



UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Responsabile : GRIGNAFFINI PAOLO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 583 del 24/05/2021

Oggetto: ADS SPA - PERSONALIZZAZIONE SOFTWARE GESTIONE DEL PERSONALE - INTEGRAZIONE DATI ANAGRAFICI - GIURIDICI PERSONALIZZAZIONE SOFTWARE GPS

Visti:

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- che con determinazione n.ro 1680 del 29/12/2020 si è proceduto a conferire al Dott. Paolo Grignaffini l'incarico di posizione organizzativa di struttura denominata: "Ufficio Sistemi Informativi - Protocollo - Gestione Documentale", con decorrenza dal 1 gennaio 2021 fino al 31 dicembre 2023;

Preso atto che:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021- 2023 è stato approvato con atto di Consiglio Provinciale n. 46 del 11/12/2020 immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2021 – 2023 è stato approvato con atto di Consiglio Provinciale n. 52 del 22/12/2020 immediatamente eseguibile;
- Il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 è stato approvato con D.P. 28 del 12.02.2021;
- col Decreto Presidenziale n. 41 del 19/02/2021 sono state approvate le linee guida riguardanti la rotazione negli affidamenti diretti e nelle procedure negoziate di valore inferiore alla soglia comunitaria;
- che la spesa sarà finanziata con i fondi statali per fronteggiare l'emergenza sanitaria, di cui all'art 106 "Fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli enti locali" del DL 34/2020, convertito dalla L 77/2020;
- che con la II variazione al bilancio di previsione 2021 - 2023, approvata con atto di consiglio n 15 del

29/04/2021, è stata applicata una quota del relativo avanzo vincolato;

Considerato:

- che al fine di informatizzare e migliorare il collegamento tra le procedure e lo scambio delle informazioni tra gli uffici in modo informatizzato, si rende necessaria la personalizzazione del software del Servizio Gestione del Personale;
- che l'integrazione favorirà il passaggio automatico delle informazioni tra l'applicativo di gestione stipendiale e il sistema di rilevazione informatizzata delle presenze;
- che l'informatizzazione dei processi permette una migliore gestione delle attività lavorative anche in modalità di smart working;
- che la spesa viene effettuata per ridurre l'eventuale contagio, per favorire il distanziamento e per l'applicazione delle misure previste per la gestione dell'emergenza sanitaria;

Considerato altresì:

- che l'importo complessivo per far fronte alla suddetta spesa è pari a € 3.050,00 (IVA inclusa);
- che l'offerta è composta da:
 1. Realizzazione integrazione dati anagrafici – giuridici;
 2. Personalizzazione per import assenze: la creazione di una maschera di procedura dedicata al loader delle assenze e del relativo programma per acquisirle;
 3. Collegamento al software rilevazioni presenze - gestione anagrafiche e stipendiale;
- che l'Ufficio Sistemi Informativi ritiene opportuno procedere all'affidamento del predetto servizio alla Ditta ADS Automated Data Systems spa – via della Liberazione n. 15 – Bologna (codice fiscale 00890370372), in funzione dell'elevato grado di soddisfazione maturato nel corso dei precedenti rapporti contrattuali, essendo gli stessi eseguiti nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;
- che ADS è produttore e distributore unico del software oggetto di modifica e di integrazione e quindi l'affidamento in essere segue quanto previsto dall' articolo 5 comma 1 Decreto Presidenziale n. 41 del 19/02/2021
- che la suddetta ditta è già fornitore dei servizi connessi al supporto software;
- che la Provincia di Parma ha dato mandato a procedere al completamento e al perfezionamento della messa in sicurezza dei servizi informatici dell'Ente attraverso l'affidamento a Lepida spa dei servizi di aggiornamento e manutenzione del software applicativo dei programmi gestionali;

Atteso:

- che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2, lettera A e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, così come risultano essere novellate e/o integrate dal D.lgs 56/2017;
- che l'art. 1 comma 130, della L. 30/12/2018, n. 145 (legge di bilancio 2019), ha modificato l'art. 1, comma 450 della L. 27/12/2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1000 euro a 5000 euro;
- che, a far tempo dal 18/10/2018, in base all'art. 40, comma 2, D.LGS. 50/2016, il ricorso alle

comunicazione elettroniche può non applicarsi negli affidamenti sotto i 5000 euro;

- che la spesa in questione ha carattere gestionale ed è, quindi, di esclusiva competenza del Funzionario;
- che il Decreto Semplificazioni ex art 1 comma 1, prevede che in caso di affidamento diretto, l'aggiudicazione del contraente avvenga entro due mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento ed il presente affidamento si pone nell'ottica dello stesso;

Verificato:

- che la presente determinazione sensi dell'art. 29 del D.lgs 50/2016 come previsto dal D.lgs n.ro 33/2013 viene pubblicata sul profilo dell'Ente inerente "l'amministrazione trasparente";
- che verranno notificati alla ditta aggiudicataria gli estremi dell'impegno attestante la copertura finanziaria e del relativo ordine ai sensi dell'art 19, comma 1 del Dlgs 267/2000;
- che è stato consultato il casellario Anac;
- la regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal D.U.R.C. acquisito online presso i siti degli Enti preposti al suo rilascio che risulta essere in corso di validità e attesta posizioni contributive regolari (n. Protocollo INPS_24834631 con validità all'11/06/2021), prot. 12477 dell'11/05/2021;

DETERMINA

- di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, la personalizzazione del software del Servizio Gestione del Personale; (codice CIG n. ZDD31AA851) tramite la ditta ADS Automated Data Systems spa – via della Liberazione n. 15 – Bologna (codice fiscale 00890370372) per un importo di € 2.500,00 oltre IVA 22% pari a € 550,00 per complessivi € 3.050,00;
- di impegnare la somma di € 3.050,00 (IVA inclusa) al PEG capitolo 307600800001/0 Sistema Informativo, del bilancio di previsione 2021-2023 annualità 2021, finanziato per l'annualità 2021 con avanzo vincolato derivante dal finanziamento statale di cui all'art. 106, del D.L. 30/2020, convertito dalla L. 77/2020, "Fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli Enti Locali";
- di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;
- di dare atto che l'esigibilità della spesa avrà luogo entro il 31/12/2021;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art. 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- di dare atto che per il sottoscritto Funzionario responsabile di PO non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile
(GRIGNAFFINI PAOLO)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 1553 / 2021

Esercizio 2021

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2021

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	307600800001 / 0 SIST INFORMATIVO man applicazioni e prestazioni (FDO COVID)	Impegno 832 / 2021 ZDD31AA851	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	103 - Acquisto di beni e servizi 1030219 - Servizi informatici e di telecomunicazioni 1030219001 - Gestione e manutenzione applicazioni	3.050,00
Totale Impegni					3.050,00

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Determinazione Dirigenziale n. **583 / 2021**

Proposta n. 1553/2021

Oggetto: ADS SPA - PERSONALIZZAZIONE SOFTWARE GESTIONE DEL PERSONALE -
INTEGRAZIONE DATI ANAGRAFICI - GIURIDICI PERSONALIZZAZIONE SOFTWARE
GPS

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 307600800001/0 - ADS SPA - PERSONALIZZAZIONE SOFTWARE GESTIONE DEL PERSONALE
Cod.V Livello 1030209008 - Impegno n.832/2021 – euro €3.050,00

Parma, lì 24/05/2021

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
SCHIANCHI PAOLO
con firma digitale