



PROVINCIA DI PARMA

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Responsabile : GRIGNAFFINI PAOLO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 571 del 21/05/2021

Oggetto: IMMAGICA & PARTNER SRLS - SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SITO INTRANET PROVINCIANET - DURATA TRIENNALE

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti:

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- che con determinazione n.ro 1680 del 29/12/2020 si è proceduto a conferire al Dott. Paolo Grignaffini l'incarico di posizione organizzativa di struttura denominata: "Ufficio Sistemi Informativi - Protocollo - Gestione Documentale", con decorrenza dal 1 gennaio 2021 fino al 31 dicembre 2023;

Preso atto che:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021- 2023 è stato approvato con atto di Consiglio Provinciale n. 46 del 11/12/2020 immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 è stato approvato con atto di Consiglio Provinciale n. 52 del 22/12/2020 immediatamente eseguibile;
- Il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 è stato approvato con D.P. 28 del 12.02.2021;
- col Decreto Presidenziale n. 41 del 19/02/2021 sono state approvate le linee guida riguardanti la rotazione negli affidamenti diretti e nelle procedure negoziate di valore inferiore alla soglia comunitaria;

Considerato:

- che si è reso necessario un Servizio di Assistenza e Manutenzione del Sito Intranet Provincianet;

- che il servizio è relativo alla manutenzione correttiva, conservativa e interventi migliorativi di modesta entità del sito Intranet Provincianet;
- che la intranet è lo strumento che permette la gestione della comunicazione interna dell'Ente a tutti i dipendenti anche in modalità smart, inoltre espone i portali più utilizzati direttamente accessibili in modalità vpn da casa;
- che un'altra possibilità offerta è la capacità del dipendente anche in modalità lavorativa smart di accedere alla richiesta di intervento ed essere assistito dal nostro sistema informativo;
- che l'informatizzazione dei processi permette una migliore gestione delle attività lavorative anche in modalità di smart working, per migliorare e favorire la possibilità di applicare le misure previste per la gestione dell'emergenza sanitaria, favorendo il distanziamento e riducendo il rischio di contagio;
- che la spesa sarà finanziata con i fondi statali per fronteggiare l'emergenza sanitaria, di cui all'art. 106 "Fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli enti locali" del DL 34/2020, convertito dalla L. 77/2020, per l'annualità 2021;
- che con la II variazione al bilancio di previsione 2021 - 2023, approvata con atto di consiglio n. 15 del 29/4/2021, è stata applicata, sull'annualità 2021, una quota del relativo avanzo vincolato;

Considerato altresì:

- che l'offerta triennale risulta più conveniente rispetto all'offerta annuale;
- che l'importo complessivo per far fronte alla suddetta spesa è pari a € 3.294,00 (IVA inclusa) è così suddiviso:
 - € 640,50 (IVA inclusa) - annualità 2021 - finanziato con avanzo vincolato derivante dal finanziamento statale di cui all'art. 106 "fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli Enti Locali", del DL 34/2020, convertito dalla L. 77/2020;
 - € 1.098,00 (IVA inclusa) - quota annualità 2022;
 - € 1.098,00 (IVA inclusa) - quota annualità 2023;
 - di registrare per il 2024 una spesa pari ad € 457,50 (IVA inclusa) da imputarsi nell'analogo capitolo di Bilancio;
- che l'Ufficio Sistemi Informativi ritiene opportuno procedere all'affidamento del predetto servizio alla Ditta IMMAGICA & PARTNER srls, con sede legale in via Gioacchino Rossini n. 5 frazione di Viarolo - Sissa-Trecasali (codice fiscale 02841360346), in funzione dell'elevato grado di soddisfazione maturato nel corso dei precedenti rapporti contrattuali, essendo gli stessi eseguiti nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;
- che IMMAGICA & PARTNER srls, è la società che ha progettato e programmato il Portale Web della intranet oggetto del contratto e, quindi, l'affidamento in essere segue quanto previsto dall'articolo 5 comma 1 Decreto Presidenziale n. 41 del 19/02/2021;
- che è il responsabile esterno del trattamento, fornitore del servizio di assistenza base ed evolutiva del Portale Intranet;

Atteso:

- che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2, lettera A e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, così come risultano essere novellate e/o integrate dal D.lgs 56/2017;

- che l'art. 1 comma 130, della L. 30/12/2018, n. 145 (legge di bilancio 2019), ha modificato l'art. 1, comma 450 della L. 27/12/2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1000 euro a 5000 euro;
- che, a far tempo dal 18/10/2018, in base all'art. 40, comma 2, D.LGS. 50/2016, il ricorso alle comunicazioni elettroniche può non applicarsi negli affidamenti sotto i 5000 euro;
- che la spesa in questione ha carattere gestionale ed è, quindi, di esclusiva competenza del Funzionario;
- che il Decreto Semplificazioni ex art 1 comma 1, prevede che in caso di affidamento diretto, l'aggiudicazione del contraente avvenga entro due mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento ed il presente affidamento si pone nell'ottica dello stesso;

Verificato:

- che la presente determinazione sensi dell'art. 29 del D.lgs 50/2016 come previsto dal D.lgs n.ro 33/2013 viene pubblicata sul profilo dell'Ente inerente "l'amministrazione trasparente";
- che verranno notificati alla ditta aggiudicataria gli estremi dell'impegno attestante la copertura finanziaria e del relativo ordine ai sensi dell'art 19, comma 1 del Dlgs 267/2000;
- che è stato consultato il casellario ANAC;
- la regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal D.U.R.C. acquisito online presso i siti degli Enti preposti al suo rilascio che risulta essere in corso di validità e attesta posizioni contributive regolari (n. Protocollo INPS_25153972 con validità al 30/06/2021/06/2021), prot. 12626 del 12/05/2021;

DETERMINA

- di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, l'affidamento del Servizio di Assistenza e Manutenzione del Sito Intranet Provincianet, della durata triennale dal 01/06/2021 al 31/05/2024, (codice CIG n. ZF731B0791) tramite la ditta IMMAGICA & PARTNER s.r.l.s. con sede legale in via Gioacchino Rossini n. 5 Fraz. di Viarolo - Sissa-Trecasali (codice fiscale 00890370372) per un importo di € 2.700,00 oltre IVA 22% pari a € 594,00 per complessivi € 3.294,00;
- di registrare una spesa pari ad € 3.294,00 (IVA inclusa), come di seguito specificato:
 - - € 640,50 (IVA inclusa) al PEG capitolo 307600800001/0 Sistema Informativo, del bilancio di previsione 2021-2023, annualità 2021, finanziato per l'annualità con avanzo vincolato derivante dal finanziamento statale di cui all'art. 106 "fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli Enti Locali", del DL 34/2020, convertito dalla L. 77/2020;
 - - € 1.098,00 (IVA inclusa) al capitolo 307600800000/0 Protocollo e Archivio prestazioni di servizio del Bilancio di Previsione 2021 - 2023, annualità 2022;
 - - € 1.098,00 (IVA inclusa) al capitolo 307600800000/0 Protocollo e Archivio prestazioni di servizio del Bilancio di Previsione 2021- 2023, annualità 2023;
 - - di registrare per il 2024 una spesa pari ad € 457,50 (IVA inclusa) da imputarsi nell'analogo capitolo di Bilancio;
- di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art. 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- di dare atto che l'esigibilità della relativa obbligazione avverrà entro il 31/12/2021.
- di dare atto che per il sottoscritto Funzionario responsabile di PO non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012;

Sottoscritta dal Responsabile
(GRIGNAFFINI PAOLO)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 1572 / 2021

Esercizio 2021

Pagina 1 di 3

Movimenti Anno 2021

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	307600800001 / 0 SIST INFORMATIVO man applicazioni e prestazioni (FDO COVID)	Impegno 883 / 2021 ZF731B0791	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	103 - Acquisto di beni e servizi 1030219 - Servizi informatici e di telecomunicazioni 1030219001 - Gestione e manutenzione applicazioni	640,50
				Totale Impegni	640,50

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 1572 / 2021

Movimenti Anno 2022

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	307600800000 / 0 SISTEMA INFORMATIVO Manutenzione applicazioni e prestazioni (E240000242)	Impegno 65 / 2022 ZF731B0791	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	103 - Acquisto di beni e servizi 1030219 - Servizi informatici e di telecomunicazioni 1030219001 - Gestione e manutenzione applicazioni	1.098,00
				Totale Impegni	1.098,00

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 1572 / 2021

Movimenti Anno 2023

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	307600800000 / 0 SISTEMA INFORMATIVO Manutenzione applicazioni e prestazioni (E240000242)	Impegno 29 / 2023 ZF731B0791	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	103 - Acquisto di beni e servizi 1030219 - Servizi informatici e di telecomunicazioni 1030219001 - Gestione e manutenzione applicazioni	1.098,00
				Totale Impegni	1.098,00



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Determinazione Dirigenziale n. **571 / 2021**

Proposta n. 1572/2021

Oggetto: IMMAGICA & PARTNER SRLS - SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEL SITO INTRANET PROVINCIANET - DURATA TRIENNALE

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 307600800000/0 - IMMAGICA E PARTNER SRLS - ASSISTENZA E MANUTENZIONE SITO INTRANET PROVINCIANET DAL 01/06/2021 AL 31/05/2024 - VEDI NOTE

Cod.V Livello 1030209008 - Impegno n.65/2022 - euro €1.098,00

Rif. Bil. PEG 307600800000/0 - IMMAGICA E PARTNER SRLS - ASSISTENZA E MANUTENZIONE SITO INTRANET PROVINCIANET DAL 01/06/2021 AL 31/05/2024 - VEDI NOTE

Cod.V Livello 1030209008 - Impegno n.29/2023 - euro €1.098,00

Rif. Bil. PEG 307600800001/0 - IMMAGICA E PARTNER SRLS - ASSISTENZA E MANUTENZIONE SITO INTRANET PROVINCIANET DAL 01/06/2021 AL 31/05/2024 - VEDI NOTE

Cod.V Livello 1030209008 - Impegno n.883/2021 - euro €640,50

Parma, li 25/05/2021

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale