



UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Responsabile : GRIGNAFFINI PAOLO

---

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1044 del 25/08/2021

**Oggetto:** FORNITURA DI UN SERVIZIO DATACENTER STORAGE BASE INCREMENTO DI SPAZIO 2 MODULI DA 100GB- INTEGRAZIONE MESE DI AGOSTO 2021 - (SERVIZIO DATACENTER 2021 - 2023) - (CODICE CIG N. Z0932C5CC0) - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA.

### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Visti:**

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- che con determinazione n.ro 1680 del 29/12/2020 si è proceduto a conferire al Dott. Paolo Grignaffini l'incarico di posizione organizzativa di struttura denominata: "Ufficio Sistemi Informativi - Protocollo - Gestione Documentale", con decorrenza dal 1 gennaio 2021 fino al 31 dicembre 2023;

**Preso atto che:**

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021- 2023 è stato approvato con atto di Consiglio Provinciale n. 46 del 11/12/2020 immediatamente eseguibile;
- il Bilancio di Previsione 2021 – 2023 è stato approvato con atto di Consiglio Provinciale n. 52 del 22/12/2020 immediatamente eseguibile;
- con la delibera di Consiglio n.14 del 29/04/2021 è stato approvato l'aggiornamento del Programma Biennale degli acquisti di Forniture e/o Servizi 2021-2022 (ex art. 21 del D.lgs 50/2016);
- che con delibera di Consiglio n.15 del 29/04/2021 è stata approvata la II^ variazione del Bilancio 2021-2023, ai sensi dell' art 175 del D.Lgs 267/2000, prevedendo le risorse per dare attuazione al presente atto;

- che con Decreto del Presidente n.103 del 03/05/2021 è stata approvata la II^ variazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023;
- Il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 è stato approvato con D.P. 28 del 12.02.2021;
- col Decreto Presidenziale n. 41 del 19/02/2021 sono state approvate le linee guida riguardanti la rotazione negli affidamenti diretti e nelle procedure negoziate di valore inferiore alla soglia comunitaria;

**Considerato:**

- che si ritiene necessario l'acquisto di un Servizio Datacenter – cod. progetto 00034 – triennio 2021-2023 - integrazione mese di Agosto 2021;
- che il Servizio Datacenter è necessario per ospitare i dati dell'Ente nelle cartelle di rete
- che il contratto ha validità fino al 31/12/2023;
- che la fatturazione avverrà con cadenza quadrimestrale posticipata: fine aprile, fine Agosto e fine Dicembre;
- che per il primo quadrimestre verranno fatturati solo la quota parte di giorni dalla attivazione del servizio;
- che tutte le fatture verranno emesse in regime di esenzione IVA, ai sensi dell'art. 10, c.2 del DPR 633/1972;
- che verrà fornita un'utenza amministrativa sui server in hosting.

**Considerato altresì:**

- l'offerta pervenuta mezzo Pec Prot. Gen. 21200 del 13/08/2021
- che l'importo complessivo per far fronte alla suddetta spesa è pari a € 240,00;
- che l'offerta è composta da: Storage base (tagli da 100GB);
- che l'Ufficio Sistemi Informativi ritiene opportuno procedere all'affidamento del predetto servizio alla Ditta LEPIDA S.c.p.A. con sede legale in via della Liberazione 15 – 40128 Bologna (codice fiscale 02770891204), in funzione dell'elevato grado di soddisfazione maturato nel corso dei precedenti rapporti contrattuali, essendo gli stessi eseguiti nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;
- che la suddetta ditta è già fornitore dei servizi connessi al supporto software;
- che la Provincia di Parma ha dato mandato a procedere al completamento e al perfezionamento della messa in sicurezza dei servizi informatici dell'Ente attraverso l'affidamento a Lepida spa dei servizi di aggiornamento e manutenzione del software applicativo dei programmi gestionali;

**Atteso:**

- che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2, lettera A e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, così come risultano essere novellate e/o integrate dal D.lgs 56/2017;
- che l'art. 1 comma 130, della L. 30/12/2018, n. 145 (legge di bilancio 2019), ha modificato l'art. 1, comma 450 della L. 27/12/2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1000 euro a 5000 euro;
- che, a far tempo dal 18/10/2018, in base all'art. 40, comma 2, D.LGS. 50/2016, il ricorso alle comunicazioni elettroniche può non applicarsi negli affidamenti sotto i 5000 euro;
- che la spesa in questione ha carattere gestionale ed è, quindi, di esclusiva competenza del Funzionario;
- che il Decreto Semplificazioni ex art 1 comma 1, prevede che in caso di affidamento diretto,

l'aggiudicazione del contraente avvenga entro due mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento ed il presente affidamento si pone nell'ottica dello stesso;

**Verificato:**

- che la presente determinazione sensi dell'art. 29 del D.lgs 50/2016 come previsto dal D.lgs n.ro 33/2013 viene pubblicata sul profilo dell'Ente inerente "l'amministrazione trasparente";
- che verranno notificati alla ditta aggiudicataria gli estremi dell'impegno attestante la copertura finanziaria e del relativo ordine ai sensi dell'art 19, comma 1 del Dlgs 267/2000;
- che è stato consultato il casellario Anac;
  - la regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal D.U.R.C. acquisito online presso i siti degli Enti preposti al suo rilascio che risulta essere in corso di validità e attesta posizioni contributive regolari (n. Protocollo INAIL\_27807474 con scadenza validità al 12/10/2021) Prot. Gen. 21256 del 16/08/2021;

**DETERMINA**

- di procedere, per le motivazioni indicate in premessa, all'acquisto di un Servizio Datacenter Storage base per due moduli da 100GB – cod. progetto 00034 – triennio 2021-2023 - integrazione mese di Agosto 2021 (codice CIG n. ZBD32172E3) tramite la Ditta LEPIDA S.c.p.A. con sede legale in via della Liberazione 15 – 40128 Bologna (codice fiscale 02770891204);
- di registrare una spesa pari a € 240,00 (IVA esente), come di seguito specificato:
  - € 80,00 (IVA esente) al capitolo 307600800000/0 Sistema Informativo - Manutenzione applicazioni e prestazioni, del bilancio di previsione 2021-2023, annualità 2021;
  - € 80,00 (IVA esente) al capitolo 307600800000/0 Sistema Informativo - Manutenzione applicazioni e prestazioni, del bilancio di previsione 2021-2023, annualità 2022;
  - € 80,00 (IVA esente) al capitolo 307600800000/0 Sistema Informativo - Manutenzione applicazioni e prestazioni, del bilancio di previsione 2021-2023, annualità 2023;
- di dare atto che l'esigibilità della relativa obbligazione avverrà nei rispettivi anni di competenza;
- di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art. 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

- di dare atto che per il sottoscritto Funzionario responsabile di PO non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile  
(GRIGNAFFINI PAOLO)  
con firma digitale

**ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE**  
**PRP - 2799 / 2021**

Esercizio 2021

Pagina 1 di 3

Movimenti Anno 2021

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento		Missione/Titolo		Macroaggregato		Importo
		Cig/Cup		Programma/Tipologia		Livello 4		
						Livello 5		
S	307600800000 / 0  SISTEMA INFORMATIVO Manutenzione applicazioni e prestazioni (E240000242)	Impegno 1130 / 2021  Z0932C5CC0	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  08 - Statistica e sistemi informativi	103 - Acquisto di beni e servizi  1030219 - Servizi informatici e di telecomunicazioni  1030219001 - Gestione e manutenzione applicazioni				80,00
							Totale Impegni	80,00

**ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE**  
**PRP - 2799 / 2021**

Movimenti Anno 2022

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	307600800000 / 0  SISTEMA INFORMATIVO Manutenzione applicazioni e prestazioni (E240000242)	Impegno 86 / 2022  Z0932C5CC0	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  08 - Statistica e sistemi informativi	103 - Acquisto di beni e servizi  1030219 - Servizi informatici e di telecomunicazioni 1030219001 - Gestione e manutenzione applicazioni	80,00
Totale Impegni					80,00

**ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE**  
**PRP - 2799 / 2021**

Movimenti Anno 2023

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	307600800000 / 0  SISTEMA INFORMATIVO Manutenzione applicazioni e prestazioni (E240000242)	Impegno 41 / 2023  Z0932C5CC0	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  08 - Statistica e sistemi informativi	103 - Acquisto di beni e servizi  1030219 - Servizi informatici e di telecomunicazioni 1030219001 - Gestione e manutenzione applicazioni	80,00
Totale Impegni					80,00

## Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_27807474	Data richiesta	14/06/2021	Scadenza validità	12/10/2021
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	LEPIDA S.C.P.A.
Codice fiscale	02770891204
Sede legale	VIA DELLA LIBERAZIONE SCALA B E D, 15 40128 BOLOGNA (BO)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.  
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.





**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Determinazione Dirigenziale n. **1044 / 2021**

Proposta n. 2799/2021

**Oggetto:** FORNITURA DI UN SERVIZIO DATACENTER STORAGE BASE INCREMENTO DI SPAZIO 2 MODULI DA 100GB- INTEGRAZIONE MESE DI AGOSTO 2021 - (SERVIZIO DATACENTER 2021 - 2023) - (CODICE CIG N. Z0932C5CC0) - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 307600800000/0 - LEPIDA SCPA FORNITURA DI UN SERVIZIO DATACENTER STORAGE BASE (TAGLI DA 100GB) – ANNO 2021*

*Cod.V Livello 1030219001*

*- Impegno n.1130/2021 – euro €80,00*

----

*Rif. Bil. PEG 307600800000/0 - LEPIDA SCPA FORNITURA DI UN SERVIZIO DATACENTER STORAGE BASE (TAGLI DA 100GB) – ANNO 2022*

*Cod.V Livello 1030219001*

*- Impegno n.86/2022 – euro €80,00*

----

*Rif. Bil. PEG 307600800000/0 - LEPIDA SCPSA FORNITURA DI UN SERVIZIO DATACENTER STORAGE BASE (TAGLI DA 100GB) – ANNO 2023*

*Cod.V Livello 1030219001*

*- Impegno n.41/2023 – euro €80,00*

----

Parma, li 26/08/2021

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
GIUDICE UGO  
con firma digitale