



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA

Responsabile : CASSINELLI PAOLA

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 1356 del 11/10/2021**

**Oggetto:** UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA: LAVORI DI "INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ITIS DA VINCI DI PARMA": AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA/DIREZIONE LAVORI IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DELL'U.O. EDILIZIA SCOLASTICA

VISTI:

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- l'atto di conferimento di responsabilità di P.O. "Edilizia Scolastica" come da Determina Dirigenziale n. 1665/2020;

PRESO ATTO che per il sottoscritto funzionario responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012;

PREMESSO CHE:

- il DUP 2021-2023 unitamente ai suoi allegati, fra cui il Piano Triennale OO.PP., è stato approvato dal Consiglio Provinciale con atto n. 46 del 11/12/2020;
- Il Bilancio di Previsione 2021-2023 è stato approvato in via definitiva dal Consiglio Provinciale con atto n. 52 del 22/12/2020;
- il PEG è stato approvato con Decreto Presidenziale n. 28 del 12/02/2021;
- con deliberazione del Consiglio Provinciale n.15 del 29/04/2021 è stata approvata la seconda variazione al Bilancio di Previsione 2021-2023;
- con Decreto Presidenziale n. 103 del 13/05/2021 è stata la seconda variazione al PEG;

CHE con Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 13 del 08/01/2021 pubblicato in G.U del 19/03/2021 sono stati approvati i Piani degli interventi per la manutenzione straordinaria e l'efficientamento energetico degli edifici scolastici di competenza di Province, Città

metropolitane ed enti di decentramento regionale e di individuazione dei termini di aggiudicazione, nonché delle modalità di rendicontazione e di monitoraggio, ai sensi dell'articolo 1, commi 63 e 64, della legge 27 dicembre 2019, n. 160;

CHE con Decreto del Presidente n. 3 del 15/01/2021 si è provveduto ad approvare l'elenco degli interventi di manutenzione straordinaria inseriti all'interno del Piano ai fini dell'inserimento degli stessi nel programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023 e al conseguente aggiornamento dell'annualità 2021;

CHE tra gli interventi ricompresi nel Piano risulta quello di manutenzione straordinaria all'ITIS DA VINCI DI PARMA. CUP D98B2000101000, dell'importo di € 600.000,00;

Dato atto che occorre procedere alla redazione della progettazione definitiva/esecutiva/Direzione Lavori degli interventi con riferimento agli aspetti architettonici, impiantistici e strutturali;

Verificato che, a seguito del calcolo delle spese tecniche specialistiche effettivamente necessarie per la realizzazione dell'opera ai sensi del D.M. 17.06.2016, la stima dell'onorario è di € 39.000,00;

Preso atto dell'esito negativo della ricognizione interna (prot. 4644 del 22.02.2021), nella quale si provvedeva alla ricerca di personale tecnico per l'attività in oggetto, rispondente alla categoria CPV 71340000-3 (Servizi di ingegneria integrati);

#### RICHIAMATI:

le disposizioni in materia di affidamenti lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie ed in particolare:

l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016;

- l'art. 3 delle Linee Guida n. 4 ANAC di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

#### VERIFICATO CHE:

- il servizio in oggetto della presente determinazione è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. dell'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- il CIG attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, già Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, relativamente ai servizi di cui all'oggetto, è il seguente: Z22335404B;

#### VISTO:

- l'art. 192 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, che prescrive l'adozione di apposita preventiva determinazione per la stipulazione del contratto, indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente in conformità alle vigenti norme in materia, e le ragioni che ne sono alla base;

- che con la presente il sottoscritto avvia e contestualmente conclude, *affidando direttamente*, la procedura d'aggiudicazione del contratto in esame, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

*fine che con il contratto si intende perseguire:* progettazione definitiva/esecutiva/Direzione Lavori

*forma del contratto:* accettazione di proposta in forma scritta;

*modalità di scelta del contraente:* affidamento diretto a norma dell'art. 36 c. 2 lett. a) del Codice;

*importo:* importo massimo euro € 39.000,00, oltre cassa previdenziale e Iva al 22%;

- il servizio ricade all'interno della fascia II di cui alle linee guida del Decreto Presidenziale n. 41/2021, cioè importo compreso tra € 20.000,00 e € 39.900,00;

- l'attività è rispondente alla categoria CPV 71340000-3 (Servizi di ingegneria integrati);

RICHIAMATE le disposizioni in materia di affidamenti lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie ed in particolare:

- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016;

- l'art. 3 delle Linee Guida n. 4 ANAC di attuazione del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

- le linee guida per l'applicazione del principio di rotazione nelle procedure di affidamento beni, servizi e lavori di valore inferiore alla soglia comunitaria, approvate con Decreto del Presidente n. 41 del 19/02/2021

VERIFICATO CHE per l'importo dei servizi sussiste l'obbligo di ricorso al sistema di acquisti telematici;

i servizi oggetto della presente determinazione sono riconducibili alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. dell'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Ritenuto, quindi per quanto sopra detto, di procedere all'emissione della Trattativa Diretta Mepa n. 1855527 in favore di ing. Alessandro Di Stasi co studio in via Ghiretti n. 2-Parma, P.I. 02182940342, convenzionato al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

PRESO ATTO CHE:

l'ing. Alessandro Di Stasi con studio in via Ghiretti n. 2 in Parma è in grado fornire la prestazione richiesta e che si è reso disponibile a svolgere quanto richiesto per un importo di € 37.000,00, oltre a cassa previdenziale e iva;

RITENUTO, quindi, per quanto sopra detto, di procedere all'affidamento dell'incarico in favore dell'ing. Alessandro Di Stasi di cui sopra;

CONSIDERATO CHE è stata acquisita l'autocertificazione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 ss.ms.ii, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e che è stata verificata la regolarità contributiva e fiscale del professionista, entrambe agli atti dell'U.O. Edilizia Scolastica;

RITENUTO opportuno, pertanto, assumere il relativo impegno di spesa;

VISTI:

- il Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;
- il Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con atto D.P. n. 256 del 03/12/2020;
- il Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;
- il D. Lgs. 50/2016;

DATO ATTO CHE la prestazione in questione riveste carattere gestionale e quindi di esclusiva competenza del funzionario responsabile;

#### DETERMINA

- Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

- Di affidare, ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, comma 2 lettera a) e art. 37 comma 1 del D. Lgs 50/2016, al professionista il seguente incarico: "progettazione definitiva/esecutiva, Direzione lavori" dei lavori di "manutenzione straordinaria all'ITIS DA VINCI DI PARMA" per un importo complessivo di € 46.945,60 (incluso cassa previdenziale 4% e Iva al 22%), all'ing. Alessandro Di Stasi via Ghiretti n. 2- 43126 Parma, 02182940342, CIG: Z22335404B;

- di approvare il disciplinare d'incarico allegato alla presente;

di dare atto che:

in base all'art.1 del comma 173 della Legge 266 del 23/12/2005 e successive integrazioni, gli incarichi inerenti ai servizi di architettura e ingegneria di importo superiore a € 5.000,00 devono essere trasmessi alla sezione della Corte dei Conti;

il presente provvedimento e gli atti conseguenti verranno segnalati all'Ufficio competente, che provvederà al successivo inoltro alla Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna;

- di impegnare la spesa complessiva di Euro 46.945,60 all'interno del Q.E. di 600.000,00 al Cap 215450220000 / 0 (Manutenzione straordinaria edifici scolastici), Titolo II, Missione 04 (Istruzione e diritto allo studio), Programma 02 (Istruzione non universitaria), Codice Bilancio U.2020109003 (Fabbricati ad uso scolastico) del Bilancio 2021 (imp. 632/21 sub. 1389/21);

che la suddetta spesa è finanziata con parte del contributo MIUR di euro complessivi 5.454.660,21 assegnato con D.M. n. 13 del 08/01/2021 accertato al capitolo 136500136700 M.I.U.R. - CONTRIBUTI PER EDILIZIA SCOLASTICA, codice 4020101002 Contributi agli investimenti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche (acc. 400/21)

di dare comunicazione agli operatori economici affidatario dell'avvenuto impegno contabile ai sensi dell'art. 191 del TUEL degli Enti locali;

di pubblicare il presente provvedimento in ottemperanza al D.Lgs. 33/2013;

di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31/12/2022 recependo l'eventuale variazione per esigibilità in sede di Riaccertamento ordinario 2021.;

Sottoscritta dal Responsabile  
(CASSINELLI PAOLA)  
con firma digitale



**PROVINCIA  
DI PARMA**

Il Funzionario

Ing. Paola Cassinelli

Servizio Edilizia Scolastica

U.O. Edilizia Scolastica

Viale Martiri  
della Libertà n.15  
43123 Parma  
Tel. 0521 931924  
Fax 0521 931755

e-mail [p.cassinelli@provincia.parma.it](mailto:p.cassinelli@provincia.parma.it)

[www.provincia.parma.it](http://www.provincia.parma.it)

Parma,

Prot n.

Ing. ALESSANDRO DI STASI  
Via Ghiretti n. 2  
43126 Parma

### **LETTERA D'ORDINE**

**OGGETTO: SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA** – incarico professionale per la progettazione definitiva, esecutiva, Direzione Lavori, contabilità dei lavori e redazione Certificato Regolare Esecuzione dei lavori di "Manutenzione Straordinaria ITIS Da Vinci di Parma" - CIG: Z22335404B

**TECNICO: Ing. Alessandro Di Stasi** - PI: 02182940342

Premesso che:

con Decreto Presidenziale n.3 del 15/01/2021 si è provveduto ad approvare l'elenco degli interventi di manutenzione straordinaria inseriti all'interno del Piano ai fini dell'inserimento degli stessi nel programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023 e al conseguente aggiornamento dell'annualità 2021 e che in tale elenco vi è ricompresa la "manutenzione straordinaria all'ITIS DA VINCI DI PARMA. CUP D98B2000101000, per € 600.000,00;

si è reso necessario procede all'affidamento all'esterno all'incarico professionale per la progettazione definitiva, esecutiva e Direzione lavori dei lavori in oggetto;

si è proceduto all'affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del D. Lgs. 50/2016;

Visti:

l'art. 3 della L 136/2010, nel quale è previsto che l'aggiudicatario, a pena di nullità assoluta del futuro contratto, dovrà assumere gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di conto corrente bancario o postale dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti al progetto oggetto del contratto medesimo, da accendersi presso Istituto Bancario o Società Poste Italiane S.p.A., tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale;

il comma 7 dell'art.3, della precitata normativa, il quale stabilisce che i soggetti di cui al co.1 del medesimo art. 3, dovranno comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il comma 9, dell'art.3, il quale stabilisce che l'affidatario, nell'eventualità di contratti stipulati con subappaltatori e/o subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori, servizi e forniture, dovrà garantire, nell'ambito dei contratti medesimi, un pari impegno da parte dei subappaltatori e subcontraenti stessi, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge;

Richiamato il DPR n. 62/2013 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs n. 165/2001.

Il tecnico dichiara di avere preso visione e di ben conoscere il Regolamento sopracitato. L'insosservanza e/o violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso comporterà la risoluzione e la decadenza del rapporto di lavoro con il tecnico affidatario.

Si stipula quanto segue:

### **Articolo 1**

La Provincia di Parma conferisce al Tecnico l'incarico per la progettazione definitiva, esecutiva, Direzione Lavori, contabilità dei lavori e redazione Certificato Regolare Esecuzione dei lavori di "manutenzione straordinaria ITIS DA Vinci di Parma".

Il Tecnico si impegna ad effettuare le seguenti prestazioni:

progettazione definitiva: individua compiutamente i lavori da realizzare, nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabiliti dalla stazione appaltante e, ove presente, dal progetto di fattibilità; contiene tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni e approvazioni, nonché la quantificazione definitiva del limite di spesa per la realizzazione e del relativo cronoprogramma.

progettazione esecutiva: redatto in conformità al progetto definitivo, determina in ogni dettaglio i lavori da realizzare, il relativo costo previsto, il cronoprogramma coerente con quello del progetto definitivo, e deve essere sviluppato ad un livello di definizione tale che ogni elemento sia identificato in forma, tipologia, qualità, dimensione e prezzo; deve essere corredato da apposito piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti in relazione al ciclo di vita.

Direzione Lavori- contabilità

Supervisione e controllo dell'impresa, Giornale dei lavori, registro contabilità, libretti di misura, SAL, C.R.E e relazioni finali.

Gli elaborati di editing, sia relazionali che grafici, fotografici e di simulazione dovranno essere consegnati in originale sia su supporto cartaceo (1 copia) che su supporto magnetico in formato File DWG, DOC e JPG.

Tutti gli elaborati richiesti dovranno essere nelle scale opportune

### **Articolo 2**

Il progetto definitivo dovrà essere consegnato entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente disciplinare.

Il progetto esecutivo dovrà essere consegnato entro 45 giorni dall'approvazione del progetto definitivo.

L'incarico per la direzione lavori avrà durata pari quella dei lavori stessi fino all'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione.

La penale per ogni giorno di ritardo rispetto a quanto stabilito è di € **50,00** (euro cinquanta/00) al giorno.

In caso di ritardo oltre i 15 giorni dalla data prevista per la consegna, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto e all'affidamento dell'incarico ad altro tecnico, iniziando contestualmente la procedura di rivalsa per danni subiti e senza rimborso alcuno delle eventuali spese sostenute dal tecnico.

### **Articolo 4**

A fronte delle prestazioni richieste al precedente articolo 1, al tecnico verrà corrisposto:

Compenso	€ 37.000,00
Contributi previdenziali al 4 %	€ 1.480,00
IVA al 22% pari a	€ 8.465,60
<b>Totale pari a</b>	<b>€ 46.945,60</b>

### **Articolo 5**

Il pagamento dei compensi inerente il presente incarico, verranno effettuati, dietro presentazione di regolari fatture elettroniche (codice unico fatturazione: UF930G), previo parere di congruità da parte del Responsabile del Procedimento, con le seguenti modalità e tempistiche:

- € 9.000,00 all'approvazione del progetto definitivo (o entro 2 mesi dalla sua consegna)
- € 10.000,00 all'approvazione del progetto esecutivo (o entro 2 mesi dalla sua consegna)
- € 26.000,00 suddiviso per stati d'avanzamento
- € 1.945,60 alla approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione

### **Articolo 6**

Il tecnico si impegna a coordinarsi con il Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione Provinciale.

#### **Articolo 7**

Per consentire la corretta esecuzione dell'incarico il tecnico si impegna ad effettuare con l'Amministrazione incontri periodici di monitoraggio dell'andamento delle attività. In tali occasioni le parti potranno concordare le eventuali modifiche al programma delle attività che si ritenessero necessarie a seguito dei risultati fino a quel momento ottenuti.

Inoltre il tecnico nel corso dell'incarico dovrà rapportarsi con gli enti interessati dal progetto in oggetto, oltre a presenziare agli incontri organizzati dall'amministrazione.

Il Tecnico avrà accesso ai documenti d'archivio, se reperibili, relativi all'oggetto, potendo acquisire copia degli atti tecnici utili ai fini della verifica.

L'Amministrazione fornirà al Tecnico ogni necessaria assistenza di natura logistica ed organizzativa per l'esecuzione dei saggi e delle indagini sui materiali costituenti le strutture e sul terreno di fondazione, nelle localizzazioni e modalità concordate tra il Tecnico e l'Amministrazione.

#### **Articolo 8**

L'Amministrazione si intende sollevata da ogni onere sociale e/o previdenziale, nonché da responsabilità per infortuni e/o danni che vengano arrecati al tecnico o a terzi nel corso e per l'espletamento dell'incarico professionale.

#### **Articolo 10**

Per quanto concerne il lavoro affidatogli, il Tecnico Incaricato è tenuto ad eleggere domicilio in Parma. Per tutte le controversie che potessero insorgere per qualsiasi motivazione, nessuna esclusa, si farà riferimento ad un collegio arbitrale, costituito da tre membri dei quali uno scelto dall'Amministrazione, uno dal Consulente ed il terzo da designarsi da parte dei due precedenti o, in alternativa, dal Presidente del tribunale di Parma. Il collegio arbitrale giudicherà secondo le regole del diritto.

#### **Articolo 11**

La presente Lettera d'ordine redatta in forma di scrittura privata in n.1 originale, controfirmato per accettazione, è da ritornare all'Amministrazione e sarà registrata in caso d'uso, ai sensi di legge, a cura ed a spese della parte richiedente.

#### **Articolo 12**

Designazione quale sub-responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 è l'ing. Paola Cassinelli.

In esecuzione del presente contratto, il tecnico effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente.

Il tecnico è designato dalla Provincia di Parma quale sub Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento U.E. 679/2016, per il trattamento il tecnico ing. Alessandro Di Stasi si obbliga a dare esecuzione al contratto suindicato. Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al sub Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

#### **Articolo 13**

il tecnico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. L'obbligo di cui ai precedenti paragrafi non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il tecnico è Sub responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai precedenti paragrafi e risponde nei confronti della Provincia di Parma per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

Il tecnico può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento del lavoro affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente.



In caso di inosservanza degli obblighi descritti, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il tecnico sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il tecnico potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del tecnico stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

Il tecnico non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

Letto, confermato e sottoscritto:

p/La PROVINCIA DI PARMA  
Il Responsabile U.O.  
Ing. Paola Cassinelli

Il Tecnico Incaricato  
Ing. ALESSANDRO DI STASI

**SCHEDA DI SINTESI PER LA CORTE DEI CONTI**

**Denominazione Ente**

Provincia di Parma

**Codice Fiscale Ente:**

80015230347

**Codice ISTAT Ente:**

208034000

**Tipologia di spesa (codice): <sup>(1)</sup>**

9

**Spesa complessiva, in €, a carico dell'Ente: <sup>(2)</sup>**

€ **46.945,60**

**Estremi dell'atto con cui è stata autorizzata la spesa:**

Decreto Presidente n. 3/2021

**Data di pubblicazione sul sito web dell'Ente (in quanto prevista):**

22/02/2021

**Sono state adottate procedure comparative per l'individuazione del contraente?**

SI

X

**Forme di pubblicità preventiva adottate:<sup>(3)</sup>**

**Codice fiscale del contraente:**

02182940342

**Cognome e Nome o Denominazione del Contraente**

DI STASI ALESSANDRO

**Codice di attività ATECO dichiarato da chi esegue la prestazione: <sup>(4)</sup>**

71.12.10

**Descrizione sintetica dell'oggetto della prestazione**

incarico per progettazione definitiva, esecutiva e direzione lavori

manutenzione straordinaria ITIS DA VINCI di Parma

**Codice gestionale Siope corrispondente alla prestazione**

2601

**Data inizio prestazione:**

20/10/2021

**Data fine prestazione:**

31/12/2022

**Il contraente ha svolto incarichi per l'Ente nell'anno precedente? <sup>(5)</sup>**

X

no

**Solo per gli enti locali (art. 3, commi 55, 56 e 57, della legge n. 244/2007 e successive modificazioni)**

**L'atto di spesa rientra nelle attività istituzionali stabilite dalla legge?**

X

NO

**L'atto di spesa rientra nel programma approvato dal Consiglio (art. 42, comma 2, TUEL)?**

SI

X

**Data di trasmissione delle disposizioni regolamentari sugli incarichi alla Corte dei Conti:**

**Note per la compilazione**

<sup>(1)</sup> codici incarico: 1) Collaborazione; (2) Studi; (3) Consulenza; (4) Relazioni Pubbliche; (5) Convegni; (6) Mostre; (7) Pubblicità; (8) Rappresentanza; (9) Servizi di architettura e ingegneria

<sup>(2)</sup> Spesa comprensiva degli oneri fiscali e contributivi in quanto dovuti

<sup>(3)</sup> ad esempio: albo pretorio, web, stampa, ecc.

<sup>(4)</sup> Classificazione delle attività economiche ai sensi del Regolamento (CE) n.1893/2006 del PE e del Consiglio del 20/12/2006 (vedi <http://www.istat.it/strumenti/definizioni/ateco/>)

<sup>(5)</sup> Solo per collaborazioni e prestazioni professionali



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA

Determinazione Dirigenziale n. **1356 / 2021**

Proposta n. 3467/2021

**Oggetto:** UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA: LAVORI DI "INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ITIS DA VINCI DI PARMA": AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA/DIREZIONE LAVORI IMPEGNO DI SPESA

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 215450220000/0  
Cod.V Livello 2020109003  
Sub-Impegno n.1389/2021 - euro € 46.945,60*

Parma, li 12/10/2021

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
MENOZZI IURI  
con firma digitale