



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO VIABILITÀ e SICUREZZA STRADALE

Responsabile : RESTEGHINI GLORIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1533 del 09/11/2021

Oggetto: SERVIZIO VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI - EDILIZIA SCOLASTICA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO. INTERVENTO DI ADEGUAMENTO E RIPRISTINO BARRIERE DI SICUREZZA SU RILEVATI STRADALI. ANNO 2021 (D.M. 224/2020). AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI ALL' ING. MARTINO CERRI. CPV 71322000-1 SERVIZI DI PROGETTAZIONE TECNICA PER LA COSTRUZIONE DI OPERE DI INGEGNERIA CIVILE. CUP D27H20001380001. CIG Z77334F623.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE U.O. VIABILITÀ E SICUREZZA STRADALE –
COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DELLE ALTRE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DEL
SERVIZIO – ESPROPRI – PUBBLICITÀ – TRASPORTI ECCEZIONALI**

Visti:

l'art.107 commi 2 e 3 D.Lgs. 267/2000;

l'art. 41 dello Statuto;

l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;

Il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

la determina dirigenziale n. 1662 del 28/12/2020 relativa al conferimento dell'incarico della Posizione Organizzativa di struttura denominata "Viabilità e Sicurezza Stradale – Coordinamento Amministrativo delle Altre Posizioni Organizzative del Servizio – Espropri – Pubblicità – Trasporti Eccezionali" fino al 31.12.2023, e di attribuzione della relativa delega per la quale non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012.

Premesso:

Che con Delibera di Consiglio Provinciale n. 46 del 11/12/2020 avente per oggetto "APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2021-2023, SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023 E RELATIVI ALLEGATI" è stato approvato il DUP e il Piano Triennale LL.PP;

che con Delibera di Consiglio Provinciale n. 52/2020 del 22/12/2020 è stato approvato il BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023 (ART. 1, C. 55, LEGGE 7 APRILE 2014 N.56);

che con delibera di Consiglio n. 52 del 22.12.2020 è stato approvato in via definitiva il Bilancio di Previsione Pluriennale 2021-2023;

che con Decreto del Presidente n. 28 del 12.02.2021 è stato approvato il PEG Pluriennale 2021- 2023;

Preso atto:

che il Ministero dei Trasporti con nota prot. 28705/2020 ha stanziato per l'anno 2021 un finanziamento di euro € 224.228,42 (D.M. 224 del 29/05/2020) per il progetto denominato "Adeguamento e ripristino barriere di sicurezza su rilevati stradali. Anno 2021";

che con Decreto Presidenziale n. 280 del 18/12/2020 è stato approvato lo studio di fattibilità denominato Adeguamento e ripristino barriere di sicurezza su rilevati stradali. Anno 2021 – con CUP D27H20001380001 con localizzazione degli interventi sulle seguenti strade provinciali : SP. 13 di Corniglio - SP. 36 della Valtoccana - SP. 61 Calestano-Langhirano - ml 307 - SP. 80 di Scurano - SP. 84 di Carobbio per un importo complessivo del QTE di € 224.228,42;

che il suddetto intervento è previsto nel D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2021-2023 approvato e nel Programma Triennale LL.PP. 2021-2023 e nell' Elenco Annuale delle opere pubbliche 2021;

che il Servizio Viabilità e Infrastrutture ha provveduto ad effettuare la ricognizione interna prot. n. 16787 del 29/06/2021, per l'individuazione delle professionalità necessarie alla progettazione in oggetto;

che entro il termine stabilito nessun dipendente dell'Ente ha manifestato interesse in proposito;

che la ricognizione di cui trattasi ha pertanto avuto esito negativo;

che con DECRETO PRESIDENZIALE n. 231 del 14/10/2021 è stato autorizzato l'affidamento dell'incarico esterno ad un professionista avente i requisiti e dotato delle specifiche competenze, per la progettazione definitiva ed esecutiva, di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione e direzione dei lavori per l'intervento di "Adeguamento e ripristino barriere di sicurezza su rilevati stradali. Anno 2021 – con CUP D27H20001380001 con localizzazione sulle seguenti strade provinciali : SP. 13 di Corniglio - SP. 36 della Valtoccana - SP. 61 Calestano-Langhirano - ml 307 - SP. 80 di Scurano - SP. 84 di Carobbio;

Considerato in particolare che in deroga all'articolo 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett a) del DL 76/2020 e ss.mm.ii si consente l'affidamento diretto di servizi (ivi compresi servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione) di importo inferiore a 139.000 euro, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Viste le "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici – approvazione linee guida" approvate con decreto presidenziale n. 41 del 19/02/2021 e vigenti dal 1° marzo 2021;

Dato atto:

che la Provincia di Parma per l'espletamento dell'affidamento dell'incarico professionale di progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori, si è avvalsa del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), visto l'obbligo dell'utilizzo delle piattaforme telematiche di negoziazione, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 40, co 2, e dell'articolo 52 D.Lgs. 50/2016;

che in data 25/10/2021 è stata esperita sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) la "trattativa diretta" n. 1879972 (CIG Z77334F623) avente un importo soggetto a ribasso di euro 13.001,97 rivolta a favore dell'Ing. Martino Cerri iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Parma al n. 2178A, avente studio professionale in via Castellina n.24, 43019 Soragna (PR), C.F. CRRMTN78H06I153Q, P.IVA 02386360347;

che il professionista individuato ha risposto favorevolmente alla trattativa diretta n. 1879972 condotta sul MEPA offrendo un ribasso dell'1,00% sull'importo soggetto a ribasso per un corrispondente importo contrattuale di euro 12.871,95 oltre al contributo per la cassa ingegneri del 4% pari ad euro 514,88 ed iva di legge pari ad euro 2.945,10 € e così per un totale complessivo da impegnare di euro 16.331,93;

che il professionista sopradetto non ha ricevuto incarichi, da parte dell'Amministrazione Provinciale di Parma nella annualità 2021, per importi compresi nella seconda fascia da € 5.000,00 ad € 19.999,00 e relativamente alla categoria merceologica "CPV 71322000-1 SERVIZI DI PROGETTAZIONE TECNICA PER LA COSTRUZIONE DI OPERE DI INGEGNERIA CIVILE", così come previsto dalle linee guida approvate col citato Decreto Presidenziale n. 41/2021;

Valutato di finanziare il presente incarico professionale al PEG Cap. 266900240000 (Incarichi Professionali per Investimenti Viabilità), Titolo 2^ (Spese in c/capitale), Missione 10 (Trasporto e diritto alla mobilità), Programma 05 (Viabilità e Infrastrutture stradali), Codice bilancio 2020305001 (Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti) del bilancio 2021 finanziato con entrate correnti che offre l'opportuna disponibilità;

Dato atto:

che, in base all'art.1 del comma 173 della Legge 266 del 23/12/2005 e successive integrazioni, gli incarichi inerenti ai servizi di architettura e ingegneria di importo superiore a € 5.000,00 devono essere trasmessi alla sezione della Corte dei Conti;

che il presente provvedimento e gli atti conseguenti verranno segnalati all'Ufficio competente, che provvederà al successivo inoltro alla Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna;

che occorre approvare bozza della lettera d'ordine che sarà sottoscritta con il soggetto incaricato, allegata al presente atto;

che sono stati condotti i controlli di cui alla comunicazione interna prot. 28176 del 22/10/2019 avente oggetto "indirizzi generali per la gestione degli inviti e della rotazione negli affidamenti diretti e nelle procedure negoziate. Modifiche ed integrazioni";

VISTI:

il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali emanato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

il D.P.R. n. 207/2010 (per quanto applicabile);

il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

lo Statuto dell'Ente;

i vigenti regolamenti provinciali;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

di approvare l'affidamento dell'incarico professionale (CIG Z77334F623) di progettazione definitiva ed esecutiva e di direzione dei lavori del progetto denominato "INTERVENTO DI ADEGUAMENTO E RIPRISTINO BARRIERE DI SICUREZZA SU RILEVATI STRADALI. ANNO 2021 (D.M. 224/2020)" avente CUP D27H20001380001 all' Ing. Martino Cerri iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Parma al n. 2178A, con studio professionale in via Castellina n.24, 43019 Soragna (PR), c.f. CRRMTN78H06I153Q, p.iva 02386360347 per un importo euro 12.871,95 oltre al contributo per la cassa ingegneri del 4% pari ad euro 514,88 ed iva di legge pari ad euro 2.945,10 € e così per un totale complessivo da impegnare di euro 16.331,93;

di approvare la bozza della lettera d'ordine che sarà sottoscritta con il professionista ed allegata al presente atto;

di dare atto:

che, in base all'art.1 del comma 173 della Legge 266 del 23/12/2005 e successive integrazioni, gli incarichi inerenti ai servizi di architettura e ingegneria di importo superiore a € 5.000,00 devono essere trasmessi alla sezione della Corte dei Conti;

che il presente provvedimento e gli atti conseguenti verranno segnalati all'Ufficio competente, che provvederà al successivo inoltro alla Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna;

di confermare Responsabile Unico del Procedimento l'Arch. Gloria Resteghini, funzionario tecnico del Servizio Viabilità e Infrastrutture – Trasporti Eccezionali - Espropri;

di attestare il rispetto del principio di rotazione nelle procedure di affidamento di beni, servizi e lavori di cui alle “procedure per l'affidamento dei contratti pubblici (approvazione linee guida)” approvate con decreto presidenziale n. 41 del 19/02/2021 e vigenti dal 1° marzo 2021 precisando in particolare che il professionista incaricato non ha ricevuto incarichi, da parte dell'Amministrazione Provinciale di Parma nella annualità 2021, per importi compresi nella prima fascia da € 5.000,00 ad € 19.999,00 e relativamente alla categoria merceologica “CPV 71322000-1 SERVIZI DI PROGETTAZIONE TECNICA PER LA COSTRUZIONE DI OPERE DI INGEGNERIA CIVILE”;

di dare atto che sono stati condotti i controlli di cui alla comunicazione interna prot. 28176 del 22/10/2019 avente oggetto “indirizzi generali per la gestione degli inviti e della rotazione negli affidamenti diretti e nelle procedure negoziate. Modifiche ed integrazioni”;

di impegnare la spesa complessiva di euro 16.331,93 - derivante dal presente atto - al PEG Cap. 266900240000 (Incarichi Professionali per Investimenti Viabilità), Titolo 2^ (Spese in c/capitale), Missione 10 (Trasporto e diritto alla mobilità), Programma 05 (Viabilità e Infrastrutture stradali), Codice V Livello 2020305001 (Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti) del bilancio 2021-2023, annualità 2021 (impegno 1219/2021; sub. 1452), finanziato con entrate correnti che offre l'opportuna disponibilità;

di procedere alla Pubblicazione di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, come previsto dal D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.;

di comunicare all'affidatario la presente determinazione ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 267/2000.

Sottoscritta dal Responsabile
(RESTEGHINI GLORIA)
con firma digitale

PROVINCIA DI PARMA

SERVIZIO VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI - EDILIZIA SCOLASTICA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

«DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE»

OGGETTO: Incarico professionale di “progettazione definitiva ed esecutiva e direzione dei lavori” relativo all’intervento di “Adeguamento e ripristino barriere di sicurezza su rilevati stradali. Anno 2021” - CIG Z77334F623.

Premesso che:

- si è manifestata la necessità di realizzare i lavori relativi all’intervento di: “Adeguamento e ripristino barriere di sicurezza su rilevati stradali. Anno 2021” per il quale è previsto il ricorso all’attività professionale di soggetti esterni all’organico dell’Ente, ai sensi dell’art. 24 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- con Determinazione Dirigenziale n. _____ del __/__/2021 è stata individuata ed espletata la procedura per l’affidamento del relativo incarico professionale.

Il giorno __ del mese di _____ dell’anno 2021, con la presente scrittura privata da far valere ad ogni effetto di legge,

1. L’Arch. Gloria Resteghini nella sua qualità di Funzionario con Posizione Organizzativa della Provincia di Parma (c.f. 80015230347), in seguito denominato «*Committente*», Ente in nome e per conto del quale agisce ed interviene
2. e l’Ing. Martino Cerri, iscritto all’Ordine degli Ingegneri della Provincia di Parma al n. 2178/A, avente studio professionale in via Castellina n.24, 43019 Soragna (PR), C.F. CRRMTN78H061153Q, P.IVA 02386360347 in seguito denominato «*Professionista*»,

premessi inoltre che

- a) il Committente dichiara, sotto la propria responsabilità, che l’incarico oggetto del presente disciplinare non è stato in precedenza affidato a soggetti terzi ovvero che eventuali precedenti incarichi sono stati regolarmente risolti;
- b) il Professionista si dichiara interessato ad accettare il relativo incarico professionale di cui al presente Disciplinare alle condizioni di seguito riportate;
- c) il Professionista dichiara altresì di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate all’esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare;
- d) il Professionista dichiara di trovarsi in condizioni di compatibilità, non intrattenendo alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attività libero professionale,

con la firma del presente disciplinare convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Committente affida - ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. - al Professionista, che accetta, l'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva e di direzione dei lavori, relativamente ai lavori in oggetto.

Le modalità di redazione degli elaborati e di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi alla vigente legislazione sui lavori pubblici e, in particolare, al nuovo codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, nonché ai criteri e alle procedure impartite dal R.U.P..

Art. 2 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SERVIZI

Con riferimento alla tipologia dell'opere le prestazioni da eseguirsi in attuazione del presente incarico consistono nella Progettazione definitiva, nella Progettazione esecutiva e nella Direzione dei lavori dell'intervento di "Adeguamento e ripristino barriere di sicurezza su rilevati stradali. Anno 2021".

In tutte le prestazioni professionali indicate nel presente articolo il Professionista non può avvalersi del subappalto.

Art. 3 - IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista riconosce la facoltà del Committente a manifestare il proprio orientamento sui punti fondamentali del progetto e si impegna a tenere conto di tali orientamenti, purché non incompatibili con le responsabilità professionali assunte e con le normative vigenti, nonché con i principi di tutela del bene pubblico e nel rispetto del documento preliminare alla progettazione.

Il Professionista si obbliga a introdurre nel progetto tutte le modifiche che siano ritenute necessarie dalle competenti autorità a cui il progetto sarà sottoposto per l'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni previsti dalle normative vigenti, fino alla definitiva conclusione della fase progettuale e alla validazione della stessa, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

Qualora invece fossero richieste dal Committente modifiche agli elaborati progettuali già consegnati e validati, queste saranno redatte dal Professionista e saranno oggetto di atto integrativo al presente disciplinare, previa determinazione dei relativi compensi in accordo tra le parti.

Ove intervengano esigenze, normative e/o atti amministrativi successivi alla sottoscrizione dell'incarico, che comportino variazioni nell'impostazione progettuale, il Professionista sarà tenuto ad introdurre le necessarie modifiche e /o integrazioni al progetto, ma avrà diritto ad un compenso aggiuntivo, da convenire preliminarmente tra le parti, per le modifiche da apportare.

Sono a carico del Professionista gli oneri ed il tempo impiegato per fornire assistenza al RUP per l'ottenimento di permessi ed autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente o necessari al rilascio di nulla osta da parte degli Organi preposti, nonché per partecipare a riunioni collegiali indette dal Committente per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione.

Il Professionista è infine obbligato a comunicare tempestivamente per iscritto al RUP ogni evenienza che, per qualunque causa anche di forza maggiore, si dovesse verificare nella conduzione

delle prestazioni definite dall'incarico e che rendesse necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione dello stesso.

Il Professionista è tenuto ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi del Committente.

Art. 4 - IMPEGNI DEL COMMITTENTE

Il Committente si impegna a trasmettere al Professionista, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti, con particolare riguardo allo stato di fatto, alle planimetrie catastali, agli estratti dei rilievi aerofotogrammetrici, agli estratti degli strumenti urbanistici e ai rilievi di qualunque genere in suo possesso.

Il Committente s'impegna inoltre a:

- richiedere il catasto ufficiale di tutti i sottoservizi esistenti o previsti nella zona interessata dal progetto (ENEL e/o Municipalizzate, TELECOM, gas, acquedotto, fognatura, telefoni di Stato, metanodotti, pubblica illuminazione, fibre ottiche, teleriscaldamento, ecc.) con la loro posizione planimetrica, le caratteristiche tecniche e la profondità di posa (ove possibile)
- convocare le necessarie riunioni di "Coordinamento dei sottoservizi"
- richiedere i preventivi ufficiali relativi agli spostamenti o potenziamenti dei sottoservizi di cui al punto precedente, per la parte eseguita direttamente dagli Enti gestori e/o proprietari, da inserire tra le somme a disposizione del quadro economico della progettazione definitiva/esecutiva
- ottenere i necessari permessi per l'accesso alle proprietà private e/o pubbliche interessate dalle opere da progettare.

Il Committente s'impegna ancora a inoltrare le necessarie richieste per l'ottenimento di pareri o nulla osta sul progetto da parte di eventuali Organismi preposti e/o a vario titolo interessati.

Il Committente si impegna altresì a garantire al Professionista, contemporaneamente al conferimento dell'incarico, il libero accesso alle aree e/o ai fabbricati interessati al progetto, per tutto il corso di espletamento dell'incarico medesimo, il quale potrà liberamente avvalersi di collaboratori per i sopralluoghi.

La mancata consegna della documentazione sopra richiamata e/o il ritardato espletamento delle attività poste a carico del Committente determineranno un differimento dei tempi contrattuali di cui al successivo art. 5.

Art. 5 - TEMPI CONTRATTUALI E MODALITÀ DI CONSEGNA

Il Professionista, per l'espletamento delle prestazioni di cui all'art. 2, s'impegna a rispettare le seguenti scadenze (giorni solari consecutivi):

- progetto definitivo entro giorni 30 (trenta) dalla data di sottoscrizione del presente atto;

- progetto esecutivo entro giorni 30 (trenta) dalla data di acquisizione del parere conclusivo della conferenza dei servizi eseguita sul progetto definitivo ovvero dalla data di approvazione del progetto definitivo;
- l'attività di Direzione lavori si intenderà da svolgersi dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva dei lavori in appalto e fino alla data di approvazione del certificato di regolare esecuzione.

Le scadenze temporali sopra indicate non tengono conto di eventuali ritardi relativi a prestazioni non di competenza del Professionista (recepimento del catasto e dei preventivi per la sistemazione dei sottoservizi interferenti, acquisizione di pareri ufficiali di Organi preposti, Conferenze di servizi, attività professionali fornite dal Committente attraverso tecnici direttamente incaricati, verifiche e validazioni progettuali) e ad esso non imputabili.

Nel caso in cui si verificassero tali ritardi e gli stessi non consentissero il completamento dell'incarico in modo adeguato, i tempi contrattuali saranno oggetto di proroghe formalizzate per iscritto a seguito di concordamento con il RUP.

In relazione a particolari difficoltà che dovessero emergere durante lo svolgimento dell'incarico, il Committente ha facoltà di concedere motivate proroghe, al fine di garantire la qualità e il buon esito dell'incarico stesso.

Per particolari necessità amministrative eventualmente manifestatesi in corso di svolgimento dell'incarico, **il Committente può richiedere al Professionista la predisposizione di un progetto definitivo/esecutivo in unica fase**, con conseguente concordamento di una modifica della tempistica contrattuale.

Gli elaborati progettuali saranno forniti in n° 2 (due) copie cartacee firmate in originale, oltre ad una copia elettronica in formato PDF o similare (stampabile ma non modificabile) ed una copia elettronica file in formato modificabile (editabile) particolarmente necessario al Committente per la propria gestione tecnico-amministrativa.

Art. 6 - DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI

L'onorario a base dell'affidamento comprensivo del rimborso delle spese per l'esecuzione delle prestazioni del Professionista indicate in via sintetica all' "art. 2 - prestazioni professionali e servizi" del presente atto, del grado di complessità dell'opera da progettare e nel rispetto della dignità della professione in relazione all'art. 2233 del Codice Civile, è pari ad **euro 13.001,97 al lordo del ribasso del __, __ % offerto dal Professionista e così per un corrispondente importo netto di euro __, __, __** (oltre a contributo previdenziale e ad iva di legge se dovuti).

L'importo netto verrà liquidato secondo quanto convenuto al successivo art.7.

Art. 7 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

I compensi professionali e gli oneri ad essi relativi saranno corrisposti con le seguenti modalità:

1. acconto del 40% all'approvazione del progetto definitivo;
2. acconto del 20% all'approvazione del progetto esecutivo;

3. acconto del 20% all'emissione di uno stato avanzamento dei lavori almeno pari al 50% degli importi contrattuali dei lavori in appalto;
4. saldo del 20% all'emissione dei certificati di regolare esecuzione.

Le liquidazioni avverranno entro 30 gg. dalle scadenze indicate su presentazione delle rispettive fatture elettroniche.

Art. 8 - PENALI

Qualora il Professionista non ottemperasse al termine per l'espletamento dell'incarico e/o alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare, il Committente ne darà immediato avviso allo stesso con regolare nota scritta, affinché il Professionista si possa uniformare alle prescrizioni del presente disciplinare.

Fatto salvo quanto previsto dai commi precedenti, qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre il termine stabilito dall'art. 5, maggiorato delle eventuali proroghe concesse, e ciò avvenisse per cause imputabili al Professionista incaricato, verrà applicata una penale dell'uno per mille per ogni giorno di ritardo rispetto al termine previsto per la fase, fino ad un massimo del 10%, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al Professionista.

Le suddette percentuali saranno calcolate sull'onorario relativo alla singola fase oggetto del ritardo.

Art. 9 - REVOCA DELL'INCARICO

È facoltà del Committente revocare l'incarico quando il Professionista sia colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare o ad istruzioni legittimamente impartite dal RUP, ovvero quando la penale di cui all'articolo 8 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei corrispettivi sui quali è stata calcolata; in tale ultimo caso compete al Professionista il compenso per la sola prestazione parziale fornita, decurtato della penale maturata e senza la maggiorazione di cui al comma seguente.

Qualora il Committente di sua iniziativa, senza che sussistano cause imputabili all'operato del Professionista, proceda alla revoca dell'incarico, al Professionista stesso spettano i compensi per il lavoro svolto e predisposto sino alla data di comunicazione della revoca fermo restando il diritto del Professionista al risarcimento di eventuali danni.

La rescissione avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Art. 10 - ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., alla firma del presente disciplinare il Committente dichiara di aver acquisito certificazione emessa dal relativo istituto previdenziale attestante la regolarità contributiva del professionista incaricato (oltre ad eventuale DURC in caso di dipendenti).

Ai sensi degli art. 24 comma 4 e art. 106 comma 9 e 10 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., alla firma del presente contratto il Professionista ha prodotto una polizza di responsabilità civile professionale

rilasciata da una compagnia di assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione europea.

La polizza di responsabilità civile professionale copre i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi, e ha efficacia dalla data d'inizio dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo.

La polizza ha una garanzia per un massimale non inferiore al pari al 10% dell'importo dei lavori progettati.

In caso di errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo, il Committente può richiedere al Professionista di progettare nuovamente i lavori, senza ulteriori costi ed oneri, a scapito parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

Art. 11 - INTERPRETAZIONI DEL CONTRATTO E DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

In caso di disaccordo sui compensi spettanti al Professionista per controversie o contestazioni che potessero sorgere relativamente allo svolgimento dell'incarico, se non risolte in via bonaria nel termine di 60 (sessanta) giorni, la parcella relativa ai compensi stessi verrà sottoposta al parere di congruità dell'Ordine professionale competente per iscrizione del Professionista.

Ogni successivo ulteriore tentativo sarà demandato al Tribunale territorialmente competente.

Art. 12 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEL FLUSSI FINANZIARI

Qualora il Professionista non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Art. 13 - VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Committente verifica in occasione di ogni pagamento al Professionista e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il conto corrente dedicato del Professionista è identificato con:

codice IBAN _____ di _____,

la persona autorizzata ad operare su di esso è _____.

Art. 14 - PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo compenso al Professionista, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dal Professionista possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite al Professionista medesimo.

Il Professionista si riserva di tutelare, in ogni caso, il proprio prestigio e la propria dignità professionale e, laddove ne ricorrano i presupposti, i propri diritti d'autore ai sensi della legge 633/41.

Il Committente potrà pubblicare qualsiasi disegno, immagine o altro documento preparato da o per il Professionista in relazione alle opere oggetto del presente incarico, con obbligo di chiara indicazione del nominativo e dei dati del Professionista stesso.

La proprietà intellettuale è riservata al Professionista a norma di Legge ed il Committente autorizza sin d'ora la pubblicazione del progetto e di quanto realizzato, fatta eccezione per i dati ritenuti sensibili ed espressamente indicati dal Committente.

Art. 15 - CLAUSOLE FINALI

Il presente disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace sia per il Professionista che per il Committente, ai sensi delle norme vigenti.

Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ed il Committente, ai sensi del codice della privacy di cui al D.Lgs. 101/2018, si autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Le eventuali spese derivanti dal presente atto sono a carico del Committente. Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Organi competenti: ogni qual volta è indicato il Committente questi agisce attraverso i propri organi amministrativi interni competenti ai sensi di legge.

Separabilità delle disposizioni: qualora fosse eccepita l'invalidità o la non eseguibilità di una qualsiasi clausola del presente disciplinare, il vizio rilevato non comporterà l'invalidità delle restanti clausole che continueranno ad esplicare piena efficacia.

Foro competente: per ogni controversia derivante dall'esecuzione del presente disciplinare, è concordata la competenza esclusiva del foro di Parma.

Il presente disciplinare sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26/04/86, e le eventuali spese conseguenti alla registrazione dello stesso saranno a carico della parte richiedente.

Qualora nell'ambito dell'attività disciplinata dal presente incarico si presenti la necessità di trasmissione di dati e/o elaborati in formato digitale (files), il Professionista non si assume alcuna responsabilità nei confronti di un'eventuale trasmissione di virus informatici, la cui individuazione e neutralizzazione è completamente a cura della parte ricevente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Parma, lì --/--/2021

Il Professionista: Ing. Martino Cerri (firmato digitalmente)

Il Committente: Arch. Gloria Resteghini (firmato digitalmente)

CORTE DEI CONTI - Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna

SCHEDA DI SINTESI PER ATTI DI SPESA DI IMPORTO SUPERIORE A € 5000 RELATIVI A COLLABORAZIONI, CONSULENZE E ALTRO ⁽¹⁾
(DA COMPILARE ED INVIARE ESCLUSIVAMENTE IN FORMATO ELETTRONICO EXCEL)

Provincia in cui ha sede l'Ente: **Parma** Tipologia di Ente: **Provincia**

Denominazione dell'Ente

Provincia di Parma

Codice Fiscale dell'Ente:

80015230347

Tipologia di spesa (codice): ⁽¹⁾

3

Spesa complessiva, in €, a carico dell'Ente: ⁽²⁾

16.331,93

Estremi dell'atto con cui è stata autorizzata la spesa:

Tipologia di atto:

Determinazione Dirigenziale

numero:

data:

Data di pubblicazione sul sito web dell'Ente (in quanto prevista):

Sono state adottate procedure comparative per l'individuazione del soggetto che esegue la prestazione ?

NO

Forme di pubblicità preventiva adottate: ⁽³⁾

Codice fiscale del soggetto che esegue la prestazione:

CRRMTN78H06i153Q

Cognome e Nome o Denominazione del soggetto che esegue la prestazione

Ing. Martino Cerri

Codice di attività ATECO dichiarato dal soggetto che esegue la prestazione: ⁽⁴⁾

71.12.10

Descrizione sintetica dell'oggetto della prestazione:

Incarico professionale di "progettazione definitiva ed esecutiva e direzione dei lavori" relativo all'intervento di "Adeguamento e ripristino barriere di sicurezza su rilevati stradali. Anno 2021" - CIG Z77334F623.

Codice gestionale Siope corrispondente alla prestazione

2601

Data inizio prestazione:

01/12/2021

Data fine prestazione:

31/12/2021

Il contraente ha svolto incarichi per l'Ente nell'anno precedente? ⁽⁵⁾

NO

Solo per gli enti locali (art. 3, commi 55, 56 e 57, della legge n. 244/2007 e successive modificazioni)

L'atto di spesa rientra nelle attività istituzionali stabilite dalla legge?

SI

L'atto di spesa rientra nel programma approvato dal Consiglio (art. 42, comma 2, TUEL)?

SI

Note sull'atto di spesa

Note per la compilazione

Le celle di colore giallo contengono valori preimpostati. Per modificarli puntare il cursore del mouse sulla cella e selezionare un valore fra quelli che appaiono nell'elenco.

Le celle di colore arancio devono essere obbligatoriamente compilate.

- (1) Codici tipologie di incarico: (1) Collaborazione (anche se di natura occasionale);
(2) Studio, Consulenza, Ricerca (diversi dal punto 3);
(3) Servizi di architettura e ingegneria;
(4) Relazioni Pubbliche, Convegni, Mostre, Pubblicità, Rappresentanza.
- (2) Spesa comprensiva degli oneri fiscali e contributivi in quanto dovuti.
- (3) Ad esempio: Albo Pretorio, Web, Stampa, ecc.
- (4) Classificazione delle attività economiche ai sensi del Regolamento (CE) n.1893/2006 del PE e del Consiglio del 20/12/2006 (vedi <http://www.istat.it/strumenti/definizioni/ateco/>).
- (5) Solo per collaborazioni e prestazioni professionali.

Bologna	Ferrara	Forlì-Cese	Modena	Parma	Piacenza	Ravenna	Reggio Er	Rimini	
Comune	Provincia	Regione	Unione C	Comunità	Università	Camera d	Agenzia S	Azienda U	Azienda C

1	2	3	4			NO	SI	NO	
Istituto O	Agenzia F	Agenzia F	Ente Parc	Consorzio	Ambito Te	Agenzia I	Agenzia p	Agenzia r	Azienda F

Azienda F	Autorità F	Istituto p	Azienda S	Agenzia	Azienda	Autorità	Istituto
-----------	------------	------------	-----------	---------	---------	----------	----------

CORTE DEI CONTI - Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia Romagna
**SCHEDA DI SINTESI PER ATTI DI SPESA DI IMPORTO SUPERIORE A € 5000 RELATIVI A COLLABORAZIONI, CON
(DA COMPILARE ED INVIARE ESCLUSIVAMENTE IN FORMATO ELETTRONICO EXCEL)**

Provincia in cui ha sede l'Ente:

Parma

Tipologia di Ente:

Denominazione dell'Ente

Provincia di Parma

Codice Fiscale dell'Ente:

80015230347

Tipologia di spesa (codice): ⁽¹⁾

Spesa complessiva, in €, a carico dell'Ente: ⁽²⁾

16.331,93

Estremi dell'atto con cui è stata autorizzata la spesa:

Tipologia di atto:

Determinazione Dirigenziale

numero:

data:

Data di pubblicazione sul sito web dell'Ente (in quanto prevista):

Sono state adottate procedure comparative per l'individuazione del soggetto che esegue la prestazione

Forme di pubblicità preventiva adottate: ⁽³⁾

Codice fiscale del soggetto che esegue la prestazione:

CRRMTN78H06i153Q

Cognome e Nome o Denominazione del soggetto che esegue la prestazione

Ing. Martino Cerri

Codice di attività ATECO dichiarato dal soggetto che esegue la prestazione: ⁽⁴⁾

71.

Descrizione sintetica dell'oggetto della prestazione:

Incarico professionale di "progettazione definitiva ed esecutiva e direzione dei lavori" relativi ad "Adeguamento e ripristino barriere di sicurezza su rilevati stradali. Anno 2021" - CIG Z7

Codice gestionale Siope corrispondente alla prestazione

26C

Data inizio prestazione:

01/12/2021

Data fine prestazione:

Il contraente ha svolto incarichi per l'Ente nell'anno precedente? ⁽⁵⁾

Solo per gli enti locali (art. 3, commi 55, 56 e 57, della legge n. 244/2007 e successive modificazioni)

L'atto di spesa rientra nelle attività istituzionali stabilite dalla legge?

L'atto di spesa rientra nel programma approvato dal Consiglio (art. 42, comma 2, TUEL)?

Note sull'atto di spesa

Note per la compilazione

Le celle di colore giallo contengono valori preimpostati. Per modificarli puntare il cursore del mouse sulla cella e selezionare un valore nell'elenco.

Le celle di colore arancio devono essere obbligatoriamente compilate.

- (1) Codici tipologie di incarico:
- (1) Collaborazione (anche se di natura occasionale);
 - (2) Studio, Consulenza, Ricerca (diversi dal punto 3);
 - (3) Servizi di architettura e ingegneria;
 - (4) Relazioni Pubbliche, Convegni, Mostre, Pubblicità, Rappresentanza.
- (2) Spesa comprensiva degli oneri fiscali e contributivi in quanto dovuti.
- (3) Ad esempio: Albo Pretorio, Web, Stampa, ecc.
- (4) Classificazione delle attività economiche ai sensi del Regolamento (CE) n.1893/2006 del PE e del Consiglio del 20/12/2006 (vedi <http://www.istat.it/strumenti/definizioni/ateco/>).
- (5) Solo per collaborazioni e prestazioni professionali.

© Corte dei conti - Servizio di supporto alla Sezione regionale di Controllo per l'Emilia Romagna - Piazza dell'Otto Agosto, 26 - Bologna -

igna
SULENZE E ALTRO ⁽¹⁾
CEL)

Provincia

3

NO

12.10

ativo all'intervento
'7334F623.

)1

31/12/2021

NO

ni)

SI

SI



e fra quelli che appaiono

· tel. 0512867811-94-38



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO VIABILITA e SICUREZZA STRADALE

Determinazione Dirigenziale n. **1533 / 2021**

Proposta n. 3847/2021

Oggetto: SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI - EDILIZIA SCOLASTICA - MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO. INTERVENTO DI ADEGUAMENTO E RIPRISTINO BARRIERE DI SICUREZZA SU RILEVATI STRADALI. ANNO 2021 (D.M. 224/2020). AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI ALL' ING. MARTINO CERRI. CPV 71322000-1 SERVIZI DI PROGETTAZIONE TECNICA PER LA COSTRUZIONE DI OPERE DI INGEGNERIA CIVILE. CUP D27H20001380001. CIG Z77334F623.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 266900240000/0 -
Cod.V Livello 2020305001
- Sub-Impegno n.1452/2021 - euro €16.331,93
----*

Parma, li 11/11/2021

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale