



UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Responsabile : GRIGNAFFINI PAOLO

---

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. 1201 del 05/09/2023**

**Oggetto:** UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PERSONALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA GESTIONE SEDUTE CIG Z103C4A809 - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI SPESA

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**VISTI:**

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**PRESO ATTO CHE:**

- che con determinazione n.ro 1680 del 29/12/2020 si è proceduto a conferire al Dott. Paolo Grignaffini l'incarico di posizione organizzativa di struttura denominata: "Ufficio Sistemi Informativi - Protocollo - Gestione Documentale", con decorrenza dal 1° gennaio 2021 fino al 31 dicembre 2023;
- con delibera di Consiglio n. 60 del 12/12/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023 – 2025. Con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2023 - 2025 ed il

relativo elenco annuale 2023, il Piano Triennale 2023 - 2025 del fabbisogno di personale ed il Programma Biennale 2023 - 2024 degli acquisti di beni e servizi;

- con delibera di Consiglio n. 61 del 22/12/2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023 - 2025;

- con decreto del Presidente n. 10 del 23/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023 - 2025;

- con Decreto Presidenziale n. 41 del 19/02/2021 e ss.mm.ii. sono state approvate le "linee guida per le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici";

- con decreto presidenziale n. 23 del 03.02.2023 è stato approvato il il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2023 - 2025;

- con Delibera di Consiglio n. 15 del 27.04.2023 è stata approvata la IV variazione al Bilancio di Previsione 2023-2025 che dispone il finanziamento della spesa in oggetto;

#### **Dato atto:**

- che per una gestione migliore e una digitalizzazione migliorata delle attività di gestione delle sedute, l'Ufficio competente ha riscontrato la necessità di adeguare l'applicativo oggi in uso

#### **Premesso:**

- che i portali di gestione informatica devono avere un'assistenza operativa per garantirne la continuità del servizio;

- che la gran parte delle procedure sono gestite con programmi di proprietà dall'Amministrazione sono automatizzate mediante software applicativi forniti dalla ditta ADS Automated Data Systems S.p.A. di Bologna;

- che con determina 1024 del 2021 la Provincia di Parma ha stipulato con la ditta ADS Automated Data Systems S.p.A. di Bologna un contratto di assistenza gold comprendente, tra le altre cose:

- manutenzione software servizio SW - profilo base di tutti i moduli in uso;-

- manutenzione software servizio SW - Opzione Tecnica di tutti i i moduli in

uso;

- manutenzione software di Business Intelligence (BOXI1N\_MNT);
- che Provincia di Parma è proprietaria delle licenze dei software in uso e prodotti dalla società ADS.

### **CONSIDERATO CHE:**

lo stesso sistema è stato affidato come gestione alla ditta ADS (Automatic Data System s.p.a) con sede legale in Via della Liberazione, 15 - 40128 - Bologna (BO) - codice fiscale 00890370372;

- la ditta ADS è produttrice del software e affidataria delle modifiche specifiche e delle personalizzazioni che nel tempo la Provincia di Parma ha necessitato;
- che gli utilizzatori interni di tali procedure, che ne hanno nel tempo appreso il funzionamento, hanno raggiunto un buon livello operativo nell'utilizzo dei software precedentemente indicati;
- che la continuazione del rapporto con tale azienda rende maggiormente efficaci e produttivi i costi di investimento iniziale e i lunghi e costosi processi di apprendimento e implementazione per l'utilizzo ottimale dei software che non solo non sarebbero recuperabili in caso di cambio di fornitore ma al contrario dovrebbero essere nuovamente sostenuti dall'Ente;
- che sarebbero inoltre da sostenere ex-novo i costi di integrazione già sostenuti con la Suite Software in uso;
- che la Società ADS è l'unica a poter fornire assistenza specifica, aggiornamenti e relativa manutenzione degli applicativi in quanto è produttrice delle procedure in uso e quindi legalmente unica ed esclusiva detentrici dei programmi sorgenti che le permettono di apportare eventuali modifiche ed integrazioni ai programmi originari;
- che, a tal proposito, la suddetta Società opera in regime di esclusività, come da precedente dichiarazione agli atti di codesto Ente acquisita al Prot. Gen. 18265 del 13/07/2021;

- che l'ente ha l'esigenza di customizzare gli applicativi Sfera e Prisma al fine di implementare la funzionalità di stampa delle sedute integrate;

**ATTESO:**

che, dando corso alle considerazioni ivi richiamate, si è ritenuto opportuno affidare la fornitura del suddetto applicativo alla società con la ditta ADS Automatic Data System s.p.a con sede legale in Via della Liberazione ,15 - 40128 - Bologna (BO) (codice fiscale 00890370372) per un importo complessivo pari ad € 1.366,40 (IVA inclusa) **CIG Z103C4A809**;

- che è pervenuto un preventivo specifico per la prestazione di implementazione è stato richiesto e successivamente inviato dalla società mezzo pec e protocollato con numero 24871 del 31/08/2023;

- che la Ditta ADS Automatic Data System s.p.a inoltre è in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, e di capacità tecniche e professionali (art.52, del D.lgs.36/2023 e s.m.i), come si rileva dalla dichiarazione rilasciata, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. n. 445/2000, ai fini dell'abilitazione della ditta al Mepa;

- che il preventivo specifico per la prestazione di implementazione è stato richiesto e successivamente inviato dalla società mezzo mail e protocollato con numero 24871 del 31/08/2023;

- che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 52 comma 1 e nell'art.17 del D.Lgs. 36/2023;

- che verrà notificata alla ditta aggiudicataria gli estremi dell'impegno attestante la copertura finanziaria e del relativo ordine ai sensi dell'art 191, comma 1 del Dlgs 267/2000;

**VERIFICATO:**

- che la spesa in questione ha carattere gestionale ed e, quindi, di esclusiva competenza del funzionario;

- che è stato consultato il casellario Anac;
- della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal D.U.R.C. acquisito online presso i siti degli Enti preposti al suo rilascio che risulta essere in corso di validità e attesta posizioni contributive regolari (n. Protocollo INAIL\_38931445 con scadenza validità al 02/10/2023) – Prot. Gen. n.16058 del 2023;

### **DETERMINA**

- di procedere per le motivazioni indicate in premessa, ad impegnare l'importo complessivo di € 1.366,40 (IVA inclusa) a favore della ditta ADS AUTOMATIC DATA SYSTEMS S.P.A con sede legale in Via della Liberazione, 15 - 40128 - Bologna (BO) - codice fiscale 00890370372 – **customizzazione e personalizzazione del programma gestione sedute, integrate con il sistema oggi in uso Sfera - Prisma – CIG Z103C4A809**; quindi programmando il conseguente impegno di spesa previsto per un importo complessivo di € 1.366,40 di cui € 1.120 + IVA 22% € 246,40;
  - di impegnare la somma di € , di cui € 1.366,40 + IVA 22% € 246,400, al capitolo 307600800000/0 Sistema Informativo – Manutenzione applicazioni e prestazioni - Missione 01 del programma 08 cod. V livello U.1030219001 del bilancio 2023 – 2025 con esigibilità 2023;
- di dare atto che l'esigibilità della relativa obbligazione avverrà entro il 31/12/2023;
- di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;
- di procedere alla Pubblicazione di cui all'art. 27 del Dlgs 36/2023, come previsto dal D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- di dare atto che per il sottoscritto Funzionario responsabile di PO non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile  
(GRIGNAFFINI PAOLO)  
con firma digitale



**ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE**  
**PRP - 2999 / 2023**

Esercizio 2023

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2023

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	307600800000 / 0  SISTEMA INFORMATIVO Manutenzione applicazioni e prestazioni	Impegno 1162 / 2023  Z103C4A809	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione  08 - Statistica e sistemi informativi	103 - Acquisto di beni e servizi  1030219 - Servizi informatici e di telecomunicazioni 1030219001 - Gestione e manutenzione applicazioni	1.366,40
				Totale Impegni	1.366,40



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Determinazione Dirigenziale n. **1201 / 2023**

Proposta n. 2999/2023

**Oggetto:** UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PERSONALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
GESTIONE SEDUTE CIG Z103C4A809 - DETERMINAZIONE CON IMPEGNO DI  
SPESA

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
( comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 307600800000/0 - ADS AUTOMATED DATA SYSTEM SPA PERSONALIZZAZIONE DEL  
PROGRAMMA GESTIONE SEDUTE CIG Z103C4A809*

*Cod.V Livello 1030219001*

*- Impegno n.1162/2023 - euro €1.366,40*

----

Parma, li 05/09/2023

Sottoscritto dal Responsabile del  
Servizio Finanziario  
MENOZZI IURI  
con firma digitale