



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Responsabile : GRIGNAFFINI PAOLO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1889 del 07/12/2023

Oggetto: UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - SERVIZIO ACCESSORIO ALL' IMPLEMENTAZIONE DEL DATA SET PERSONALIZZATO E ACQUISIZIONE DATI INIZIALI PER LA GESTIONE DEGLI IMMOBILI DELL'ENTE - CIG ZF63D7D381

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

VISTI:

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

PRESO ATTO CHE:

- che con determinazione n.ro 1680 del 29/12/2020 si è proceduto a conferire al Dott. Paolo Grignaffini l'incarico di posizione organizzativa di struttura denominata: "Ufficio Sistemi Informativi - Protocollo - Gestione Documentale", con

- decorrenza dal 1° gennaio 2021 fino al 31 dicembre 2023;
- con delibera di Consiglio n. 60 del 12/12/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023 – 2025. Con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2023 - 2025 ed il relativo elenco annuale 2023, il Piano Triennale 2023 - 2025 del fabbisogno di personale ed il Programma Biennale 2023 - 2024 degli acquisti di beni e servizi;
 - con delibera di Consiglio n. 61 del 22/12/2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023 – 2025;
 - con decreto del Presidente n 10 del 23/01/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023 – 2025;
 - con Decreto Presidenziale n. 41 del 19/02/2021 e ss.mm.ii. sono state approvate le "linee guida per le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici";
 - con decreto presidenziale n. 23 del 03.02.2023 è stato approvato il il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2023 – 2025;
 - con Delibera di Consiglio n. 15 del 27.04.2023 è stata approvata la IV variazione al Bilancio di Previsione 2023-2025;
 - con Decreto Presidenziale n. 98 del 08.06.2023 è stata adottata, d'urgenza e con i poteri del Consiglio, la V variazione al Bilancio di Previsione 2023 – 2025, successivamente ratificata con deliberazione di Consiglio n. 12 del 20.06.2023;
 - con deliberazione di Consiglio n. 24 del 19.07.2023 è stata adottata la VI variazione di assestamento generale al Bilancio di Previsione 2023 – 2025;
 - con deliberazione di Consiglio n 34 del 11.10.2023 è stata adottata la VII variazione al Bilancio di Previsione 2023 – 2025;
 - con Decreto del Presidente n. 212 del 02/11/2023, si è provveduto ad approvare, ai sensi dell'art 37 comma 1, lettera a) - del D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023 il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026;
 - con deliberazione di Consiglio n 39 del 27.11.2023 è stata adottata la VIII variazione al Bilancio di Previsione 2023 – 2025 e l'aggiornamento del documento unico di programmazione 2023-2025 che dispone il finanziamento della spesa in oggetto;
 - di dare atto che per il sottoscritto Funzionario responsabile di PO non sussi-

stano le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012.

Premesso:

- che il programma per la gestione degli immobili di proprietà dell'ente è fornito dalla ditta Building The Future s.r.l. P.I. IT03977530967, avente la sede legale sita in Via XXV Aprile, 13 in Cinisello Balsamo (MI) - CAP 20092, come da determina 1035/2023;
- che il servizio Gestione del Patrimonio ha ravvisato la necessità di settare e sviluppare un data-set personalizzato, che può essere caricato direttamente dalla società fornitrice;

VISTO ALTRESI':

- che è pervenuto un preventivo specifico per l'implementazione del software richiesto e successivamente inviato dalla società mezzo pec e protocollato con numero 33435 del 27/11/2023 ;
- che l'offerta risulta aderente alle aspettative, personalizzando adeguatamente il data set dell'applicativo e permettendo di ridurre i tempi iniziali di caricamento dei dati automatizzandone l'operazione;
- che l'offerta presentata dalla suddetta Ditta è stata valutata come economicamente vantaggiosa e che la spesa preventivata è di importo complessivo di € 610,00 (€ 500,00 + IVA 22% € 110,00)
- che la ditta Building The Future s.r.l. P.I. IT03977530967, avente la sede legale sita in Via XXV Aprile, 13 in Cinisello Balsamo (MI) - CAP 20092 risulta in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, e di capacità tecniche e professionali (art. 94,95,96 del D.lgs.36/2023 e s.m.i), come si rileva dalla dichiarazione rilasciata, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. n. 445/2000;
- che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 €

per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 50 comma 1 lettera a e 52 comma 1 e nell'art.17 del D.Lgs. 36/2023;

- che verrà notificata alla ditta aggiudicataria gli estremi dell'impegno attestante la copertura finanziaria e del relativo ordine ai sensi dell'art 191 del Dlgs 267/2000;

VERIFICATO:

- che la spesa in questione ha carattere gestionale ed e, quindi, di esclusiva competenza del funzionario;

- che è stato consultato il casellario Anac;

- della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal D.U.R.C. acquisito online presso i siti degli Enti preposti al suo rilascio che risulta essere in corso di validità e attesta posizioni contributive regolari (n. Protocollo INAIL_40024575 con scadenza validità al 26/12/2023) – Prot. Gen. n. 33546 del 28/11/2023;

DETERMINA:

- di procedere per le motivazioni indicate in premessa ad impegnare l'importo complessivo di € 610,00 (€ 500,00 + IVA 22% € 110,00) favore della ditta Building The Future s.r.l. P.I. IT03977530967, avente la sede legale sita in Via XXV Aprile, 13 in Cinisello Balsamo (MI) - CAP 20092 – CIG: **ZF63D7D381** – al fine di acquistare il servizio offerto; da imputarsi nell'ambito del capitolo **30760080000/0** Sistema Informativo manutenzioni applicazioni e prestazioni, Missione 01 del programma 08 cod. V livello U.1030219001 del bilancio 2023 – 2025 con esigibilità 2023;

- di dare atto che l'esigibilità della spesa e dell'entrata avrà luogo entro il

31/12/2023;

- la presente determinazione ai sensi dell'art. 27 del D.lgs 36/2023 come previsto dal D.lgs n.ro 33/2013 viene pubblicata sul profilo dell'Ente inerente "l'amministrazione trasparente";

Sottoscritta dal Responsabile
(GRIGNAFFINI PAOLO)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 4591 / 2023

Movimenti Anno 2023

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento Cig/Cup	Missione/Titolo Programma/Tipologia	Macroaggregato		Importo
				Livello 4	Livello 5	
S	307600800000 / 0 SISTEMA INFORMATIVO Manutenzione applicazioni e prestazioni	Impegno 1527 / 2023 ZF63D7D381	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	103 - Acquisto di beni e servizi 1030219 - Servizi informatici e di telecomunicazioni 1030219001 - Gestione e manutenzione applicazioni		610,00
				Totale Impegni		610,00



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Determinazione Dirigenziale n. **1889 / 2023**

Proposta n. 4591/2023

Oggetto: UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - SERVIZIO ACCESSORIO ALL'
IMPLEMENTAZIONE DEL DATA SET PERSONALIZZATO E ACQUISIZIONE DATI
INIZIALI PER LA GESTIONE DEGLI IMMOBILI DELL'ENTE - CIG ZF63D7D381

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

*Rif. Bil. PEG 307600800000/0 - BUILDING THE FUTURE S.R.L. - IMPLEMENTAZIONE NUOVE
FUNZIONALITA' E SVILUPPO SOFTWARE PER LA GESTIONE DEGLI IMMOBILI DELL'ENTE
Cod.V Livello 1030219001
- Impegno n.1527/2023 - euro €610,00*

Parma, li 07/12/2023

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale