



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'

Responsabile : MORELLI EMANUELA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 146 del 05/02/2024

Oggetto: SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI. ADESIONE ALLA FORMAZIONE GENERALE 2024 TRAMITE PIATTAFORMA ON DEMAND UPEL - MILANO. CIG: B033AC5739.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti:

- gli artt. 107, 183 e 191 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 17 del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- gli artt. 21, 25 e 28 del vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei Servizi, approvato con Decreto Presidenziale n. 70 del 7 marzo 2016 e le successive modifiche ed integrazioni;
- lo Statuto vigente dell'Ente, approvato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 09/01/2015 e successivamente modificato con atto dell'Assemblea dei Sindaci n. 1 del 07/03/2019, in particolare l'art. 41;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2083 del 22 dicembre 2023, con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione della struttura denominata "*Politiche del Personale e Formazione del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico e Controllo di Gestione e di Qualità – Ufficio Consiglio, Assemblea dei Sindaci, Elettorale*", con l'attribuzione delle relative deleghe;

Precisato che:

- l'art 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii fa obbligo alle PP.AA. di implementare specifici percorsi di formazione per il proprio personale dipendente;

- la formazione costituisce un fondamentale strumento di aggiornamento e di crescita professionale del personale in servizio e di inserimento nei processi organizzativi del personale di nuova assunzione, nonché un indispensabile presupposto per un costante miglioramento dei livelli di produttività, di efficienza, di efficacia dell'azione amministrativa e gestionale dell'Ente;
- il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, relativo al personale del comparto funzioni locali (triennio 2019-2021), sottoscritto il 16/11/2022, all'art. 54 - "Principi generali e finalità della formazione" - dispone:
 - al comma 1 *"Nel quadro dei processi di riforma e modernizzazione della pubblica amministrazione, la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni"*;
 - al comma 3 *"Per sostenere una efficace politica di sviluppo delle risorse umane, gli enti assumono la formazione quale leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo, da cui consegue la necessità di dare ulteriore impulso all'investimento in attività formative"*.

Evidenziato che il Piano della Formazione della Provincia di Parma per l'anno 2024, integrato nel "Piano integrato di attività e organizzazione" (P.I.A.O.) 2024-2026, approvato con Decreto del Presidente n. 16 del 31 gennaio 2024;

Premesso che Upel Milano srl, (C.F. e P. IVA 06562280963), con sede in Corso di Porta Vittoria, 28 – 20122 Milano, offre anche per l'anno 2024 un vasto programma di Formazione Generale, rivolto a dipendenti pubblici e privati, ed ha inviato a questa Provincia un'offerta di formazione per i propri dipendenti il cui Programma 2024 prevede la realizzazione di almeno 70 appuntamenti divisi nelle aree: Transizione al digitale, Personale, Finanziaria, Area Tributi, Contratti Pubblici, Urbanistica e Rigenerazione Urbana, Area Amministrativa, SUAP, Formazione Obbligatoria PA (Anticorruzione, Codice Etico e Codice di Comportamento, Privacy, Codice Amministrazione digitale e obblighi antimafia nei procedimenti amministrativi, RUP Project Management, Formazione Sicurezza sul Lavoro, Soft Skills e Comunicazione e alta formazione in diverse materia (Personale, Antiriciclaggio, PIAO, Società Partecipate, Bilancio, Appalti e contratti, così strutturato:

- garanzia di oltre 150 ore di formazione qualificata, attenta alle novità legislative e ascoltando le richieste degli Enti aderenti al progetto, al fine di renderlo il più vicino alle esigenze dell'Ente aderente;
- nel programma sono compresi anche corsi per i quali è prevista la formazione obbligatoria del personale;
- alla formazione possono accedere tutti i dipendenti dell'Ente senza limitazioni;
- l'offerta di Upel alla Provincia di Parma include l'opzione Upel TV che dà la possibilità di rivedere liberamente sia gli eventi webinar effettuati sia la "Formazione di Base on-line" in modo illimitato;

Valutato, inoltre, che l'offerta economica per l'anno 2024 (preventivo in atti) trasmessa da Upel Milano S.r.l. (C.F. e P. IVA 06562280963), sopra meglio dettagliata, prevede un costo complessivo di €3.000,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537), oltre €2,00 corrisposti come imposta di bollo per emissione fattura (ex art.1196 del Codice civile) anch'esso a carico della Provincia di Parma;

Visto il parere favorevole all'adesione del Segretario Generale che ha ritenuto l'offerta su esposta utile a promuovere e favorire la partecipazione dei dipendenti ai corsi di aggiornamento, di riqualificazione e specializzazione nell'interesse dei vari servizi ed uffici della Provincia di Parma e in coerenza con la programmazione formativa dell'Ente;

Atteso che:

- trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 euro, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2, lettera A e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, così come risultano essere novellate e/o integrate dal D.lgs 56/2017;
- l'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro;
- che, a far tempo dal 18/10/2018, in base all'art. 40, comma 2, D.Lgs. 50/2016, il ricorso alle comunicazioni elettroniche può non applicarsi negli affidamenti sotto i 5.000,00 euro;

Visti altresì:

- le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che al punto 4.2.2 consentono l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro;
- l'art. 3, comma 1, lettera B – Servizi – lett. l) del Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato con atto del C.P. 62/2011, che ammette il ricorso alle procedure di spesa in economia per servizi inerenti la formazione e l'aggiornamento del Personale;

Ritenuto quindi di dover procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce i principi di economicità, efficacia, tempestività e proporzionalità;

Accertato che il prezzo dell'offerta formativa su dettagliata risulta in linea con i prezzi medi applicati sul libero mercato, ritenendo quindi congrua la spesa in ragione della tipologia del servizio reso rispetto ai valori medi del mercato di riferimento;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio/Ufficio ne attesta la regolarità tecnica e certifica altresì la correttezza dell'azione amministrativa;

Accertata la compatibilità del presente atto con il programma dei pagamenti, con gli stanziamenti di bilancio, con i relativi stanziamenti di cassa, con le regole di finanza pubblica ai sensi del comma 8 dell'art. 183, del D.lgs. 267/2000;

Ravvisata pertanto, alla luce di quanto espresso nella parte narrativa, la necessità di impegnare una spesa complessiva di €. 3.002,00 (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537), comprensiva di imposta di bollo per emissione fattura, per l'adesione alla Formazione Generale 2024 di Upel, consistente nell'erogazione di almeno 150 ore di formazione nelle materie sopraspecificate suddivise in almeno 70 corsi di due ore ciascuno, che saranno erogati in modalità webinar, tramite l'accesso all'area riservata Upel, e l'accesso al materiale dei corsi e i relativi attestati di partecipazione;

Richiamati:

- la delibera n. 43 dell'11 dicembre 2023 con cui il Consiglio Provinciale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024 – 2026 ed i suoi allegati, compreso lo schema di bilancio, come disposto all'art. 170 del D.Lgs 267/2000;
- la deliberazione di Consiglio n. 45 del 21 dicembre 2023 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024 – 2026, ai sensi degli articoli 162 e 175 del TUEL;
- il Decreto del Presidente n. 9 del 19/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024 – 2026;

- il Decreto del Presidente n. 16 del 31/01/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 – 2026;

Richiamati altresì:

- il vigente Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio provinciale con atto n. 7 del 03/03/2017;
- la sezione 2.3, “Rischi corruttivi e Trasparenza”, del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), sopra richiamato;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa che costituiscono parte integrante del presente atto:

1) di procedere all'adesione alla Formazione Generale Upel 2024, rivolta ai dipendenti della Provincia di Parma, articolato in almeno 70 webinar di due ore ciascuno, secondo il programma indicato in premessa e il calendario in atti;

2) di impegnare per la Formazione Generale di che trattasi a favore di Upel S.r.l., C.F. e P. IVA 06562280963, con sede in Corso di Porta Vittoria, 28 – 20122 Milano, la somma complessiva di **€. 3.002,00** (IVA esente ai sensi dell'art.10, comma 20, del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972 n. 633 e dell'art.14, comma 10, della Legge 24 dicembre 1993 n. 537), comprensiva di imposta di bollo per emissione fattura, al capitolo 352000700030/0 (SV ORG Controllo strategico Formazione personale) Titolo 1 (Spese correnti), Missione 1 (Servizi Istituzionali, Generali, di Gestione) - Programma 10 (Risorse umane), Codice Bilancio U.1.03.02.049.99 (SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione) del Bilancio 2024-2026, annualità 2024, che presenta l'opportuna disponibilità, CIG B033AC5739;

3) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art.151, comma 4°, del D. Lgs. 267/2000;

4) di dare comunicazione ai terzi interessati dell'assunzione dell'impegno e della relativa copertura finanziaria, una volta conseguita l'esecutività del provvedimento di spesa;

5) di dare atto inoltre:

- che rimane in capo ai dipendenti provinciali interessati, in accordo con il proprio Dirigente, formalizzare e perfezionare, accedendo alla Piattaforma di Upel Sezione Formazione Generale 2024, l'iscrizione ai corsi formativi, producendo successivamente il/i relativo/i attestato/i di partecipazione all'Ufficio Formazione;
- che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è individuato nella persona della sottoscritta;
- che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile (impegno n. 310/2024);
- che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024;
- che per la sottoscritta Responsabile di Posizione Organizzativa non sussistono le condizioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6 bis della Legge n.241/1990, come introdotto dalla Legge n.190/2012.

Sottoscritta dal Responsabile
(MORELLI EMANUELA)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 421 / 2024

Esercizio 2024

Pagina 1 di 1

Movimenti Anno 2024

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	352000700030 / 0 SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione personale	Impegno 310 / 2024 B033AC5739	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 10 - Risorse umane	103 - Acquisto di beni e servizi 1030204 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente 1030204999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	3.002,00
Totale Impegni					3.002,00



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'

Determinazione Dirigenziale n. **146 / 2024**

Proposta n. 421/2024

Oggetto: SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI. ADESIONE ALLA FORMAZIONE GENERALE 2024 TRAMITE PIATTAFORMA ON DEMAND UPEL - MILANO. CIG: B033AC5739.

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 352000700030/0 - UPEL MILANO S.R.L. ACQUISTO FORMAZIONE GENERALE UPEL 2024 (ALMENO 70 WEBINAR) RIVOLTI A TUTTI I DIPENDENTI DELLA PROVINCIA DI PARMA
Cod.V Livello 1030204999
- Impegno n.310/2024 - euro €3.002,00

Parma, li 05/02/2024

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
SCHIANCHI PAOLO
con firma digitale