

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Responsabile : GRIGNAFFINI PAOLO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 1659 del 07/11/2024

Oggetto: UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - SERVIZIO MANUTENZIONE AGGIORNAMENTO ASSISTENZA SOFTWARE CONCILIA 2025 - 2026 ED HOT LINE TELEFONICA ODA MEPA - CIG B4242E06B5

VISTI:

- l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;
- l'art. 17, comma 1-bis, del D.Lgs. 165/2001;
- l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

PRESO ATTO CHE:

- con determinazione n.ro 2096 del 22/12/2023 si è proceduto a conferire al Dott. Paolo Grignaffini l'incarico di Posizione Organizzativa di struttura denominata:
"Ufficio Sistemi Informativi - Protocollo - Gestione Documentale", con Determina n. 76 del 24/01/2024 decorrenza dal 1° gennaio 2024 fino al 31 dicembre 2025;
- con Decreto Presidenziale n. 263 del 20/12/2023 sono state approvate le

nuove Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici, aggiornate al d.lgs 36/2023;

- con delibera di Consiglio n. 43 del 11/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 – 2026. Con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2024 - 2026 ed il relativo elenco annuale 2024, e il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024 – 2026;

- con delibera di Consiglio n. 45 del 21/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 – 2026;

- con decreto del Presidente n. 9 del 19.01.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024 – 2026

- Con decreto del Presidente n. 16 del 31/01/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), 2024-2026, integrante anche il Piano triennale della Corruzione e Trasparenza;

- con Decreto Presidenziale 212/2023 è stato adottato il Programma Triennale degli acquisti dei beni e dei servizi 2024/2026- ex art.37 comma 1-lettera A) - D.lgs 36/2023;

- per il sottoscritto Funzionario responsabile di PO non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla Legge 190/2012;

Preso atto del Decreto Presidenziale n. 263 del 20/12/2023 di approvazione **delle "Linee guida affidamento contratti pubblici"**

CONSIDERATO:

- che l'Ufficio Sistemi Informativi con la determinazione n.1660 del 15/12/2022 ha acquisito il servizio di assistenza evolutiva e servizio help desk per la licenza software Concilia;

- che Maggioli Spa è produttore e rivenditore diretto dell'applicativo Concilia;

- che si ritiene necessario mantenere attiva la manutenzione e l'aggiornamento del sistema software dell'applicativo Concilia, al fine di poter permettere all'amministrazione il corretto funzionamento del portale già in servizio e utiliz-

zato dal Servizio Polizia Provinciale, che permette altresì di interfacciarsi con la conservazione digitale a norma tramite il servizio offerto dal Polo Archivistico della Regione Emilia Romagna, tramite uno specifico webservice per gestire il riversamento del documento e il suo recupero.

- che nel tempo l'applicativo è stato oggetto di investimenti per permetterne il funzionamento secondo i processi lavorativi attivi nell'Ente;

- che l'applicativo è installato su un servizio già attivo in Lepida Scpa;

- la digitalizzazione degli Enti è un obiettivo del Piano triennale per l'Informatica AGID e che tale adeguamento promuove benefici di miglioramento della qualità dei processi lavorativi anche economizzandone tempi e costi;

- che il servizio comprende il canone annuale di manutenzione e aggiornamento applicativo.

- La società Maggioli Spa, Via Bornaccino, 101 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) C.F. 06188330150 P.I. 02066400405 è produttrice e customizzatrice del software Concilia e ne cura quindi l'assistenza e l'eventuale personalizzazione;

- che il Cad. d.lgs 82 – 2005 e successive integrazioni prevedono la necessità dell'utilizzo dei software acquistati per la gestione corretta dei documenti informatici;

CONSIDERATO ALTRESÌ:

- l'offerta è stata inserita e valutata a catalogo MEPA per un importo di € 6.192,72 (€ 5.076,00 + IVA 22% € 1.116,72) dalla ditta Maggioli Spa, Via Bornaccino, 101 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) C.F. 06188330150 P.I. 02066400405;

- che la proposta riguarda il servizio di assistenza, aggiornamento ed hot line telefonica per le annualità 2025-2026, per il software Concilia;

- che l'Ufficio Sistemi Informativi ritiene opportuno procedere all'affidamento del servizio alla ditta Maggioli Spa, Via Bornaccino, 101 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) C.F. 06188330150 P.I. 02066400405;

- che la suddetta ditta è installatrice e Fornitore delle licenze Concilia in uso nell'Ente;

VISTO ALTRESI':

- che, a tal fine, è stata esperita ODA sul Mepa acquisendo il codice MEPA, ASS-CNC2526-PR , (**codice cig B4242E06B5**) previo la quale si acquisisce il servizio di assistenza, aggiornamento ed hot line telefonica per le annualità 2025-2026, per il software Concilia dalla ditta Maggioli Spa, Via Bornaccino, 101 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) C.F. 06188330150 P.I. 02066400405 in per un costo di € 6.192,72 (€ 5.076,00 + IVA 22% € 1.116,72);

- che la ditta Maggioli Spa, Via Bornaccino, 101 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) C.F. 06188330150 P.I. 02066400405 risulta in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, e di capacità tecniche e professionali (art. 94,95,96 del D.lgs.36/2023 e s.m.i), come si rileva dalla dichiarazione rilasciata, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. n. 445/2000;

- che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 50 comma 1 lettera a e 52 comma 1 e nell'art.17 del D.Lgs. 36/2023;

- che l'Ufficio Sistemi Informativi ritiene opportuno procedere all'affidamento del predetto servizio alla Ditta Maggioli Spa, Via Bornaccino, 101 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) C.F. 06188330150 P.I. 02066400405 in funzione dell'elevato grado di soddisfazione maturato nel corso dei precedenti rapporti contrattuali, essendo gli stessi eseguiti nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti.

- che, vengono soddisfatti i requisiti previsti dall'art 5, lettera c, del decreto presidenziale 263 del 20/12/2023;

- che verrà notificata alla ditta aggiudicataria gli estremi dell'impegno attestan-

te la copertura finanziaria e del relativo ordine ai sensi dell'art 191 del Dlgs 267/2000;

VERIFICATO:

- che la spesa in questione ha carattere gestionale ed e, quindi, di esclusiva competenza del funzionario;
- che è stato compilato il DGUE, Prot. Gen. 30600 del 31/10/2024 , attestante i requisiti da parte dell'O.E. come previsto all'articolo 52 comma 1 del D.Lgs 36/2023 per affidamenti inferiori ad € 40.000,00;
- che è stato consultato il casellario Anac;
- che il Cig **B4242E06B5** è stato generato tramite il portale **MEPA**;
- della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal D.U.R.C. acquisito online presso i siti degli Enti preposti al suo rilascio che risulta essere in corso di validità e attesta posizioni contributive regolari (n. Protocollo INPS_42584822 con scadenza validità al 21/01/2025) – Prot. Gen. n. 30600 del 31/10/2024;

DETERMINA

- di impegnare l'importo complessivo di € 6.192,72 (€ 5.076,00 + IVA 22% € 1.116,72); al fine di prevedere l'acquisto dei servizi di assistenza, aggiornamento ed hot line telefonica per le annualità 2025-2026 relativamente al software Concilia, a favore della ditta Maggioli Spa, Via Bornaccino, 101 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) C.F. 06188330150 P.I. 02066400405 – CIG: **B4242E06B5** – e di suddividere l'importo complessivo come di seguito specificato:
 - € 3.096,36 (IVA inclusa) al capitolo **307600800000/0** Sistema Informativo manutenzioni applicazioni e prestazioni, Missione 01 del programma 08 cod. V

livello U.1030219001 del Bilancio 2024 – 2026 sull'annualità **2025**;

- € 3.096,36 (IVA inclusa) al capitolo **307600800000/0** Sistema Informativo manutenzioni applicazioni e prestazioni, Missione 01 del programma 08 cod. V livello U.1030219001 del Bilancio 2024 – 2026 sull'annualità **2026**;

- di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12 di ciascun anno di riferimento;

- di dare atto che tutte le informazioni inerenti la spesa in argomento sono contenute nell'allegata scheda contabile;

- di dare atto che il presente provvedimento verrà comunicato all'affidatario;

- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai sensi dell'art.23 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Sottoscritta dal Responsabile
(GRIGNAFFINI PAOLO)
con firma digitale

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE

PRP - 3941 / 2024

Movimenti Anno 2025

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	307600800000 / 0 SISTEMA INFORMATIVO Manutenzione applicazioni e prestazioni	Impegno 115 / 2025 B4242E06B5	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	103 - Acquisto di beni e servizi 1030219 - Servizi informatici e di telecomunicazioni 1030219001 - Gestione e manutenzione applicazioni	3.096,36
Totale Impegni					3.096,36

ALLEGATO: SCHEDA CONTABILE
PRP - 3941 / 2024

Movimenti Anno 2026

E-S	Capitolo/Art.	Tipo Movimento	Missione/Titolo	Macroaggregato	Importo
		Cig/Cup	Programma/Tipologia	Livello 4	
				Livello 5	
S	307600800000 / 0 SISTEMA INFORMATIVO Manutenzione applicazioni e prestazioni	Impegno 57 / 2026 B4242E06B5	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 08 - Statistica e sistemi informativi	103 - Acquisto di beni e servizi 1030219 - Servizi informatici e di telecomunicazioni 1030219001 - Gestione e manutenzione applicazioni	3.096,36
				Totale Impegni	3.096,36



**PROVINCIA
DI PARMA**

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Determinazione Dirigenziale n. **1659 / 2024**

Proposta n. 3941/2024

Oggetto: UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - SERVIZIO MANUTENZIONE AGGIORNAMENTO ASSISTENZA SOFTWARE CONCILIA 2025 - 2026 ED HOT LINE TELEFONICA ODA MEPA - CIG B4242E06B5

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Rif. Bil. PEG 307600800000/0 - MAGGIOLI SPA - MANUTENZIONE AGGIORNAMENTO ASSISTENZA SOFTWARE CONCILIA 2026

Cod.V Livello 1030219001

- Impegno n.57/2026 - euro €3.096,36

Rif. Bil. PEG 307600800000/0 - MAGGIOLI SPA- MANUTENZIONE AGGIORNAMENTO ASSISTENZA SOFTWARE CONCILIA 2025

Cod.V Livello 1030219001

- Impegno n.115/2025 - euro €3.096,36

Parma, li 11/11/2024

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale