



**PROVINCIA
DI PARMA**

**FRONTESPIZIO
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

n. **1448 / 2018** del 11/12/2018

Oggetto: GESTIONE MANUTENZIONE PATRIMONIO - UTENZE DI ENERGIA ELETTRICA ANNUALITA' 2019 - ADESIONE A CONVENZIONE INTERCENT- ER. IMPEGNO DI SPESA (CIG DERIVATO 7690244E18)

Sottoscritta con firma digitale dal Responsabile VITALI ARISTIDE.

IMPRONTE

testo determina.pdf

501B177BF987D4AFB9A15A0CB75340BE159C9D98F82D578A020748668B943AA38141F0F6079CE049E94636C28E07C02C42C1
2C3F88250C5F4D321559C41091BC



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA - PATRIMONIO

Responsabile : VITALI ARISTIDE

Oggetto: GESTIONE MANUTENZIONE PATRIMONIO - UTENZE DI ENERGIA ELETTRICA ANNUALITA' 2019 - ADESIONE A CONVENZIONE INTERCENT- ER - IMPEGNO DI SPESA (CIG DERIVATO 7690244E18)

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

VISTI:

l'art. 107 commi 2 e 3 D.Lgs 267/2000;

l'art.41 dello Statuto ed il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

l'atto di conferimento di responsabilità di P.O. "Edilizia Scolastica – Patrimonio" come da Determina Dirigenziale n. 408/2018;

Visti altresì:

la delibera di Consiglio Provinciale del 26/02/2018 n. 14 di "Approvazione del bilancio di previsione 2018/2020" e successivi atti di variazione;

il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2018 – 2020 approvato con Decreto del Presidente n. 54 del 28/03/2018 e successive variazioni di cui l'ultima approvata con decreto n. 225 del 29/11/2018;

RICHIAMATA:

- la Legge n. 56/2014 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni", recepita dalla L.R. n. 13/2015 "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni", che ridefinisce funzioni ed attività delle Province e degli altri enti locali con conseguente trasferimento del personale nei ranghi regionali nonché assegnazione da parte della Provincia di Parma di idonei spazi alla Regione Emilia-Romagna e alle Agenzie Regionali presso immobili in proprietà o in locazione a garanzia della continuità amministrativa e del proseguimento delle attività;

Premesso

che l'ufficio Gestione Manutenzione del Patrimonio garantisce il funzionamento di tutte le scuole superiori di secondo grado e degli immobili utilizzati per le necessità istituzionali quali:

- Palazzo Giordani sito in Viale Martiri della Libertà, 15 Parma;
- Reggia di Colorno sita in Piazza Garibaldi Colorno;
- altri beni immobili di proprietà o in concessione da terzi sulla base di regolari contratti di utilizzo;

che, nell'ambito del quadro normativo conseguente alla Legge 56/14 fino a nuove direttive per

l'anno 2019, l'Ufficio Gestione Manutenzione del patrimonio garantisce altresì il funzionamento dei seguenti uffici:

- Servizio Provinciale Agricoltura ora Direzione Generale Agricoltura, Economia Ittica, Attività faunistico - venatorie - Servizio Territoriale Agricoltura, Caccia e Pesca di Parma presso Piazzale Barezzi, 3 Parma;
- Sedi dei Centri per l'impiego ex L.R. 25/98;

Considerato

che tra i costi di funzionamento rientrano le spese per consumi, nuovi allacci, subentri, variazioni di contratto, voltture, aumento di potenza e quant'altro relativo ad utenze di acqua, luce e gas non ricomprese nell'appalto "Gestione calore e multi servizio tecnologico";

che tali spese hanno carattere gestionale e sono quindi di esclusiva competenza del Funzionario responsabile di P.O. come da citato atto di delega;

che, viste le necessità di funzionamento degli edifici sopra indicati e la tipologia di spesa obbligatoria, l'U.O. Gestione e manutenzione del Patrimonio ha predisposto l'adesione alle seguente convenzione:

Fornitura di energia elettrica per l'anno 2019: adesione alla convenzione Intercent-ER "Energia elettrica 12-2 – lotti 2 e 3" - Ordinativo PI112541-18- stipulata con Edison Energia spa, Via Foro Bonaparte, 31, Milano, P.IVA 08526440154, CIG Intercent-ER: 76472549A1 - CIG Derivato 7690244E18;

Ritenuto

Opportuno, per le necessità di funzionamento degli edifici di competenza provinciale per l'annualità 2019, sulla base dei consumi relativi all'anno precedente ed allo stanziamento ad oggi disponibile sul Bilancio pluriennale 2018-2020 - anno 2019, configurare una spesa complessiva per le utenze di energia elettrica, pari ad € 655.737,70 oltre IVA al 22% e così per € 800.000,00;

Richiamata

la Determina n. 204 del 02/03/2018 riguardante la presa d'atto della cessione dei crediti, in base alla quale Edison Energia spa (società cedente) cede a favore della Soc. P. IVA 07960110158 (società cessionaria) i crediti esigibili dalla Provincia di Parma, come notificato a norma di legge in data 29/01/2018 e confermato dalla cedente con nota ns prot. n. 30910 del 21/11/2018;

Dato atto

che i crediti ceduti si riferiscono alle fatture, al netto delle eventuali relative note di credito, emesse non oltre 24 mesi dalla stipula dell'atto notarile sopracitato (27/12/2017), nonché ogni altro importo che maturerà in futuro a titolo di interessi e penali sui crediti rappresentati dalle medesime fatture vantati dalla Cedente nei confronti della Provincia di Parma-Debitore Rilevante;

DETERMINA

Di confermare l'adesione alla convenzione Intercent-ER "Energia elettrica 12-2 – lotti 2 e 3" - Ordinativo PI112541-18- stipulata con Edison Energia spa Via Foro Bonaparte, 31, Milano, P.IVA 08526440154, CIG Intercent-ER: 76472549A1 CIG DERIVATO 7690244E18, per la fornitura di energia elettrica per l'anno 2019;

di impegnare la spesa complessiva di € 800.000,00 sul bilancio 2018 – 2020, annualità 2019, a favore di Edison Energia, sul capitolo 306200570000 Patrimonio utenze, titolo 1, missione 1 (Servizi istituzionali, generali e di gestione), programma 11 (Altri servizi generali) Cod. Bilancio

U.1.03.02.05.004 (energia elettrica) – anno 2019;

di confermare in essere la cessione dei crediti maturati da Edison Energia Spa (società cedente) a favore della Soc. P. IVA 07960110158 (società cessionaria) e di dare atto che le fatture emesse dalla Soc. Cedente saranno liquidate direttamente a favore della Soc. cessionaria, sul conto corrente dedicato indicato sull'atto notarile sopracitato, ai sensi della Legge 136 del 2010;

di pubblicare il presente provvedimento in ottemperanza al D.LGS n. 33/2013;

di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2019;

di dare atto che per il sottoscritto Funzionario Responsabile non sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla legge 190/2012;

Il Responsabile
VITALI ARISTIDE
(firmato digitalmente)

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE

UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA - PATRIMONIO

Determinazione Dirigenziale n° 1448 / 2018

Oggetto: GESTIONE MANUTENZIONE PATRIMONIO - UTENZE DI ENERGIA ELETTRICA
ANNUALITA' 2019 - ADESIONE A CONVENZIONE INTERCENT- ER. IMPEGNO DI SPESA
(CIG DERIVATO 7690244E18)

visto in ordine alla regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria (comma 4 dell'art. 151 del t.u. leggi
sull'ordinamento degli enti locali - d.lgs 267/2000)

RIF. SPESA (PEG)	IMPEGNO SUBIMPEGNO	RIF. ENTRATA (PEG ACCERTAMENTO/ANNO)	FINAN.to	NOTE
306200570000	IMP 61/2019			

Per un totale complessivo di spesa di € 800.000,00

NOTE:

Parma li, 12/12/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario

ANNONI GABRIELE
(firmato digitalmente)