



**PROVINCIA
DI PARMA**

ESITI CONTROLLO DI GESTIONE 2013

Dicembre 2014



INDICE

PREMESSA.....	3
FLUSSO STORICO	4
ATTI ADOTTATI.....	14
MANDATI DI PAGAMENTO EMESSI	16
INDICATORI E PROCEDIMENTI	18

PREMESSA

La Provincia di Parma nel corso del 2013 ha impostato una nuova modalità di controllo di gestione dei servizi dell'Ente, ai sensi del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito in L. 7 dicembre 2012, n. 213, e del nostro Regolamento sul sistema dei controlli interni.

Sono stati individuati, nella norma, per ogni Servizio almeno un indicatore, il flusso storico degli atti, dei costi, dei ricavi e del personale e il rispetto dei tempi di almeno un procedimento. Gli indicatori e i tempi dei procedimenti sono stati rilevati per l'anno 2013, il flusso storico è riferito agli anni 2012 e 2013.

Gli indicatori e i procedimenti sono stati in un primo momento individuati dal Servizio Organizzazione e controlli con il Segretario generale. Successivamente le proposte dei dati da rilevare sono state discusse e validate in incontri tra i dirigenti dei Servizi e l'ufficio Controllo di gestione, composto dal Servizio Organizzazione e controlli, dall'ufficio Statistica e dal Servizio Bilancio. Nella scelta dei dati da indagare, soprattutto in considerazione della nuova impostazione del sistema e dell'assenza di un sistema informatico di supporto al reperimento dei dati, sono stati individuati indicatori e procedimenti che fossero al contempo significativi e facilmente reperibili.

Gli indicatori proposti sono di economicità, efficacia, efficienza, produttività del personale, qualità e strategicità.

La raccolta e l'elaborazione dei dati è stata curata dall'Ufficio Statistica.



PROVINCIA
DI PARMA

CONTROLLO DI GESTIONE - ANNO 2013

FLUSSO STORICO

COD SERVIZIO	SERVIZIO	DIRIGENTE	DATO	DESCRIZIONE DATO	VALORE 2012	VALORE 2013	VARIAZIONE PERCENTUALE	NOTE
1	Ufficio di gabinetto di Presidenza	Ghirardi	Costo personale		239.293	255.465	6,8%	
			Personale assegnato al 01/01		4	4	0,0%	
			Personale assegnato al 31/12		4	3	-25,0%	
2	Ufficio di gabinetto del Consiglio	Alfieri	Atto rilevante - Interrogazioni consiliari	Numero delle interrogazioni consiliari	226	228	0,9%	
			Atto rilevante - Dispongo del Presidente del Consiglio	Numero dei dispongo del Presidente del Consiglio	9	4	-55,6%	
			Sedute delle Commissioni Consiliari	Numero delle sedute delle Commissioni Consiliari				N.B.: tutti gli incontri in seduta congiunta, ossia di 2 o più Commissioni, nel computo totale sono stati conteggiati una sola volta
					98	76	-22,4%	
			Costo personale		150.068	145.533	-3,0%	
			Personale assegnato al 01/01		4	5	25,0%	
		Personale assegnato al 31/12		5	4	-20,0%		
3	Polizia provinciale	Alfieri	Atto rilevante - Verbali di violazione amministrativa	Numero dei verbali di violazione amministrativa	267	203	-24,0%	di cui per verbali di violazione ambiente/agricoltura 6 (2012) e 13 (2013)
			Atto rilevante - Verbali di violazione del codice della strada	Numero dei verbali di violazione del codice della strada	151	134	-11,3%	
			Atto rilevante - Verbali accertati dalle associazioni di volontariato e gestiti dalla Polizia	Numero dei verbali accertati dalle associazioni di volontariato e gestiti dalla Polizia	201	113	-43,8%	
			Atto rilevante - Decreti di nomina delle guardie giurate volontarie	Numero dei decreti di nomina delle guardie giurate volontarie	67	75	11,9%	
			Atto rilevante - Informative	Numero delle informative	5	7	40,0%	
			Ricorsi per i verbali gestiti dalla Polizia	Numero dei ricorsi per i verbali gestiti dalla Polizia	61	43	-29,5%	di cui per verbali amministrativi 61 e 42
			Costo personale		718.388	708.175	-1,4%	
			Personale assegnato al 01/01		17	16	-5,9%	
			Personale assegnato al 31/12		16	16	0,0%	
4	Amministrazione e atti	Taverna	Controllo delibere Giunta	Numero delle delibere di Giunta controllate	723	715	-1,1%	
			Controllo delibere Consiglio	Numero delle delibere di Consiglio controllate	68	60	-11,8%	
			Atto rilevante - Rilascio pareri legali	Numero dei pareri legali rilasciati	52	58	11,5%	
			Costo personale		213.673	198.926	-6,9%	
			Personale assegnato al 01/01		4	4	0,0%	
		Personale assegnato al 31/12		4	4	0,0%		
5	Organizzazioni e controlli	Alfieri	Costo personale		80.779	143.273	77,4%	
			Personale assegnato al 01/01		2	2	0,0%	
			Personale assegnato al 31/12		2	4	100,0%	
		Atto rilevante - Autorizzazioni incarichi extra-istituzionali	Numero delle autorizzazioni per incarichi extra-istituzionali	13	10	-23,1%		
		Atto rilevante - Dispongo del Presidente della Provincia in materia di personale	Numero dei dispongo del Presidente della Provincia in materia di personale	11	15	36,4%		
		Atto rilevante - Assunzioni	Numero degli atti d'assunzione	8	4	-50,0%		

COD SERVIZIO	SERVIZIO	DIRIGENTE	DATO	DESCRIZIONE DATO	VALORE 2012	VALORE 2013	VARIAZIONE PERCENTUALE	NOTE
6	Gestione del personale	Alfieri	Atto rilevante - Pratiche di pensionamento	Numero delle pratiche di pensionamento	43	47	9,3%	
			Atto rilevante - Pratiche per dipendenti per cui è stato disposto comando / distacco / fuori ruolo / assegnazioni / altri istituti	Numero delle pratiche per dipendenti per cui è stato disposto comando / distacco / fuori ruolo / assegnazioni / altri istituti	4	11	175,0%	
			Atto rilevante - Procedimenti disciplinari	Numero dei procedimenti disciplinari	7	8	14,3%	
			Atto rilevante - Atti monocratici di autorizzazione o negazione	Numero degli atti monocratici di autorizzazione o negazione	1.340	1.362	1,6%	
			Costo personale		460.648	420.035	-8,8%	
			Personale assegnato al 01/01		11	10	-9,1%	
			Personale assegnato al 31/12		12	11	-8,3%	
7	Patrimonio, viabilità e infrastrutture	Alifracco	Costo personale		3.940.590	3.815.840	-3,2%	
			Personale assegnato al 01/01		117	111	-5,1%	
			Personale assegnato al 31/12		111	112	0,9%	
8	Contratti e appalti	Gandolfi	Atto rilevante - Contratti in forma privata firmati	Numero dei contratti in forma privata firmati	216	65	-69,9%	
			Atto rilevante - Contratti in forma pubblica firmati	Numero dei contratti in forma pubblica firmati	43	32	-25,6%	
			Atto rilevante - Incarichi professionali repertoriati	Numero degli incarichi professionali repertoriati	49	31	-36,7%	
			Costo personale		197.292	286.025	45,0%	
			Personale assegnato al 01/01		2	2	0,0%	
			Personale assegnato al 31/12		2	2	0,0%	
9	Mobilità e trasporti - sicurezza sul lavoro	Mansanti	Atto rilevante - Autorizzazioni trasporto eccezionale	Numero delle autorizzazioni/dinioghi per trasporto eccezionale rilasciate	2.593	2.714	4,7%	
			Costo personale		614.128	564.403	-8,1%	
			Ricavi	Ricavi del Servizio (Oneri derivanti dalla pubblicità (servizio esternalizzato) + oneri per autorizzazioni)	155.000	157.979	1,9%	Oneri derivanti dalla pubblicità (servizio esternalizzato) + oneri per autorizzazioni
			Personale assegnato al 01/01		13	12	-7,7%	
			Personale assegnato al 31/12		13	14	7,7%	
			Costo personale		1.483.429	1.369.687	-7,7%	
10	Ambiente, parchi, sicurezza e protezione	Alifracco	Personale assegnato al 01/01		39	38	-2,6%	
			Personale assegnato al 31/12		38	39	2,6%	
			Atto rilevante - Ordinanze ingiunzione	Numero delle ordinanze ingiunzioni in materia di agricoltura e di tutela delle risorse naturali	102	145	42,2%	
			Costo personale		2.131.486	2.111.711	-0,9%	

COD SERVIZIO	SERVIZIO	DIRIGENTE	DATO	DESCRIZIONE DATO	VALORE 2012	VALORE 2013	VARIAZIONE PERCENTUALE	NOTE	
11	Agricoltura e risorse naturali	Barani	Ricavi	Ricavi del Servizio (Sanzioni agricoltura e risorse naturali + condizionalità)				Valore 2012- rif :Bilancio/Peg 570-582/0 e 558-560/0; Valore 2013-rif.Bilancio/Peg 570-582/0-570/585/0 e 558-560/0 . In riferimento ai procedimenti sanzionatori si precisa che il Servizio Agricoltura e Risorse Naturali è competente in merito a diverse tipologie di sanzioni, ma i ricavi riportati in tabella si riferiscono unicamente alle sanzioni che rientrano nella disponibilità del Servizio e precisamente quelle riguardanti lo spandimento liquami, l'agriturismo e la condizionalità.	
					26.896	37.489	39,4%		
			Personale assegnato al 01/01		50	49	-2,0%		
			Personale assegnato al 31/12		49	49	0,0%		
12	Programmazione e pianificazione territoriale e sviluppo economico e	Peri	Costo personale		646.801	608.691	-5,9%		
			Ricavi derivanti dall'attività estrattiva	Ricavi derivanti dall'attività estrattiva	108.008	76.788	-28,9%		
			Personale assegnato al 01/01		13	12	-7,7%		
			Personale assegnato al 31/12		12	12	0,0%		
13	Scuola	Marzano	Progetti/interventi di qualificazione del sistema scolastico	Numero dei progetti/interventi di qualificazione del sistema scolastico				Sono indicati i progetti finanziati nell'ambito della L.R.12/03 Interventi per la qualificazione ed il miglioramento delle scuole dell'infanzia, nell'ambito della L.R.12/03 valorizzazione delle autonomie scolastiche, progetti finanziati in autofinanziamento, progetti finanziati con fondi europei, la differenza fra il dato 2012 e 2013 è dovuto al mancato finanziamento degli interventi di valorizzazione delle autonomie scolastiche e qualificazione dell'offerta formativa da parte della Regione nel 2013, inoltre nel 2012 per un anticipo dei trasferimenti da parte della Regione sono stati finanziati 2 piani	
					130	45	-65,4%		
			Atto rilevante - Borse di studio assegnate	Numero delle borse di studio assegnate	834	863	3,5%		valore 2012 a.s.2011 2012 valore 2013 a.s.2012 2013
			Costo personale		440.472	420.010	-4,6%		
			Personale assegnato al 01/01		10	10	0,0%		
			Personale assegnato al 31/12		9	9	-10,0%		
14	Formazione professionale e politiche attive del lavoro	Marzano	Segnalazioni di candidati alle imprese da parte dei Centri per l'impiego	Numero delle segnalazioni dei candidati alle imprese da parte dei Centri per l'impiego	5.819	4.879	-16,2%	T_70_PR_SegnalFlusso: Anno di riferimento richiesta aziendale. Il dato si assesta alla fine dell'anno successivo	
			Progetti di formazione professionale approvati	Numero dei progetti di formazione professionale approvati	310	350	12,9%	Numero di operazioni approvate	
			Risorse impegnate per progetti di formazione professionale	Totale delle risorse impegnate per progetti di formazione professionale	8.395.422	8.893.844	5,9%	Risorse approvate (non impegno di ragioneria)	
			Allievi previsti nei progetti/interventi di formazione professionale approvati	Numero allievi previsti nei progetti/interventi di formazione professionale approvati	3.256	3.870	18,9%	Solo attività finanziata	
			Risorse impegnate per politiche attive rivolte a persone con disabilità	Totale delle risorse impegnate per politiche attive rivolte a persone con disabilità	2.947.861	1.491.861	-49,4%	Fondo regionale per persone con disabilità	
			Atto rilevante - Nulla osta rilasciati per assunzioni ai sensi del collocamento obbligatorio	Numero dei nulla osta rilasciati per assunzioni ai sensi del collocamento obbligatorio	346	401	15,9%		

COD SERVIZIO	SERVIZIO	DIRIGENTE	DATO	DESCRIZIONE DATO	VALORE 2012	VALORE 2013	VARIAZIONE PERCENTUALE	NOTE
			Atto rilevante - Patti di servizio per persone con disabilità stipulati	Numero dei patti di servizio per persone con disabilità stipulati	445	430	-3,4%	Il SILD non stipula veri e propri patti di servizio con l'utenza disabile. Il dato si riferisce all'utenza neoiscritta o reiscritta che viene presa formalmente in carico nel corso dell'anno di riferimento.
			Atto rilevante - Dichiarazioni di disoccupazione rilasciate	Numero delle dichiarazioni di disoccupazione rilasciate dai Centri per l'impiego	15.375	16.544	7,6%	T_29_DID_NuovMese
			Atto rilevante - Patti di servizio stipulati	Numero dei patti di servizio stipulati dai Centri per l'impiego	25.185	20.513	-18,6%	T_41_PattiCiMese - Nel aprile 2013 patti a 1 anno che spiegano la diminuzione
			Costo personale		2.802.863	2.580.369	-7,9%	
			Personale assegnato al 01/01		76	75	-1,3%	
			Personale assegnato al 31/12		76	72	-5,3%	
15	Turismo, cultura, sport e tempo libero, Europa	Ghirardi	Atto rilevante - Licenze rilasciate alle professioni turistiche	Numero delle licenze rilasciate alle professioni turistiche	22	23	4,5%	Si intendono sia le licenze nuove che i rinnovi
			Costo personale		570.998	474.003	-17,0%	
			Ricavi	Ricavi del Servizio (affitto palestre in orario extrascolastico, concessione spazi Reggia di Colorno, gestione servizi museali presso la Reggia di Colorno, ecc.)	9.660	2.000	-79,3%	I ricavi si riferiscono a: affitto palestre in orario extrascolastico, concessione spazi Reggia di Colorno, gestione servizi museali presso la Reggia di Colorno, ecc. Ricavi da concessione spazi Fatturati 2012 € 9.660,46 iva inclusa 11689,16 Fatturati 2013 € 2.000,00 iva inclusa € 2.440,00 Nel 2012 alcune fatturazioni sono relative a servizi resi nel 2011
			Personale assegnato al 01/01		21	18	-14,3%	
			Personale assegnato al 31/12		18	10	-44,4%	
			Visitatori Parma Point	Numero dei visitatori del Parma Point	42.193	46.036	9,1%	
			Presenze di stranieri in Provincia di Parma	Numero dei pernottamenti di stranieri in Provincia di Parma	365.763	388.883	6,3%	Dato indicativo del turismo perché depurato dagli spostamenti degli italiani che sono maggiormente collegati al lavoro.
			Arrivi di stranieri in Provincia di Parma	Numero delle persone straniere che hanno soggiornato in Provincia di Parma	167.602	185.739	10,8%	Dato indicativo del turismo perché depurato dagli spostamenti degli italiani che sono maggiormente collegati al lavoro.
16	Comunicazione e stampa	Ghirardi	Costo personale		235.066	188.680	-19,7%	
			Personale assegnato al 01/01		4	3	-25,0%	
			Personale assegnato al 31/12		3	3	0,0%	
			Comunicati stampa emessi	Numero dei comunicati stampa emessi	1.204	1.069	-11,2%	
			Visitatori sito internet	Numero dei visitatori del sito internet	351.390	378.783	7,8%	
17	Coordinamento politiche sociali	Annoni	Operatori dei servizi sociali formati	Numero degli operatori dei servizi sociali formati	120	130	8,3%	
			Atto rilevante - Lettere per concessione contributi Do.Te e Salvasfratti	Numero delle lettere di concessione dei contributi Do.Te e Salvasfratti	250	275	10,0%	Si intendono le lettere di sola concessione e indirizzate al solo beneficiario
			Costo personale		545.643	506.143	-7,2%	
			Personale assegnato al 01/01		15	14	-6,7%	
			Personale assegnato al 31/12		14	12	-14,3%	
			Atto rilevante - Mandati di pagamento	Numero dei mandati di pagamento	12.925	13.096	1,3%	

COD SERVIZIO	SERVIZIO	DIRIGENTE	DATO	DESCRIZIONE DATO	VALORE 2012	VALORE 2013	VARIAZIONE PERCENTUALE	NOTE
18	Bilancio, programmazione finanziaria ed economica	Reverberi	Atto rilevante - Liquidazioni	Numero delle liquidazioni gestite	15.473	14.867	-3,9%	
			Atto rilevante - Impegni di spesa	Numero degli impegni di spesa registrati	3.640	3.423	-6,0%	oltre a 2753 subImpegni
			Atto rilevante - Accertamenti di entrata	Numero degli accertamenti di entrata registrati	2.253	2.340	3,9%	
			Costo personale		826.177	829.881	0,4%	
			Personale assegnato al 01/01		18	17	-5,6%	
			Personale assegnato al 31/12		17	17	0,0%	
19	Provveditorato	Reverberi	Acquisti realizzati con buoni d'ordine economici	Numero degli acquisti realizzati con buoni d'ordine economici	218	94	-56,9%	
			Sinistri gestiti	Numero dei sinistri gestiti	226	185	-18,1%	
			Costo personale		151.117	149.256	-1,2%	
			Personale assegnato al 01/01		3	3	0,0%	
			Personale assegnato al 31/12		3	3	0,0%	
20	Sistemi informativi, provveditorato, protocollo e archivio	Annoni	Costo personale		743.220	683.050	-8,1%	
			Personale assegnato al 01/01		17	17	0,0%	
			Personale assegnato al 31/12		17	17	0,0%	
			Spedizioni tramite posta	Costo delle spedizioni tramite posta	35.540	29.540	-16,9%	

N.B.:

Il dato del personale assegnato ai vari servizi/uffici comprende tutto il personale dipendente tranne i dirigenti.

Il costo del Personale è l'importo impegnato nei vari anni.

Il costo dei Dirigenti è ripartito in base al personale dei singoli servizi che dirigono.

Il costo dell'ing.Gandolfi è attribuito al servizio Contratti e Appalti per entrambe gli anni anche se il passaggio è avvenuto nel 2013 al fine di un confronto.

Il costo delle dott.sse Alfieri e Taverna è stato considerato al 50% sui servizi che dirigono in ragione delle loro attività rispettivamente di Segretaria e Vice Segretaria



PROVINCIA
DI PARMA

CONTROLLO DI GESTIONE - ANNO 2013

ATTI ADOTTATI

Numero delle determinazioni per servizio - Anni 2012 e 2013

SERVIZIO	DIRIGENTE	2012	2013	VARIAZ. %
Agricoltura e risorse naturali	Barani	595	638	7,23%
Ambiente, parchi, sicurezza e protezione civile	Alifraco	531	479	-9,79%
Amministrazione e atti	Taverna	17	31	82,35%
Bilancio, programmazione finanziaria ed economica	Reverberi	115	69	-40,00%
Comunicazione e stampa	Ghirardi	17	8	-52,94%
Contratti e appalti	Gandolfi	8	14	75,00%
Coordinamento politiche sociali	Annoni	215	191	-11,16%
Formazione professionale e politiche attive del lavoro	Marzano	261	238	-8,81%
Gestione del personale	Alfieri	110	81	-26,36%
Mobilità e trasporti – sicurezza sul lavoro	Mansanti	128	133	3,91%
Organizzazione e controlli	Alfieri	14	24	71,43%
Patrimonio, viabilità e infrastrutture	Alifraco	528	594	12,50%
Polizia provinciale	Alfieri	23	21	-8,70%
Programmazione e pianificazione territoriale e sviluppo economico e attività produttive	Peri	81	58	-28,40%
Provveditorato	Reverberi	70	70	0,00%
Scuola	Marzano	146	112	-23,29%
Sistemi informativi, provveditorato, protocollo e archivio	Annoni	75	83	10,67%
Turismo, cultura, sport e tempo libero, Europa	Ghirardi	244	196	-19,67%
Ufficio di gabinetto del Consiglio	Alfieri	22	12	-45,45%
Ufficio di gabinetto di Presidenza	Ghirardi	42	59	40,48%
TOTALE		3.242	3.111	-4,04%

Numero delle delibere di Giunta per servizio - Anni 2012 e 2013

SERVIZIO	DIRIGENTE	2012	2013	VARIAZ. %
Agricoltura e risorse naturali	Barani	47	45	-4,26%
Ambiente, parchi, sicurezza e protezione civile	Alifraco	89	70	-21,35%
Amministrazione e atti	Taverna	33	61	84,85%
Bilancio, programmazione finanziaria ed economica	Reverberi	21	19	-9,52%
Comunicazione e stampa	Ghirardi	0	1	100,00%
Coordinamento politiche sociali	Annoni	88	83	-5,68%
Formazione professionale e politiche attive del lavoro	Marzano	28	27	-3,57%
Gestione del personale	Alfieri	19	21	10,53%
Mobilità e trasporti – sicurezza sul lavoro	Mansanti	3	6	100,00%
Organizzazione e controlli	Alfieri	12	10	-16,67%
Patrimonio, viabilità e infrastrutture	Alifraco	107	159	48,60%
Polizia provinciale	Alfieri	2	1	-50,00%
Programmazione e pianificazione territoriale e sviluppo economico e attività produttive	Peri	78	68	-12,82%
Provveditorato	Reverberi	6	3	-50,00%
Scuola	Marzano	59	36	-38,98%
Sistemi informativi, provveditorato, protocollo e archivio	Annoni	16	17	6,25%
Turismo, cultura, sport e tempo libero, Europa	Ghirardi	99	58	-41,41%
Ufficio di gabinetto del Consiglio	Alfieri	1	0	-100,00%
Ufficio di gabinetto di Presidenza	Ghirardi	15	30	100,00%
TOTALE		723	715	-1,11%

Numero delle delibere di Consiglio per servizio - Anni 2012 e 2013

SERVIZIO	DIRIGENTE	2012	2013	VARIAZ. %
Agricoltura e risorse naturali	Barani	4	0	-100,00%
Ambiente, parchi, sicurezza e protezione civile	Alifraco	5	6	20,00%
Amministrazione e atti	Taverna	2	3	50,00%
Bilancio, programmazione finanziaria ed economica	Reverberi	14	13	-7,14%
Comunicazione e stampa	Ghirardi	0	1	100,00%
Coordinamento politiche sociali	Annoni	0	4	100,00%
Formazione professionale e politiche attive del lavoro	Marzano	1	0	-100,00%
Gestione del personale	Alfieri	1	0	-100,00%
Mobilità e trasporti – sicurezza sul lavoro	Mansanti	1	2	100,00%
Organizzazione e controlli	Alfieri	1	0	-100,00%
Patrimonio, viabilità e infrastrutture	Alifraco	9	5	-44,44%
Polizia provinciale	Alfieri	1	0	-100,00%
Programmazione e pianificazione territoriale e sviluppo economico e attività produttive	Peri	6	6	0,00%
Sistemi informativi, provveditorato, protocollo e archivio	Annoni	0	1	100,00%
Turismo, cultura, sport e tempo libero, Europa	Ghirardi	6	3	-50,00%
Ufficio di gabinetto del Consiglio	Alfieri	44	35	-20,45%
Ufficio di gabinetto di Presidenza	Ghirardi	2	2	0,00%
TOTALE		97	81	-16,49%



PROVINCIA
DI PARMA

CONTROLLO DI GESTIONE - ANNO 2013

MANDATI DI PAGAMENTO EMESSI

SERVIZIO	DIRIGENTE	COMPETENZA				RESIDUI				COMPETENZA + RESIDUI			
		2012	2013	var.	var. %	2012	2013	var.	var. %	2012	2013	var.	var. %
Ufficio di gabinetto di Presidenza	Ghirardi	€ 110.135	€ 124.680	€ 14.545	13,2	€ 520.546	€ 362.574	-€ 157.972	-30,3	€ 630.681	€ 487.254	-€ 143.427	-22,7
Ufficio di gabinetto del Consiglio	Alfieri	€ 30.239	€ 21.357	-€ 8.882	-29,4	€ 12.028	€ 6.106	-€ 5.922	-49,2	€ 42.267	€ 27.462	-€ 14.804	-35,0
Polizia provinciale	Alfieri	€ 16.989	€ 16.960	-€ 30	-0,2	€ 22.551	€ 12.152	-€ 10.399	-46,1	€ 39.540	€ 29.112	-€ 10.428	-26,4
Amministrazione e atti	Taverna	€ 8.880	€ 28.851	€ 19.971	224,9	€ 21.648	€ 70.187	€ 48.539	224,2	€ 30.528	€ 99.038	€ 68.510	224,4
Organizzazione e controlli	Alfieri	€ 653	€ 287	-€ 366	-56,0	€ 9.485	€ 30.446	€ 20.961	221,0	€ 10.138	€ 30.733	€ 20.596	203,2
Gestione del personale	Alfieri	€ 165.791	€ 102.369	-€ 63.422	-38,3	€ 64.369	€ 122.207	€ 57.838	89,9	€ 230.159	€ 224.576	-€ 5.583	-2,4
Patrimonio, viabilità e infrastrutture	Alifracò	€ 12.436.407	€ 15.349.328	€ 2.912.921	23,4	€ 15.269.279	€ 15.739.572	€ 470.293	3,1	€ 27.705.685	€ 31.088.900	€ 3.383.214	12,2
Contratti e appalti	Gandolfi	€ 11.549	€ 6.853	-€ 4.696	-40,7	€ 16.349	€ 11.591	-€ 4.758	-29,1	€ 27.898	€ 18.444	-€ 9.454	-33,9
Mobilità e trasporti - sicurezza sul lavoro													
	Mansanti	€ 81.082	€ 79.447	-€ 1.635	-2,0	€ 124.728	€ 25.328	-€ 99.400	-79,7	€ 205.810	€ 104.775	-€ 101.035	-49,1
Ambiente, parchi, sicurezza e protezione civile	Alifracò	€ 447.935	€ 552.397	€ 104.462	23,3	€ 4.224.687	€ 3.524.374	-€ 700.313	-16,6	€ 4.672.623	€ 4.076.771	-€ 595.852	-12,8
Agricoltura e risorse naturali	Barani	€ 430.986	€ 265.858	-€ 165.128	-38,3	€ 1.092.228	€ 586.719	-€ 505.509	-46,3	€ 1.523.214	€ 852.577	-€ 670.637	-44,0
Programmazione e pianificazione territoriale e sviluppo economico e attività produttive	Peri	€ 59.918	€ 320.615	€ 260.697	435,1	€ 1.177.615	€ 1.824.585	€ 646.970	54,9	€ 1.237.533	€ 2.145.200	€ 907.667	73,3
Scuola	Marzano	€ 1.737.129	€ 1.020.147	-€ 716.982	-41,3	€ 2.971.284	€ 2.155.788	-€ 815.495	-27,4	€ 4.708.412	€ 3.175.935	-€ 1.532.477	-32,5
Formazione professionale e politiche attive del lavoro	Marzano	€ 4.846.871	€ 1.255.959	-€ 3.590.912	-74,1	€ 5.301.635	€ 9.779.769	€ 4.478.135	84,5	€ 10.148.506	€ 11.035.729	€ 887.223	8,7
Turismo, cultura, sport e tempo libero, Europa	Ghirardi	€ 1.553.968	€ 935.236	-€ 618.733	-39,8	€ 2.244.587	€ 1.504.705	-€ 739.882	-33,0	€ 3.798.555	€ 2.439.941	-€ 1.358.614	-35,8
Comunicazione e stampa	Ghirardi	€ 73.279	€ 58.125	-€ 15.154	-20,7	€ 23.315	€ 3.498	-€ 19.816	-85,0	€ 96.594	€ 61.623	-€ 34.971	-36,2
Coordinamento politiche sociali	Annoni	€ 168.050	€ 127.613	-€ 40.437	-24,1	€ 2.396.944	€ 1.639.724	-€ 757.220	-31,6	€ 2.564.994	€ 1.767.338	-€ 797.657	-31,1
Bilancio, programmazione finanziaria ed economica	Reverberi	€ 17.913.799	€ 16.540.778	-€ 1.373.021	-7,7	€ 1.976.308	€ 1.820.067	-€ 156.241	-7,9	€ 19.890.107	€ 18.360.845	-€ 1.529.262	-7,7
Provveditorato	Reverberi	€ 1.306.847	€ 1.440.907	€ 134.059	10,3	€ 220.063	€ 276.025	€ 55.962	25,4	€ 1.526.910	€ 1.716.932	€ 190.022	12,4
Sistemi informativi, provveditorato, protocollo e archivio	Annoni	€ 444.129	€ 426.087	-€ 18.041	-4,1	€ 310.441	€ 318.512	€ 8.071	2,6	€ 754.570	€ 744.600	-€ 9.970	-1,3
Indennità consiglio e giunta provinciale		€ 636.978	€ 554.621	-€ 82.357	-12,9	€ 88.892	€ 74.742	-€ 14.151	-15,9	€ 725.870	€ 629.362	-€ 96.507	-13,3
TOTALE		€ 42.481.614	€ 39.228.476	-€ 3.253.138	-7,7	€ 38.088.979	€ 39.888.671	€ 1.799.691	4,7	€ 80.570.593	€ 79.117.147	-€ 1.453.447	-1,8



PROVINCIA
DI PARMA

CONTROLLO DI GESTIONE - ANNO 2013

INDICATORI E PROCEDIMENTI

COD SERVIZIO	SERVIZIO	DATO	DESCRIZIONE DATO	VALORE 2013	UNITA' DI MISURA	NOTE
1	Ufficio di gabinetto di Presidenza	Indicatore	Superficie media per addetto (m ²)	13,94	m ²	Solo gli uffici, escluse le aree comuni (sale riunioni, bagni, corridoi, ecc...).
2	Ufficio di gabinetto del Consiglio	Indicatore	Superficie media per addetto (m ²)	17,95	m ²	Solo gli uffici, escluse le aree comuni (sale riunioni, bagni, corridoi, ecc...).
3	Polizia provinciale	Indicatore	Ore di controllo sul territorio per ogni verbale accertato	48,10	h	
		Indicatore	Incidenza dell'attività di controllo del territorio in termini di ore dedicate (%)	85,0	%	
		Indicatore	Superficie media per addetto (m ²)	78	m ²	Solo gli uffici, escluse le aree comuni (sale riunioni, bagni, corridoi, ecc...). Gli addetti sono quelli che svolgono mansioni di ufficio
4	Amministrazione e atti	Procedimento	Tempo medio di rilascio di pareri legali	3,71	gg	Tempo intercorso tra la richiesta e il rilascio del parere legale / il numero dei pareri rilasciati
		Indicatore	Superficie media per addetto (m ²)	10	m ²	Solo gli uffici, escluse le aree comuni (sale riunioni, bagni, corridoi, ecc...).
5	Organizzazione e controlli	Indicatore	Incidenza del personale formato sul totale dei dipendenti (%)	24,6	%	(Numero dipendenti formati / Numero dipendenti) * 100
		Indicatore	Superficie media per addetto (m ²)	20,14	m ²	Solo gli uffici, escluse le aree comuni (sale riunioni, bagni, corridoi, ecc...).
6	Gestione del personale	Procedimento	Rispetto dei tempi per il rilascio delle autorizzazioni di incarichi extra-istituzionali	17,8	gg	Tempo intercorso tra istanza di parte quando la pratica è completa e lettera autorizzazione/negazione (art. 53 D. Lgs. 165/01) - entro 30/45 giorni
		Indicatore	Superficie media per addetto (m ²)	17,70	m ²	Solo gli uffici, escluse le aree comuni (sale riunioni, bagni, corridoi, ecc...).
7	Patrimonio, viabilità e infrastrutture	Procedimento	Rispetto dei tempi di affidamento dall'approvazione progetto definitivo (media giorni)	15	gg	Tempo intercorso tra l'approvazione del progetto definitivo e l'affidamento dei lavori - verificare tempo massimo concesso
		Indicatore	Numero medio di incidenti per km di strada provinciale	0,35	n	Incidenti dato provvisorio presentato 20/03/2014
		Indicatore	Superficie media per addetto (m ²)	10,3	m ²	Solo gli uffici, escluse le aree comuni (sale riunioni, bagni, corridoi, ecc...). Gli addetti sono quelli che svolgono mansioni di ufficio
8	Contratti e appalti	Procedimento	Rispetto dei tempi per l'affidamento lavori (giorni medi)	60,9	gg	Tempo intercorso tra esecutività della determina di affidamento e la sottoscrizione del contratto - 60 gg (art. 11, c. 9 del Codice degli appalti)
		Indicatore	Superficie media per addetto (m ²)	59,98	m ²	Solo gli uffici, escluse le aree comuni (sale riunioni, bagni, corridoi, ecc...).
9	Mobilità e trasporti - sicurezza sul lavoro	Indicatore	Tempo medio di rilascio/diniego autorizzazioni per autotrasporti eccezionali (giorni medi)	12,5	gg	Tempo intercorso tra la presentazione della domanda e il rilascio/diniego dell'autorizzazione - 15 gg
		Procedimento	Rispetto dei tempi per il rilascio delle autorizzazioni per trasporto eccezionale (giorni medi)	12,5	gg	Tempo intercorso tra la presentazione della domanda e il rilascio/diniego dell'autorizzazione - 15 gg
		Indicatore	Superficie media per addetto (m ²)	13,7	m ²	Solo gli uffici, escluse le aree comuni (sale riunioni, bagni, corridoi, ecc...).
10	Ambiente, parchi, sicurezza e protezione civile	Indicatore	Tempo (giorni) medio di attesa per rilascio di autorizzazioni per scarichi in acque superficiali	90	gg	Tempo intercorso tra la comunicazioni di avvio istruttoria e il rilascio/diniego dell'autorizzazione - 90 gg
		Indicatore	Superficie media per addetto (m ²)	13,3	m ²	Solo gli uffici, escluse le aree comuni (sale riunioni, bagni, corridoi, ecc...). Gli addetti sono quelli che svolgono mansioni di ufficio

COD SERVIZIO	SERVIZIO	DATO	DESCRIZIONE DATO	VALORE 2013	UNITA' DI MISURA	NOTE
11	Agricoltura e risorse naturali	Indicatore	Capacità di promozione dei contributi del PSR	120,00	%	Totale contributi erogati nell'ambito del Programma di Sviluppo rurale (PSR) / Totale dei fondi concedibili del Programma di Sviluppo rurale (PSR) * 100 Il valore indicato, relativo all'anno 2013, è superiore a quello concedibile in quanto sono stati utilizzati per la liquidazione anche fondi residui dell'anno precedente. Tutti i fondi concedibili nel 2013, e precisamente 10.938.025 , sono stati concessi e quindi erogati. Concedibili/erogati
		Indicatore	Numero medio di addetti per superficie a gestione programmata (Km^2)	0,001860465	Km^2	
		Procedimento	Rispetto dei tempi per il rilascio dei benefici fiscali Uma (giorni)	7	gg	Tempo intercorso tra la presentazione della domanda e il rilascio del beneficio – 30 gg
		Indicatore	Superficie media per addetto (m^2)	23,38	m^2	Solo gli uffici, escluse le aree comuni (sale riunioni, bagni, corridoi, ecc...).
12	Programmazione e pianificazione territoriale e sviluppo economico e attività produttive	Indicatore	Tempo medio di risposta per strumenti urbanistici con istruttoria uguale a 60 giorni (giorni)	45,55	gg	Numero dei giorni intercorsi tra presentazione di strumenti urbanistici con istruttoria uguale a 60 giorni e rilascio dell'esito / Totale delle richieste
		Indicatore	Tempo medio di risposta per strumenti urbanistici con istruttoria uguale a 90 giorni (giorni)	53	gg	Numero dei giorni intercorsi tra presentazione di strumenti urbanistici con istruttoria uguale a 90 giorni e rilascio dell'esito / Totale delle richieste
		Indicatore	Tempo medio di risposta per strumenti urbanistici con istruttoria uguale a 120 giorni	61,5	gg	Numero dei giorni intercorsi tra presentazione di strumenti urbanistici con istruttoria uguale a 120 giorni e rilascio dell'esito / Totale delle richieste
		Procedimento	Rispetto dei tempi (120 giorni) per il rilascio dei pareri sui nuovi PSC o loro varianti	61,5	gg	
		Indicatore	Superficie media per addetto (m^2)	12,5	m^2	Solo gli uffici, escluse le aree comuni (sale riunioni, bagni, corridoi, ecc...).
13	Scuola	Indicatore	Tempo intercorso tra la scadenza del bando per le borse di studio e la data di approvazione delle graduatorie	196	gg	I tempi estremamente dilatati sono dovuti alla procedura che richiede passaggi molto lunghi, ad esempio, le domande devono essere presentate a febbraio, ma non è possibile iniziare il procedimento senza prima sapere se lo studente ha concluso o meno l'anno scolastico.
		Procedimento	Tempo intercorso tra l'istanza di parte trasmessa dalle scuole e l'emanazione della determina di approvazione degli elenchi degli aventi diritto ed esclusi per le borse di studio	182	gg	I tempi estremamente dilatati sono dovuti alla procedura che richiede passaggi molto lunghi, ad esempio, le domande devono essere presentate a febbraio, ma non è possibile iniziare il procedimento senza prima sapere se lo studente ha concluso o meno l'ann
		Indicatore	Superficie media per addetto (m^2)	16,4	m^2	Solo gli uffici, escluse le aree comuni (sale riunioni, bagni, corridoi, ecc...).
14	Formazione professionale e politiche attive del lavoro	Procedimento	Rispetto dei tempi per il rilascio degli esoneri parziali dal collocamento obbligatorio alle aziende	30	gg	Non calcolato, ma presa la risposta dell'ufficio Tempo intercorso tra l'istanza di parte e la concessione dell'autorizzazione (120 + 30gg)
		Indicatore	Superficie media per addetto (m^2)	24,4	m^2	Solo gli uffici, escluse le aree comuni (sale riunioni, bagni, corridoi, ecc...).
15	Turismo, cultura, sport e tempo libero Europa	Indicatore	Capacità di attivazione di progetti europei (%)	66,7	%	(Numero dei progetti europei approvati / numero dei progetti europei presentati)*100
		Procedimento	Rispetto dei tempi per il rilascio delle licenze alle professioni turistiche	23	gg	giorni intercorsi tra l'istanza di parte e il rilascio della licenza professioni turistiche (30gg)

COD SERVIZIO	SERVIZIO	DATO	DESCRIZIONE DATO	VALORE 2013	UNITA' DI MISURA	NOTE
	risorse, europea	Indicatore	Superficie media per addetto (m ²)	12,4	m ²	Solo gli uffici, escluse le aree comuni (sale riunioni, bagni, corridoi, ecc...).
16	Comunicazione e stampa	Indicatore	Superficie media per addetto (m ²)	30,8	m ²	Solo gli uffici, escluse le aree comuni (sale riunioni, bagni, corridoi, ecc...).
17	Coordinamento politiche sociali	Procedimento	Rispetto dei tempi per la concessione dei contributi relativi a Do.te e Salvasfratti (giorni medi)	25	gg	Tempo intercorso tra chiusura del bando e la lettera di concessione del contributo
		Indicatore	Capacità di attrazione di risorse esterne rispetto alla dotazione finanziaria propria (%)	176,2	%	
		Indicatore	Superficie media per addetto (m ²)	13,8	m ²	Solo gli uffici, escluse le aree comuni (sale riunioni, bagni, corridoi, ecc...).
18	Bilancio, programmazione finanziaria ed economica	Procedimento	Rispetto dei tempi per l'emissione del mandato di pagamento (giorni medi)	26,6	gg	Tempo intercorso tra la data di protocollo dell'atto di liquidazione e l'emissione del mandato di pagamento per la spesa corrente (valore medio)
		Indicatore	Superficie media per addetto (m ²)	13,2	m ²	Solo gli uffici, escluse le aree comuni (sale riunioni, bagni, corridoi, ecc...).
19	Provveditorato	Procedimento	Rispetto dei tempi per l'apertura di una denuncia di sinistro (giorni medi)	10	gg	Tempo intercorso tra l'istanza di parte e la denuncia alla compagnia di assicurazione - 30 gg
		Indicatore	Superficie media per addetto (m ²)	15,2	m ²	Solo gli uffici, escluse le aree comuni (sale riunioni, bagni, corridoi, ecc...).
20	Sistemi informativi, provveditorato, protocollo e archivio	Indicatore	Superficie media per addetto (m ²)	14,7	m ²	Solo gli uffici, escluse le aree comuni (sale riunioni, bagni, corridoi, ecc...).