



**PROVINCIA
DI PARMA**

**UFFICIO STUDI E BUSINESS INTELLIGENCE-POLITICHE DEL PERSONALE-
ORGANIZZAZIONE- PROGETTO PROVINCE E COMUNI**

DECRETO PRESIDENZIALE

n. 143 del 11/06/2021

Oggetto: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2020/2022 - PRESA D'ATTO E APPROVAZIONE

IL PRESIDENTE

Premesso che:

con Decreto Presidenziale n° 36 del 24 febbraio 2020 è stato approvato il Piano della performance 2020/2022, unificato organicamente al Piano esecutivo di gestione come previsto dalla L. 213/2012, art. 3, c.1, lett. G bis;

che l'emergenza legata all'epidemia da Covid-19 ha richiesto che l'Ente si adeguasse alle numerose disposizioni emanate dal Governo al fine di contenere la diffusione del virus, in particolare con la riorganizzazione delle ordinarie modalità di svolgimento dell'attività lavorativa, pur garantendo l'erogazione dei servizi e contemporaneamente tutelare la salute dei dipendenti;

che a seguito del monitoraggio intermedio e vista la particolare situazione determinata dall'emergenza sanitaria da Covid-19, rilevato che alcuni degli obiettivi non potevano più essere realizzati totalmente e/o parzialmente con le risorse umane e finanziarie disponibili o necessitavano di spostamento della temporalità del risultato atteso, il Piano della Performance è stato modificato ed integrato con Decreto del Presidente n. 210 del 29 ottobre 2020;

con Decreto Presidenziale n° 34 del 19/02/2019 è stato nominato il Nucleo di valutazione monocratico, nella persona della Dott.ssa Chiara Pollina;

con Decreti Presidenziali n° 127 del 15 luglio 2020 e n° 296 del 30 dicembre 2020 sono stati adottati i sistemi di misurazione e valutazione, rispettivamente, del Personale di comparto, dei Dirigenti e degli incaricati di Posizioni Organizzative;

l'articolo 49 del vigente Regolamento per l'Ordinamento Generale degli uffici e dei Servizi prevede che il Nucleo di Valutazione validi la Relazione sulla performance, predisposta dal Servizio Organizzazione, che evidenzia i risultati raggiunti, sia organizzativi che individuali, nonché gli eventuali scostamenti, e la propone al Presidente, assicurandone la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione;

Considerato che:

il suddetto Piano della Performance è uno strumento di programmazione per la misurazione e la valutazione della performance, contenente gli obiettivi dell'Amministrazione per l'anno 2020, formulati in modo chiaro, leggibile e con l'indicazione degli specifici risultati attesi, nonché degli indicatori di performance atti a valutare il grado di raggiungimento dei risultati;

gli obiettivi del Piano della Performance sono stati collegati alla performance individuale dei dirigenti e, conseguentemente, alle retribuzioni di risultato che verranno erogate;

a tre obiettivi del Piano della Performance, denominati: “Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza- adempimenti”, “Miglioramento dell'indagine di Customer Satisfaction e adeguamento ai requisiti minimi della linea guida n° 4 novembre 2019 del Dipartimento della Funzione Pubblica” e “Progetto di azioni di contrasto alla pandemia. Attivazione per i dipendenti del lavoro da remoto con trasformazione in lavoro agile” sono state collegate le risorse economiche per il risultato di performance organizzativa per tutto il Personale dell'Ente;

Dato atto che:

il Segretario Generale ha proposto la “Relazione sulla performance 2020/2022” al Nucleo di Valutazione, che l'ha quindi validata con nota prot.14859 del 7 giugno 2021, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

il Segretario Generale, ai sensi dell'art. 46 del Regolamento per l'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi, ha trasmesso, con nota prot.14922 dell'8 giugno 2021, la “Relazione sulla performance 2020/2022” al Presidente;

Preso atto che:

la validazione della “Relazione sulla performance 2020/2022” da parte del Nucleo di valutazione costituisce condizione inderogabile per la distribuzione dei premi legati al merito;

il ciclo di gestione della performance è ispirato al principio della massima trasparenza e che l'Amministrazione garantisce la leggibilità di ogni fase di tale ciclo, utilizzando la pubblicizzazione sul proprio sito istituzionale, e che pertanto l'allegata “Relazione sulla performance 2020/2022” sarà pubblicata sul sito web della Provincia, ai sensi dell'articolo 49 del Regolamento per l'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi;

Ritenuto di prendere atto e approvare la “Relazione sulla performance 2020/2022” allegata, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, per le considerazioni sopra espresse;

Visto l'allegato parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 267/2000, dal dirigente del Servizio Politiche del Personale - Organizzazione – Controllo Strategico e di Gestione – Progetto Province e Comuni, e dato atto che non vi è rilevanza contabile;

DECRETA

- di prendere atto e approvare la “Relazione sulla performance 2020/2022”, validata dal Nucleo di valutazione, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di dare atto che, al fine di garantire la trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance, la “Relazione sulla performance 2020/2022” sarà pubblicata sul sito istituzionale della Provincia, ai sensi dell'articolo 49 del vigente Regolamento per l'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi;
- di trasmettere la “Relazione sulla performance 2020/2022” ai Consiglieri provinciali;
- di dare atto che il presente provvedimento è da intendersi esecutivo all'atto della sua sottoscrizione.

Il Presidente
(ROSSI DIEGO)
con firma digitale



**PROVINCIA
DI PARMA**

UFFICIO STUDI E BUSINESS INTELLIGENCE-POLITICHE DEL PERSONALE-
ORGANIZZAZIONE- PROGETTO PROVINCE E COMUNI

PARERE di REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. **1930 /2021** ad oggetto:

" RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2020/2022 - PRESA D'ATTO E APPROVAZIONE "

ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si esprime parere
FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' tecnica.

Note:

Parma , 10/06/2021

Sottoscritto dal Responsabile
(ALFIERI RITA)
con firma digitale