



**PROVINCIA
DI PARMA**

MOD. 5 RICHIESTA ACCESSO DOCUMENTALE

ALLA PROVINCIA DI PARMA

Cognome e nome _____
nat_ il ___/___/_____ a _____
residente a _____ in via _____ n. _____
tel. _____ e-mail _____
eventuale casella di posta certificata _____
documento d'identità _____ codice fiscale _____
recapito (posta, fax, e-mail o casella di posta certificata) a cui si desidera eventualmente
ricevere i documenti richiesti _____

Data ___/___/_____ Firma per esteso _____

1) Estremi per individuare le informazioni, gli atti o i documenti amministrativi richiesti:

2) Motivo della richiesta:

3) Se il richiedente ha poteri rappresentativi, indicare quali:

4) Mediante visione rilascio copia AUTENTICATA NON AUTENTICATA

5) Se la copia è richiesta in carta semplice, specificare l'uso

6) Se la copia è richiesta in bollo, allegare marca da bollo.