



Comune di Parma

SETTORE RISORSE UMANE

S.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

COMUNICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 53, COMMA 6 DEL D.LGS. 165/2001

Al Dirigente del Settore
(in caso di incarico svolto da dipendente)

Al Direttore Generale
(in caso di incarico svolto da Dirigente)

Al Dirigente del Settore Risorse Umane

Io sottoscritto/a -----

C.F. -----

COMUNICO

l'intenzione di svolgere l'incarico di seguito specificato, non soggetto ad autorizzazione ex art. 53, D.Lgs. 165/2001:

SOGGETTO CONFERENTE l'incarico -----

CODICE FISCALE del soggetto conferente l'incarico -----

TIPOLOGIA del soggetto conferente l'incarico (barrare una solo voce):

- pubblico
- privato

OGGETTO (indicare una delle seguenti categorie):

- a) collaborazione a giornali, riviste, enciclopedie e simili (compresa l'iscrizione all'Albo

Residenza Municipale

Strada Repubblica, 1 - 43121 Parma
052140521 - servizio.personale@comune.parma.it
servizio.personale@pec.comune.parma.it
comunedi Parma@postemailcertificata.it

- dei pubblicitisti);
- b) utilizzo economico da parte dell'autore o inventore di opere dell'ingegno e di invenzioni industriali;
- c) partecipazione a convegni e seminari;
- d) incarichi per i quali è corrisposto all'interessato solo il rimborso delle spese documentate;
- e) incarichi per lo svolgimento dei quali il dipendente è posto in posizione di aspettativa, di comando o di fuori ruolo;
- f) incarichi conferiti dalle organizzazioni sindacali a dipendenti presso le stesse distaccati o in aspettativa non retribuita;
- g) incarichi per attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione, nonché di docenza e di ricerca di natura scientifica;
- h) incarichi non retribuiti a favore di associazioni di volontariato o cooperative socioassistenziali, ed organismi non aventi scopi di lucro;
- i) attività di formazione non retribuita a favore di organismi senza scopo di lucro;
- l) partecipazioni ad associazioni o comitati scientifici;
- m) attività svolte nell'ambito di società e associazioni sportive dilettantistiche, sempre che non si concretizzino in attività di tipo professionale;
- n) attività artistiche, ove non esercitate professionalmente;
- o) partecipazione a società di capitali e società in accomandita semplice in qualità di socio accomandante che, come tale, non può compiere atti di amministrazione;
- p) collaborazione gratuita, in forma temporanea, saltuaria ed occasionale in attività imprenditoriali di qualsiasi natura del coniuge, di parenti fino al quarto grado o di affini fino al secondo grado;

- q) iscrizione ad un albo professionale sempre che l'ordinamento professionale lo consenta e fermo restando il divieto di svolgimento della libera professione;
- r) incarichi di perito e consulente tecnico disposti dall'Autorità Giudiziaria in materia civile e penale;
- s) svolgere attività professionale di progettazione a favore del proprio nucleo familiare;
- t) svolgere attività di amministratore di condominio nello stabile in cui si risiede;
- u) esercitare attività di Giudice Onorario;
- v) altre attività che costituiscono manifestazione della personalità e dei diritti di libertà del singolo purché a titolo gratuito o con l'eventuale rimborso delle spese.

DURATA:

Giorni _____

data inizio _____ data fine _____

Il/La sottoscritto/a dichiara che lo svolgimento dell'incarico sopra descritto, svolto fuori dall'orario di lavoro, non pregiudica in alcun modo il regolare assolvimento dei propri compiti istituzionali, non comporta un conflitto neanche potenziale con lo svolgimento dell'attività d'ufficio e non comporta l'utilizzo di mezzi ed informazioni dell'Amministrazione.

A tal fine il/la sottoscritto/a si dichiara consapevole delle responsabilità personali che possono essere determinate dalla non veridicità delle dichiarazioni rese.

Parma, _____

Firma _____