



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome **Matteo Piovani**

Cittadinanza **Italiana**

Luogo di nascita **Parma**

Sesso **Maschile**

Esperienza professionale

Dal 17 aprile 2023  
ad oggi

Dipendente a tempo pieno e indeterminato della PROVINCIA DI PARMA dove presto servizio all'interno del Servizio Viabilità e Infrastrutture. Trasporti Eccezionali, Espropri, Edilizia Scolastica, Manutenzione del Patrimonio – Ufficio Edilizia Scolastica come Funzionario tecnico inserito nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione.

Profilo professionale Funzionario tecnico inserito nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione

Principali attività e responsabilità

In sintesi:

- elaborazione di atti amministrativi e tecnici di natura eterogenea;
- predisposizione di progetti connessi ad opere pubbliche e a prestazioni di servizi;
- predisposizione di documenti di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture;
- gestione contabile, amministrativa e tecnica di lavori, servizi e forniture;
- gestione rapporti e contatti con l'utenza interna ed esterna;
- adempimenti connessi al D.Lgs. 81/2008.

Nome e indirizzo del datore di lavoro PROVINCIA DI PARMA, Viale Martiri della Libertà n° 15 – 43123 Parma (PR)

Tipo di attività o settore Servizio VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE. TRASPORTI ECCEZIONALI, ESPROPRI, EDILIZIA SCOLASTICA, MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO – Ufficio EDILIZIA SCOLASTICA

Dal 22 febbraio 2023  
al 16 aprile 2023

Dipendente a tempo pieno e indeterminato del COMUNE DI COLLECCHIO dove ho prestato servizio all'interno dell'Area Tecnica Protezione Civile - U.O.C. Assetto e Gestione del Territorio - come Istruttore direttivo tecnico – cat. D.

Profilo professionale Istruttore direttivo tecnico – cat. D

Principali attività e responsabilità	<p>In sintesi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- elaborazione di atti amministrativi e tecnici di natura eterogenea;</li> <li>- predisposizione di progetti (a tutti i livelli stabiliti dal D.lgs. n. 50/2016) connessi ad opere pubbliche e a prestazioni di servizi;</li> <li>- predisposizione di documenti di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture;</li> <li>- gestione contabile, amministrativa e tecnica di lavori, servizi e forniture;</li> <li>- gestione rapporti e contatti con l'utenza interna ed esterna;</li> <li>- adempimenti connessi al D.Lgs. 81/2008.</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI COLLECCHIO, Viale Libertà n° 3 – 43044 Collecchio (PR)
Tipo di attività o settore	Area TECNICA PROTEZIONE CIVILE - U.O.C. ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO
Dal 01 gennaio 2022 al 31 gennaio 2023	<p>Dipendente a tempo pieno e indeterminato del COMUNE DI TRAVERSETOLO dove ho prestato servizio all'interno dell'Area Tecnica – Patrimonio Pubblico (alla quale afferivano i servizi Lavori Pubblici, Patrimonio, Ambiente, Viabilità, Toponomastica, funzioni di Protezione Civile) come Responsabile dell'unità (Posizione Organizzativa).</p> <p>Dal 01/05/2022 al 31/05/2022 e dal 01/01/2023 al 31/01/2023 sono stato incaricato, ad interim, anche come Responsabile dell'Area Tecnica – Edilizia Privata e Urbanistica (Posizione Organizzativa ad interim).</p>
Profilo professionale	Istruttore direttivo tecnico – cat. D – Responsabile dell'Area Tecnica – Patrimonio Pubblico (Posizione Organizzativa) - Responsabile ad interim dal 01/05/2022 al 31/05/2022 e dal 01/01/2023 al 31/01/2023 dell'Area Tecnica – Edilizia Privata e Urbanistica (Posizione Organizzativa ad interim).
Principali attività e responsabilità	<p>In sintesi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestione, programmazione, controllo e rendicontazione attività connesse al Servizio di assegnazione;</li> <li>- responsabilità dell'Area e dei procedimenti afferenti;</li> <li>- coordinamento e gestione del personale assegnato;</li> <li>- elaborazione di atti amministrativi e tecnici di natura eterogenea;</li> <li>- predisposizione di progetti (a tutti i livelli stabiliti dal D.lgs. n. 50/2016) connessi ad opere pubbliche e a prestazioni di servizi;</li> <li>- predisposizione di documenti di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture;</li> <li>- gestione contabile, amministrativa e tecnica di lavori, servizi e forniture;</li> <li>- gestione rapporti e contatti con l'utenza interna ed esterna;</li> <li>- monitoraggio consumi energetici dell'Ente e studio interventi di efficientamento;</li> <li>- adempimenti connessi al D.Lgs. 81/2008.</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI TRAVERSETOLO – Piazza V. Veneto n° 30 – 43029, Traversetolo (PR)
Tipo di attività o settore	Area TECNICA – PATRIMONIO PUBBLICO
Dal 06 dicembre 2021 al 31/12/2021	Dipendente a tempo pieno e indeterminato del COMUNE DI TRAVERSETOLO dove ho prestato servizio all'interno dell'Area Tecnica – Patrimonio Pubblico.
Profilo professionale	Istruttore direttivo tecnico – cat. D
Principali attività e responsabilità	<p>In sintesi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- attività diverse connesse al Settore di assegnazione;</li> <li>- elaborazione di atti amministrativi e tecnici di natura eterogenea;</li> <li>- predisposizione di documenti di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture;</li> <li>- gestione rapporti e contatti con l'utenza interna ed esterna.</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI TRAVERSETOLO – Piazza V. Veneto n° 30 – 43029, Traversetolo (PR)
Tipo di attività o settore	Area TECNICA – PATRIMONIO PUBBLICO

Dal 04 ottobre 2021 al 03 dicembre 2021	Dipendente a tempo pieno e indeterminato del COMUNE DI SUZZARA dove ho prestato servizio all'interno dell'Ufficio Lavori Pubblici e Patrimonio nell'Area Servizi al Territorio.
Profilo professionale	Istruttore direttivo tecnico – cat. D
Principali attività e responsabilità	In sintesi: - attività diverse connesse al Settore di assegnazione; - elaborazione di atti amministrativi di natura eterogenea; - predisposizione di documenti di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture; - gestione rapporti e contatti con l'utenza interna ed esterna.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI SUZZARA – Piazza Castello n° 1 - 46029, Suzzara (MN)
Tipo di attività o settore	Area SERVIZI AL TERRITORIO - Ufficio LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
Dal 20 giugno 2021 al 03 ottobre 2021	Dipendente a tempo pieno e indeterminato del COMUNE DI PARMA, sono rientrato dall'aspettativa per espletare il preavviso delle dimissioni, prestando servizio all'interno del Settore Mobilità ed Energia in staff al Dirigente.
Profilo professionale	Istruttore tecnico – cat. C
Principali attività e responsabilità	In sintesi: - attività diverse connesse al Settore di assegnazione; - elaborazione di atti amministrativi di natura eterogenea; - predisposizione di documenti di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture; - gestione rapporti e contatti con l'utenza interna ed esterna.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI PARMA - Direzionale Unico Comunale - Largo Torello de' Strada n° 11/a – 43121 Parma (PR)
Tipo di attività o settore	Settore MOBILITÀ ED ENERGIA
Dal 30 settembre 2019 al 19 giugno 2021	A seguito di assunzione di incarico di alta specializzazione, a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 comma 1 D.Lgs. 267/00, come istruttore direttivo tecnico, cat. D, ho lavorato come Responsabile del 3° Servizio "Lavori Pubblici – Patrimonio – Ambiente" (al quale facevano capo i Lavori Pubblici, la gestione del Patrimonio, l'Ambiente, la Viabilità, la Toponomastica, alcune funzioni di Protezione civile) all'interno del COMUNE DI GUALTIERI (Posizione Organizzativa).
Profilo professionale	Istruttore direttivo tecnico – cat. D – Responsabile di Servizio - incarico di alta specializzazione, a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 comma 1 D.Lgs. 267/00 (Posizione Organizzativa)
Principali attività e responsabilità	In sintesi: - gestione, programmazione, controllo e rendicontazione attività connesse al Servizio di assegnazione; - responsabilità del Servizio; - coordinamento e gestione del personale assegnato; - elaborazione di atti amministrativi di natura eterogenea; - predisposizione di progetti (a tutti i livelli stabiliti dal D.lgs. n. 50/2016) connessi ad opere pubbliche e a prestazioni di servizi; - predisposizione di documenti di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture; - gestione contabile, amministrativa e tecnica di lavori, servizi e forniture; - gestione rapporti e contatti con l'utenza interna ed esterna; - monitoraggio consumi energetici dell'Ente e studio interventi di efficientamento; - adempimenti connessi al D.Lgs. 81/2008.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI GUALTIERI - Piazza Bentivoglio n° 26 - 42044 Gualtieri (RE)
Tipo di attività o settore	Settore LAVORI PUBBLICI - PATRIMONIO - AMBIENTE

Dal 16 ottobre 2017 al 29 settembre 2019	Dipendente a tempo pieno e indeterminato del COMUNE DI PARMA dove, fino al 15 aprile 2018, in staff al Dirigente di Area, ho operato all'interno del Settore Mobilità e Ambiente e, dal 16 aprile 2018 (a seguito di una riorganizzazione interna), ho prestato servizio all'interno del Settore Mobilità ed Energia, sempre in staff al Dirigente.
Profilo professionale	Istruttore tecnico – cat. C
Principali attività e responsabilità	<p>In sintesi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- elaborazione di atti amministrativi di natura eterogenea redatti sulla base di istruttorie autonome;</li> <li>- predisposizione di progetti (a tutti i livelli stabiliti dal D.lgs. n. 50/2016) connessi ad opere pubbliche e a prestazioni di servizi;</li> <li>- predisposizione di documenti di gara per l'affidamento di opere pubbliche e di servizi;</li> <li>- predisposizione di piani viabilistici e legati alla mobilità;</li> <li>- collaborazione al controllo ed alla gestione dei rifiuti;</li> <li>- gestione contabile di appalti pubblici, di forniture e di servizi;</li> <li>- gestione rapporti e contatti con l'utenza interna ed esterna</li> <li>- collaborazione nella predisposizione e nel coordinamento attuazione PUMS, Piano qualità dell'aria, Piano della Sosta e Piani del Traffico;</li> <li>- collaborazione nella programmazione e nel coordinamento degli interventi per mobilità sostenibile, traffic calming, nuove piste ciclabili, parcheggi, bike sharing, car sharing, ecc.;</li> <li>- collaborazione al coordinamento delle modifiche alla viabilità.</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI PARMA - Direzionale Unico Comunale - Largo Torello de' Strada n° 11/a – 43121 Parma (PR)
Tipo di attività o settore	Settore MOBILITÀ ED ENERGIA
Dal 19 settembre 2016 al 15 ottobre 2017	Dipendente a tempo pieno e indeterminato del COMUNE DI MONTECHIARUGOLO, ho operato in posizione di comando presso il COMUNE DI PARMA, all'interno del Settore Mobilità e Ambiente.
Profilo professionale	Istruttore tecnico cat. C
Principali attività e responsabilità	<p>In sintesi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- elaborazione di atti amministrativi di natura eterogenea redatti sulla base di istruttorie autonome;</li> <li>- predisposizione di progetti (a tutti i livelli stabiliti dal D.lgs. n. 50/2016) connessi ad opere pubbliche e a prestazioni di servizi;</li> <li>- predisposizione di documenti di gara per l'affidamento di opere pubbliche e di servizi;</li> <li>- predisposizione di piani viabilistici e legati alla mobilità;</li> <li>- collaborazione al controllo ed alla gestione dei rifiuti;</li> <li>- gestione contabile di appalti pubblici, di forniture e di servizi;</li> <li>- gestione rapporti e contatti con l'utenza interna ed esterna.</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI PARMA - Direzionale Unico Comunale - Largo Torello de' Strada n° 11/a – 43121 Parma (PR)
Tipo di attività o settore	Settore MOBILITÀ E AMBIENTE
Dal 15 settembre 2008 ad 18 settembre 2016	Assunto a tempo pieno e indeterminato presso il COMUNE DI MONTECHIARUGOLO dove, fino al 30 giugno 2012, in staff al Responsabile dell'Area Tecnica, ho operato all'interno del servizio ambiente/manutenzione, dal 01 luglio 2012 al 19 settembre 2013 (a seguito di una riorganizzazione interna) sono stato in servizio presso il Settore Lavori Pubblici e dal 19 settembre 2013 (a seguito della conclusione della predetta riorganizzazione), ho lavorato all'interno del Settore Politiche Energetiche, Patrimonio, Ambiente.
Profilo professionale	Istruttore tecnico – cat. C



Principali attività e responsabilità	<p>In sintesi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- elaborazione di atti amministrativi di natura eterogenea redatti sulla base di istruttorie autonome;</li> <li>- gestione di contratti connessi ad opere pubbliche, a prestazioni di servizi e all'acquisizione di forniture;</li> <li>- gestione e coordinamento opere di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare del Comune di Montechiarugolo;</li> <li>- progettazione e direzione lavori di opere pubbliche di varia natura e genere;</li> <li>- gestione contabile di appalti pubblici, di forniture e di servizi;</li> <li>- membro esperto in gare pubbliche;</li> <li>- gestione rapporti e contatti con l'utenza interna ed esterna;</li> <li>- collaborazione nella gestione aspetti ambientali connessi alla Pubblica Amministrazione;</li> <li>- supporto nel coordinamento delle azioni necessarie per il raggiungimento e il mantenimento del sistema di gestione qualità, anche con riferimento alla certificazione ambientale e EMAS;</li> <li>- monitoraggio consumi energetici dell'Ente e studio interventi di efficientamento;</li> <li>- ruolo di facilitatore all'interno della struttura.</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI MONTECHIARUGOLO, Piazza Rivasi n° 3 – 43022 Montechiarugolo (PR)
Tipo di attività o settore	Settore POLITICHE ENERGETICHE, PATRIMONIO, AMBIENTE
Dal 01 maggio 2006 al 14 settembre 2008	Con contratto a tempo pieno e determinato, impiegato presso il COMUNE DI COLLECCHIO, ho svolto, all'interno dell'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici, attività connesse ai servizi di Viabilità ed Illuminazione Pubblica.
Profilo professionale	Istruttore tecnico cat. C
Principali attività e responsabilità	<p>In sintesi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- elaborazione di atti amministrativi di natura eterogenea redatti sulla base di istruttorie autonome;</li> <li>- gestione di contratti connessi ad opere pubbliche, a prestazioni di servizi e all'acquisizione di forniture;</li> <li>- gestione e coordinamento opere di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare del Comune di Collecchio con specifico riferimento ai servizi Viabilità ed Illuminazione Pubblica;</li> <li>- progettazione e direzione lavori di opere pubbliche con specifico riferimento ai servizi Viabilità ed Illuminazione Pubblica;</li> <li>- gestione rapporti e contatti con l'utenza interna ed esterna.</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI COLLECCHIO, Viale Libertà n° 3 – 43044 Collecchio (PR)
Tipo di attività o settore	Settore LAVORI PUBBLICI
Dal 22 agosto 2005 al 22 febbraio 2006	Con un contratto di collaborazione coordinata continuativa, impiegato presso il COMUNE DI COLLECCHIO, ho svolto, all'interno dell'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici, attività connesse ai servizi Viabilità ed Illuminazione Pubblica.
Profilo professionale	Collaborazione Coordinata Continuativa – cat. C
Principali attività e responsabilità	<p>In sintesi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestione e coordinamento opere di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare del Comune di Collecchio con specifico riferimento ai servizi viabilità ed illuminazione pubblica;</li> <li>- progettazione e direzione lavori di opere pubbliche con specifico riferimento ai servizi viabilità ed illuminazione pubblica;</li> <li>- gestione rapporti e contatti con l'utenza interna ed esterna;</li> <li>- elaborazione atti sulla base di istruttorie autonome.</li> </ul>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI COLLECCHIO, Viale Libertà n° 3 – 43044 Collecchio (PR)
Tipo di attività o settore	Settore LAVORI PUBBLICI

Dal 25 gennaio 2005 al 21 agosto 2005	Collaborazione, come <b>LIBERO PROFESSIONISTA</b> , con diversi studi professionali di Parma, svolgendo attività di progettazione e coadiuvando nella direzione dei cantieri.
Profilo professionale	Libero professionista
Principali attività e responsabilità	In sintesi: - attività di progettazione e di direzione lavori in cantieri.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Diversi
Tipo di attività o settore	Settore EDILE
Dal 07 dicembre 1998 al 31 dicembre 2004	Collaborazione continuativa con lo studio <b>A.I.erre ENGINEERING s.r.l.</b> di Parma, dove ho svolto il biennio di praticantato e dove mi sono occupato della progettazione di fabbricati ad uso di civile abitazione e di edifici ad uso artigianale ed industriale, operando prevalentemente nel settore della prefabbricazione.
Profilo professionale	Collaborazione Coordinata Continuativa
Principali attività e responsabilità	In sintesi: - progettazione di fabbricati ad uso di civile abitazione e di edifici ad uso artigianale ed industriale, operando prevalentemente nel settore della prefabbricazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>A.I.erre ENGINEERING s.r.l.</b> , Strada Cavagnari n° 10 – 43126 Parma (PR)
Tipo di attività o settore	Settore EDILE
Dal 01 giugno 1998 al 30 novembre 1998	Con contratto a tempo determinato, presso il <b>COMUNE DI NEVIANO DEGLI ARDUINI</b> , ho svolto rilevazioni di superfici ai fini TARSU presso gli utenti del territorio comunale.
Profilo professionale	Collaboratore professionale 5 <sup>a</sup> qualifica
Principali attività e responsabilità	In sintesi: - rilevazioni di superfici ai fini TARSU presso gli utenti del territorio comunale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>COMUNE DI NEVIANO DEGLI ARDUINI</b> , Piazza IV Novembre n° 1, Neviano degli Arduini (PR)
Tipo di attività o settore	Settore TRIBUTARIO
Dal 05 febbraio 1998 al 29 maggio 1998	Assunto con contratto a tempo determinato dalla <b>GEOSYSTEM PARMA s.r.l.</b> , uno studio tecnico operante nel settore dell'aerofotogrammetria, mi sono occupato di rilievi e successiva restituzione grafica mediante uso di computer e programmi di disegno.
Profilo professionale	Impiegato a tempo determinato di 6° livello
Principali attività e responsabilità	In sintesi: - rilievi e successiva restituzione grafica mediante uso di computer e programmi di disegno.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>GEOSYSTEM PARMA s.r.l.</b> , Via Fratelli Bandiera n° 5, 43125 Parma (PR)
Tipo di attività o settore	Settore AEROFOTOGRAMMETRICO
Dal 19 settembre 1997 al 17 gennaio 1998	Assunto con contratto stagionale, ho lavorato presso la <b>BARILLA ALIMENTARE S.p.A.</b> come operaio 6° livello.
Profilo professionale	Operaio stagionale 6° livello
Principali attività e responsabilità	In sintesi: - operaio generico.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>BARILLA ALIMENTARE S.p.A.</b> , Via Mantova n° 166, 43122 Parma (PR)
Tipo di attività o settore	Settore ALIMENTARE

Istruzione e formazione	
Anno abilitazione 2019	Sono stato abilitato all'esercizio della <b>professione di ARCHITETTO</b> , presso l'Università degli studi di Parma, nella II sessione 2019 (cod. esame 037-2-2019 – ARCHITETTO – sezione A).
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Competenze tecniche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Parma, Via Università n° 12 - 43121 Parma (PR)
Anno accademico 2017/2018	Contestualmente allo svolgimento dell'attività lavorativa, durante gli anni accademici 2016/2017 - 2017/2018, sono stato iscritto all'Università degli studi di Parma (Dipartimento di Ingegneria Civile, dell'Ambiente, del Territorio e Architettura DICATeA), dove, in data <b>29/04/2019</b> ho superato l'esame finale per il raggiungimento dalla <b>Laurea magistrale in ARCHITETTURA (LM-4 - Classe delle lauree magistrali in Architettura e ingegneria edile-architettura di cui al D.M. 270/2004)</b> , conseguita con <b>votazione 106/110</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea magistrale in ARCHITETTURA (LM-4 - Classe delle lauree magistrali in Architettura e ingegneria edile-architettura di cui al D.M. 270/2004)
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Competenze tecniche connesse al percorso di studi intrapreso
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Parma, Via Università n° 12 - 43121 Parma (PR)
Anno accademico 2015/2016	Contestualmente allo svolgimento dell'attività lavorativa, durante gli anni accademici 2013/2014 - 2014/2015 - 2015/2016, sono stato iscritto all'Università degli studi di Parma (Dipartimento di Ingegneria Civile, dell'Ambiente, del Territorio e Architettura DICATeA), dove, in data <b>22/09/2016</b> ho superato l'esame finale per il raggiungimento dalla <b>Laurea in SCIENZE DELL'ARCHITETTURA (L-17 - Classe delle lauree in Scienze dell'architettura di cui al D.M. 270/2004)</b> , conseguita con <b>votazione 107/110</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in SCIENZE DELL'ARCHITETTURA (L-17 - Classe delle lauree in Scienze dell'architettura di cui al D.M. 270/2004)
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Competenze tecniche connesse al percorso di studi intrapreso
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Parma, Via Università n° 12 - 43121 Parma (PR)
Anno abilitazione 2001	Sono stato abilitato all'esercizio della <b>professione di GEOMETRA</b> , presso il Collegio Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Parma nella sessione 2001. Dal 25/01/2005 sono <b>iscritto all'albo professionale al N° 2464</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della professione di Geometra
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Competenze tecniche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Collegio Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Parma, Via C. Rondani n° 7 - 43121 Parma (PR)
Anno scolastico 1996/1997	Ho conseguito il <b>Diploma di Geometra</b> presso l'Istituto tecnico per Geometri "Camillo Rondani" di Parma nell'anno scolastico 1996/1997 con <b>votazione di 42/60</b>



Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Geometra
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Competenze tecniche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto tecnico per Geometri "Camillo Rondani" di Parma, Viale Maria Luigia n° 9/a – 43125 Parma (PR)
<b>Istruzione e formazione (altro)</b>	<b>(si riportano unicamente aspetti formativi ritenuti potenzialmente rilevanti ai fini della corrente presentazione)</b>
Mese maggio Anno 2023	Corso "Il Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG), il nuovo Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e le modalità di verifica dei requisiti" (5 ore)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	PROVINCIA DI PARMA, Viale Martiri della Libertà n° 15 – 43123 Parma (PR)
Mese maggio Anno 2023	Corso "Il comportamento del Pubblico Dipendente in tutte le sue manifestazioni" (2 ore)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UPEL Milano – Corso di Porta Vittoria, 28 – 20122 Milano (MI)
Mese maggio Anno 2023	Corso "Natura del codice di comportamento dei Pubblici Dipendenti e sue modificazioni" (2 ore)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UPEL Milano – Corso di Porta Vittoria, 28 – 20122 Milano (MI)
Mese dicembre Anno 2022 Mese gennaio Anno 2023	Corso "Formazione iniziale per dirigenti ai sensi dell'art. 37 comma 7 D.Lgs 81/2008 e dell'Accordo Stato Regioni 21/12/2011, art. 6 (16 ore)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Kattedra, CM Ingegneria, ASSIDAL - Ass. Italiana Datoriale Attività Lavorative
Mese dicembre Anno 2022	Corso "Formazione specifica lavoratori sulla sicurezza - Attività ad alto rischio – cod. ATECO 84.11 (12 ore)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ferrilearn srl – Via F. Santi, 2 – 42020 Quattro Castella (RE)
Mese aprile Anno 2020	Corso "Affidamenti diretti infra5mila euro ed infra40mila"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASMEL, Via Carlo Cattaneo, 9 - 21013 Gallarate (VA)
Mese maggio Anno 2019	Incontro presentazione delle "Linee guida per il sistema di ciclabilità regionale (L.R. 10/2017)"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Emilia Romagna c/o Palazzo Del Governatore - Piazza Garibaldi - Parma
Mese novembre Anno 2015	Corso "La manutenzione degli immobili pubblici: come distinguere tra appalto di servizi o di lavori e progettare la gara per l'affidamento delle attività manutentive, alla luce delle nuove indicazioni" con rilascio, previo superamento di esame, del certificato di SPECIALISTA IN MANUTENZIONE DEGLI EDIFICI PUBBLICI



Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Professional Academy (AIDEM), Via Spinelli n° 4 - 4607 - Porto Mantovano (MN)
Mese giugno Anno 2015	Corso "La norma ISO 14001: i requisiti del Sistema di Gestione Ambientale" (8 ore)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	IFOA, Via Gianna Gilioli Valle n° 11 – 42124 Reggio Emilia
Anno 2000/2001	Corso di formazione per Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori (120 ore)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CSE Parma - Centro Servizi Edili - Formazione e Sicurezza

Capacità e competenze										
Madrelingua(e)	Italiano									
Altra(e) lingua(e)	1) Francese 2) Inglese									
Autovalutazione	Comprensione				Parlato				Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Lingua Francese	1	B2	1	B2	1	B2	1	B2	1	B2
Lingua Inglese	2	A2	2	A2	2	A2	2	A2	2	A2
Capacità e competenze sociali	Buone capacità di comunicazione, sia con i colleghi che con il pubblico e/o gli utenti esterni, sviluppate durante gli anni trascorsi nell'ambito privato e nella Pubblica Amministrazione, con particolare attenzione per collaborazione, assertività, empatia, rispetto ed affidabilità. Peculiarità della comunicazione: diplomazia, interesse nell'ascolto, chiarezza nell'esposizione									
Capacità e competenze organizzative e tecniche	Spiccato interesse per l'organizzazione e per la razionalizzazione di funzioni e di procedure. Sviluppo delle relazioni con l'utenza interna ed esterna									
Capacità e competenze informatiche	Ottime capacità nell'utilizzo della strumentazione informatica con particolare riferimento al sistema operativo Windows e ai programmi Office (Word, Excel, PowerPoint, Access, Outlook, ecc.), Autocad (sia bidimensionale che tridimensionale), Adobe (Photoshop, Illustrator, simili), programmi gestionali di vario tipo (Sicraweb, Comuni-Chiamo, ecc.) e contabili (quali PriMus, STR)									
Patente	Patente di guida di Cat. "B"									

Dichiaro, sotto la mia responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso nelle dichiarazioni sostitutive di certificazioni, nonché di poter decadere ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime, che quanto indicato nel presente CV corrisponde al vero

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Parma, 29 agosto 2023

Firma

