



**PROVINCIA  
DI PARMA**

**UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'**

**DECRETO PRESIDENZIALE**

---

**n. 194 del 31/10/2024**

**Oggetto:** MODIFICHE ASSETTO MACROSTRUTTURALE DELL'ENTE. CONFERIMENTO INCARICHI DIRIGENZIALI. INCARICO DI DIREZIONE DEL SERVIZIO "FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORATO ECONOMATO".

**IL PRESIDENTE**

**Richiamati:**

- l'art. 50 del d.lgs. 267/2000 comma 10 *"Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali."*;
- l'art. 109 del d.lgs. 267/2000 *"Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco o del presidente della provincia e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco o del presidente della provincia, ..."*;

**Visto** il D.Lgs. 150/2009 e successive modifiche e integrazioni;

**Richiamati:**

- il proprio Provvedimento n. 282 del 28 dicembre 2023 di approvazione della modifica dell'Organigramma generale dell'Ente (Macrostruttura);
- la DD n. 1398 del 23 settembre 2023, come modificata con DD n. 1434, ad oggetto "modifica in aggiornamento del funzionigramma e della microstruttura" con la quale, compiuta un'attenta analisi dell'attuale distribuzione delle funzioni tra le strutture e delle

modifiche necessarie al fine di implementare il nuovo assetto macro-strutturale in un'ottica di efficacia ed efficienza, ha approvato il nuovo funzionigramma dell'Ente;

**Rilevato** che dal dispositivo del sopra citato Decreto n. 282/2023, veniva dato formalmente atto che le modifiche introdotte all'assetto organizzativo, avrebbero avuto decorrenza dalla data di assunzione in servizio di un nuovo ulteriore dirigente tecnico;

**Constatato** che con DD n. 1470 in data 10/10/2024 è stata disposta l'assunzione in servizio, con decorrenza 1 novembre 2024 del candidato primo classificato nella graduatoria del relativo concorso di dirigente tecnico;

**Dato atto** che il nuovo Organigramma Generale (macrostruttura), approvato con Decreto n. 282/2023, entrerà in vigore con decorrenza 1 novembre 2024;

**Richiamati:**

- il provvedimento del Presidente pro tempore n. 170 del 27/09/2024, con il quale è stata approvata la nuova graduazione delle posizioni dirigenziali;
- il proprio provvedimento n. 191 del 30/10/2024, con il quale è stato approvato l'aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dei dirigenti, dei titolari di incarichi di Elevata qualificazione e del Sistema di graduazione della retribuzione di posizione del Segretario generale;

**Rilevato** che sussistono, così, le condizioni per dare attuazione alla struttura organizzativa, definita con i sopra richiamati atti, attraverso il conferimento degli incarichi dirigenziali;

**Dato atto** che nell'assetto organizzativo definito è previsto il Servizio denominato "Servizio Finanziario - Gestione del Personale - Partecipate - Sistemi Informativi - Pari Opportunità - Provveditorato Economato";

**Sentito** e su proposta del Segretario Generale e Dirigente ad interim del Servizio "Politiche del Personale, Organizzazione, Controllo Strategico e di Gestione, Progetto Province e Comuni";

**Valutato**, in relazione al quadro delle funzioni ricondotte al Servizio "Finanziario - Gestione del Personale - Partecipate - Sistemi Informativi - Pari Opportunità - Provveditorato Economato" da ultimo individuate, il cui assolvimento costituisce la finalità prioritaria dell'assumendo provvedimento, il curriculum professionale e tutti gli elementi documentali e fattuali disponibili, agli atti dell'Ente, comprovanti il possesso dei requisiti, delle capacità professionali nonché delle attitudini di cui all'art. 19, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 del Dott. Iuri MENOZZI, dipendente dell'Ente con qualifica dirigenziale;

Ritenuta, altresì, la necessità di confermare in capo al predetto Dirigente la responsabilità in ordine alla gestione dei seguenti servizi, uffici o funzioni e nomine per le quali era già incaricato in virtù di precedenti decreti senza soluzione di continuità e, precisamente:

- Supporto Destinazione Turistica Emilia, come da convenzione in essere agli atti dell'Amministrazione;
- Gestione della convenzione con i Centri per l'Impiego come da accordi con l'Agenzia Regionale per il Lavoro;
- Dirigente preposto in ordine allo svolgimento delle funzioni connesse all'inclusione sociale ed alla accessibilità delle persone con disabilità di cui all'art. 3 del D.Lgs. 222/2023;
- Responsabile per la Transizione al Digitale di cui all'art. 17 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82;
- Vice Segretario Generale in caso di assenza del Dirigente del Servizio Affari Generali quale sostituto nelle funzioni svolte dal Segretario Generale e Dirigente ad interim del Servizio

“Politiche del Personale, Organizzazione, Controllo Strategico e di Gestione, Progetto Province e Comuni” ;

**Richiamata**, pertanto, la procedura di conferimento degli incarichi dirigenziali, come disciplinata dall'art. 24 del vigente Regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e servizi e, in particolare, il comma 6 che stabilisce che gli incarichi dirigenziali di responsabilità di struttura sono di durata determinata, non inferiore a tre anni e non superiore al mandato amministrativo del Presidente;

**Ritenuto necessario ed opportuno** conferire il presente incarico dirigenziale di durata triennale con decorrenza **dal 1° novembre 2024 al 31 ottobre 2027**, fatti salvi i casi che determinano l'applicazione degli istituti della revoca, della sospensione o esclusione dal conferimento degli incarichi e del recesso dal rapporto di lavoro, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e previsioni contrattuali dei CC.NN.LL. del personale dirigente;

**Richiamati** infine:

- la delibera n. 43 del 11/12/2023, con la quale il Consiglio Provinciale ha approvato l'aggiornamento del D.U.P. 2024-2026 e successive modifiche e integrazioni;
- la delibera n. 45 del 21/12/2023, con la quale il Consiglio Provinciale ha approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026 e successive modifiche e integrazioni;
- il Decreto del Presidente n. 9 del 19/01/2024, ad oggetto di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026 e successive eventuali modifiche e integrazioni, con il quale sono stati assegnati a ciascuna struttura gli obiettivi e i processi e affidate le relative necessarie risorse finanziarie e umane;
- il Provvedimento del Presidente n. 16 del 31 gennaio 2024 di approvazione del “Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) triennio 2024-2025-2026 come da ultimo aggiornato con Decreto n. 169 del 27/09/2024;

**Visti:**

- il D.Lgs. n° 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” e successive integrazioni e modifiche;
- il D.Lgs. n° 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e successive integrazioni e modifiche;
- il D.Lgs. n° 150/2009 “Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n° 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;
- la Legge n° 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- il D.Lgs. n° 33 del 14 marzo 2013, avente ad oggetto il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicazione, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
- la Legge 7 aprile 2014 n° 56 “Disposizioni sulle Città metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di Comuni”, così come modificata con D.L. 24/04/2014 n° 66 e dal D.L. 24 giugno 2014, n° 90;
- la Legge Regionale 30 luglio 2015, n° 13 “Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città Metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni”;
- la Legge 30 dicembre 2023, n° 213 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026”;
- lo Statuto dell'Ente;
- la vigente disciplina contrattuale nazionale e decentrata per il personale dell'area dirigenziale del Comparto Funzioni Locali;
- i vigenti:
  - Regolamento provinciale per l'ordinamento generale degli uffici e servizi ;
  - Regolamento provinciale di Contabilità;

**Visto** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Segretario Generale, dott. Luigi Terrizi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni, allegato parte integrante e sostanziale del presente atto, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**Dato atto** che non si provvede ad acquisire il parere del Dirigente del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, poiché il presente provvedimento non ha alcuna rilevanza contabile;

**DECRETA**  
**per quanto indicato in premessa:**

**1) di individuare**, per quanto meglio in premessa esposto, ai sensi dell'art. 24 del vigente Regolamento degli uffici e servizi per l'incarico di direzione del Servizio "Finanziario - Gestione del Personale - Partecipate - Sistemi Informativi - Pari Opportunità - Provveditorato Economato" per l'esercizio delle funzioni tutte risultanti dall'Organigramma funzionale e le connesse responsabilità, il dott. Iuri MENOZZI, in ragione della valutata adeguata rispondenza curriculare ai criteri indicati nel Regolamento stesso;

**1 bis) di confermare**, altresì, in capo al predetto Dott. Iuri MENOZZI, la responsabilità in ordine alla gestione dei seguenti servizi, uffici o funzioni e nomine per le quali era già incaricato in virtù di precedenti decreti senza soluzione di continuità e, precisamente relative a:

- Supporto Destinazione Turistica Emilia, come da convenzione in essere agli atti dell'Amministrazione;
- Gestione della convenzione con i Centri per l'Impiego come da accordi con l'Agenzia Regionale per il Lavoro;
- dirigente preposto in ordine allo svolgimento delle funzioni connesse all'inclusione sociale ed alla accessibilità delle persone con disabilità di cui all'art.3 D.Lgs. 222/2023;
- Responsabile per la Transizione al Digitale di cui all'art. 17 D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82;
- Vice Segretario Generale in caso di assenza del Dirigente del Servizio Affari Generali quale sostituto nelle funzioni svolte dal Segretario Generale e Dirigente ad interim del Servizio "Politiche del Personale, Organizzazione, Controllo Strategico e di Gestione, Progetto Province e Comuni";

**2) di conferire**, al predetto l'incarico avente durata triennale con **decorrenza dal 1° novembre 2024 e scadenza al 31 ottobre 2027**, fatti salvi i casi che determinano l'applicazione degli istituti della revoca, della sospensione o esclusione dal conferimento degli incarichi e del recesso dal rapporto di lavoro, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e previsioni contrattuali dei CC.NN.LL. del personale dirigente del Comparto "Funzioni Locali";

**3) di dare atto** che le attività e gli specifici obiettivi gestionali connessi all'incarico sono definiti con il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026, adottato con il richiamato Decreto del Presidente n. 9 del 19/01/2024, ad oggetto di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026 e, per quanto concerne gli obiettivi di performance, con il PIAO 2024-2026, adottato con il richiamato Decreto 16 /2024 e da ultimo aggiornato con il Decreto n. 169/2024;

**4) di dare atto che** il conferimento dell'incarico di che trattasi è subordinato alla verifica dell'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità previste dalla normativa vigente;

**5) di stabilire** che il valore economico della retribuzione di posizione connessa all'incarico di cui trattasi è quello definito con il richiamato Decreto Presidenziale n. 170/2024, pari ad € 41.000,00 lordi annui (a cui aggiungere un importo pari all'incremento stabilito dall'art. 37 commi 4 e 5 del

CCNL Area Funzioni Locali, sottoscritto in data 16.07.2024, pari a 780,00 euro annui, nonché dagli eventuali incrementi di analoga natura che dovessero essere previsti dai futuri contratti nazionali di lavoro), mentre la retribuzione di risultato, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs.165/2001 e dal D. L. n. 13 del 24.2.2023, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, è annualmente stabilita in esito all'applicazione del vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance recentemente aggiornato con Decreto Presidente n. 191 del 30/10/2024;

**6) di trasmettere** il presente provvedimento di nomina all'interessato;

**7) di ricondurre** l'attuazione del presente provvedimento al competente ufficio per la Gestione del Personale, inclusa la comunicazione al Responsabile della trasparenza dell'Ente, per le conseguenti pubblicazioni ex D.Lgs. n. 33/2013;

**8) di dare atto**, infine, che, conformemente a quanto così disposto, viene a cessare, ad ogni conseguente effetto, il conferimento del precedente incarico dirigenziale conferito al predetto Dirigente con Decreto Presidenziale n.12/2022;

**9) di dare atto** che il presente provvedimento è da intendersi esecutivo all'atto della sua sottoscrizione.

Il Presidente  
(FADDA ALESSANDRO)  
con firma digitale



**PROVINCIA  
DI PARMA**

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'

**PARERE di REGOLARITA' TECNICA**

Sulla proposta n. **3852 /2024** ad oggetto:

" MODIFICHE ASSETTO MACROSTRUTTURALE DELL'ENTE. CONFERIMENTO INCARICHI DIRIGENZIALI. INCARICO DI DIREZIONE DEL SERVIZIO "FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORATO ECONOMATO". "

Viste le motivazioni espresse nel testo della proposta di atto in oggetto, formulate dal sottoscritto Dirigente, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' tecnica.

Note:

Parma , 31/10/2024

Sottoscritto dal Responsabile  
(TERRIZZI LUIGI)  
con firma digitale