



All'atto dell'assunzione/assegnazione
struttura/variazione di incarico/mobilità

**PROVINCIA
DI PARMA**

Al Segretario Generale

Al Responsabile della prevenzione e corruzione

Al Dirigente del Servizio Finanziario e Personale

OGGETTO: Comunicazione ai sensi dell'art. 6 - comma 1 – e dell'art. 13 – comma 3 - del DPR 62 del 16/4/2013 e dell'art. 22 del Codice di comportamento interno della Provincia di Parma

Il sottoscritto MONTEVERDI GIANPAOLO

in qualità di Dirigente del Servizio Viabilità e Infrastrutture - Trasporti Eccezionali - Espropri

Nuovi assunti	in qualità di _____ _____
---------------	------------------------------

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 DPR n. 445 del 28/12/2000, sotto la propria Responsabilità

COMUNICA E DICHIARA

(Art. 47 – D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

1) Ai sensi dell'art. 6 - comma 1 - del DPR 62 del 16/4/2013 e dell'art. 22 del codice di comportamento della Provincia di Parma:

che il sottoscritto

che nessun parente o affine entro il secondo grado

che il coniuge/convivente

Non ~~Collabora~~/collaborano attualmente con soggetti privati.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare al Segretario Generale, al Responsabile della prevenzione e corruzione e al Dirigente del Servizio Finanziario e Personale ogni eventuale variazione intervenuta e se tali soggetti avranno interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio limitatamente alle attività che saranno a Lui affidate.

che il sottoscritto

che nessun parente o affine entro il secondo grado

che il coniuge/convivente

Non hanno collaborato negli ultimi tre anni con soggetti privati, tanto meno aventi interessi in attività o decisioni inerenti l'Ufficio limitatamente alle attività al medesimo affidate.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare al Segretario Generale, al Responsabile della prevenzione e corruzione e al Dirigente del Servizio Finanziario e Personale ogni eventuale variazione e se tali soggetti hanno/avranno interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio limitatamente alle attività che saranno a Lui affidate.

2) Ai sensi dell'art. 13 – comma 3, del DPR 62 del 16/4/2013 e dell'articolo 22 del codice di comportamento della Provincia di Parma:

di non avere partecipazioni azionarie e interessi finanziari che possono porlo in conflitto di interesse con la funzione pubblica svolta

di avere le seguenti partecipazioni azionarie e interessi finanziari

che possono porlo in conflitto di interesse con la funzione pubblica svolta

di non avere parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongono in contatti frequenti con l'ufficio che dirigerà o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio

che i seguenti parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongono in contatti frequenti con l'ufficio che dovrà dirigere/dirige o sono coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio, e precisamente:

di comunicare tempestivamente al Segretario Generale, al Responsabile della prevenzione e corruzione e al Dirigente del Servizio Finanziario e Personale l'eventuale successivo instaurarsi di suddette condizioni

Firma
Ing Gianpaolo Monteverdi
(Firmato digitalmente)

Il trattamento dei dati personali

I dati personali saranno protetti ai sensi del Regolamento UE n.679/2016.

Con la sottoscrizione della presente comunicazione/dichiarazione, l'interessato autorizza espressamente la Provincia di Parma al trattamento dei propri dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e per la gestione del rapporto di lavoro.

Firma
Ing Gianpaolo Monteverdi
(Firmato digitalmente)

Art.6 - comma 1 - del DPR 62 del 16/4/2013

- *“Il dipendente, all'atto dell'assegnazione all'ufficio, informa per iscritto il dirigente dell'ufficio di tutti i rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni, precisando:*

a) se in prima persona, o suoi parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione;

b) se tali rapporti siano intercorsi o intercorrano con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate”.

Art. 13 (comma 3) - del DPR 62 del 16/4/2013

“Il dirigente, prima di assumere le sue funzioni, comunica all'amministrazione le partecipazioni azionarie e gli altri interessi finanziari che possano porlo in conflitto di interessi con la funzione pubblica che svolge e dichiara se ha parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con l'ufficio che dovrà dirigere o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio. Il dirigente fornisce le informazioni sulla propria situazione patrimoniale e le dichiarazioni annuali dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche previste dalla legge.”