

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2025 -2027



PROVINCIA DI PARMA



**PROVINCIA
DI PARMA**

Piano Esecutivo di Gestione 2025 – 2027

**Assegnazione obiettivi e risorse ai
Responsabili dei Servizi**

PREMESSE	3
ORGANIGRAMMA PROVINCIA (MACROSTRUTTURA)	6
ATTI DI IMPEGNO E PRENOTAZIONI DI SPESA	9
PERFEZIONAMENTO DELL'IMPEGNO	11
DETERMINA O DECISIONE A CONTRARRE/CONTRATTARE	13
ACQUISTI INFORMATICI	13
FONDO INNOVAZIONE E FINANZIAMENTI A DESTINAZIONE VINCOLATA	14
PEG 2025 – 2027: DETTAGLIO PER RESPONSABILE	15
SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE, ORGANIZZAZIONE, CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE, PROGETTO PROVINCE E COMUNI	16
SERVIZIO AFFARI GENERALI, STAZIONE UNICA APPALTANTE, ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA.....	28
SERVIZIO FINANZIARIO-GESTIONE DEL PERSONALE-PARTECIPATE-SISTEMI INFORMATIVI-PARI OPPORTUNITA'- PROVVEDITORATO ECONOMATO	48
SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	123
SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE-TRASPORTI-PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA-GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO-STATISTICA SIT E SICUREZZA TERRITORIALE	144
RIEPILOGHI RISORSE ASSEGNATE PER RESPONSABILE, PARTE ENTRATA E PARTE SPESA	178
RIEPILOGO BUDGET DIRIGENTI ENTRATA	179
RIEPILOGO BUDGET RESPONSABILI ENTRATA	180
RIEPILOGO BUDGET DIRIGENTI SPESA.....	183
RIEPILOGO BUDGET RESPONSABILI SPESA	185

PREMESSE

Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), disciplinato dall'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 e dal paragrafo 10 del principio applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato n. 4/1 al D. Lgs. 118/2011), è il documento che consente di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nella apposita Sezione (SeO) del Documento Unico di Programmazione (DUP).

Attraverso l'elaborazione del PEG si realizza appieno il principio di separazione tra l'attività politica propria dell'organo di indirizzo e controllo e l'attività gestionale tipica dei dirigenti, in applicazione degli articoli 4 del D. Lgs 165/2011 e 107 del TUEL.

Il PEG viene redatto in coerenza con il DUP, che costituisce il presupposto di ogni altro documento di programmazione e con il bilancio di previsione, tenendo conto delle seguenti disposizioni normative:

- l'art 6 del DL 9/06/2021, n 80, convertito dalla L 6/08/2021 n 113 che prevede l'elaborazione del Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (PIAO);
- il DM 30/06/2022 n. 132 che formalizza il Regolamento recante la "Definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione", pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 7/09/2022, conseguente al DPR 24/06/2022, n 81 Regolamento recante "individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione";
- l'art 169 del D Lgs 267/2000 aggiornato dal DPR del 24/06/2022 n. 81 che sopprime l'ultimo periodo del comma 3bis che prevedeva la convergenza nel PEG del Piano degli obiettivi e di quello della performance.
- il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 25 luglio 2023 che modifica il paragrafo 10.2 del principio contabile applicato alla Programmazione di bilancio e formalmente dispone:

"Le risorse finanziarie assegnate per ogni programma definito nel SeO del DUP sono destinate ai singoli dirigenti per la realizzazione degli obiettivi di gestione che ciascun programma contribuisce a realizzare. Gli "obiettivi di gestione" costituiscono obiettivi generali di primo livello verso i quali indirizzare le attività e coordinare le risorse nella gestione dei processi di erogazione di un determinato servizio. Gli obiettivi specifici, di secondo livello, funzionali al conseguimento degli obiettivi della gestione, sono indicati nel piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1 del TUEL e nel piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, assorbiti nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113."

Ai fini della redazione del PEG 2025 – 2027, per evitare un appesantimento dei documenti che regolano la programmazione dell'ente, gli obiettivi gestionali o di primo livello di cui al paragrafo 10.2 del principio contabile All. 4/1 vengono fatti coincidere con gli obiettivi operativi della SeO del DUP 2025 – 2027, mentre la spiegazione dettagliata degli obiettivi di secondo livello, insieme a quelli della performance, è rimandata al PIAO 2025 – 2027, in fase di elaborazione.

Il PEG così strutturato guida la relazione tra l'organo esecutivo (il Presidente) e i responsabili dei servizi assegnando loro le risorse umane e finanziarie per il raggiungimento degli obiettivi di gestione. Attraverso il PEG si attua una costante razionalizzazione dell'attività amministrativa attraverso il decentramento in capo ai dirigenti delle funzioni di entrata e di spesa e, più in generale, della gestione delle attività dei servizi. Per l'assolvimento di queste funzioni è necessario che il PEG non rappresenti un mero adempimento contabile, ma si traduca in uno strumento organizzativo basato su un idoneo assetto delle competenze e su un sistema di procedure amministrative e contabili certe e definite; in altri termini, il PEG deve scaturire da un processo iterativo e decisionale complesso al quale concorrono gli organi di governo e i dirigenti; processo che vede il suo svolgimento successivo e logico nel controllo di gestione e nella verifica dei risultati.

La composizione del PEG 2025 – 2027, in applicazione del Principio Contabile della Programmazione, è predisposta in modo tale da riflettere la struttura organizzativa dell'ente per centri di responsabilità, individuando, per ogni obiettivo di gestione o insieme di obiettivi appartenenti allo stesso programma, un unico dirigente responsabile.

In un'ottica di dettaglio vengono:

- ripartite le tipologie di entrata in categorie, capitoli ed eventualmente in articoli;
- ripartiti i programmi di spesa in macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli;
- elencati, per ogni servizio e unità organizzativa, gli obiettivi di primo livello assegnati;
- individuate le risorse umane e finanziarie che partecipano alla realizzazione degli obiettivi;
- attribuiti, nel rispetto degli atti di delega, i capitoli di entrata e di spesa al responsabile, dirigenti e titolari di incarichi di EQ, che dovrà gestirli, durante il periodo a cui si riferisce la programmazione;
- specificate alcune modalità di gestione della spesa.

Con l'attribuzione ai Dirigenti ed ai titolari di incarichi di elevata qualificazione (E.Q.) delle risorse di entrata e di spesa, dettagliate nei vari capitoli del piano dei conti finanziario, viene individuato il responsabile che gestisce le procedure amministrative di accertamento delle entrate e impegno delle spese e di conseguenza delle successive fasi di riscossione e di pagamento.

I budget assegnati ai titolari di incarichi di E.Q. possono essere gestiti, in via sussidiaria, dai rispettivi Dirigenti secondo le indicazioni contenute nei rispettivi atti di delega.

Nelle pagine seguenti la macrostruttura dell'Ente è articolata in microstrutture o funzionigramma con indicazione dei rispettivi dirigenti, dei centri di costo e l'elenco dei capitoli di entrata e di spesa del bilancio di previsione 2025– 2027 assegnati in gestione alle varie unità organizzative. Di seguito a ciascun funzionigramma vengono rappresentati i gli obiettivi di gestione dei dirigenti a capo della struttura, obiettivi che vengono riproposti a corredo delle tabelle con cui sono assegnate le risorse.

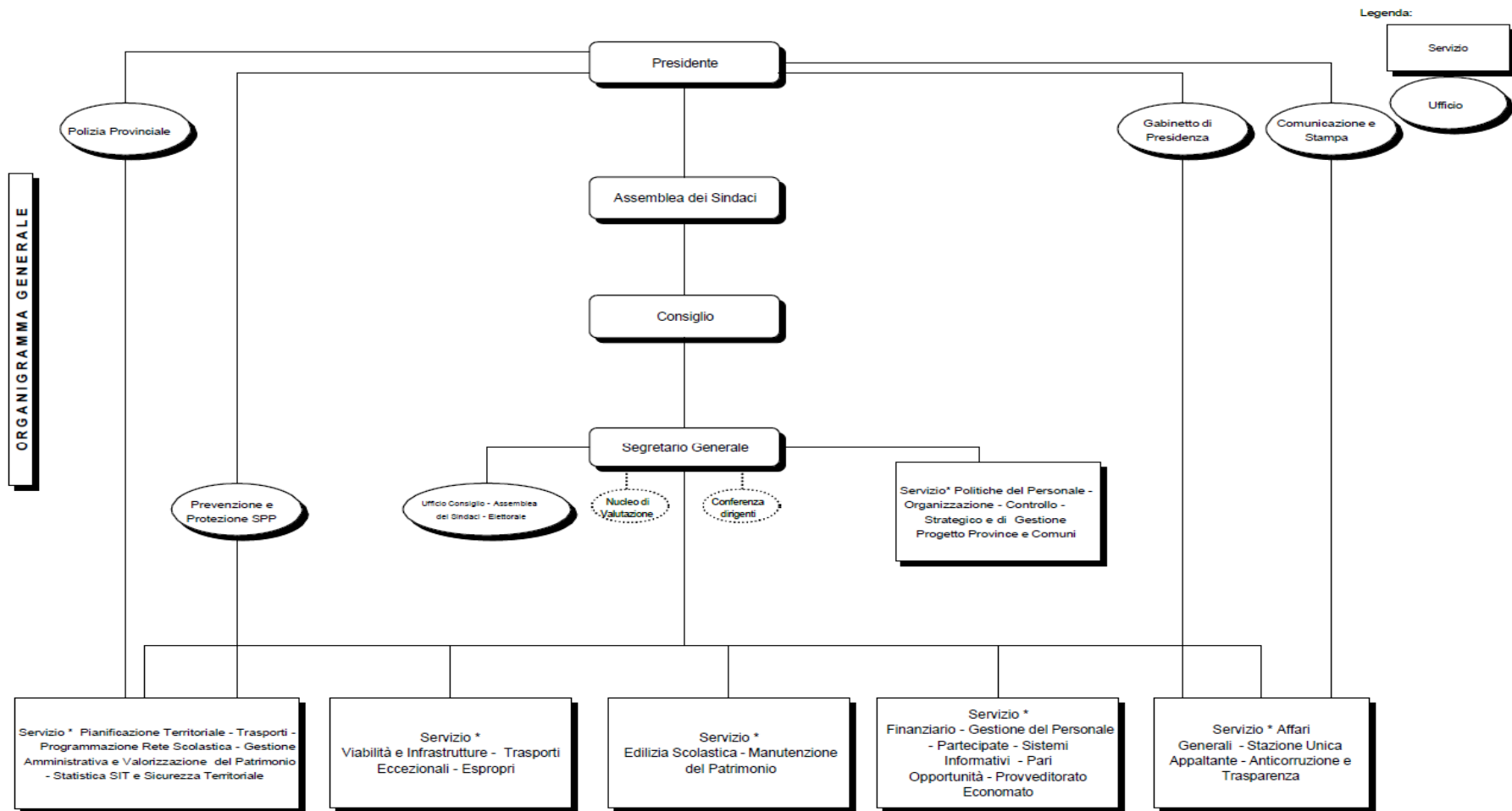
Si precisa che, ove le risorse umane siano impegnate su più uffici, si deve intendere l'impegno pro quota sull'obiettivo; la specifica attribuzione delle risorse umane alle strutture organizzative è desumibile dal piano di assegnazione degli organici, approvato con decreto del Presidente n 219 del 26/11/2024.

L'organigramma rappresentato nelle pagine successive, in applicazione degli articoli 6 e 8 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, fa riferimento alle modifiche approvate con decreto del Presidente n. 282 del 28/12/2023, recante "Revisione dell'organigramma generale dell'ente, approvazione". La macro-organizzazione approvata dal Presidente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 del D. Lgs 165/2001 consta di 6 servizi, incluso quello che fa capo al Segretario Generale. Nell'atto suddetto vengono pertanto definiti i Servizi e gli ambiti di intervento e di competenza cui si fa riferimento.

Una particolare attenzione nella stesura del documento è posta, nei paragrafi successivi, alle seguenti trattazioni:

- modalità di effettuazione delle spese e di gestione delle risorse attribuite a ciascun responsabile di struttura;
- limiti alla costituzione del c.d. fondo innovazione di cui all'art. 45 comma 5 D.Lgs 36/2023, nel caso di finanziamenti a destinazione vincolata, a maggior ragione se europei;

ORGANIGRAMMA PROVINCIA (MACROSTRUTTURA)



* L'Organizzazione di dettaglio è prevista nella microorganizzazione

**BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025	PREVISIONI DELL'ANNO 2026	PREVISIONI DELL'ANNO 2027
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsioni di competenza	924.748,03	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsioni di competenza	30.079.927,80	472.000,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per incremento di attivita' finanziarie		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di amministrazione		previsioni di competenza	5.052.354,35	0,00	0,00	0,00
	-di cui avanzo utilizzato anticipatamente		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	-di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidita'		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'01/01/2025		previsioni di cassa	45.060.979,88	43.500.000,00		
10000 Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.526.588,05	previsione di competenza previsione di cassa	35.700.000,00 39.743.503,37	35.700.000,00 37.226.588,05	35.700.000,00	35.700.000,00
20000 Titolo 2	Trasferimenti correnti	14.019.570,39	previsione di competenza previsione di cassa	20.420.651,87 22.986.171,44	19.008.818,29 33.028.388,68	19.234.382,45	19.218.382,45
30000 Titolo 3	Entrate extratributarie	970.426,42	previsione di competenza previsione di cassa	2.891.181,44 3.597.268,56	2.558.232,45 3.528.658,87	2.496.421,49	2.434.728,62
40000 Titolo 4	Entrate in conto capitale	79.530.747,92	previsione di competenza previsione di cassa	85.748.729,35 105.661.477,66	28.524.202,46 85.054.950,38	18.933.107,99	15.864.607,67
50000 Titolo 5	Entrate da riduzioni di attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
60000 Titolo 6	Accensioni prestiti	2.060.166,60	previsione di competenza previsione di cassa	4.060.166,60 4.230.000,00	100.000,00 1.060.166,60	0,00	0,00
70000 Titolo 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza previsione di cassa	1.549.370,00 1.549.370,00	1.549.370,00 1.549.370,00	1.549.370,00	1.549.370,00
90000 Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	637.304,94	previsione di competenza previsione di cassa	11.324.850,00 11.327.416,45	11.200.000,00 11.837.304,94	11.200.000,00	11.200.000,00
TOTALE TITOLI		98.744.804,32	previsione di competenza previsione di cassa	161.694.949,26 189.095.207,48	98.640.623,20 173.285.427,52	89.113.281,93	85.967.088,74
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		98.744.804,32	previsione di competenza previsione di cassa	197.751.979,44 234.156.187,36	99.112.623,20 216.785.427,52	89.113.281,93	85.967.088,74

**BILANCIO DI PREVISIONE
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI**

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2024	PREVISIONI ANNO		
					2025	2026	2027
<i>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</i>				0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	SPESE CORRENTI	32.861.621,52	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	58.055.281,28 0,00 78.314.028,57	52.357.037,97 4.688.608,74 0,00 85.334.328,98	52.322.362,37 0,00 0,00	52.097.353,49 0,00 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	92.907.539,18	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	126.304.076,54 472.000,00 115.590.990,05	29.136.202,46 12.763.674,86 0,00 91.043.741,64	18.933.107,99 0,00 0,00	15.864.607,67 0,00 0,00
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	518.401,62 0,00 518.401,62	4.870.012,77 0,00 4.870.012,77	5.108.441,57 0,00 0,00	5.255.757,58 0,00 0,00
Titolo 5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	1.549.370,00 0,00 1.549.370,00	1.549.370,00 0,00 1.549.370,00	1.549.370,00 0,00 0,00	1.549.370,00 0,00 0,00
Titolo 7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	743.820,05	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	11.324.850,00 0,00 11.354.618,50	11.200.000,00 0,00 11.943.820,05	11.200.000,00 0,00 0,00	11.200.000,00 0,00 0,00
TOTALE TITOLI		126.512.980,75	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	197.751.979,44 472.000,00 207.327.408,74	99.112.623,20 17.452.283,60 194.741.273,44	89.113.281,93 0,00	85.967.088,74 0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		126.512.980,75	previsione di competenza di cui già impegnato* di cui fondo pluriennale previsione di cassa	197.751.979,44 472.000,00 207.327.408,74	99.112.623,20 17.452.283,60 194.741.273,44	89.113.281,93 0,00	85.967.088,74 0,00

ATTI DI IMPEGNO E PRENOTAZIONI DI SPESA

A tutti i Dirigenti ed ai Responsabili titolari di incarichi di Elevata Qualificazione vengono attribuiti, sulla base dei budget assegnati con il PEG 2025 – 2027 ed in coerenza con gli atti di delega, senza necessità di ulteriori deliberazioni:

1. l'adozione di atti di impegno o prenotazioni di impegno relative a spese di funzionamento;
2. l'adozione di atti riguardanti quote associative, spese annuali di adesione a Consorzi ed altri organismi che siano già state definite in atti di indirizzo;
3. l'adozione di atti riguardanti l'acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche di importo, per ogni singolo acquisto, inferiore o uguale a € 40.000,00 iva esclusa. Per questa categoria si ricorda che:
 - gli acquisti in conto capitale di valore maggiore o uguale a € 500,00 iva esclusa devono essere inventariati;
 - gli acquisti in conto capitale di valore maggiore o uguale a € 40.000,00 iva esclusa devono essere, prima dell'affidamento, approvati con decreto presidenziale.
4. l'adozione di atti per la gestione delle spese obbligatorie previste dall'art. 183, c. 2 del D. Lgs. 267/2000 (trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente ed i relativi oneri riflessi, rate di ammortamento dei mutui e dei prestiti e i contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative già affidate);

Dal combinato disposto dell'art. 183, cc. 1 e 3, dell'art. 191, c. 1 del D. Lgs. 267/2000 e gli artt. 28, 29 e 30 del Regolamento di Contabilità approvato con atto di Consiglio Provinciale n. 7/2017 e ss. mm. ii emerge che le prenotazioni di spesa possono essere utilizzate per procedure in via di espletamento. La normativa citata statuisce in particolare quanto segue:

- l'impegno è caratterizzato dalla somma da pagare, dal soggetto creditore, dalla ragione del credito e dalla sua scadenza;
- gli enti locali possono effettuare spese solo se sussiste l'impegno contabile registrato sul competente programma del bilancio di previsione.
- il responsabile del servizio che emette la determinazione di impegno deve farsi carico della verifica di legittimità nei riguardi della corretta applicazione delle norme dell'ordinamento finanziario e contabile.
- l'atto di impegno deve indicare:
 - il V livello del codice del Piano dei conti finanziario;

- la natura ricorrente o non ricorrente della spesa;
- la presenza di eventuali vincoli di destinazione;
- le fonti di finanziamento e la eventuale costituzione del fondo pluriennale vincolato;
- la competenza economica;

Al riguardo si è espressa la Corte Costituzionale che con sentenza n. 3/SEZAUT/2016/QMIG del 19/01/2016 specifica che “La prenotazione costituisce un accantonamento di fondi di parte corrente per garantire la copertura di una determinata operazione, mentre l’impegno deve descrivere una situazione di debito in relazione ai nuovi principi contabili”.

Pertanto, nell’ambito del PEG, è necessario regolamentare, per evitare rallentamenti eccessivi dell’attività amministrativa, le spese di partecorrente variabili e di modesta entità.

Si ricorda che il principio applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 del D. Lgs. 118/2011, che ha innovato e modificato l’art. 183, c. 2 del D. Lgs. 267/2000, favorisce l’utilizzo del contratto di somministrazione¹ per spese di carattere ricorrente, prevedendone l’impegno in automatico.

Escludendo quindi le tipologie di spesa che possono essere gestite come spese per contratti di somministrazione, ad esempio le utenze, le prenotazioni di impegno possono essere utilizzate:

1. per procedure in via di espletamento (determina/decisione a contrarre o contrattare), come previsto dall’art. 183, c. 3 del D. Lgs. 267/2000;
2. per singoli **acquisti di beni e servizi** di importo minore o uguale a € 1.000,00, iva esclusa.

¹ 1 Il principio applicato della contabilità finanziaria 4/2 specifica che la **somministrazione** è il contratto con il quale una parte si obbliga, verso corrispettivo di un prezzo ad eseguire, a favore dell’altra, prestazioni periodiche o continuative di cose. Si intendono per prestazioni periodiche quelle che si ripetono a distanza di tempo a scadenze determinate, come ad es. la fornitura quotidiana di determinati beni necessari per la gestione della propria attività, mentre le prestazioni continuative sono rese senza interruzioni per tutta la durata del contratto come ad es. le utenze.

Nel caso di acquisti rientranti al suddetto punto 2, sarà necessario:

- individuare con determina del responsabile della spesa la tipologia di spesa e l'importo complessivo presunto dei vari acquisti. L'importo massimo complessivo delle spese in questione non potrà essere superiore a € 20.000,00, per ogni semestre e per ogni capitolo di acquisti di beni e servizi;
- applicare le procedure previste dalla normativa vigente ed emettere il buono d'ordine;
- procedere, successivamente al ricevimento della relativa fattura, con le fasi di liquidazione e pagamento secondo le ordinarie procedure.

I provvedimenti relativi alle prenotazioni di impegno per i quali entro il termine dell'esercizio non è stata assunta dall'ente l'obbligazione di spesa nei confronti di terzi decadono andando a costituire economia della previsione di bilancio cui si riferivano, concorrendo alla determinazione del risultato di amministrazione.

Le economie riguardanti le spese di investimento concorrono alla formazione del fondo pluriennale vincolato (FPV) qualora le voci del quadro tecnico-economico del progetto siano correttamente impegnate secondo il principio contabile applicato 4/2 della contabilità finanziaria. In caso contrario confluiscono nel risultato di amministrazione costituendo avanzo vincolato.

Si precisa infine che la modifica dell'art. 1, c. 450 della L 296/2006, da parte dell'art. 1, c. 130 della L 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) ossia la possibilità di non ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (Mepa) per gli acquisti di beni e servizi di importo fino a €4.999,99 non incide sulle procedure amministrative di acquisto, in quanto per singoli acquisti di beni e servizi di importo, iva esclusa, minore o uguale a € 1.000,00 si potrà procedere direttamente con buono d'ordine registrato sulla prenotazione di impegno mentre per singoli acquisti di beni e servizi di importo superiore a € 1.000,00 sarà necessario procedere con la determinazione di affidamento con contestuale impegno di spesa, indipendentemente dal fatto che l'acquisto sia o non sia effettuato con ricorso al Mepa.

PERFEZIONAMENTO DELL'IMPEGNO

Una volta che il provvedimento di spesa è esecutivo i responsabili devono necessariamente provvedere alla redazione dei buoni d'ordine o delle disposizioni mediante l'utilizzo della procedura informatizzata. La tempestiva emissione dei buoni d'ordine / disposizioni di pagamento è fondamentale per la corretta contabilizzazione delle spese sulla base della loro esigibilità.

Successivamente alla resa della prestazione o della fornitura verrà emessa da parte del fornitore la relativa fattura elettronica che, a seguito della registrazione nel protocollo generale, verrà assegnata, dall'Ufficio Bilancio di parte corrente e pagamenti, al Servizio / Ufficio che ha effettuato la spesa. **Come previsto dall'art. 30, c. 5 del Regolamento di Contabilità gli uffici responsabili dovranno accettare / rifiutare la fattura entro 7 giorni dalla data di assegnazione e, in caso di accettazione, predisporre l'atto di liquidazione, completo di tutti gli allegati, entro i successivi 7 giorni. L'osservanza delle tempistiche suddette è indispensabile per il rispetto dei tempi di pagamento previsti dal D. Lgs. 231/2002, oggetto di costante monitoraggio da parte della Banca d'Italia e del Ministero, grazie al sistema del Siope+, entrato in vigore, per le Province, dal 1/01/2018.**

La Legge di Bilancio 2019, L. 145/2018, ha introdotto nuove sanzioni a carico degli Enti Locali con l'accantonamento al "Fondo di garanzia debiti commerciali" che, sulla base delle modifiche introdotte dall'art 1, cc 854 e 855 della L 160/2019 ha iniziato ad applicarsi dal 2021, con riferimento ai ritardi di pagamento maturati durante l'anno precedente.

L'osservanza dei tempi di pagamento permette di evitare l'obbligo di immobilizzare quote importanti di risorse proprie al "Fondo di garanzia debiti commerciali", potendo invece destinare tali risorse all'erogazione dei servizi pubblici.

La crucialità del rispetto dei tempi di pagamento è stata evidenziata recentemente dalla Circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 della Ragioneria Generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione Pubblica: *"Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – Attuazione dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41. Prime indicazioni operative"*. Premettendo come la *"Riforma n. 1.11 – Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie"* costituisca una delle *"riforme abilitanti del PNRR che l'Italia si è impegnata a realizzare"*, viene ribadito l'obbligo di quanto affermato all'articolo 4 bis del DL n. 13/2023, cioè *"l'assegnazione, da parte delle Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (...), di obiettivi annuali funzionali al rispetto dei tempi di pagamento ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, nonché a quelli apicali delle relative strutture. Ciò, nell'ambito dei rispettivi sistemi di valutazione della performance, con integrazione dei corrispettivi contratti individuali e successiva verifica – da parte dei competenti organi di controllo della regolarità amministrativa e contabile – sul raggiungimento dei medesimi obiettivi assegnati"*. Operativamente è necessario che almeno il 30% della retribuzione di risultato debba essere ancorato al rispetto dei termini di pagamento e che i revisori dei conti siano chiamati a verificare il rispetto di tale disposizione.

Il DL n. 155/2024 convertito in L 189/2024, all'art 6, ha, inoltre, introdotto l'obbligo di adottare da parte della giunta entro il 28 febbraio di ciascun anno, un piano annuale dei flussi di cassa, ossia un cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi secondo il modello reso disponibile sul sito istituzionale della Ragioneria Generale dello Stato (RGS). Questo modello dovrà essere coerente con le previsioni di cassa autorizzatorie che gli enti devono già predisporre in sede di bilancio di previsione per poi gestirle in corso di esercizio.

DETERMINA O DECISIONE A CONTRARRE/CONTRATTARE

Tutte le procedure di affidamento, quando previsto dalla normativa vigente, dovranno essere precedute da determinazioni o decisione a contrarre / contrattare, da parte del responsabile che svolgerà la procedura di affidamento (RUP o SUA).

Tali provvedimenti (**decisioni a contrarre** secondo la denominazione del nuovo codice dei contratti pubblici D.Lgs 36/2023) dovranno essere inseriti nella procedura di redazione degli atti amministrativi come "**Determinazioni Dirigenziali CON impegno**" e prevedere l'attestazione di copertura finanziaria resa dal Responsabile finanziario con il visto contabile. Ciò comporterà la necessità di inserire all'interno della proposta l'imputazione contabile della spesa e dell'entrata afferente all'intervento (salvo che non si tratti di intervento di competenza di altri enti).

Nel caso di investimenti in base all'articolo 11 comma 1 delle Linee guida sull'affidamento dei contratti pubblici anno 2024, approvate con decreto del Presidente n. 263/2023, i provvedimenti di approvazione del progetto assunto alla base dell'affidamento dei lavori dell'opera devono prevedere il parere di Regolarità contabile reso dal Responsabile Finanziario ed impegnare, nell'ambito del quadro tecnico economico:

- ✓ il contributo ANAC se previsto;
- ✓ le eventuali spese di pubblicazione che a richiesta del RUP verrà quantificata e comunicata dalla SUA.

Così facendo, in sede di determina a contrarre, verrà verificata la copertura finanziaria e verranno registrati, nell'ambito del quadro tecnico economico dell'intervento, i movimenti relativi alla prenotazione di impegno per l'affidamento, così come l'impegno a favore di Anac e per le spese di pubblicazione.

ACQUISTI INFORMATICI

Per evitare dispersione di risorse, tutti gli acquisti di servizi o attrezzature informatiche dell'ente devono essere condivisi con il Servizio Informatico che ne deve valutare gli aspetti tecnici così come la convenienza economica.

Pertanto, nel rispetto del funzionigramma, tutti gli acquisti di servizi o attrezzature in questo senso dovranno essere richiesti al Servizio Informatico che provvederà a valutarli e prevederne le spese su propri capitoli di PEG.

Ciò comporterà che, in caso di acquisto di servizi, attrezzature o procedure informatiche di tutte le unità organizzative, sarà cura del Sistema Informativo:

- reperire le risorse, facendone eventualmente richiesta in sede di variazione del bilancio di previsione 2025 – 2027;
- gestire la procedura di affidamento;
- gestire l'eventuale manutenzione ordinaria.

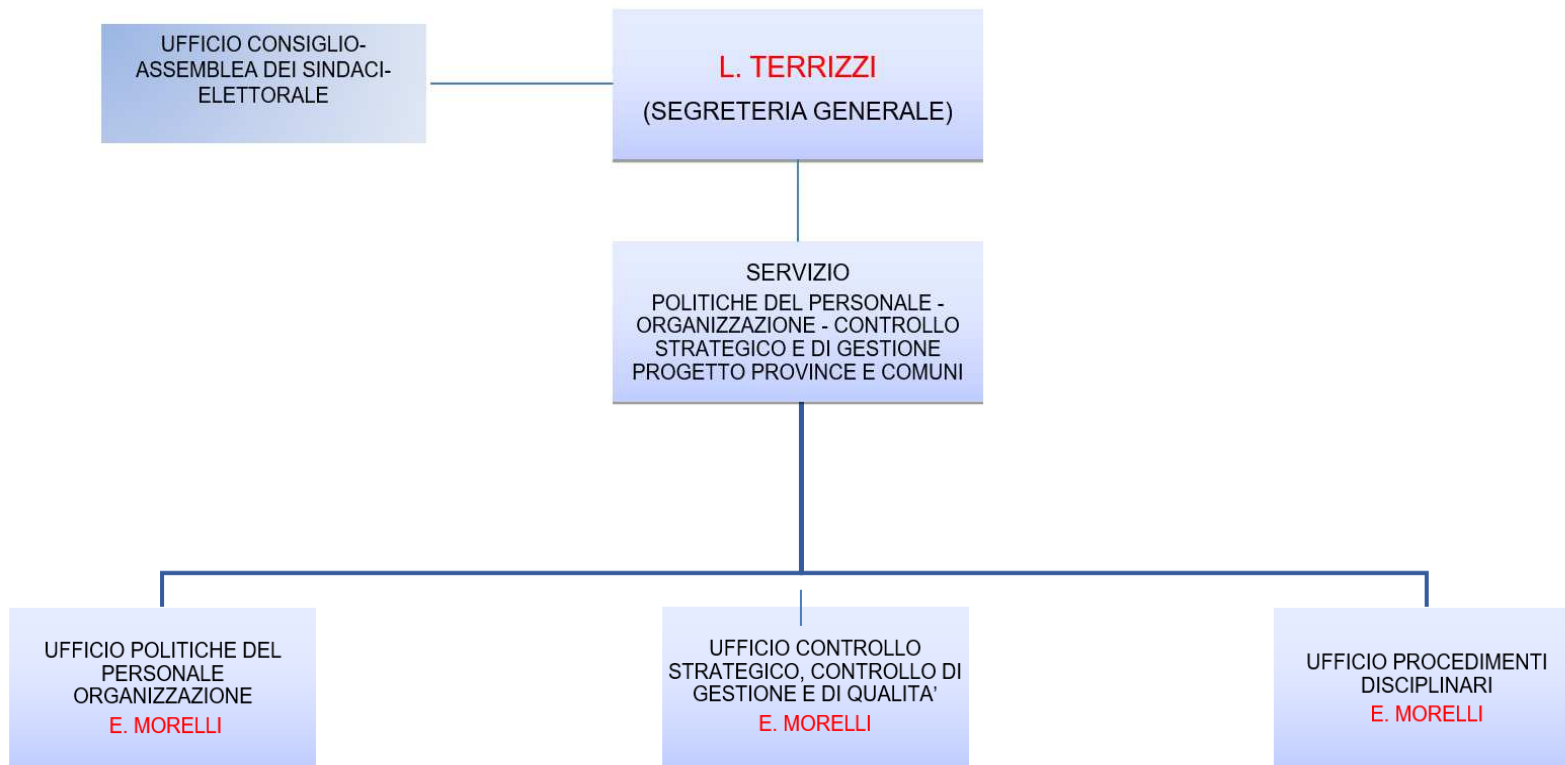
FONDO INNOVAZIONE E FINANZIAMENTI A DESTINAZIONE VINCOLATA

Ai sensi dell'articolo 45, comma 5 del codice, l'accantonamento al Fondo Innovazione per le attività previste ai successivi commi 6 e 7 (modellazione elettronica, efficientamento informatico, formazione digitale, specializzazione del personale che svolge funzioni tecniche, oneri di assicurazione del personale etc) è escluso per le risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata. Pertanto, una volta effettuato il calcolo degli incentivi da destinare al personale, secondo le istruzioni del Regolamento approvato con Decreto del Presidente n. 19/2024, il 20% di tale importo (incrementato dalle eventuali attività non svolte dal personale tecnico) deve ritornare nelle disponibilità, tra le voci a disposizione, del quadro economico dell'intervento.

PEG 2025 – 2027: DETTAGLIO PER RESPONSABILE

**SERVIZIO POLITICHE DEL
PERSONALE, ORGANIZZAZIONE,
CONTROLLO STRATEGICO E DI
GESTIONE, PROGETTO PROVINCE E
COMUNI**

SEGRETERIA GENERALE E SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE-ORGANIZZAZIONE-CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE-PROGETTO PROVINCE E COMUNI



Codice Obiettivo Operativo	Descrizione Obiettivo Operativo	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione Obiettivo Strategico	Missione Programma	Descrizione Estesa Obiettivo Operativo	Esercizio Da	Esercizio A	Peso	U.O.	Risorse Umane
TE01	L'Organizzazione e le Politiche del Personale	158	L'Organizzazione e le Politiche del Personale	0102 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale	<p>Nell'ambito delle Politiche del Personale e dell'Organizzazione l'obiettivo è di coordinare al meglio le risorse (generando sinergie), cercando di valorizzarle e di perseguire miglioramenti nel tempo, al fine di dotare l'Amministrazione di un'organizzazione funzionale, efficace ed efficiente, con particolare attenzione alle seguenti linee guida strategiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - assicurare la piena funzionalità dei servizi finalizzati alle funzioni fondamentali con particolare attenzione alla viabilità e all'edilizia scolastica; - promuovere lo svolgimento di funzioni al servizio dei Comuni; - affrontare l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza nelle parti di sua competenza; - adeguamento alle novità normative quali nuove norme sui tempi di pagamento delle pubbliche amministrazione, specialmente per quanto riguarda gli Enti locali nell'ambito del PNRR, e gli adempimenti riguardanti gli obblighi di inclusione: "Riqualificazione dei servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità in attuazione dell'art. 2, comma 2, lett. e) della Legge 227 del 22/12/2021, e successivo D. Lgs. 222 del 13/12/2023". <p>I processi di riorganizzazione si espletano tramite la definizione delle metodologie di misurazione e valutazione del personale e degli strumenti e la reingegnerizzazione</p>	2025	2027	1	S_SVIL.ORGANIZZ. - SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE STRATEGICO E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI	1 FUNZIONARI ELEVATA QUALIFICAZIONE (TITOLARE), 2 FUNZIONARI E.Q., PRO QUOTA

				<p>degli istituti normativi e regolamentari a disciplina del funzionamento dell'Ente. La valorizzazione del Personale viene effettuata sia attraverso l'organizzazione della formazione continua sia attraverso la contrattazione decentrata e la programmazione del piano dei fabbisogni del personale e la relativa pianificazione delle assunzioni.</p> <p>Il Sistema dei controlli si integra con il ciclo della performance connesso al sistema di valutazione del personale, il quale prevede riconoscimenti economici selettivi impostati sul raggiungimento degli obiettivi e delle performance. Il sistema di misurazione e valutazione del Personale si esplica mediante l'approvazione delle metodologie di valutazione dei Dirigenti, dei titolari di Elevata Qualificazione e di Comparto. In ottemperanza alle disposizioni in materia di Anticorruzione e Trasparenza, il sistema dei controlli e il ciclo della performance si integrano con quanto previsto nei Piani triennali di prevenzione della corruzione e della trasparenza.</p> <p>L'integrazione fra gli strumenti di programmazione è stata recentemente prevista dall'art. 6, comma 2, del DL 80/2021, che prevede l'aggiornamento annuale del Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione (PIAO), il Servizio realizza il coordinamento e il sovrintendimento delle azioni ed attività propedeutiche alla redazione del PIAO.</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--	--

TE02	Azioni a supporto degli Organi	160	Azioni a supporto degli Organi	<p>0101 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali</p> <p>L'ufficio cura tutti gli adempimenti preparatori e successivi alle riunioni del Consiglio Provinciale e dell'Assemblea dei Sindaci, sinteticamente consistenti nel ricevimento delle proposte deliberative e nella verbalizzazione delle delibere adottate.</p> <p>Adempie ai compiti inerenti l'Elezion del Consiglio Provinciale, secondo le norme vigenti, salvo l'attuazione delle modifiche che venissero introdotte dal progetto di riforma delle Province ora in corso.</p> <p>L'attività inoltre consiste nello svolgimento degli adempimenti conseguenti alle modifiche dello status di consigliere per decadenze, surroghe ecc. e in attività di supporto in ordine allo svolgimento della delega, missioni, liquidazioni/rimborsi previsti dalle leggi vigenti e dal TUEL, oltre che all'effettuazione delle pubblicazioni obbligatorie in materia di trasparenza.</p>	2025	2027	1	U_CONSIGLIO - UFFICIO CONSIGLIO - ASSEMBLEA SINDACI - ELETTORALE	1 FUNZIONARI ELEVATA QUALIFICAZIONE (TITOLARE), 2 FUNZIONARI E.Q., PRO QUOTA
------	--------------------------------	-----	--------------------------------	---	------	------	---	--	--

TE04	Il Controllo Strategico e il Controllo di Gestione e di Qualità – Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza	158	L'Organizzazione e le Politiche del Personale	0101 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali	<p>Le varie tipologie di controllo costituiscono un sistema integrato finalizzato a guidare l'Ente nelle attività di programmazione, gestione e controllo, supporto alla valutazione delle proprie attività, al fine di una migliore governance. In effetti i controlli sono differenti tra loro per tipologie, soggetti e spazi temporali, ma tutti verificano l'operato dell'Amministrazione, i servizi erogati, che dovranno essere esaminati sotto diversi aspetti e profili. L'ambito dei controlli è collegato agli adempimenti richiesti dalla Corte dei Conti sulla base del DI 174/2012, convertito in L. 213/2012, e poi dall'articolo 33 del Dlgs 91/2014 che ha decretato l'annualità del referto. Il Servizio coordina le attività e cura la redazione dei Report annuali del controllo di gestione. Fa da corollario al sistema dei controlli la realizzazione del controllo di qualità - customer satisfaction, l'ufficio cura la realizzazione dell'indagine annuale che viene realizzata per i servizi interni ed esterni, gli esiti della quale sono elaborati e rappresentati nel Report che costituisce strumento di miglioramento dei servizi a disposizione della governance.</p> <p>Report di controllo Strategico - Nell'ottica di una ottimizzazione delle relazioni sull'andamento dell'attività amministrativa, con particolare riferimento alla performance organizzativa ed al controllo strategico, viene predisposto un unico documento denominato "Relazione sul controllo strategico e sulle performance".</p> <p>PNRR - Il Servizio prosegue nel</p>	2025	2027	1	<p>U_STUDI - UFFICIO STUDI E BUSINESS INTELLIGENCE- POLITICHE DEL PERSONALE- ORGANIZZAZIONE- PROGETTO PROVINCE E COMUNI</p> <p>1 FUNZIONARI ELEVATA QUALIFICAZIONE (TITOLARE), 2 FUNZIONARI E.Q., PRO QUOTA</p>
------	--	-----	---	---	--	------	------	---	---

				<p>ruolo di sovrintendimento e supervisione delle verifiche e offerta di eventuale supporto ai diversi settori nelle procedure di attuazione dei progetti del PNRR e manterrà il coordinamento tra i servizi attraverso gli incontri nella Conferenza dei Dirigenti.</p> <p>Nell'ambito dei controlli strategici e di gestione attribuiti dal Regolamento di Organizzazione dell'Ente alla Segreteria Generale, verrà monitorato lo stato di avanzamento di progetti legati al PNRR.</p> <p>Il Servizio apporterà un contributo alle iniziative di semplificazione e di ottimizzazione nell'allocazione delle risorse, per l'attuazione dei progetti finanziati dal PNRR, mediante azioni tese a dare coesione alle attività svolte dal Servizio Affari Legali e dal Servizio Finanziario impegnati in specifici controlli trasversali di competenza.</p> <p>L'obiettivo intende mantenere un controllo sulla complessiva attività inerente il PNRR nell'ottica di garantire la legalità delle azioni, il coordinamento dell'organizzazione con i procedimenti resi necessari dai rigidi target del PNRR e per promuovere eventuali azioni di adeguamento della programmazione rispetto alle situazioni reali in fase di gestione. per promuovere eventuali azioni di adeguamento della programmazione rispetto alle situazioni reali in fase di gestione.</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TE03	La Formazione del personale	159	La Formazione	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane	<p>Il Servizio predisporre gestisce e attua il Piano di Formazione che individua gli interventi da realizzare.</p> <p>Le tipologie di formazione sono molteplici, obbligatoria in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza e sicurezza, formazione specialistica per i diversi settori e funzioni, previa indagine conoscitiva delle esigenze espresse dai Dirigenti, formazione generale e specifica tramite utilizzo di piattaforma on demand.</p> <p>La Provincia aderisce anche all'iniziativa INPS "Valore PA", formazione rivolta a dipendenti della pubblica amministrazione il cui costo è a carico dell'INPS il quale realizza una procedura di selezione dei corsi universitari proposti da atenei italiani. Dall'anno 2023 l'Ente aderisce alla piattaforma Syllabus messa a disposizione dal Ministero per la Pubblica Amministrazione nell'ambito dello sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologia e amministrativa promossa dal PNRR.</p> <p>La formazione è realizzata in osservanza alle previsioni dei contratti collettivi integrativi vigenti e nei limiti delle risorse finanziarie disponibili.</p> <p>Dal 2021 prosegue la formazione gratuita a favore del personale dei Comuni, finanziata con risorse della Provincia. La formazione per gli enti territoriali è preceduta da un'indagine esplorativa presso gli stessi enti locali.</p> <p>I corsi si tengono a distanza attraverso l'utilizzo di piattaforme che consentono un agevole collegamento e permettono la</p>	2025	2027	1	U_STUDI - UFFICIO STUDI E BUSINESS INTELLIGENCE-POLITICHE DEL PERSONALE-ORGANIZZAZIONE-PROGETTO PROVINCE E COMUNI	1 FUNZIONARI ELEVATA QUALIFICAZIONE (TITOLARE), 2 FUNZIONARI E.Q., PRO QUOTA
------	-----------------------------	-----	---------------	--	---	------	------	---	---	--

					massima partecipazione, l'esito di tale iniziativa ha riscontrato ampia partecipazione e gradimento da parte dei Comuni.					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PARTE SPESA

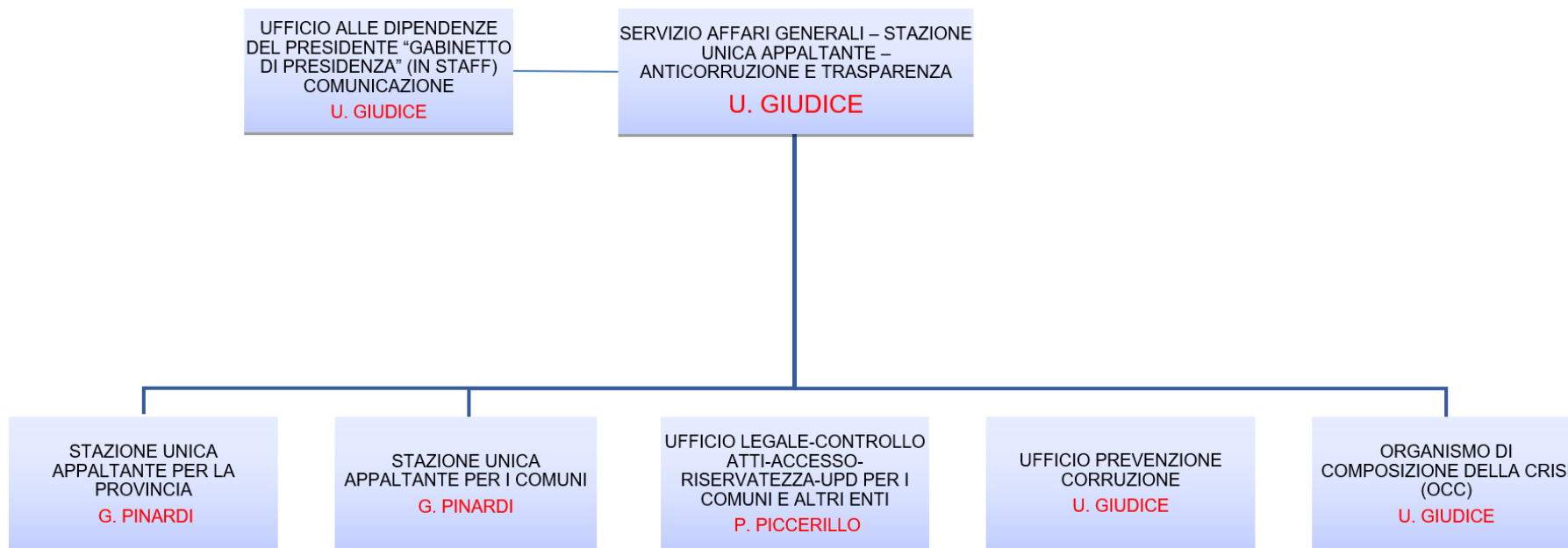
TI T	MIS S	PRO G	MACR O	CC	DESC CC	UNITA' ORGANIZATI VA	RESPONSABI LE UO	CAPITOLO	A R T	DESCRIZIONE CAPITOLO	STANZIAMEN TO 2025 COMPETENZA	STANZIAMEN TO 2025 CASSA	STANZIAMEN TO 2026 COMPETENZA	STANZIAMEN TO 2027 COMPETENZA	IV LIVELL O	DESCRIZIONE IV LIVELLO	COD OBIETTIV O
1	01	02	103	P00	SEGRETERIO GENERALE - TERRIZZI	UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'	MORELLI EMANUELA	399900430000	0	SEGRETERIO GENERALE - Trasferte	1.000,00	1.600,40	1.000,00	1.000,00	103020 2	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	TE04
						UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA' Totale				1.000,00	1.600,40	1.000,00	1.000,00				
1	01	01	103	P05	SUPPORTO CONSIGLI O - TERRIZZI	UFFICIO CONSIGLIO - ASSEMBLEA SINDACI - ELETTORALE	MORELLI EMANUELA	200500250010	0	SUPPORTO CONSIGLIO Beni di consumo	100,00	100,00	100,00	100,00	103010 2	Altri beni di consumo	TE02
1	01	01	103	P05	SUPPORTO CONSIGLI O - TERRIZZI	UFFICIO CONSIGLIO - ASSEMBLEA SINDACI - ELETTORALE	MORELLI EMANUELA	300500460000	0	SUPPORTO CONSIGLIO Trasferte	2.500,00	4.232,26	2.500,00	2.500,00	103020 2	Organizzazione eventi, pubblica' e servizi per trasferta	TE02
1	01	01	103	P05	SUPPORTO CONSIGLI O - TERRIZZI	UFFICIO CONSIGLIO - ASSEMBLEA SINDACI - ELETTORALE	MORELLI EMANUELA	300600480020	0	IND CARICA ORGANI IST COMPENSI Amministrato ri	10.000,00	22.037,51	10.000,00	10.000,00	103020 1	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazi one	TE02
1	01	01	104	P05	SUPPORTO CONSIGLI O - TERRIZZI	UFFICIO CONSIGLIO - ASSEMBLEA SINDACI - ELETTORALE	MORELLI EMANUELA	500500111000	0	SUPPORTO CONSIGLIO Trasferimenti a enti locali	500,00	500,00	500,00	500,00	104010 2	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	TE02

						UFFICIO CONSIGLIO - ASSEMBLEA SINDACI - ELETTORALE Totale												
										13.100,00	26.869,77	13.100,00	13.100,00					
1	01	10	103	S520	SV ORGANIZ, CONTROLLO STRAT - TERRIZZI	UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'	MORELLI EMANUELA	252000250000	0	SVILUPPO ORGANIZZATIVO CONTROLLO STRATEGICO Pubblicazioni	500,00	500,00	500,00	500,00	1030101	Giornali, riviste e pubblicazioni	TE04	
1	01	10	103	S520	SV ORGANIZ, CONTROLLO STRAT - TERRIZZI	UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'	MORELLI EMANUELA	352000430000	0	SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Trasferte	600,00	1.200,00	600,00	600,00	1030202	Organizzazione eventi, pubblicita' e servizi per trasferta	TE04	
1	01	02	103	S520	SV ORGANIZ, CONTROLLO STRAT - TERRIZZI	UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'	MORELLI EMANUELA	352000680010	0	SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Nucleo valutazione	7.500,00	13.700,00	7.500,00	7.500,00	1030210	Consulenze	TE01	
1	01	10	103	S520	SV ORGANIZ, CONTROLLO STRAT - TERRIZZI	UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'	MORELLI EMANUELA	352000700030	0	SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Formazione personale	60.000,00	104.801,00	60.000,00	60.000,00	1030204	Acquisto di servizi per formazioni e addestramento del personale dell'ente	TE03	
1	01	10	103	S520	SV ORGANIZ, CONTROLLO STRAT - TERRIZZI	UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'	MORELLI EMANUELA	352000720000	0	SV ORG CONTR STRAT Prestazioni servizi	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	1030299	Altri servizi	TE01	
						UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE				75.600,00	127.201,00	75.600,00	75.600,00					

						E DI QUALITA' Totale													
							MORELLI EMANUELA Totale			89.700,00	155.671,17	89.700,00	89.700,00						
						Totale TERRIZZI				89.700,00	155.671,17	89.700,00	89.700,00						

**SERVIZIO AFFARI GENERALI,
STAZIONE UNICA APPALTANTE,
ANTICORRUZIONE E
TRASPARENZA**

SERVIZIO AFFARI GENERALI-STAZIONE UNICA APPALTANTE-ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA



Codice Obiettivo Operativo	Descrizione Obiettivo Operativo	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione Obiettivo Strategico	Missione Programma	Descrizione Estesa Obiettivo Operativo	Esercizio Da	Esercizio A	Peso	U.O.	Risorse Umane
GI04	Comunicazione e dialogo con cittadini e stakeholders	153	Comunicazione e dialogo con cittadini e stakeholders	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	<p>Il presente obiettivo prevede le seguenti azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - riorganizzazione dell'Ufficio Comunicazione ed inquadramento di questo all'interno della segreteria di Presidente della Provincia - sviluppo dei profili comunicativi del sito istituzionale - riorganizzazione della presenza della provincia sui Social media - elaborazione di campagne informative finalizzate a comunicare al cittadino gli sviluppi e gli effetti della prossima riforma delle amministrazioni provinciali e del ritorno di queste al sistema elettivo diretto. 	2025	2027	1	ORGANISMO INTERMEDIO - COMUNICAZIONE E STAMPA	1 FUNZIONARI E.Q., 1 ISTRUTTORI, 1 DIRIGENTE A TEMPO DET. ART.110 TUEL (FINO AL 31/01/2025)

GI03	Implementare azione di prevenzione della corruzione interna	154	Implementare azione di prevenzione della corruzione.	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	<p>Obiettivo strategico: Implementare azione di prevenzione della corruzione; Adeguare l'azione di controllo di legittimità al nuovo strumento di programmazione operativa; Coordinare l'attività di redazione e monitoraggio della Sez. anticorruzione del PIAO. Supporto ai Comuni del territorio aderenti alla convenzione per l'attività di stesura - monitoraggio e riesame della sezione 2.3 del PIAO 2024 - 2026</p> <p>Sviluppo e Linee di attività: - Programmazione di misure di prevenzione efficaci ed a ridotto/assente impatto sull'attività amministrativa e tecnica dell'ente; - Individuazione di misure ulteriori specifiche per garantire la trasparenza nel percorso di attuazione del PNRR; - Riesame e a valutazione delle misure generali di prevenzione compreso il codice di comportamento; - Sviluppo della formazione in materia di prevenzione della corruzione;</p> <p>Per l'anno 2024: - adeguamento (in collaborazione con i servizi interessati) del sistema di prevenzione al sistema di controllo di gestione in corso di implementazione mediante omogeneizzazione della mappatura dei processi. - con riferimento alla Convenzione assicurare un supporto operativo agli enti mediante incontri periodici e fornitura di documentazione e materiale amministrativo nel rispetto dell'autonomia decisionale, organizzativa e gestionale degli enti coinvolti.</p>	2025	2027	1	S_AMMIN.ATTI - SERVIZIO AFFARI GENERALI - STAZIONE UNICA APPALTANTE - ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA - PROVVEDITORATO ECONOMATO	2 FUNZIONARI E.Q.PRO QUOTA, 1 ISTRUTTORI PRO QUOTA
------	---	-----	--	---	--	------	------	---	---	--

					<p>per l'anno 2025 Per IL 2025 si intende confermare l'attività di supporto agli enti aderenti soprattutto proseguendo lo sviluppo di strumenti e prassi comuni ed in particolare.</p> <ul style="list-style-type: none"> - elaborazione atti di indirizzo, di griglie e questionari comuni di programmazione monitoraggio e riesame delle misure di prevenzione; - elaborazione di forme di integrazione e connessione tra obiettivi strategici ed operativi del PTPCT e gli obiettivi specifici di performance organizzativa ed individuale; <p>Rimane la criticità rappresentata dall'assenza all'interno di molti enti di un referente in grado di seguire per conto del proprio ente l'attività del tavolo</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

GI09	Gestione Organismo di composizione della crisi	154	Implementare azione di prevenzione della corruzione.	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	<p>Il presente obiettivo prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - svolgimento delle funzioni di segreteria amministrativa in relazione all'Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento, della Provincia di Parma. - garantire il rispetto dei principi generali in materia di trasparenza e rotazione degli incarichi. - messa a regime della piattaforma FALLCO per la gestione dei rapporti con i gestori della crisi. - redazione vademecum per la definizione dei compiti dei diversi soggetti che operano nell'ambito della procedura. - previsione di incontri periodici con i gestori per la definizione di prassi comuni sulla base delle indicazioni fornite dal referente dell'Organo. <p>Nel 2025 si valuterà - previa assegnazione di contributi regionali - la possibilità di sviluppare forme di collaborazione con i comuni del territorio.</p> <p>Inoltre in ragione dell'aumento dei procedimenti da seguire, e previo monitoraggio delle entrate effettivamente riscosse si valuterà la necessità di richiedere l'implementazione della dotazione organica.</p>	2025	2027	1	S_AMMIN.ATTI - SERVIZIO AFFARI GENERALI - STAZIONE UNICA APPALTANTE - ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA - PROVVEDITORATO ECONOMATO	2 FUNZIONARI E.Q.PRO QUOTA, 1 ISTRUTTORI PRO QUOTA
------	--	-----	--	---	---	------	------	---	---	--

G110	Sostenere l'azione di Prevenzione della Corruzione nei comuni e supportare i piccoli comuni nell'impostazione della sezione 2.3 del PIAO	154	Implementare azione di prevenzione della corruzione.	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	<ul style="list-style-type: none"> - gestire un tavolo di confronto e indirizzo per l'azione che segua in corso di esercizio l'attività di prevenzione della corruzione e diffonda documenti e strumenti condivisi ed omogenei e buone prassi operative; - superare per il 2024 il limite di abitanti per l'adesione al tavolo formalizzando l'accesso anche di enti di dimensioni maggiori e capaci di svolgere un ruolo proattivo nella conduzione del tavolo. - Definire sistemi di attuazione e rendicontazione delle misure generali omogenei anche per fasce di abitanti e complessità organizzativa; - studia e sviluppare misure di prevenzione e strumenti attuativi di queste calibrati sulle esigenze le dimensioni e le capacità operative dei singoli enti. - Estensione del piano di formazione ai comuni aderenti al tavolo dei RPCT; - Elaborare (anche per sezioni distinte ed autonome) codici di comportamento omogenei; 	2025	2027	1	S_AMMIN.ATTI - SERVIZIO AFFARI GENERALI - STAZIONE UNICA APPALTANTE - ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA - PROVVEDITORATO ECONOMATO	2 FUNZIONARI E.Q. PRO QUOTA, 1 ISTRUTTORI PRO QUOTA
------	--	-----	--	---	---	------	------	---	---	---

GI06	Stazione Unica Appaltante per i Comuni	197	Stazione Unica Appaltante per i Comuni	0109 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	<p>Il presente obiettivo prevede la realizzazione delle seguenti azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - adeguamento della struttura della SUA al modello avanzato elaborato al termine del progetto "province comuni" - acquisizione di una piattaforma di interscambio documentale per supportare la fase di programmazione dell'attività e certificare i flussi documentali e la relativa tempistica; - rispetto standard e target di attività della SUA - Accorpamento e semplificazione delle procedure tramite divisione in lotti - Attenzione alle procedure svolte nel contesto dell'attuazione del PNRR da parte dei comuni della Provincia - Approvazione ed attuazione di un piano specifico di formazione esteso ai comuni - avvio di un corso di alta formazione specifica per il personale della SUA nel rispetto degli standard di elevata qualificazione individuati da ANAC in collaborazione con Università di Parma <p>Nel 2024 la previsione della copertura della seconda posizione organizzativa era stata rinviata.</p> <p>Per il 2025 la previsione potrà essere confermata soltanto a seguito dell'estensione del servizio a favore dei comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti (oggi esclusi) e della successiva verifica dell'aumento e della complessità degli enti convenzionati.</p> <p>quanto alla piattaforma di scambio si auspica che nel 2025 possa essere testato lo strumento messo a punto da UPI.</p>	2025	2027	1	U_APPALTI - UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE	1 FUNZIONARI E.Q. (TITOLARE), 3 ISTRUTTORI
------	--	-----	--	---	---	------	------	---	---	--

GI01	Stazione Unica Appaltante per la Provincia	161	Stazione Unica Appaltante per la Provincia	<p>0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</p> <p>Il presente obiettivo prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - garantire la transizione dal vecchio al nuovo codice dei contratti senza incidere sulle tempistiche già programmate al fine in particolare di rispettare le milestones connesse al PNRR; - adeguamento della struttura della SUA al modello avanzato elaborato al termine del progetto "province comuni" - acquisizione di una piattaforma di interscambio documentale per supportare la fase di programmazione dell'attività e certificare i flussi documentali e la relativa tempistica; - perfezionamento del processo di programmazione e miglioramento degli strumenti di monitoraggio ed adeguamento - semplificazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni ulteriori senza riduzione delle informazioni veicolate all'esterno. <p>Nel 2024 la previsione della copertura della seconda posizione organizzativa era stata rinviata e ad oggi si ritiene che l'attuale dotazione sia adeguata alle esigenze della Provincia.</p> <p>Per il 2025 la previsione potrà essere confermata soltanto a seguito dell'estensione del servizio a favore dei comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti (oggi esclusi) e della successiva verifica dell'aumento e della complessità degli enti convenzionati. quanto alla piattaforma di scambio si auspica che nel 2025 possa essere testato lo strumento messo a punto da UPI.</p>	2025	2027	1	U_APPALTI - UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE	1 FUNZIONARI E.Q. (TITOLARE), 3 ISTRUTTORI
------	--	-----	--	--	------	------	---	---	--

GI02	Potenziamento Ufficio Associato per la Gestione dei Procedimenti disciplinari	196	Potenziamento Ufficio Associato per la Gestione dei Procedimenti disciplinari	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	<p>- Promuovere un percorso di formazione permanente in ambito di disciplinare con finalità preventive finalizzato a promuovere la conoscenza il ruolo i diritti ed i doveri del dipendente pubblico;</p> <p>- Monitoraggio in ambito provinciale circa l'interesse degli enti ad aderire all'ufficio associato per la gestione dei procedimenti disciplinari</p> <p>- Mantenimento dell'attività dell'UPDA a favore degli enti oggi aderenti.</p> <p>- estensione della convenzione ad altri enti mediante puntuale informazione in ordine all'attività dell'ufficio.</p> <p>Per IL 2025 si intende confermare la disponibilità alla stipulazione delle convenzioni fermo restando che ad oggi l'interesse degli enti per l'attività dell'UPDA è stata piuttosto limitata</p>	2025	2027	1	U_LEGALE - UFFICIO LEGALE - ACCESSO AGLI ATTI - PRIVACY - CONTROLLO ATTI	1 FUNZIONARI E.Q. (TITOLARE PRO QUOTA) 2 FUNZIONARI E.Q. PRO QUOTA, 1 ISTRUTTORI PRO QUOTA
------	---	-----	---	---	--	------	------	---	--	--

<p>GI05</p>	<p>Aumento livelli di trasparenza ed accessibilità delle informazioni dei dati e documenti amministrativi nel rispetto della protezione dei dati personali</p>	<p>163</p>	<p>aumento livelli di trasparenza ed accessibilità delle informazioni dei dati e documenti amministrativi nel rispetto della protezione dei dati persona</p>	<p>0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</p>	<p>- con il 2024 – a seguito della riorganizzazione dell’Ufficio Comunicazione – verranno ricondotti all’ufficio di controlli e gli interventi sulla sezione “amministrazione trasparente” in passato resi dall’ufficio comunicazione si riorganizza così nell’ambito di un unico servizio il processo di monitoraggio e controllo. - controllo di conformità e correttezza giuridica, tutte le proposte di Decreti Presidenziali e di Delibere di Consiglio Provinciale, nel loro naturale percorso di formalizzazione in veri e propri atti (Presidenziali e Consiliari); - controllo, successivo, sugli atti determinativi, del quale viene resa una rendicontazione con cadenza trimestrale, riportante i rilievi riferiti alle anomalie riscontrate. - Coordina il programma dei controlli con il monitoraggio e riesame delle misure di prevenzione della corruzione e del sistema della trasparenza; -</p>	<p>2025</p>	<p>2027</p>	<p>1</p>	<p>U_LEGALE - UFFICIO LEGALE - ACCESSO AGLI ATTI - PRIVACY - CONTROLLO ATTI</p>	<p>1 FUNZIONARI E.Q. (TITOLARE PRO QUOTA) 2 FUNZIONARI E.Q.PRO QUOTA, 1 ISTRUTTORI PRO QUOTA</p>
<p>GU10</p>	<p>attivazione ufficio ispettivo</p>	<p>163</p>	<p>aumento livelli di trasparenza ed accessibilità delle informazioni dei dati e documenti amministrativi nel rispetto della protezione dei dati persona</p>	<p>0102 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Segreteria generale</p>	<p>L'ufficio ispettivo, previsto dalla legge 31 dicembre 1996 n. 662 ha la finalità di monitorare la corretta assunzione da parte di dipendenti degli incarichi professionali per conto di terzi al di fuori del comune orario di lavoro.</p>	<p>2025</p>	<p>2027</p>	<p>1</p>	<p>U_LEGALE - UFFICIO LEGALE - CONTROLLO ATTI - ACCESSO - RISERVATEZZA - UPD PER I COMUNI E ALTRI ENTI</p>	<p>1 FUNZIONARI E.Q. (TITOLARE PRO QUOTA) 2 FUNZIONARI E.Q.PRO QUOTA, 1 ISTRUTTORI PRO QUOTA</p>

GI08	Supporto organizzativo all'attività del presidente della Provincia	152	Supporto organizzativo all'attività del presidente della Provincia	0101 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali	<p>il presente obiettivo prevede le seguenti azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - riorganizzazione dell'Ufficio Comunicazione ed inquadramento di questo all'interno della segreteria di Presidente della Provincia, - sviluppo dei profili comunicativi del sito istituzionale, - riorganizzazione della presenza della provincia sui Social media, - elaborazione di campagne informative finalizzate a comunicare al cittadino gli sviluppi e gli effetti della prossima riforma delle amministrazioni provinciali e del ritorno di queste al sistema elettivo diretto. <p>nel 2024 la riforma non si è concretizzata e la comunicazione è stata gestita con personale interno distaccato. L'ulteriore implementazione degli obiettivi in materia di comunicazione istituzionale è vincolata al reperimento stabile di una figura professionale dedicata.</p>	2025	2027	1	U_PRESIDENZA - UFFICIO GABINETTO DI PRESIDENZA	1 ISTRUTTORI, 1 DIRIGENTE A TEMPO DET. ART.110 TUEL (FINO AL 31/01/2025)
------	--	-----	--	---	--	------	------	---	--	--

PARTE ENTRATA

TI T	TIP	CC	DESCRIZIO NE CC	DIRIGEN TE	UO	RESPONSAB IL E UO	CAP	AN NO	DESCRIZIONE CAPITOLO	STANZIAMENT O 2025 COMPETENZA	STANZIAMENT O 2025 CASSA	STANZIAMENT O 2026 COMPETENZA	STANZIAMENT O 2027 COMPETENZA	IV LIVELLO	DESCRIZIONE IV LIVELLO	COD OBIETTIV O
3	0500	F08	ATTI AMMI E SERVIZI LEGALI - GIUDICE	GIUDICE	SERVIZIO AFFARI GENERALI - STAZIONE UNICA APPALTANTE - ANTICORRUZION E E TRASPARENZA	GIUDICE UGO	111500111600	0	RIMBORSI ATTIVITA' ORGANISMO COMPOSIZION E CRISI	35.000,00	35.300,00	35.000,00	35.000,00	305020 3	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	
					SERVIZIO AFFARI GENERALI - STAZIONE UNICA APPALTANTE - ANTICORRUZION E TRASPARENZA Totale					35.000,00	35.300,00	35.000,00	35.000,00			
						GIUDICE UGO Totale				35.000,00	35.300,00	35.000,00	35.000,00			
3	0500	F08	ATTI AMMI E SERVIZI LEGALI - GIUDICE	GIUDICE	UFFICIO LEGALE - CONTROLLO ATTI - ACCESSO - RISERVATEZZA - UPD PER I COMUNI E ALTRI ENTI	PICCERILLO PIETRO	111600000000	0	UFF LEGALE RIMBORSO SPESE LEGALI PER SOCCOMBENZA CONTROPARTE	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	305999 9	Altre entrate correnti n.a.c.	

					UFFICIO LEGALE - CONTROLLO ATTI - ACCESSO - RISERVATEZZA - UPD PER I COMUNI E ALTRI ENTI Totale				25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00		
					PICCERILLO PIETRO Totale				25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00		
3	0500	F18	APPALTI, CONTRATT I - GIUDICE	GIUDICE	SERVIZIO AFFARI GENERALI - STAZIONE UNICA APPALTANTE - ANTICORRUZION E E TRASPARENZA	GIUDICE UGO	111300111500	RIMBORSO DA COMUNI U.P.D.A.	7.500,00	18.950,00	7.500,00	7.500,00	305020 3	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso
					SERVIZIO AFFARI GENERALI - STAZIONE UNICA APPALTANTE - ANTICORRUZION E TRASPARENZA Totale				7.500,00	18.950,00	7.500,00	7.500,00		
					GIUDICE UGO Totale				7.500,00	18.950,00	7.500,00	7.500,00		

2	0101	F18	APPALTI, CONTRATT I - GIUDICE	GIUDICE	UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE	PINARDI GIORDANA	111000111100	0	RIMBORSO SPESE PUBBLICAZION E BANDI DA ENTI PUBBLICI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	201010 1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
3	0500	F18	APPALTI, CONTRATT I - GIUDICE	GIUDICE	UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE	PINARDI GIORDANA	111000111200	0	RIMBORSO DA PRIVATI PER SERVIZI PRESTATI ALLA SUA	-	829,91	-	-	305999 9	Altre entrate correnti n.a.c.	
3	0500	F18	APPALTI, CONTRATT I - GIUDICE	GIUDICE	UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE	PINARDI GIORDANA	111300111600	0	RIMBORSI DA COMUNI PER SERVIZI PRESTATI DALLA SUA	25.000,00	52.650,95	25.000,00	25.000,00	305020 3	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	
3	0100	F18	APPALTI, CONTRATT I - GIUDICE	GIUDICE	UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE	PINARDI GIORDANA	490000000000	0	DIRITTI DI SEGRETERIA E DI SCRITTURAZIO NE	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	301020 1	Entrate dalla vendita di servizi	
					UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE Totale					80.000,00	108.480,86	80.000,00	80.000,00			
						PINARDI GIORDANA Totale				80.000,00	108.480,86	80.000,00	80.000,00			
						Totale Giudice				147.500,00	187.730,86	147.500,00	147.500,00			

PARTE SPESA

TI T	MIS S	PRO G	MACR O	CC	DESC CC	UNITA' ORGANIZZATIV A	RESPONSABI LE UO	CAPITOLO	A R T	DESCRIZIONE CAPITOLO	STANZIAME NTO 2025 COMPETENZ A	STANZIAME NTO 2025 CASSA	STANZIAMEN TO 2026 COMPETENZ A	STANZIAMEN TO 2027 COMPETENZ A	IV LIVELLO	DESCRIZIO NE IV LIVELLO	COD OBIETTIV O
1	01	11	103	F08	ATTI AMMI E SERVIZI LEGALI - GIUDICE	SERVIZIO AFFARI GENERALI - STAZIONE UNICA APPALTANTE - ANTICORRUZI ONE E TRASPARENZA	GIUDICE UGO	305800720000	0	ATT AMMINISTRATIVA LEGALE Prestazioni Organismo Composizione Crisi	30.000,00	33.473,26	30.000,00	30.000,00	1030299	Altri servizi	
						SERVIZIO AFFARI GENERALI - STAZIONE UNICA APPALTANTE - ANTICORRUZI ONE E TRASPARENZA Totale					30.000,00	33.473,26	30.000,00	30.000,00			
							GIUDICE UGO Totale				30.000,00	33.473,26	30.000,00	30.000,00			
1	01	11	103	F08	ATTI AMMI E SERVIZI LEGALI - GIUDICE	UFFICIO LEGALE - CONTROLLO ATTI - ACCESSO - RISERVATEZZA - UPD PER I COMUNI E ALTRI ENTI	PICCERILLO PIETRO	205700250010	0	ATT AMMINISTRATIVA LEGALE Acquisto beni di consumo	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	1030101	Giornali, riviste e pubblicazio ni	

1	01	11	103	F08	ATTI AMMI E SERVIZI LEGALI - GIUDICE	UFFICIO LEGALE - CONTROLLO ATTI - ACCESSO - RISERVATEZZA - UPD PER I COMUNI E ALTRI ENTI	PICCERILLO PIETRO	305700650000	0	ATT AMMINISTRATIVA LEGALE Patrocinio legale	90.000,00	263.852,17	90.000,00	90.000,00	1030211	Prestazioni professionali e specialistiche
1	01	11	103	F08	ATTI AMMI E SERVIZI LEGALI - GIUDICE	UFFICIO LEGALE - CONTROLLO ATTI - ACCESSO - RISERVATEZZA - UPD PER I COMUNI E ALTRI ENTI	PICCERILLO PIETRO	305700720000	0	ATTI AMMIN E SERVIZI LEGALI Prestazioni servizi	10.000,00	11.525,00	10.000,00	10.000,00	1030299	Altri servizi
1	01	11	110	F08	ATTI AMMI E SERVIZI LEGALI - GIUDICE	UFFICIO LEGALE - CONTROLLO ATTI - ACCESSO - RISERVATEZZA - UPD PER I COMUNI E ALTRI ENTI	PICCERILLO PIETRO	805700165000	0	RISARCIMENTI ED INDENNIZZI A SEGUITO DI SENTENZE ESECUTIVE	10.000,00	23.129,76	10.000,00	10.000,00	1100504	Oneri da contenzioso
						UFFICIO LEGALE - CONTROLLO ATTI - ACCESSO - RISERVATEZZA - UPD PER I COMUNI E ALTRI ENTI Totale					113.000,00	301.506,93	113.000,00	113.000,00		
							PICCERILLO PIETRO Totale				113.000,00	301.506,93	113.000,00	113.000,00		
1	01	02	103	F18	APPALTI, CONTRATTI - GIUDICE	UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE	PINARDI GIORDANA	201800250010	0	APPALTI E CONTRATTI Acquisto beni di consumo	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	1030101	Giornali, riviste e pubblicazioni

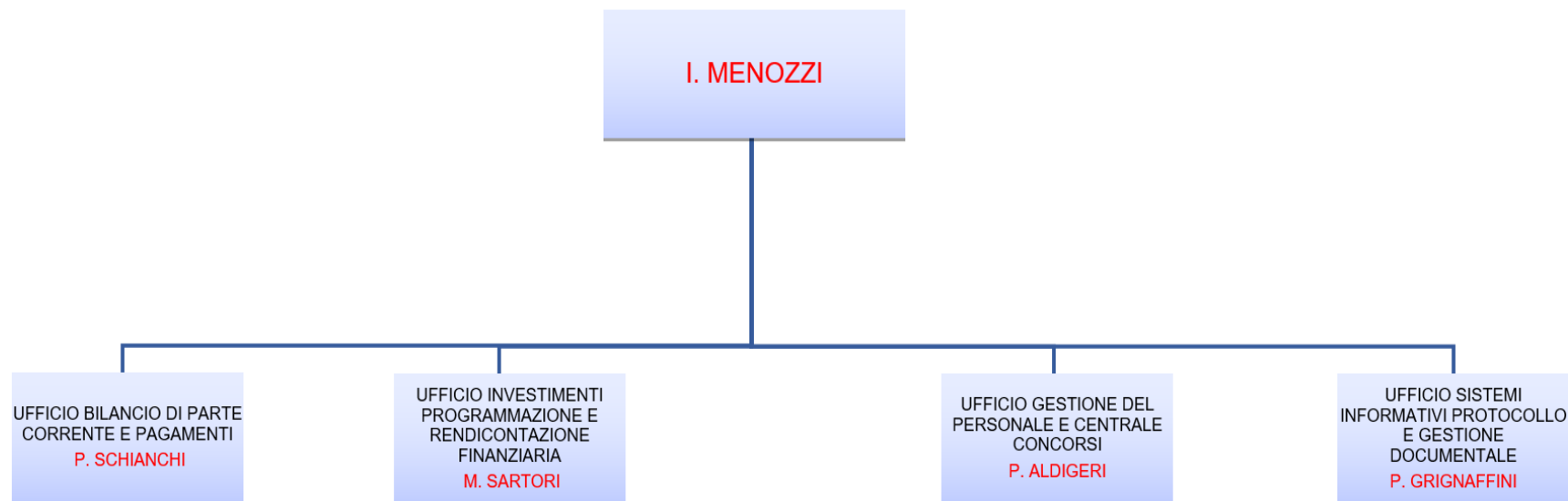
1	01	02	103	F18	APPALTI, CONTRATTI - GIUDICE	UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE	PINARDI GIORDANA	301800670000	0	APPALTI CONTRATTI Spese pubblicazione	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	1030216	Servizi amministrativi
1	01	02	103	F18	APPALTI, CONTRATTI - GIUDICE	UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE	PINARDI GIORDANA	301800700030	0	APPALTI E CONTRATTI Formazione personale	15.000,00	24.324,00	15.000,00	15.000,00	1030204	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente
1	01	02	103	F18	APPALTI, CONTRATTI - GIUDICE	UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE	PINARDI GIORDANA	301800720000	0	APPALTI E CONTRATTI Prestazioni di servizi	30.000,00	35.541,60	30.000,00	30.000,00	1030299	Altri servizi
1	01	02	102	F18	APPALTI, CONTRATTI - GIUDICE	UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE	PINARDI GIORDANA	701800142000	0	APPALTI CONTRATTI Imposta registro e valori bollati	7.000,00	9.294,94	7.000,00	7.000,00	1020102	Imposta di registro e di bollo
						UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE Totale					104.000,00	121.160,54	104.000,00	104.000,00		
							PINARDI GIORDANA Totale				104.000,00	121.160,54	104.000,00	104.000,00		
1	15	02	104	G21	EX FUNZIONI DELEGATE FP - GIUDICE	FORMAZIONE PROFESSIONAL E e POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	GIUDICE UGO	536100110000	0	Trasferimenti correnti a altre imprese	0,00	8.685,00	0,00	0,00	1040399	Trasferimenti correnti a altre imprese
1	15	01	104	G21	EX FUNZIONI DELEGATE FP - GIUDICE	FORMAZIONE PROFESSIONAL E e POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	GIUDICE UGO	543000107000	0	TRASFERIMENTI A ENTI LOCALI	0,00	67.108,00	0,00	0,00	1040102	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali

1	15	01	104	G21	EX FUNZIONI DELEGATE FP - GIUDICE	FORMAZIONE PROFESSIONAL E e POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	GIUDICE UGO	543000110000	0	CENTRI IMPIEGO Trasferimenti a imprese	0,00	29.215,50	0,00	0,00	1040399	Trasferime nti correnti a altre imprese
						FORMAZIONE PROFESSIONALE e POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO Totale					0,00	105.008,50	0,00	0,00		
1	01	01	103	P12	GABINETT O PRESIDEN ZA - GIUDICE	UFFICIO GABINETTO DI PRESIDENZA - COMUNICAZIO NE	GIUDICE UGO	301300430000	0	GABINETTO PRESIDENZA Trasferte	500,00	637,60	500,00	500,00	1030299	Altri servizi
1	01	01	103	P12	GABINETT O PRESIDEN ZA - GIUDICE	UFFICIO GABINETTO DI PRESIDENZA - COMUNICAZIO NE	GIUDICE UGO	301300720000	0	GABINETTO PRESIDENZA Prestazioni servizio	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	1030299	Altri servizi
1	01	01	104	P12	GABINETT O PRESIDEN ZA - GIUDICE	UFFICIO GABINETTO DI PRESIDENZA - COMUNICAZIO NE	GIUDICE UGO	501200106000	0	GABINETTO PRESIDENZA Trasf a Enti e Associazioni di diritto privato	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	1040399	Trasferime nti correnti a altre imprese
1	01	01	104	P12	GABINETT O PRESIDEN ZA - GIUDICE	UFFICIO GABINETTO DI PRESIDENZA - COMUNICAZIO NE	GIUDICE UGO	501200107000	0	GABINETTO DI PRESIDENZA Trasferimenti a amministrazioni locali (E483000485000)	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	1040102	Trasferime nti correnti a Amministra zioni Locali
1	01	11	103	P70	COMUNIC AZIONE E REL PUBBL - GIUDICE	UFFICIO GABINETTO DI PRESIDENZA - COMUNICAZIO NE	GIUDICE UGO	307000720000	0	UFFICIO STAMPA - PRESTAZIONI DI SERVIZI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	1030299	Altri servizi

						UFFICIO GABINETTO DI PRESIDENZA - COMUNICAZI ONE Totale				91.000,00	91.137,60	91.000,00	91.000,00			
						GIUDICE UGO Totale				91.000,00	196.146,10	91.000,00	91.000,00			
						Totale GIUDICE				338.000,00	652.286,83	338.000,00	338.000,00			

**SERVIZIO FINANZIARIO-
GESTIONE DEL PERSONALE-
PARTECIPATE-SISTEMI
INFORMATIVI-PARI
OPPORTUNITA'-PROVVEDITORATO
ECONOMATO**

SERVIZIO FINANZIARIO-GESTIONE DEL PERSONALE-PARTECIPATE-SISTEMI INFORMATIVI-PARI OPPORTUNITA'-
PROVVEDITORATO ECONOMATO



DIRIGENTE	Codice Obiettivo Operativo	Descrizione Obiettivo Operativo	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione Obiettivo Strategico	Missione Programma	Descrizione Estesa Obiettivo Operativo	Esercizio Da	Esercizio A	Peso	U.O.	Risorse Umane
MENOZZI	ME03	Assistenza agli enti del territorio provinciale per il reclutamento del personale	195	Ufficio Gestione del Personale	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane	L'obiettivo è quello di mettere a disposizione degli enti del territorio: 1) le professionalità interne al fine di svolgere selezioni coerenti alle nuove norme sui concorsi, che richiedono la valutazione delle competenze comportamentali per l'accesso alla PA; la professionalità potrà essere messa a disposizione degli enti del territorio per il reclutamento del personale; 2) la continuità del servizio già avviato di formazione di liste di idonei per diversi profili professionali, dalle quali gli enti del territorio possono attingere	2025	2027	70	S_PERSONALE - UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE	1 FUNZIONARI E.Q. (TITOLARE, PRO QUOTA), 1 FUNZIONARI E.Q, 1 OPERATORI ESPERTI, 4 ISTRUTTORI

MENOZZI	ME06	Provincia efficiente, trasparente, digitale accessibile e giusta - Protocollo	150	01 SISTEMI INFORMATIVI, PROVVEDITORATO, PROTOCOLLO E ARCHIVIO	0108 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi	<p>Indirizzo strategico 1 – Provincia efficiente, trasparente, digitale accessibile e giusta: la Provincia persegue e valorizza la riorganizzazione e reingegnerizzazione dei processi, l'efficiamento dei beni funzionali alle attività istituzionali e ai servizi, i controlli interni e la gestione del sistema di prevenzione della corruzione e della trasparenza, promuove le pari opportunità e riconosce il valore delle diversità mediante la valorizzazione delle competenze della parità, dell'integrazione e del superamento delle barriere fisiche e culturali.</p> <p>La Provincia persegue la transizione digitale. Obiettivo previsto per il biennio 2023-2025 target 2023 arrivare a fascicolare almeno il 50% della documentazione relativa alle pratiche degli uffici sotto elencati, gestita grazie all'intervento dell'ufficio Protocollo e dell'attivazione di alcuni punti protocollanti con abilitazione alla creazione dei fascicoli secondo art.41 del CAD.</p> <p>Riorganizzazione archivistica della documentazione dell'Ufficio, con obiettivo di ottimizzazione e indicizzazione documentale.</p> <p>Versamento documentale del materiale archivistico al conservatore di riferimento, gestione amministrativa del versamento.</p> <p>Messa a regime del locale</p>	2025	2027	1	S_SINFORMATIVO - UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE	1 OPERATORI ESPERTI, 3 ISTRUTTORI
---------	------	---	-----	---	---	---	------	------	---	--	-----------------------------------

					<p>individuato nel seminterrato del palazzo, per renderlo utile al versamento, collaudo procedurale efficace al fine di testare l'efficacia organizzativa del processo di ottimizzazione archivistica di deposito. Spostamento di almeno l'80% del materiale oggi contenuto nei magazzini dell'Ufficio Sistemi Informativi Protocollo e Archivio.</p>					
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

MENOZZI	ME04	Provincia efficiente, trasparente, digitale accessibile e giusta	150	01 SISTEMI INFORMATIVI, PROVVEDITORATO, PROTOCOLLO E ARCHIVIO	0108 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi	<p>Indirizzo strategico 1 – Provincia efficiente, trasparente, digitale accessibile e giusta: la Provincia persegue e valorizza la riorganizzazione e reingegnerizzazione dei processi, l'efficientamento dei beni funzionali alle attività istituzionali e ai servizi, i controlli interni e la gestione del sistema di prevenzione della corruzione e della trasparenza, promuove le pari opportunità e riconosce il valore delle diversità mediante la valorizzazione delle competenze della parità, dell'integrazione e del superamento delle barriere fisiche e culturali.</p> <p>La Provincia persegue la transizione digitale. Mantenimento di standard elevati di sicurezza informatica nella fornitura di servizi agli utenti interni ed esterni "full digital". Nell'ambito del progetto strategico della digitalizzazione di tutti i processi dell'ente il target è fornire tutti i servizi verso l'esterno con autenticazione SPID/CIE. Sul fronte sicurezza occorre che l'infrastruttura sia conforme ad adeguati standard di sicurezza per garantire la necessaria resilienza agli attacchi esterni al fine di evitare il furto o la distruzione di dati sia incidentale che dolosa. Corsi interni formativi per il miglioramento continuo delle competenze informatiche, monitoraggio della efficacia formativa. Monitoraggio con questionari</p>	2025	2027	1	S_SINFORMATIVO - UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE	1 FUNZIONARIO E.Q. (TITOLARE), 2 FUNZIONARI E.Q., 4 ISTRUTTORI
---------	------	--	-----	---	---	--	------	------	---	--	--

					<p>dei dipendenti sulla soddisfazione della formazione erogata.</p> <p>- Introduzione di una piattaforma per la gestione dei progetti in tecnologia BIM, la piattaforma sarà testata dai tecnici dell'Ente nell'anno 2025, e la messa a regime deve garantirne l'operatività generale.</p> <p>Grande importanza deve essere prestata al fine di assicurare il mantenimento dei dati sia dal punto di vista di integrità che di conservazione sempre mantenendo la corretta sicurezza informatica.</p>					
--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

MENOZZI	ME08	GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE	200	Ufficio Programmazione e Rendicontazione Finanziaria, Bilancio Consolidato - Ufficio Bilancio di Parte Corrente e Pagamenti	0101 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Organi istituzionali	L'attività sarà diretta a garantire il costante mantenimento degli equilibri di bilancio, monitorando l'andamento delle entrate correnti e verificando l'assunzione di spese correnti nei limiti e con le modalità stabilite dalle norme contabili. Continuerà il monitoraggio della gestione degli accertamenti e degli impegni di parte corrente e dei pagamenti rilevanti ai fini del mantenimento degli equilibri di bilancio. Oltre al rispetto della normativa in materia di contabilità pubblica, il monitoraggio e il mantenimento degli equilibri di bilancio permetterà di adottare aggiustamenti al verificarsi di una riduzione del gettito delle entrate rispetto alle previsioni.	2025	2027	30	U_FIN_BILCOR - UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE E PAGAMENTI	1 FUNZIONARIO E.Q. (TITOLARE), 3 FUNZIONARI E.Q., 1 ISTRUTTORE
---------	------	------------------------------------	-----	---	---	---	------	------	----	---	--

MENOZZI	ME07	Provveditorato economato. adeguamento e modernizzazione dei servizi e degli approvvigionamenti interni	164	Provveditorato economato. adeguamento e modernizzazione dei servizi e degli approvvigionamenti interni	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	<p>Obiettivo strategico Modernizzazione sistema di controllo dell'utilizzo del parco mezzi della Provincia - Dismissione mezzi obsoleti con conseguenti risparmi. Analisi nuovi rischi e protezione assicurativa</p> <p>-Sviluppo e Linee di attività - Adeguamento delle regole interne ed ammodernamento dei sistemi di monitoraggio parco mezzi; - Analisi e sviluppo del sistema di protezione assicurativa con riferimento in particolare ai nuovi rischi conseguenti all'introduzione delle tecnologie digitali; - Analisi fabbisogni interni e razionalizzazione sistemi di approvvigionamento di beni e servizi.</p> <p>Attività istituzionale - acquisto e gestione di beni mobili e fornitura dei servizi necessari per il quotidiano funzionamento dei settori e servizi dell'Ente; - manutenzione e riparazione di mobili ed arredi, delle macchine, delle attrezzature in dotazione agli uffici; - abbonamenti ed acquisti di pubblicazioni periodiche nonché di testi, anche su supporti magnetici o video, necessari per i vari settori e servizi.</p>	2025	2027	1	U_FIN_BILCOR - UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE E PAGAMENTI	1 OPERATORI ESPERTI, 3 ISTRUTTORI
---------	------	--	-----	--	---	---	------	------	---	---	-----------------------------------

MENOZZI	ME02	PNRR e costante presidio delle operazioni realizzabili, per reperire risorse da destinare agli investimenti	200	Ufficio Programmazione e Rendicontazione Finanziaria, Bilancio Consolidato - Ufficio Bilancio di Parte Corrente e Pagamenti	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	L'ufficio continuerà a gestire con grande attenzione le movimentazioni contabili, sia di entrata che di spesa, degli interventi finanziati con il PNRR ed integrati con il Fondo Opere Indifferibili (FOI). Si continuerà a gestire la reportistica implementata nel 2023 che per ogni intervento riepiloga le informazioni contabili così come quelle extracontabili relative al rispetto dei cronoprogrammi. Dal lato entrata, sarà garantita la collaborazione necessaria all'elaborazione della documentazione utile alla rendicontazione sul portale Regis al fine di riscuotere tempestivamente i finanziamenti ed minimizzare o evitare gli anticipi di cassa. Si avvierà inoltre un monitoraggio dell'indebitamento al fine di individuare operazioni, come riduzioni, sospensioni o estinzioni finalizzate a recuperare risorse da utilizzare a favore degli equilibri di bilancio nel loro complesso.	2025	2027	1	U_FIN_PROGR - UFFICIO INVESTIMENTI PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA	1 FUNZIONARIO EQ (TITOLARE pro quota) 2 FUNZIONARI E.Q. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE (pro quota)
MENOZZI	ME05	Realizzazione di iniziative per le pari opportunità promosse dall'ente e/o dalla consigliera di parità	195	Ufficio Gestione del Personale	0110 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Risorse umane	Realizzazione di iniziative e/o eventi in tema di pari opportunità per favorire la diffusione della cultura dell'integrazione e dell'accogliimento della diversità, coinvolgendo eventualmente altri enti del territorio ed organizzazioni pubbliche e private	2025	2027	10	U_PARIOPP - UFFICIO PARI OPPORTUNITA'	1 FUNZIONARIO E.Q. (TITOLARE, PRO QUOTA)

MENOZZI	ME01	Revisione della procedura interna per la pubblicazione in amministrazione trasparente delle informazioni relative a Società partecipate, Enti pubblici vigilati e Enti di diritto privato	165	UFFICIO PARTECIPAZIONI, CONTROLLO PARTECIPATE E BILANCIO CONSOLIDATO	0103 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	Tra gli obblighi di pubblicazione in amministrazione trasparente previsti dal D Lgs 33/2013 e dal D Lgs 39/2013, riepilogati nel piano per la trasparenza 2023 - 2025, pubblicato nel sito internet dell'ente e contenuto nel Piano Attività e Organizzazione - PIAO 2024 - 2026, sono presenti gli adempimenti relativi agli organismi partecipati. Per ogni società partecipata, ente pubblico vigilato e ente di diritto privato è necessario pubblicare: ragione sociale, misura dell'eventuale partecipazione, durata dell'impegno, onere a qualsiasi titolo gravante sul bilancio dell'ente, numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo, risultati di bilancio degli ultimi 3 esercizi, gli incarichi di amministratore con i relativi compensi, le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità, il collegamento ai siti internet. Considerato che le informazioni relative ai singoli organismi cambiano con termini diversi da ente a ente e che tali cambiamenti devono essere pubblicati tempestivamente nella sezione amministrazione trasparente della Provincia si intende riprogettare le pagine relative alla sezione amministrazione trasparente degli organismi partecipati, prevedendone la pubblicazione separata delle informazioni per singolo organismo.	2025	2027	1	U_PARTECIPATE - UFFICIO PARTECIPAZIONI E CONTROLLO PARTECIPATE - BILANCIO CONSOLIDATO	1 FUNZIONARI EQ (TITOLARE, PRO QUOTA) 1 FUNZIONARI E.Q. 1 ISTRUTTORI (PRO QUOTA)
---------	------	---	-----	--	---	---	------	------	---	---	--

PARTE ENTRATA

TIT	TIP	CC	DESCRIZIONE CC	UO	RESPONSABILE UO	CAP	ART	DESCRIZIONE CAPITOLO	STANZIAMENTO 2025 COMPETENZA	STANZIAMENTO 2025 CASSA	STANZIAMENTO 2026 COMPETENZA	STANZIAMENTO 2027 COMPETENZA	IV LIVELLO	DESCRIZIONE IV LIVELLO	COD OBIETTIVO
3	0500	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	111000000000	0	INTROITI DA CONCORSI PUBBLICI	5.000,00	5.030,00	5.000,00	5.000,00	305999 9	Altre entrate correnti n.a.c.	
3	0500	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	111300111400	0	RIMBORSI DA COMUNI PER SERVIZI PRESTATI DA GESTIONE DEL PERSONALE	50.000,00	52.875,00	50.000,00	50.000,00	305020 3	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	
3	0500	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	116000116400	0	RIMBORSO PERSONALE COMANDATO DA ENTI PUBBLICI DIVERSI	105.000,00	161.071,38	105.000,00	105.000,00	305020 1	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	
3	0500	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	117200117300	0	RECUPERO CREDITI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DIPENDENTE E AMMINISTRATORI	2.000,00	2.000,13	2.000,00	2.000,00	305999 9	Altre entrate correnti n.a.c.	

3	0500	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	118000000000	0	TRATTENUTE PER SCIOPERI ED ALTRE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3059999	Altre entrate correnti n.a.c.
3	0500	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	119000000000	0	INTROITI PRELIEVI DA SPESE TECNICHE LAVORI PER FONDO INCENTIVI ALLA PROGETTAZIONE (S102000130000)	264.600,00	266.600,00	264.600,00	264.600,00	3059902	Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)
3	0500	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	119000002000	0	Fondi MIT incarico CISPADANA (S 102000133000/2)	24.000,00	30.000,00	-	-	3059902	Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)
2	0101	C150	VIABILITA' - MONTEVERDI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	316000000000	0	RER AG PROT CIVILE RIMBORSO STRAORDINARI EMERGENZA (S11500090)	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali
				UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI Totale					481.600,00	548.576,51	457.600,00	457.600,00		
2	0101	D355	POLITICHE DI PARITA' - MENOZZI	UFFICIO PARI OPPORTUNITA'	ALDIGERI PAOLA	321000000000	0	REGIONE E. ROMAGNA - POLITICHE DI PARITA' DI GENERE	30.000,00	67.464,00	30.000,00	30.000,00	2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali

				UFFICIO PARI OPPORTUNITA' Totale				30.000,00	67.464,00	30.000,00	30.000,00			
					ALDIGERI PAOLA Totale			511.600,00	616.040,51	487.600,00	487.600,00			
2	0101	F76	SISTEMA INFORMATI VO - MENOZZI	UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE	GRIGNAFFINI PAOLO	103000000000	0	PNRR - NGEU MISURA 1.4.4 - Estensione utilizzo piattaforme nazionali di identità digitale -SPID CIECUP - D91F22002580 006	-	14.000,00	-	-	201010 1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali
				UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE Totale				-	14.000,00	-	-			
					GRIGNAFFINI PAOLO Totale			-	14.000,00	-	-			

3	0500	E25	GESTIONE FINANZIARI A - MENOZZI	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORATO ECONOMATO	MENOZZI IURI	110000000000	0	RIMBORSI E RECUPERI GENERICI	256.548,37	427.092,97	261.692,87	200.000,00	305999 9	Altre entrate correnti n.a.c.
4	0300	E25	GESTIONE FINANZIARI A - MENOZZI	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORATO ECONOMATO	MENOZZI IURI	127500127700	0	DISTRIBUZIONE RISERVE SOCIETA' CONTROLLATE	-	2.000.000,00	-	-	403120 1	Altri trasferimenti in conto capitale da imprese controllate

7	0100	E25	GESTIONE FINANZIARI A - MENOZZI	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORATO ECONOMATO	MENOZZI IURI	151500151600	0	ANTICIPAZIONE DI CASSA	1.549.370,00	1.549.370,00	1.549.370,00	1.549.370,00	701010 1	Anticipazioni da istitutore/cassiere
6	0300	C15 0	VIABILITA' - MONTEVERDI	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORATO ECONOMATO	MENOZZI IURI	156000156600	0	MUTUI CDP PER MANUTENZIONI A STRADE E PONTI	100.000,00	1.000.000,00	-	-	603010 4	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Imprese

2	0101	E25	GESTIONE FINANZIARI A - MENOZZI	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORATO ECONOMATO	MENOZZI IURI	190000195000	0	TRASFERIMENTI DELLO STATO PER RIPARTO FONDI E CONTRIBUTI (S30650073000 0 216900022000 215450025000)	4.176.282,82	4.176.282,82	4.566.282,82	4.566.282,82	201010 1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali
2	0101	D35 5	POLITICHE DI PARITA' - MENOZZI	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORATO ECONOMATO	MENOZZI IURI	190000197000	0	CONTRIBUTO STATO DM 26/2022 - CIRCOLARE N. 70/22	11.675.472,63	23.224.393,27	11.654.874,63	11.654.874,63	201010 1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali

2	0101	E25	GESTIONE FINANZIARI A - MENOZZI	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORATO ECONOMATO	MENOZZI IURI	280000298000	0	REGIONE EMILIA ROMAGNA - RIMBORSO PER CONTRIBUTI A PARCHI (S525500108)	218.725,00	656.175,00	218.725,00	218.725,00	201010 2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali
2	0101	E25	GESTIONE FINANZIARI A - MENOZZI	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORATO ECONOMATO	MENOZZI IURI	315000000000	0	REGIONE EMILIA ROMAGNA - RIMBORSO COSTO PERSONALE TRASFERITO E SPESE FORFETTARIE	700.000,00	1.415.073,75	700.000,00	700.000,00	201010 2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali

3	0200	E25	GESTIONE FINANZIARI A - MENOZZI	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORATO ECONOMATO	MENOZZI IURI	570000582000	0	SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI SPANDIMENTO LIQUAMI L.R. 50/95	-	16.563,58	-	-	3020301	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	
				SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORATO ECONOMATO Totale					18.676.398,82	34.464.951,39	18.950.945,32	18.889.252,45			
					MENOZZI IURI Totale				18.676.398,82	34.464.951,39	18.950.945,32	18.889.252,45			
3	0500	E25	GESTIONE FINANZIARI A - MENOZZI	UFFICIO INVESTIMENTI PROGRAMMAZION E E RENDICONTAZION E FINANZIARIA	SARTORI MARGHERITA	900000000000	0	RIMBORSO DA ASCAA SPA RATA AMMORTAMENTO MUTUO PER POTENZIAMENTO SISTEMA FOGNARIO scadenza 2025	29.455,46	29.455,46	-	-	3059999	Altre entrate correnti n.a.c.	ME02
				UFFICIO INVESTIMENTI					29.455,46	29.455,46	-	-			

				PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE E FINANZIARIA Totale											
				SARTORI MARGHERITA Totale											
							29.455,46	29.455,46		-	-				
1	0101	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	66000000000	0	IMPOSTA PROV.LE SULLE ISCRIZIONI E TRASCRIZIONI DEL PRA	14.900.000,00	14.900.000,00	14.900.000,00	14.900.000,00	1010140	Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA)	ME08
3	0500	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	104800105300	0	RIMBORSO PRESTITI PROTOCOLLO ANTICRISI	500,00	500,00	500,00	500,00	3050203	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	ME08
1	0101	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	5000000000000	0	TRIBUTO PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI TUTELA, PROTEZIONE E IGIENE DELL'AMBIENTE (D.LEGISLATIVO N. 504 DEL 30.12.92 ART. 19)	3.700.000,00	4.162.368,30	3.700.000,00	3.700.000,00	1010160	Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente	ME08

3	0300	E25	GESTIONE FINANZIARI A - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	565000000000	0	AMMENDE OBLAZIONI, PENE PECUNARIE	3.000,00	3.095,75	3.000,00	3.000,00	3030302	Interessi attivi di mora	ME08
3	0200	E25	GESTIONE FINANZIARI A - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	570000577000	0	SANZIONI AMMINISTRATIVE SU IMPOSTA PROVINCIALE DI TRASCRIZIONE	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	3020201	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	ME08
3	0300	E25	GESTIONE FINANZIARI A - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	700000000000	0	INTERESSI ATTIVI	5.000,00	5.000,00	4.500,00	4.500,00	3030304	Interessi attivi da depositi bancari o postali	ME08
3	0500	E25	GESTIONE FINANZIARI A - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	760000000000	0	RISCOSSIONE O REGOLARIZZAZIONE IVA C/ERARIO	1.500,00	32.310,82	1.500,00	1.500,00	3050202	Entrate per rimborsi di imposte	ME08
3	0500	E25	GESTIONE FINANZIARI A - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	761000000000	0	ERARIO C/IVA	30.000,00	80.611,26	30.000,00	30.000,00	3050202	Entrate per rimborsi di imposte	ME08
1	0101	E25	GESTIONE FINANZIARI A - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	850000000000	0	IMPOSTA PROV.LE SULLE ASSICURAZIONI PER RESPONSABILITA' CIVILE CONDUZIONE VEICOLI	17.100.000,00	18.164.219,75	17.100.000,00	17.100.000,00	1010139	Imposta sulle assicurazioni RC auto	ME08

				UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI Totale											
								35.762.000,00	37.370.105,88	35.761.500,00	35.761.500,00				
3	0500	E25	GESTIONE FINANZIARI A - MENOZZI	UNITA' ORGANIZZATIVA PROVVEDITORATO - ECONOMATO	SCHIANCHI PAOLO	112000000000	0	RISARCIMENTO DANNI PROVOCATI DA INCIDENTI STRADALI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	305010 1	Indennizzi di assicurazione contro i danni	ME07
3	0500	E25	GESTIONE FINANZIARI A - MENOZZI	UNITA' ORGANIZZATIVA PROVVEDITORATO - ECONOMATO	SCHIANCHI PAOLO	112100000000	0	RISARCIMENTO DANNI PROVOCATI A BENI MOBILI E IMMOBILI DI PROPRIETA' DELL'ENTE	10.000,00	23.778,80	10.000,00	10.000,00	305010 1	Indennizzi di assicurazione contro i danni	ME07
				UNITA' ORGANIZZATIVA PROVVEDITORAT O - ECONOMATO Totale					20.000,00	33.778,80	20.000,00	20.000,00			
					Totale MENOZZI				54.999.454,28	72.528.332,04	55.220.045,32	55.158.352,45			

PARTE SPESA

TI T	MIS S	PRO G	MA CR O	CC	DESC CC	UNITA' ORGANIZZATIVA	RESPONSABI LE UO	CAPITOLO	A R T	DESCRIZIONE CAPITOLO	STANZIAMENT O 2025 COMPETENZA	STANZIAMENT O 2025 CASSA	STANZIAMENT O 2026 COMPETENZA	STANZIAMENT O 2027 COMPETENZA	IV LIVELLO	DESCRI ZIONE IV LIVELLO	COD OBIETTI VO
1	20	03	110	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	1102003000	0	Fondo rinnovi contrattuali	288.000,00	288.000,00	297.000,00	297.000,00	1100104	Fondo rinnovi contratt uali	
1	01	02	101	P00	SEGRETARIO GENERALE - TERRIZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	100000600010	0	SEGRETARIO GENERALE - Stipendi	142.000,00	186.314,60	142.000,00	142.000,00	1010101	Retribu zioni in denaro	
1	01	02	101	P00	SEGRETARIO GENERALE - TERRIZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	100000600020	0	SEGRETARIO GENERALE - Contributi	43.000,00	58.118,22	43.000,00	43.000,00	1010201	Contrib uti sociali effettivi a carico dell'ent e	
1	01	01	101	P05	SUPPORTO CONSIGLIO - TERRIZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	100500100000	0	SUPPORTO CONSIGLIO Stipendi	30.000,00	37.535,43	30.000,00	30.000,00	1010101	Retribu zioni in denaro	
1	01	01	101	P05	SUPPORTO CONSIGLIO - TERRIZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	100500200000	0	SUPPORTO CONSIGLIO Contributi Ente	9.500,00	11.658,72	9.500,00	9.500,00	1010201	Contrib uti sociali effettivi a carico dell'ent e	

1	01	01	101	P05	SUPPORTO CONSIGLIO - TERRIZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	100500400010	0	SUPPORTO CONSIGLIO Straordinari	1.000,00	1.186,16	1.000,00	1.000,00	1010101	Retribu zioni in denaro	
1	01	02	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	100900100000	0	ATTI AMM E LEGALE Stipendi	226.500,00	290.603,57	226.500,00	226.500,00	1010101	Retribu zioni in denaro	
1	01	02	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	100900200000	0	ATTI AMM E LEGALE Contributi	70.000,00	86.399,70	70.000,00	70.000,00	1010201	Contrib uti sociali effettivi a carico dell'ent e	
1	01	02	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	100900300000	0	ATTI AMM E LEGALE PREVIDENZA COMPLEMENTA RE	260,00	260,00	260,00	260,00	1010201	Contrib uti sociali effettivi a carico dell'ent e	
1	01	02	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	100900400010	0	ATTI AMM E LEGALE Straordinari	200,00	200,00	200,00	200,00	1010101	Retribu zioni in denaro	
1	01	02	101	F10	PROTOCOLLO ARCHIVIO - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101000100010	0	PROTOCOLLO ARCHIVIO Stipendi	114.000,00	131.898,00	114.000,00	114.000,00	1010101	Retribu zioni in denaro	

1	01	02	101	F10	PROTOCOLLO ARCHIVIO - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101000200000	0	PROTOCOLLO ARCHIVIO Contributi	35.000,00	40.262,41	35.000,00	35.000,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente
1	01	02	101	F10	PROTOCOLLO ARCHIVIO - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101000400010	0	PROTOCOLLO ARCHIVIO Straordinari	300,00	600,00	300,00	300,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	01	10	101	D11	PREVENZIONE, PROTEZIONE - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101100100000	0	PREVENZIONE PROTEZIONE Stipendi	24.000,00	34.235,34	24.000,00	24.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	01	10	101	D11	PREVENZIONE, PROTEZIONE - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101100200000	0	PREVENZIONE PROTEZIONE Contributi	6.800,00	8.891,61	6.800,00	6.800,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente
1	01	01	101	P12	GABINETTO PRESIDENZA - GIUDICE	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101200100010	0	GABINETTO PRESIDENZA Stipendi	123.000,00	137.672,26	123.000,00	123.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	01	01	101	P12	GABINETTO PRESIDENZA - GIUDICE	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101200200000	0	GABINETTO PRESIDENZA Contributi	40.000,00	43.049,20	40.000,00	40.000,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente

1	01	01	101	P12	GABINETTO PRESIDENZA - GIUDICE	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101200400010	0	GABINETTO PRESIDENZA Straordinari	400,00	1.147,01	400,00	400,00	1010101	Retribuzioni in denaro	
1	01	01	101	P12	GABINETTO PRESIDENZA - GIUDICE	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101200400020	0	GABINETTO PRESIDENZA Altri compensi	743,76	1.033,00	743,76	743,76	1010101	Retribuzioni in denaro	
1	01	11	101	P14	POLIZIA PROVINCIALE E - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101400100010	0	POLIZIA PROVINCIALE Stipendi	310.000,00	450.810,50	310.000,00	310.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro	
1	01	11	101	P14	POLIZIA PROVINCIALE E - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101400200000	0	POLIZIA PROVINCIALE Contributi	110.000,00	168.097,68	110.000,00	110.000,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	
1	01	11	101	P14	POLIZIA PROVINCIALE E - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101400200010	0	Polizia Provinciale - Previdenza complementare	1.700,00	2.709,50	1.700,00	1.700,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	
1	01	11	101	P14	POLIZIA PROVINCIALE E - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101400400010	0	POLIZIA PROVINCIALE Straordinario	8.520,50	11.913,94	8.520,50	8.520,50	1010101	Retribuzioni in denaro	

1	01	11	101	P14	POLIZIA PROVINCIALE - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101400400020	0	POLIZIA PROVINCIALE Altri compensi	28.400,00	48.727,23	28.400,00	28.400,00	1010101	Retribuzioni in denaro	
1	01	11	101	P14	POLIZIA PROVINCIALE - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101400900010	0	POLIZIA PROVINCIALE Straordinario emergenza (E190000196000)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro	
1	01	11	101	P14	POLIZIA PROVINCIALE - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101400900020	0	POLIZIA PROVINCIALE Straordinario elettorale	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro	
1	01	11	101	P14	POLIZIA PROVINCIALE - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101400900030	0	POLIZIA PROVINCIALE Indennità ordine pubblico (E190000196000)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro	
1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101500100100	0	GESTIONE PERSONALE - Stipendi	285.000,00	352.819,56	285.000,00	285.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro	
1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101500200000	0	GESTIONE PERSONALE Contributi	85.000,00	104.061,64	85.000,00	85.000,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	

1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101500200000	1	GESTIONE PERSONALE Previdenza complementare	260,00	1.030,00	260,00	260,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	
1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101500400010	0	GESTIONE PERSONALE Straordinario	1.600,00	1.948,55	1.600,00	1.600,00	1010101	Retribuzioni in denaro	
1	01	11	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101900100010	0	APPALTI E CONTRATTI - Stipendi	142.300,00	187.839,01	142.300,00	142.300,00	1010101	Retribuzioni in denaro	
1	01	11	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101900200000	0	APPALTI E CONTRATTI - Contributi	43.000,00	61.360,11	43.000,00	43.000,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	
1	01	11	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101900300000	0	APPALTI E CONTRATTI - PREVIDENZA COMPLEMENTARE	550,00	1.100,00	550,00	550,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	
1	01	11	101	F18	APPALTI, CONTRATTI - GIUDICE	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	101900400000	0	APPALTI E CONTRATTI - straordinari	1.000,00	2.061,98	1.000,00	1.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro	ME04

1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000111000	0	GESTIONE PERSONALE Oneri personale in quiescenza	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	01	02	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000130000	2	GESTIONE PERSONALE Incentivi per accordi di collaborazione (Art 43, L 449/97)	0,00	1.186,42	0,00	0,00	1010102	Altre spese per il personale
1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000131000	0	GESTIONE PERSONALE Incentivi funzioni tecniche (D. lgs. 50/2016) E1190000000000	0,00	4.392,78	0,00	0,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000131000	1	GESTIONE PERSONALE GESTIONE PERSONALE Incentivi Funzioni Tecniche	100.000,00	103.467,21	100.000,00	100.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000131000	2	GESTIONE PERSONALE Incentivi Funzioni Tecniche PNRR	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro

1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000132000	0	GESTIONE PERSONALE CONTRIBUTI OBBLIGATORI Incentivi funzioni tecniche (D. lgs. 50/2016) E1190000000000	0,00	197,53	0,00	0,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente
1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000132000	1	GESTIONE PERSONALE Contributi Obbligatori Incentivi Funzioni Tecniche PNRR	25.100,00	25.144,22	25.100,00	25.100,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente
1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000132000	2	GESTIONE PERSONALE Contributi Obbligatori su Incentivi Funzioni Tecniche	25.100,00	26.698,42	25.100,00	25.100,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente
1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000133000	0	GESTIONE PERSONALE Incentivi per accordi di collaborazione (Art 43, L 449/97)	0,00	2.725,09	0,00	0,00	1010101	Retribuzioni in denaro

1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000133000	1	GESTIONE PERSONALE Incentivi per accordi di collaborazione (Art 43, L 449/97)	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000133000	2	GESTIONE PERSONALE SOMME ONNICOMPRESIVITA' (E 119000002000)	18.140,00	18.140,00	0,00	0,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000134000	0	GESTIONE PERSONALE Contributi Obbligatori su Incentivi per accordi di collaborazione (Art 43, L 449/97)	0,00	3.000,39	0,00	0,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente
1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000134000	1	GESTIONE PERSONALE Contributi Obbligatori su Incentivi per accordi di collaborazione	12.550,00	12.550,00	0,00	0,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente

1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000134000	2	GESTIONE PERSONALE Contributi Obbligatori su Somme onnicomprensività" quota finanziata con E 11900000200	4.318,00	4.318,00	0,00	0,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente
1	01	10	109	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000200000	0	GESTIONE PERSONALE Comandi	11.250,00	18.238,16	11.250,00	11.250,00	1090101	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)
1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000700012	0	GESTIONE PERSONALE Particolari responsabilità	72.000,00	93.571,90	72.000,00	72.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	01	02	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000700013	0	GESTIONE PERSONALE Indennità quota B	0,00	236,34	0,00	0,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000700014	0	GESTIONE PERSONALE Progressioni economiche orizzontali	30.000,00	32.953,17	30.000,00	30.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro

1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000700015	0	GESTIONE PERSONALE Indennità quota B	90.000,00	124.617,55	90.000,00	90.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000700016	0	GESTIONE PERSONALE - Produttività	164.000,00	168.869,18	164.000,00	164.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000700030	0	GESTIONE PERSONALE Retribuzione risultato dirigenti	47.079,00	54.668,47	47.079,00	47.079,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102000700050	0	GESTIONE PERSONALE Posizioni organizzative	32.000,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	01	03	101	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102500100010	0	GESTIONE FINANZIARIA Stipendi	485.000,00	617.426,86	485.000,00	485.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	01	03	101	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102500200000	0	GESTIONE FINANZIARIA Contributi	150.000,00	189.704,28	150.000,00	150.000,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente

1	01	03	101	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102500200010	0	GESTIONE FINANZIARIA PREVIDENZA COMPLEMENTARE	500,00	1.079,01	500,00	500,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	
1	01	03	101	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	102500400010	0	GESTIONE FINANZIARIA Straordinari	900,00	1.442,84	900,00	900,00	1010101	Retribuzioni in denaro	
1	01	03	101	F30	PROVVEDITORATO - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	103000100010	0	PROVVEDITORATO Stipendi	0,00	3.787,71	0,00	0,00	1010101	Retribuzioni in denaro	ME04
1	01	03	101	F30	PROVVEDITORATO - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	103000200000	0	PROVVEDITORATO Contributi	0,00	608,02	0,00	0,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	ALDIGERI
1	01	03	101	F30	PROVVEDITORATO - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	103000400010	0	PROVVEDITORATO Straordinari	0,00	108,54	0,00	0,00	1010101	Retribuzioni in denaro	ME04
1	01	05	101	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	105100100000	0	GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - Stipendi	163.100,00	207.553,38	163.100,00	163.100,00	1010101	Retribuzioni in denaro	

1	01	05	101	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	105100200000	0	GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - Contributi	51.000,00	60.063,26	51.000,00	51.000,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente
1	01	05	101	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	105100200010	0	GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - PREVIDENZA COMPLEMENTARE	550,00	805,00	550,00	550,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente
1	01	05	101	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	105100400010	0	GESTIONE BENI DEMANIALI PAT Straordinari	1.000,00	1.579,66	1.000,00	1.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	01	06	101	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	106100100010	0	EDILIZIA SCOLASTICA Stipendi	408.000,00	559.938,22	408.000,00	408.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	01	06	101	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	106100200000	0	EDILIZIA SCOLASTICA Contributi	120.000,00	164.846,92	120.000,00	120.000,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente
1	01	06	101	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	106100200010	0	EDILIZIA SCOLASTICA Previdenza complementare	600,00	1.090,43	600,00	600,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente

1	01	06	101	C52 5	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	106100400010	0	EDILIZIA SCOLASTICA Straordinari	3.000,00	4.740,83	3.000,00	3.000,00	1010101	Retribu zioni in denaro	
1	01	06	101	C52 5	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	106100400020	0	EDILIZIA SCOLASTICA Altri compensi	600,00	1.217,10	600,00	600,00	1010101	Retribu zioni in denaro	
1	01	11	101	P70	COMUNICAZ IONE E REL PUBB - GIUDICE	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	107000100010	0	COMUNICAZIO NE RELAZIONI PUBBLICHE Stipendi	0,00	3.465,18	0,00	0,00	1010101	Retribu zioni in denaro	
1	01	11	101	P70	COMUNICAZ IONE E REL PUBB - GIUDICE	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	107000400010	0	COMUNICAZIO NE RELAZIONI PUBBLICHE Straordinario	0,00	150,00	0,00	0,00	1010101	Retribu zioni in denaro	
1	01	08	101	A50	PATRIMONI O - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	107500100010	0	ASSISTENZA ENTI LOCALI Stipendi	80.000,00	101.201,78	80.000,00	80.000,00	1010101	Retribu zioni in denaro	
1	01	08	101	A50	PATRIMONI O - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	107500200000	0	ASSISTENZA ENTI LOCALI Contributi	23.500,00	27.524,58	23.500,00	23.500,00	1010201	Contrib uti sociali effettivi a carico dell'ent e	

1	01	08	101	A50	PATRIMONI O - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	107500400010	0	STATISTICA Straordinari	250,00	433,18	250,00	250,00	1010101	Retribu zioni in denaro	
1	01	08	101	F76	SISTEMA INFORMATIV O - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	107700100010	0	SISTEMA INFORMATIVO Stipendi	139.500,00	220.575,45	139.500,00	139.500,00	1010101	Retribu zioni in denaro	ME04
1	01	08	101	F76	SISTEMA INFORMATIV O - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	107700200000	0	SISTEMA INFORMATIVO Contributi	45.000,00	66.607,31	45.000,00	45.000,00	1010201	Contrib uti sociali effettivi a carico dell'ent e	ME04
1	01	08	101	F76	SISTEMA INFORMATIV O - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	107700200011	0	SISTEMA INFORMATIVO PREVIDENZA COMPLEMENTA RE	800,00	1.175,40	800,00	800,00	1010201	Contrib uti sociali effettivi a carico dell'ent e	
1	01	08	101	F76	SISTEMA INFORMATIV O - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	107700400010	0	SISTEMA INFORMATIVO Straordinario	700,00	1.696,19	700,00	700,00	1010101	Retribu zioni in denaro	
1	01	08	101	F76	SISTEMA INFORMATIV O - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	107700400020	0	SISTEMA INFORMATIVO Altri compensi	500,24	1.500,72	500,24	500,24	1010101	Retribu zioni in denaro	

1	04	02	101	A82	PROGRAMM AZIONE SCOLASTICA - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	109200100010	0	PROGRAMMAZI ONE SCOLASTICA Stipendi	96.500,00	119.331,80	96.500,00	96.500,00	1010101	Retribu zioni in denaro	
1	04	02	101	A82	PROGRAMM AZIONE SCOLASTICA - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	109200200000	0	PROGRAMMAZI ONE SCOLASTICA Contributi	27.800,00	30.834,73	27.800,00	27.800,00	1010201	Contrib uti sociali effettivi a carico dell'ent e	
1	04	02	101	A82	PROGRAMM AZIONE SCOLASTICA - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	109200400010	0	PROGRAMMAZI ONE SCOLASTICA Straordinari	0,00	345,74	0,00	0,00	1010101	Retribu zioni in denaro	
1	08	01	101	B11 5	PIANIFICAZI ONE TERRITORIAL E - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	111500100010	0	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE Stipendi	172.000,00	242.923,43	172.000,00	172.000,00	1010101	Retribu zioni in denaro	
1	08	01	101	B11 5	PIANIFICAZI ONE TERRITORIAL E - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	111500200000	0	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE Contributi	50.000,00	64.201,49	50.000,00	50.000,00	1010201	Contrib uti sociali effettivi a carico dell'ent e	
1	09	01	101	B11 5	PIANIFICAZI ONE TERRITORIAL E - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	112000100010	0	SIT - DIFESA DEL SUOLO - Stipendi	148.000,00	178.676,03	148.000,00	148.000,00	1010101	Retribu zioni in denaro	

1	09	01	101	B115	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	112000200000	0	SIT - DIFESA DEL SUOLO - Contributi	44.000,00	52.572,71	44.000,00	44.000,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente
1	09	01	101	B115	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	112000200010	0	SIT - DIFESA DEL SUOLO - PREVIDENZA COMPLEMENTARE	500,00	579,01	500,00	500,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente
1	10	02	101	B125	TRASPORTI - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	112500100000	0	TRASPORTI Stipendi	89.000,00	105.436,20	89.000,00	89.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	10	02	101	B125	TRASPORTI - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	112500200000	0	TRASPORTI Contributi	25.000,00	28.947,09	25.000,00	25.000,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente
1	10	05	101	C150	VIABILITA' - MONTEVERDI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	115000100010	0	VIABILITA' Stipendi	2.050.000,00	2.526.034,19	2.050.000,00	2.050.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	10	05	101	C150	VIABILITA' - MONTEVERDI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	115000200000	0	VIABILITA' Contributi	620.000,00	786.042,15	620.000,00	620.000,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente

1	10	05	101	C150	VIABILITA' - MONTEVERDI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	115000200010	0	VIABILITA' - Previdenza complementare	3.500,00	4.776,17	3.500,00	3.500,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente
1	10	05	101	C150	VIABILITA' - MONTEVERDI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	115000400010	0	VIABILITA' Straordinario	34.220,49	34.220,49	34.220,49	34.220,49	1010101	Retribuzioni in denaro
1	10	05	101	C150	VIABILITA' - MONTEVERDI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	115000400020	0	VIABILITA' Altri compensi	74.956,00	129.257,13	74.956,00	74.956,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	10	05	101	C150	VIABILITA' - MONTEVERDI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	115000900000	0	VIABILITA' Straordinario emergenza (E316000000000)	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	01	01	101	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	141000100000	1	SERVIZI AUSILIARI - Stipendi	25.500,00	55.635,11	25.500,00	25.500,00	1010101	Retribuzioni in denaro
1	01	01	101	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	141000200000	1	SERVIZI AUSILIARI - contributi	7.200,00	12.219,20	7.200,00	7.200,00	1010201	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente

1	01	01	101	A50	PATRIMONI O - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	141000200010	1	SERVIZI AUSILIARI - previdenza complementare	0,00	187,07	0,00	0,00	1010201	Contrib uti sociali effettivi a carico dell'ent e	
1	01	10	101	S52 0	SV ORGANIZ, CONTROLLO STRAT - TERRIZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	152000100010	0	SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Stipendi	114.000,00	131.824,55	114.000,00	114.000,00	1010101	Retribu zioni in denaro	
1	01	10	101	S52 0	SV ORGANIZ, CONTROLLO STRAT - TERRIZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	152000200000	0	SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Contributi	35.000,00	40.332,01	35.000,00	35.000,00	1010201	Contrib uti sociali effettivi a carico dell'ent e	
1	01	10	101	S52 0	SV ORGANIZ, CONTROLLO STRAT - TERRIZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	152000400010	0	SV ORG CONTROLLO STRATEGICO Straordinario	1.000,00	1.927,78	1.000,00	1.000,00	1010101	Retribu zioni in denaro	
1	01	01	103	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	300600480010	0	Organi istituzionali - indennità	91.500,00	100.174,00	91.500,00	91.500,00	1030201	Organi e incarich i istituzio nali dell'am ministra zione	
1	01	10	101	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	301500420000	0	GESTIONE PERSONALE Buoni pasto	75.000,00	102.220,00	75.000,00	75.000,00	1010102	Altre spese per il persona le	

1	01	02	103	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	301500430000	0	GESTIONE PERSONALE Trasferte	1.000,00	1.182,48	1.000,00	1.000,00	1030202	Organizzazione eventi, pubblicita' e servizi per trasferta
1	01	10	103	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	301500680000	0	GESTIONE PERSONALE Commissioni di concorso	30.000,00	68.742,34	40.000,00	40.000,00	1030210	Consulenze
1	01	10	103	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	301500710000	0	GESTIONE PERSONALE Accertamenti sanitari	500,00	500,00	500,00	500,00	1030218	Servizi sanitari
1	01	10	103	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	301500720000	0	GESTIONE PERSONALE Prestazioni di servizio	25.000,00	41.089,67	35.000,00	35.000,00	1030299	Altri servizi
1	01	02	104	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	501500106000	0	QUOTA ASSOCIATIVA A.R.A.N.	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1040101	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali
1	01	03	102	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	704000146010	0	GESTIONE FINANZIARIA Irap dipendenti (E. 1190)	506.000,00	638.452,28	506.000,00	506.000,00	1020101	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)

1	01	03	102	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	704000146010	1	GESTIONE FINANZIARIA IRAP Dipendenti PNRR	10.200,00	10.200,23	10.200,00	10.200,00	1020101	Imposta regional e sulle attivita' produttive (IRAP)	
						UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI Totale					9.035.547,99	11.429.806,69	9.029.539,99	9.029.539,99			
1	15	02	103	D35 5	POLITICHE DI PARITA' - MENOZZI	UFFICIO PARI OPPORTUNITA'	ALDIGERI PAOLA	335500430000	0	POLITICHE DI PARITA' - Trasferte	200,00	200,00	200,00	200,00	1030202	Organizzazione eventi, pubblicita' e servizi per trasferta	
1	15	02	103	D35 5	POLITICHE DI PARITA' - MENOZZI	UFFICIO PARI OPPORTUNITA'	ALDIGERI PAOLA	335500500000	0	POLITICHE PARITA' Indennità e rimborsi consigliere	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00	1030201	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	
1	15	02	103	D35 5	POLITICHE DI PARITA' - MENOZZI	UFFICIO PARI OPPORTUNITA'	ALDIGERI PAOLA	335500720000	1	PARI OPPORTUNITA' Prestazioni di servizio	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	1030299	Altri servizi	
1	15	02	103	D35 5	POLITICHE DI PARITA' - MENOZZI	UFFICIO PARI OPPORTUNITA'	ALDIGERI PAOLA	335500720000	2	CUG Prestazioni di servizio	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	1030299	Altri servizi	

1	15	03	103	D35 5	POLITICHE DI PARITA' - MENOZZI	UFFICIO PARI OPPORTUNITA'	ALDIGERI PAOLA	335500730000	0	POLITICHE DI PARITA' - PROGETTI FIN. REGIONE EMILIA ROMAGNA (E 321000000000)	30.000,00	35.739,34	30.000,00	0,00	1030299	Altri servizi	
						UFFICIO PARI OPPORTUNITA' Totale					46.700,00	52.439,34	46.700,00	16.700,00			
							ALDIGERI PAOLA Totale				9.082.247,99	11.482.246,03	9.076.239,99	9.046.239,99			
1	01	11	103	F76	SISTEMA INFORMATIV O - MENOZZI	UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE	GRIGNAFFIN I PAOLO	207600230000	0	SISTEMA INFORMATIVO Materiale informatico	4.000,00	5.000,00	4.000,00	4.000,00	1030102	Altri beni di consum o	ME04
2	01	08	202	F76	SISTEMA INFORMATIV O - MENOZZI	UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE	GRIGNAFFIN I PAOLO	250760251000	0	SISTEMA INFORMATIVO - Attrezzature informatiche	30.000,00	40.793,77	0,00	0,00	2020107	Hardwa re	ME04

1	01	02	103	F10	PROTOCOLLO ARCHIVIO - MENOZZI	UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE	GRIGNAFFINI PAOLO	301000550000	0	PROTOCOLLO ARCHIVIO Affrancatrice postale	20.000,00	32.937,95	20.000,00	20.000,00	1030216	Servizi amministrativi	ME06
1	01	02	103	F10	PROTOCOLLO ARCHIVIO - MENOZZI	UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE	GRIGNAFFINI PAOLO	301000720000	0	PROTOCOLLO ARCHIVIO Prestazioni servizio	30.000,00	56.001,01	30.000,00	30.000,00	1030299	Altri servizi	ME06
1	01	08	103	F76	SISTEMA INFORMATIVO - MENOZZI	UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE	GRIGNAFFINI PAOLO	301500800000	0	ASSISTENZA E SIST. SOFTWARE PER ATTIVITA' CONCORSUALI	45.000,00	71.222,37	45.000,00	45.000,00	1030219	Servizi informatici e di telecomunicazioni	
1	01	11	103	F76	SISTEMA INFORMATIVO - MENOZZI	UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE	GRIGNAFFINI PAOLO	307600430000	0	SISTEMA INFORMATIVO Trasferte	0,00	367,68	0,00	0,00	1030202	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	ME04

1	01	11	103	F76	SISTEMA INFORMATIVO - MENOZZI	UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE	GRIGNAFFINI PAOLO	307600560000	0	SISTEMA INFORMATIVO Utenze	20.000,00	20.060,15	20.000,00	20.000,00	1030205	Utenze e canoni	ME04
1	01	08	103	F76	SISTEMA INFORMATIVO - MENOZZI	UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE	GRIGNAFFINI PAOLO	307600800000	0	SISTEMA INFORMATIVO Manutenzione applicazioni e prestazioni	340.000,00	527.468,41	340.000,00	340.000,00	1030219	Servizi informatici e di telecomunicazioni	ME04
1	01	08	103	F76	SISTEMA INFORMATIVO - MENOZZI	UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE	GRIGNAFFINI PAOLO	407600930000	0	SISTEMA INFORMATIVO - licenze d'uso per software	46.500,00	51.428,80	46.500,00	46.500,00	1030207	Utilizzo di beni di terzi	ME04
						UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE Totale					535.500,00	805.280,14	505.500,00	505.500,00			
						GRIGNAFFINI PAOLO Totale					535.500,00	805.280,14	505.500,00	505.500,00			

5	60	01	501	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORATO ECONOMATO	MENOZZI IURI	310250510000	0	GESTIONE FINANZIARIA Anticipazione di cassa	1.549.370,00	1.549.370,00	1.549.370,00	1.549.370,00	5010101	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere
1	12	03	103	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORATO ECONOMATO	MENOZZI IURI	313000430000	0	Indennità di missione e trasferta	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	1030202	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta

1	01	04	104	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORATO ECONOMATO	MENOZZI IURI	504500114000	0	GESTIONE FINANZIARIA Riversamento Stato	23.799.011,27	47.152.162,52	23.796.315,27	23.796.315,27	1040101	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali
1	01	03	104	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORATO ECONOMATO	MENOZZI IURI	504500115000	0	SPENDING REVIEW - trasferimento a Ministero dell'Economia	350.882,00	350.882,00	0,00	0,00	1040101	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali

1	01	10	110	D15	GESTIONE PERSONALE - MENOZZI	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORATO ECONOMATO	MENOZZI IURI	701500150000	0	SANZIONI SU VERSAMENTO RITENUTE/CONTRIB. PREV. DIPENDENTI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1100501	Spese dovute a sanzioni	
						SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORE ECONOMATO Totale					25.700.763,27	49.053.914,52	25.350.185,27	25.350.185,27			
						MENOZZI IURI Totale					25.700.763,27	49.053.914,52	25.350.185,27	25.350.185,27			
1	50	01	107	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO INVESTIMENTI PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA	SARTORI MARGHERITA	605113	0	Interessi passivi Mutui CDP SPA	940.599,12	940.599,12	931.883,17	841.816,48	1070504	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese	ME02

4	50	02	403	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO INVESTIMENTI PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA	SARTORI MARGHERITA	3300450503	0	RIMBORSO Q. CAPITALE MUTUI C.D.P.	1.917.504,25	1.917.504,25	2.057.930,00	2.103.549,57	4030104	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Imprese	ME02
4	50	02	403	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO INVESTIMENTI PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA	SARTORI MARGHERITA	3300450504	0	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUI V/ISTITUTI DI CREDITO	2.833.439,28	2.833.439,28	2.930.251,64	3.030.745,48	4030104	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Imprese	ME02
1	01	01	103	P04	IND CARICA ORGANISTI COMPENSI REV - MENOZZI	UFFICIO INVESTIMENTI PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA	SARTORI MARGHERITA	300400510000	0	IND CARICA ORGANI Istituzionali dell'amministrazione Revisori	85.000,00	109.431,38	85.000,00	85.000,00	1030201	Organismi incarichi istituzionali dell'amministrazione	ME02
4	50	02	403	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO INVESTIMENTI PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA	SARTORI MARGHERITA	330490503000	0	GESTIONE FINANZIARIA Quota capitale debito Stato	119.069,24	119.069,24	120.259,93	121.462,53	4030101	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad Amministrazioni Centrali	ME02

1	50	01	107	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO INVESTIMENTI PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA	SARTORI MARGHERITA	604600123000	0	GESTIONE FINANZIARIA Interessi passivi Ministeri	6.073,73	6.073,73	4.883,04	3.680,44	1070501	Interessi passivi ad Amministrazioni Centrali su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	ME02
1	50	01	107	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO INVESTIMENTI PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA	SARTORI MARGHERITA	604600124000	0	GESTIONE FINANZIARIA Interessi passivi banche	778.991,84	778.991,89	581.744,43	557.578,03	1070504	Interessi passivi su finanziamenti a medio lungo termine a Imprese	ME02
						UFFICIO INVESTIMENTI PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA Totale					6.680.677,46	6.705.108,89	6.711.952,21	6.743.832,53			
							SARTORI MARGHERITA Totale				6.680.677,46	6.705.108,89	6.711.952,21	6.743.832,53			
1	20	02	110	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	100250190000	0	Fondo crediti di difficile esazione p/corrente	59.777,37	0,00	59.777,37	59.777,37	1100103	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione e di parte corrente	ME08

1	20	01	110	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	110250200000	0	Fondo riserva	194.553,14	0,00	194.553,14	194.553,14	1100101	Fondo di riserva	ME08
1	20	01	110	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	110250210000	0	FONDO DI RISERVA DI CASSA	0,00	370.000,00	0,00	0,00	1100101	Fondo di riserva	ME08
1	01	03	103	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	203500250030	0	PROVVEDITORIA TO Carburanti	48.000,00	63.618,98	48.000,00	48.000,00	1030102	Altri beni di consumo	ME07
1	01	03	103	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	204000250010	0	GESTIONE FINANZIARIA ACQUISTO BENI CONSUMO	6.000,00	7.780,00	6.000,00	6.000,00	1030102	Altri beni di consumo	ME07
1	01	03	103	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	302500430000	0	GESTIONE FINANZIARIA Trasferte	500,00	665,50	500,00	500,00	1030202	Organizzazione eventi, pubblicita' e servizi per trasferta	ME08
1	01	03	103	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	302500720000	0	GESTIONE FINANZIARIA Prestazioni servizi	20.000,00	31.156,90	20.000,00	20.000,00	1030299	Altri servizi	ME08

1	01	03	103	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	303000430000	0	PROVVEDITORATO Trasferte	200,00	200,00	200,00	200,00	1030202	Organizzazione eventi, pubblicita' e servizi per trasferta	ME07
1	01	03	103	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	303500580000	0	PROVVEDITORATO Pulizie	220.000,00	240.078,40	220.000,00	220.000,00	1030213	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	ME07
1	01	04	103	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	304500690000	0	GESTIONE FINANZIARIA Spese servizi	15.000,00	15.479,56	15.000,00	15.000,00	1030216	Servizi amministrativi	ME08
1	01	05	103	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	403200920000	0	PROVVEDITORATO Noleggi	14.000,00	17.153,22	14.000,00	14.000,00	1030207	Utilizzo di beni di terzi	ME07
1	01	04	104	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	504500107000	0	Trasferimenti correnti a Comuni	5.000,00	5.383,00	5.000,00	5.000,00	1040102	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	ME08
1	01	04	104	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	504500110000	0	GESTIONE FINANZIARIA Trasferimenti	25.284,67	28.620,45	25.284,67	25.284,67	1040399	Trasferimenti correnti a altre imprese	ME08

1	01	11	104	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	513800109001	0	Trasferimenti fondo garanzia imprese	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	1040399	Trasferimenti correnti a altre imprese	ME08
1	01	05	102	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	703200143000	0	PROVVEDITORATO Imposte veicoli	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	1020109	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	ME07
1	01	04	102	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	704000141000	0	GESTIONE FINANZIARIA Tributi e tasse	4.500,00	4.906,15	4.500,00	4.500,00	1020199	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	ME08
1	01	03	102	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	704000146040	0	GESTIONE FINANZIARIA Irap professionisti	3.500,00	3.658,11	3.500,00	3.500,00	1020101	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	ME08
1	01	04	103	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	704500145000	0	GESTIONE FINANZIARIA Versamenti e regolarizzazioni IVA	30.000,00	30.444,69	30.000,00	30.000,00	1030216	Servizi amministrativi	ME08
1	01	03	110	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	803000103110	0	PROVVEDITORATO Sanzioni	500,00	500,00	500,00	500,00	1100501	Spese dovute a sanzioni	ME07

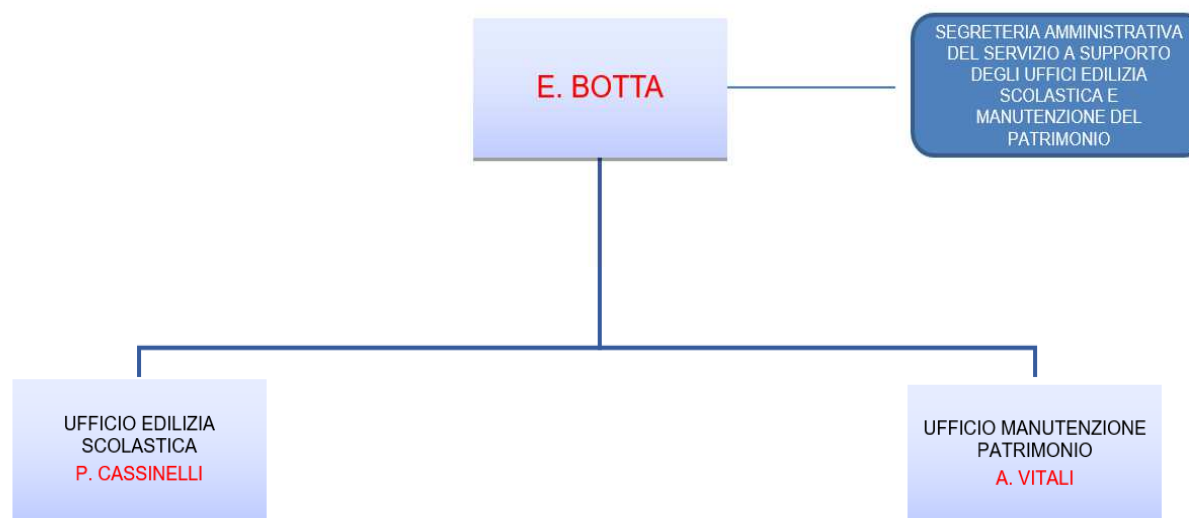
1	01	03	110	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	SCHIANCHI PAOLO	803500165000	0	PROVVEDITORATO Indennizzi	35.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	1100503	Spese per indennizzi	ME07
						UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI Totale					690.315,18	878.144,96	705.315,18	705.315,18			
1	01	03	103	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UNITA' ORGANIZZATIVA PROVVEDITORATO - ECONOMATO	SCHIANCHI PAOLO	203500250010	0	PROVVEDITORATO Beni di consumo	15.000,00	16.500,02	25.000,00	25.000,00	1030102	Altri beni di consumo	ME07
1	01	03	103	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UNITA' ORGANIZZATIVA PROVVEDITORATO - ECONOMATO	SCHIANCHI PAOLO	203500250020	0	PROVVEDITORATO Giornali e riviste	7.000,00	7.156,00	5.000,00	5.000,00	1030101	Giornali, riviste e pubblicazioni	ME07
1	10	05	103	C150	VIABILITA' - MONTEVERDI	UNITA' ORGANIZZATIVA PROVVEDITORATO - ECONOMATO	SCHIANCHI PAOLO	215000290040	0	VIABILITA' Carburanti	110.000,00	145.496,67	110.000,00	110.000,00	1030102	Altri beni di consumo	ME07
2	01	05	202	F30	PROVVEDITORATO - MENOZZI	UNITA' ORGANIZZATIVA PROVVEDITORATO - ECONOMATO	SCHIANCHI PAOLO	250320250000	0	PROVVEDITORATO - MOBILI E ARREDI	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	2020103	Mobili e arredi	ME04

1	01	03	110	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UNITA' ORGANIZZATIVA PROVVEDITORATO - ECONOMATO	SCHIANCHI PAOLO	303500530000	0	PROVVEDITORATO Assicurazioni	625.000,00	1.200.470,70	625.000,00	625.000,00	1100401	Premi di assicurazione contro i danni	ME07
1	01	11	103	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UNITA' ORGANIZZATIVA PROVVEDITORATO - ECONOMATO	SCHIANCHI PAOLO	303500720000	0	PROVVEDITORATO Prestazioni servizio	15.000,00	24.346,80	35.000,00	35.000,00	1030299	Altri servizi	ME07
1	01	03	103	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UNITA' ORGANIZZATIVA PROVVEDITORATO - ECONOMATO	SCHIANCHI PAOLO	303500720001	0	PROVVEDITORATO - PRESTAZIONI DI SERVIZI VARI	5.000,00	5.000,00	20.669,49	20.669,49	1030299	Altri servizi	ME07
1	01	08	103	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UNITA' ORGANIZZATIVA PROVVEDITORATO - ECONOMATO	SCHIANCHI PAOLO	307600790000	0	SISTEMA INFORMATIVO Utenze e trasmissione dati	50.000,00	84.180,02	70.000,00	70.000,00	1030205	Utenze e canoni	ME07
1	05	02	103	A50	PATRIMONI O - RUFFINI	UNITA' ORGANIZZATIVA PROVVEDITORATO - ECONOMATO	SCHIANCHI PAOLO	311200580000	0	PATRIMONIO Pulizie Reggia Colorno (parzialmente rilevante ai fini iva)	0,00	35.000,00	0,00	0,00	1030213	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	ME07

1	01	05	103	A50	PATRIMONI O - RUFFINI	UNITA' ORGANIZZATIVA PROVVEDITORAT O - ECONOMATO	SCHIANCHI PAOLO	311200580001	0	PATRIMONIO Pulizie Reggia Colorno (parzialmente rilevante ai fini iva)	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	1030213	Servizi ausiliari per il funzion amento dell'ent e	ME07
1	01	05	103	E25	GESTIONE FINANZIARIA - MENOZZI	UNITA' ORGANIZZATIVA PROVVEDITORAT O - ECONOMATO	SCHIANCHI PAOLO	403300920000	0	PROVVEDITORA TO Noleggio auto	170.000,00	204.370,97	170.000,00	170.000,00	1030207	Utilizzo di beni di terzi	ME07
						UNITA' ORGANIZZATIVA PROVVEDITORA TO - ECONOMATO Totale					1.042.000,00	1.767.521,18	1.095.669,49	1.095.669,49			
						SCHIANCHI PAOLO Totale					1.732.315,18	2.645.666,14	1.800.984,67	1.800.984,67			
						Totale MENOZZI					43.731.503,90	70.692.215,72	43.444.862,14	43.446.742,46			

SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO



Codice Obiettivo Operativo	Descrizione Obiettivo Operativo	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione Obiettivo Strategico	Missione Programma	Descrizione Estesa Obiettivo Operativo	Esercizio Da	Esercizio A	Peso	U.O.	Risorse Umane
BO01	NUOVA GARA GESTIONE CALORE	151	UFFICIO GESTIONE - MANUTENZIONE PATRIMONIO	0106 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Ufficio tecnico	REDAZIONE ELABORATI PER NUOVA GARA appalto di servizi "gestione Calore e multiservizio tecnologico per gli immobili di proprietà e di competenza della Provincia" come da indicazioni DP 153 del 13/9/2024	2025	2027	1	U_MAN_IMPIANTI - UFFICIO MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO	1 FUNZIONARIO E.Q. (TITOLARE), 1 FUNZIONARIO E.Q. 2 Istruttori, 1 Operatore Esperto
BO02	Edilizia Scolastica	199	EDILIZIA SCOLASTICA	0405 - Istruzione e diritto allo studio - Istruzione tecnica superiore	Realizzazione nuova scuola ITIS Da Vinci con fondi PNRR.	2025	2027	1	U_PATRIMONIO - UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	1 FUNZIONARIO E.Q. (TITOLARE), 3 FUNZIONARI E.Q., 2 Istruttori

PARTE ENTRATA

TI T	TIP	CC	DESCRIZIONE CC	UO	RESPONSABILI LE UO	CAP	ART	DESCRIZIONE CAPITOLO	STANZIAMENT O 2025 COMPETENZA	STANZIAMENT O 2025 CASSA	STANZIAMENT O 2026 COMPETENZA	STANZIAMENT O 2027 COMPETENZA	IV LIVELLO	DESCRIZIONE IV LIVELLO	COD OBIETTIV O
6	0300	C525	EDILIZIA SCOLAST ICA - BOTTA	SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORAT O ECONOMATO	MENOZZI IURI	156000156500	0	MUTUI CDP PER EDILIZIA SCOLASTICA	-	60.166,60	-	-	6030104	Accensione mutui e altri finanziament i a medio lungo termine da Imprese	
				SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORAT O ECONOMATO Totale					-	60.166,60	-	-			
					MENOZZI IURI Totale				-	60.166,60	-	-			
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLAST ICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	136500136700	0	M.I.U.R. - CONTRIBUTI PER EDILIZIA SCOLASTICA	-	487.266,56	2.000.000,00	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazi oni Centrali	
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLAST ICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	136500136703	0	FIN. UE - NEXT GENERATION EU (M4- C1-13.3) - DM 217.2021 - CUP D91B21001450001 NUOVA SCUOLA POLO SCOLASTICO VIA MARIA LUIGIA PR	116.752,41	3.040.000,00	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazi oni Centrali	

4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	136500136704	0	FIN. UE - NEXT GENERATION EU (M4-C1-I3.3) - DM 217.2021 - CUP D61B21006130003 AMPLIAMENTO ITIS GALILEI S. SECONDO	-	2.701.600,00	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	136500136705	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-I3.3) - DM 13.2021 CUP D98B20000990001 - IST. BODONI E BOCCHIALINI PR	-	400.000,00	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	136500136706	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-I3.3) - DM 13.2021 CUP D98B20001000001 - LICEO TOSCHI PR	-	240.000,00	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	136500136707	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-I3.3) - DM 13.2021 CUP D68B20001970001 - IIS ZAPPA FERMI BORGOTARO	-	800.000,00	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	136500136708	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-I3.3) - DM 13.2021 CUP D98B20001010001 - ITIS L. DA VINCI PR	-	480.000,00	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	136500136709	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-I3.3) - DM 13.2021 CUP D58B20000610001 - IISS BERENINI FIDENZA	-	480.000,00	-	-	4020102	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	136500136710	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-I3.3) - DM 13.2021 CUP D98B20001020001 - ITT RONDANI PR	-	158.400,00	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali

4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	136500136711	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-I3.3) - DM 13.2021 CUP D92B21000020006 - ITC MELLONI PR ALA OVEST	-	169.529,00	-	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	136500136712	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-I3.3) - DM 13.2021 CUP D92B21000030006 - ITC MELLONI PR ALA NORD	-	124.290,60	-	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	136500136713	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-I3.3) - DM 13.2021 CUP D92B21000040006 - IST. MELLONI E RONDANI PR	-	329.600,00	-	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	136500136714	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-I3.3) - DM 13.2021 CUP D98B20001030001 - ISS GIORDANI PR	-	600.000,00	-	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	136500136715	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-I3.3) - DM 13.2021 CUP D58B20000620001 - IISS PACIOLO-D'ANNUNZIO FIDENZA	-	563.728,17	-	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	136500136716	0	FIN. UE - N.G. EU (M2-C3-I1.1) -CUP D91B21005420006 - NUOVA SCUOLA ITIS DA VINCI PR	7.164.000,00	9.664.000,00	-	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	BO02

4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	136500136717	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-I3.3) - DM 318/22 CUP D99F19000030003 - MIGLIORAM. SISMICO LICEO MARCONI PR	27.113,12	800.000,00	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	136500136718	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-I3.3) - DM 318/22 CUP D99F19000050003 - MIGLIORAM. SISMICO (1' STRALCIO) LICEO ROMAGNOSI PR	-	527.503,35	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	136500136719	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-I3.3) - CUP D56F23000000006 ADEG SISMICO PACIOLO FIDENZA	75.190,84	1.243.000,00	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	136500136720	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-I3.3) - CUP D98H23000040006 - MESSA IN SICUREZZA BODONI PR	-	730.016,00	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	136500136900	0	CONTRIBUTI MIT MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI PER SPESE DI PROGETTAZIONE E INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA ISTITUTI SCOLASTICI	-	7.693,28	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	136600000000	0	CONTRIBUTI DA IST. SCOLASTICI PER MANUT. STRAORDINARIA EDIFICI	-	456.312,55	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali

4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	139200000000	0	M.I.T. - FONDO COMPENSAZIONE PREZZI INTERVENTI DI EDILIZIA SCOLASTICA	-	357.055,93	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	141000141300	0	REGIONE EMILIA ROMAGNA - CONTRIBUTO PER EDILIZIA SCOLASTICA	-	3.535.014,00	-	-	4020102	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	141000141700	0	R. EMILIA ROMAGNA - RIQUALIFICAZ. ENERGETICA EDIFICI SCOLASTICI	-	1.000.000,00	-	-	4020102	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	148300148400	0	CONTRIBUTO DA COMUNI PER EDILIZIA SCOLASTICA	-	15.000,00	-	-	4020102	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	149000150300	0	CONTRIBUTI DA UNIONI DI COMUNI AGLI INVESTIMENTI	-	10.000,00	-	-	4020102	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	150000150300	0	EDILIZIA SCOLASTICA: Contributi da Fondazioni Bancarie ed Istituti di Credito	2.500.000,00	3.700.000,00	-	-	4020401	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	150000150400	0	CONTRIBUTI DA PRIVATI PER EDILIZIA SCOLASTICA/PATRIMONIO	700.000,00	722.000,00	-	-	4020303	Contributi agli investimenti da altre Imprese	
4	0200	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	150000151000	0	CONTRIBUTO MINISTERO ISTRUZIONE PER INDAGINI DIAGNOSTICHE SOLAI ISTITUTI SCOLASTICI	-	146.999,02	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	

2	0101	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	190000192000	0	MIN. ISTRUZIONE - AFFITTO E LAVORI ADATTAMENTO AULE SCOLASTICHE (p. sp 4082/90)	-	10.722,86	-	-	2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2	0101	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	190000193000	0	CONSERVATORIO A. BOITO - RIMBORSO SPESE SUPPORTO TECNICO (sp. cap. 3065/74)	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
2	0101	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	190000194000	0	M.I.U.R. - CONTRIBUTI PER PROGETTAZIONE (S306500730000)	-	182.981,81	-	-	2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
3	0500	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	790000000000	0	PROVENTI E INTROITI DIVERSI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	3059999	Altre entrate correnti n.a.c.	
				UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA Totale					10.621.056,37	33.720.713,13	2.038.000,00	38.000,00			
					CASSINELLI PAOLA Totale				10.621.056,37	33.720.713,13	2.038.000,00	38.000,00			
3	0100	C525	EDILIZIA SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO	VITALI ARISTIDE	105500105600	0	CONTRIBUTO GSE PER IMPIANTO FOTOVOLTAICO ITIS	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00	3010201	Entrate dalla vendita di servizi	
				UFFICIO MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO Totale					130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00			
					VITALI ARISTIDE Totale				130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00			
				Totale BOTTA					10.751.056,37	33.910.879,73	2.168.000,00	168.000,00			

PARTE SPESA

TI T	MIS S	PRO G	MACR O	CC	DESC CC	UNITA' ORGANIZZATI VA	RESPONSABI LE UO	CAPITOLO	A R T	DESCRIZIONE CAPITOLO	STANZIAMEN TO 2025 COMPETENZA	STANZIAMEN TO 2025 CASSA	STANZIAMEN TO 2026 COMPETENZA	STANZIAMEN TO 2027 COMPETENZA	IV LIVELLO	DESCRIZIO NE IV LIVELLO	COD OBIETTIV O
2	01	05	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215050220000	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PROVINCIALI	0,00	52.125,82	0,00	0,00	2020109	Beni immobili	
2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215450220000	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	810.000,00	3.896.672,34	0,00	0,00	2020109	Beni immobili	
2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215450220001	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI (FDO COVID)	0,00	52.098,49	0,00	0,00	2020109	Beni immobili	
2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215450220003	0	FIN. UE - NEXT GENERATION EU (M4-C1-I3.3) - DM 217.2021 - CUP D91B210014500 01 NUOVA SCUOLA POLO SCOLASTICO VIA MARIA LUIGIA	116.752,41	710.333,83	0,00	0,00	2020109	Beni immobili	

2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215450220004	0	FIN. UE - NEXT GENERATION EU (M4-C1-I3.3) - DM 217.2021 - CUP D61B210061300 03 AMPLIAMENTO ITIS GALILEI S. SECONDO	0,00	420.794,32	0,00	0,00	2020109	Beni immobili
2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215450220005	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-I3.3) - DM 13.2021 CUP D98B200009900 01 - IST. BODONI E BOCCHIALINI PR	0,00	378.700,29	0,00	0,00	2020109	Beni immobili
2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215450220006	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-I3.3) - DM 13.2021 CUP D98B200010000 01 - LICEO TOSCHI	0,00	102.442,34	0,00	0,00	2020109	Beni immobili

2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215450220007	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-13.3) - DM 13.2021 CUP D68B200019700 01 - IIS ZAPPA FERMI BORGOTARO	0,00	243.339,90	0,00	0,00	2020109	Beni immobili
2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215450220008	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-13.3) - DM 13.2021 CUP D98B200010100 01 - ITIS L. DA VINCI PR	0,00	183.981,63	0,00	0,00	2020109	Beni immobili
2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215450220009	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-13.3) - DM 13.2021 CUP D58B200006100 01 - IISS BERENINI FIDENZA	0,00	248.763,17	0,00	0,00	2020109	Beni immobili
2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215450220010	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-13.3) - DM 13.2021 CUP D98B200010200 01 - ITT RONDANI	0,00	57.118,76	0,00	0,00	2020109	Beni immobili

2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215450220012	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-I3.3) - DM 13.2021 CUP D92B210000300 06 - ITC MELLONI PR ALA NORD	0,00	2.461,17	0,00	0,00	2020109	Beni immobili
2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215450220013	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-I3.3) - DM 13.2021 CUP D92B210000400 06 - IST. MELLONI E RONDANI PR	0,00	121.015,12	0,00	0,00	2020109	Beni immobili
2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215450220014	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-I3.3) - DM 13.2021 CUP D98B200010300 01 - ISSS GIORDANI PR	0,00	191.506,82	0,00	0,00	2020109	Beni immobili
2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215450220015	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-I3.3) - DM 13.2021 CUP D58B200006200 01 - IISS PACIOLO- D'ANNUNZIO FIDENZA	0,00	187.115,63	0,00	0,00	2020109	Beni immobili

2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215450220016	0	FIN. UE - N.G. EU (M2-C3-11.1) - CUP D91B210054200 06 - NUOVA SCUOLA ITIS DA VINCI PR	7.636.000,00	9.946.640,30	0,00	0,00	2020109	Beni immobili	BO02
2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215450220017	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-13.3) - DM 318/22 CUP D99F190000300 03 - MIGLIORAM. SISMICO LICEO MARCONI PR	27.113,12	439.940,50	0,00	0,00	2020109	Beni immobili	
2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215450220018	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-13.3) - DM 318/22 CUP D99F190000500 03 - MIGLIORAM. SISMICO (1' STRALCIO) LICEO ROMAGNOSI	0,00	269.492,10	0,00	0,00	2020109	Beni immobili	

2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215450220019	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-13.3) - CUP D56F230000000 06 ADEG SISMICO PACIOLO FIDENZA	75.190,84	355.947,94	0,00	0,00	2020109	Beni immobili	
2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215450220020	0	FIN. UE - N.G. EU (M4-C1-13.3) - CUP D98H230000400 06 - MESSA IN SICUREZZA BODONI PR	0,00	582.667,57	0,00	0,00	2020109	Beni immobili	
2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215460220000	0	REALIZZAZIONE NUOVA PALESTRA IPSIA	0,00	307.389,34	0,00	0,00	2020109	Beni immobili	
2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215470220000	0	REALIZZAZIONE NUOVA PALAZZINA IST GADDA	0,00	2.991.026,64	0,00	0,00	2020109	Beni immobili	
2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	215490220000	0	RISTRUTTRAZIO NE IMMOBILE PER LTO FOOD FARM 4.0	3.900.000,00	1.900.000,00	0,00	0,00	2020109	Beni immobili	
2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	250650252001	0	EDILIZIA SCOLASTICA Acquisto Attrezzature	0,00	12.614,80	0,00	0,00	2020105	Attrezzatur e	

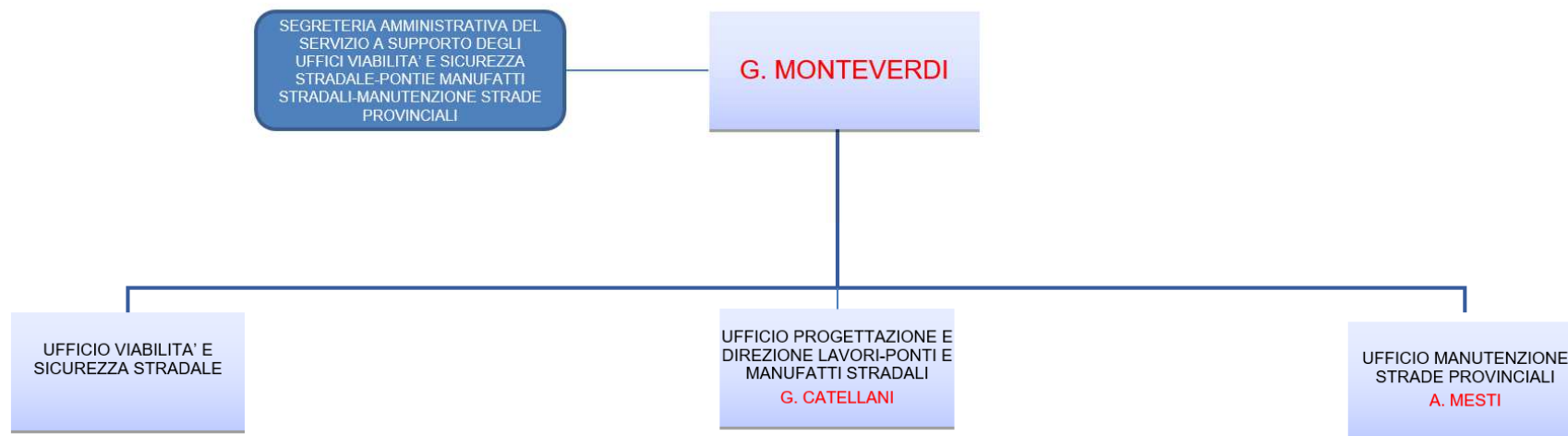
2	04	02	202	C525	EDILIZI A SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	265450240000	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER INVESTIMENTI EDILIZIA SCOLASTICA	0,00	7.987,37	0,00	0,00	2020305	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti
2	04	02	203	C525	EDILIZI A SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	275450354000	0	EDILIZIA SCOLASTICA - Contributi agli investimenti a Comuni	0,00	200.000,00	0,00	0,00	2030102	Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali
1	01	11	103	C525	EDILIZI A SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	306200720001	0	MANUTENZIONI EDILIZIA SCOLASTICA - Prestazioni di servizio	0,00	535,00	0,00	0,00	1030299	Altri servizi
1	04	02	103	C525	EDILIZI A SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	306500720000	0	EDILIZIA SCOLASTICA - Prestazioni di servizio	53.500,00	119.099,40	29.500,00	29.500,00	1030299	Altri servizi
1	04	02	103	C525	EDILIZI A SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	306500730000	0	EDILIZIA SCOLASTICA - Prestazioni professionali (E190000194000)	25.000,00	63.523,23	25.000,00	25.000,00	1030211	Prestazioni professionali e specialistiche
1	04	02	103	C525	EDILIZI A SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	306500740000	0	EDILIZIA SCOLASTICA - PREST. PROF.LI PER GESTIONE CONSERVATORI O (E. 190/193)	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	1030211	Prestazioni professionali e specialistiche
1	04	02	103	C525	EDILIZI A SCOLASTICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	406500900000	0	EDILIZIA SCOLASTICA - utilizzo beni di terzi	0,00	516,48	0,00	0,00	1030207	Utilizzo di beni di terzi

1	01	11	104	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	CASSINELLI PAOLA	506200107000	0	ED SCOLASTICA trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	150.000,00	301.649,88	200.000,00	200.000,00	1040102	Trasferime nti correnti a Amministra zioni Locali	
						UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA Totale					12.811.556,37	24.365.500,18	272.500,00	272.500,00			
							CASSINELLI PAOLA Totale				12.811.556,37	24.365.500,18	272.500,00	272.500,00			
1	04	02	103	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO MANUTENZIO NE DEL PATRIMONIO	VITALI ARISTIDE	206500370000	0	ED SCOLASTICA beni di consumo	15.000,00	19.933,53	15.000,00	15.000,00	1030102	Altri beni di consumo	
1	01	11	103	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO MANUTENZIO NE DEL PATRIMONIO	VITALI ARISTIDE	306200570000	0	ED SCOLASTICA Utenze	1.500.000,00	2.036.841,87	1.692.000,00	1.692.000,00	1030205	Utenze e canoni	BO01
1	01	11	103	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO MANUTENZIO NE DEL PATRIMONIO	VITALI ARISTIDE	306200590000	0	PATRIMONIO Gestione calore	150.000,00	190.111,19	160.000,00	160.000,00	1030205	Utenze e canoni	BO01
1	01	11	103	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO MANUTENZIO NE DEL PATRIMONIO	VITALI ARISTIDE	306200620000	0	ED SCOLASTICA Manutenzione ordinaria edifici istituzionali	25.000,00	43.417,87	25.000,00	25.000,00	1030209	Manutenzi one ordinaria e riparazioni	
1	01	11	103	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO MANUTENZIO NE DEL PATRIMONIO	VITALI ARISTIDE	306200720000	0	ED SCOLASTICA Prestazioni servizio	50.000,00	66.048,93	50.000,00	50.000,00	1030299	Altri servizi	
1	04	02	103	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO MANUTENZIO NE DEL PATRIMONIO	VITALI ARISTIDE	306500570000	0	PATRIMONIO Utenze	108.000,00	124.293,19	130.000,00	130.000,00	1030205	Utenze e canoni	BO01

1	04	02	103	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO MANUTENZIO NE DEL PATRIMONIO	VITALI ARISTIDE	306500590000	0	EDILIZIA SCOLASTICA Gestione calore	2.000.000,00	2.602.184,56	2.100.000,00	2.100.000,00	1030205	Utenze e canoni	BO01
1	04	02	103	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO MANUTENZIO NE DEL PATRIMONIO	VITALI ARISTIDE	306500620000	0	PATRIMONIO Manutenzione ordinaria edifici scolastici	300.000,00	616.056,95	670.000,00	670.000,00	1030209	Manutenzi one ordinaria e riparazioni	BO01
1	04	02	103	C525	EDILIZI A SCOLAS TICA - BOTTA	UFFICIO MANUTENZIO NE DEL PATRIMONIO	VITALI ARISTIDE	324000720000	0	PATRIMONIO Prestazioni per fotovoltaico parzialmente rilevanti ai fini iva	130.000,00	146.086,85	130.000,00	130.000,00	1030299	Altri servizi	
						UFFICIO MANUTENZIO NE DEL PATRIMONIO Totale					4.278.000,00	5.844.974,94	4.972.000,00	4.972.000,00			
						VITALI ARISTIDE Totale					4.278.000,00	5.844.974,94	4.972.000,00	4.972.000,00			
						Totale BOTTA					17.089.556,37	30.210.475,12	5.244.500,00	5.244.500,00			

**SERVIZIO VIABILITA' E
INFRASTRUTTURE - TRASPORTI
ECCEZIONALI - ESPROPRI**

SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE-TRASPORTI ECCEZIONALI-ESPROPRI



Codice Obiettivo Operativo	Descrizione Obiettivo Operativo	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione Obiettivo Strategico	Missione Programma	Descrizione Estesa Obiettivo Operativo	Esercizio Da	Esercizio A	Peso	U.O.	Risorse Umane
MO04	Classificazione e rilevamento ponti	206	Servizio viabilità e infrastrutture, Manutenzione e gestione della rete stradale Provinciale	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali	Prosecuzione dell'attività di controllo e messa in sicurezza dei ponti sulla rete stradale provinciale, con il completamento fino al 100% dei rilevamenti come previsto dalle "Linee guida per la classificazione e gestione del rischio, la valutazione della sicurezza ed il monitoraggio dei ponti esistenti (Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici n. 88/2019). Avviare la fase di ispezione per almeno n.10 manufatti.	2025	2027	1	U_LAV.PUBBLICI - UFFICIO PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	1 FUNZIONARI E.Q. (TITOLARE),4 FUNZIONARI E.Q., 2 ISTRUTTORI
MO05	Controllo e manutenzione della rete stradale provinciale	207	Servizio viabilità e infrastrutture, gestione del demanio stradale.	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali	Il presente obiettivo prevede la continuazione con l'attività di verifica dell'efficienza dei sistemi di ritenuta stradale, e della segnaletica, sulla rete dell'Amministrazione Provinciale di Parma ed avviare le progettazioni degli interventi necessari in almeno n. 4 strade provinciali.	2025	2027	1	U_VIAB_NORD - UFFICIO MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI	1 FUNZIONARI E.Q. (TITOLARE), 1 FUNZIONARI E.Q., 6 ISTRUTTORI + OPERATORI ESPERTI + ASSISTENTI STRADALI
MO03	Organizzazione e gestione attività autorizzative sul demanio stradale	207	Servizio viabilità e infrastrutture, gestione del demanio stradale.	1005 - Trasporti e diritto alla mobilità - Viabilità e infrastrutture stradali	Il presente obiettivo prevede la verifica dell'attività degli operatori economici esterni all'Ente che interferiscono con la viabilità e la rete stradale provinciale per quanto riguarda le concessioni ed autorizzazioni.	2025	2027	1	U_VIABILITA - UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	1 FUNZIONARI E.Q. (TITOLARE),4 FUNZIONARI E.Q., 5 ISTRUTTORI, 2 OPERATORI ESPERTI

PARTE ENTRATA

TIT	TIP	CC	DESCRIZIONE CC	UO	RESPONSABILE UO	CAP	ART	DESCRIZIONE CAPITOLO	STANZIAMENTO 2025 COMPETENZA	STANZIAMENTO 2025 CASSA	STANZIAMENTO 2026 COMPETENZA	STANZIAMENTO 2027 COMPETENZA	IV LIVELLO	DESCRIZIONE IV LIVELLO	COD OBIETTIVO
3	0100	B126	TRASPORTI ECCEZIONALI - MONTEVE RDI	UFFICIO AUTORIZZAZIONI TRASPORTI ECCEZIONALI	BERZIERI SIMONA	556000000000	0	INDENNITA' FISSA PER VISITE TECNICHE, AUTORIZZAZIONI E PER LE ISTRUTTORIE DELLE DOMANDE PER TRASPORTI ECCEZIONALI	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	3010201	Entrate dalla vendita di servizi	
3	0100	B126	TRASPORTI ECCEZIONALI - MONTEVE RDI	UFFICIO AUTORIZZAZIONI TRASPORTI ECCEZIONALI	BERZIERI SIMONA	560000563000	0	INTROITO BOLLO VIRTUALE AUTORIZZAZIONE ATTIVITA' TRASPORTI ECCEZIONALI (S712500148)	78.000,00	78.664,00	65.000,00	65.000,00	3010201	Entrate dalla vendita di servizi	
				UFFICIO AUTORIZZAZIONI TRASPORTI ECCEZIONALI Totale					148.000,00	148.664,00	135.000,00	135.000,00			
3	0100	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO ESPROPRI E SERVITU	BERZIERI SIMONA	495000000000	0	INTROITI PER ISTRUTTORIA COMMISSIONE VAM	500,00	500,00	500,00	500,00	3010201	Entrate dalla vendita di servizi	
				UFFICIO ESPROPRI E SERVITU Totale					500,00	500,00	500,00	500,00			
4	0200	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	BERZIERI SIMONA	136000136100	0	M.I.T. - RIPARTO CONTRIB. ART.1 C. 1076 LEGGE BILANCIO 2018/20	4.446.528,52	6.897.024,52	5.976.563,52	6.004.877,52	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	
4	0200	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	BERZIERI SIMONA	140000141100	0	R. EMILIA ROMAGNA - MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PROV.LI	1.000.000,00	2.153.037,41	1.000.000,00	-	4020102	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	

3	0100	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	BERZIERI SIMONA	555000000000	0	INDENNIZZI PER MAGGIORE USURA STRADALE	160.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00	3010201	Entrate dalla vendita di servizi	
3	0100	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	BERZIERI SIMONA	664000000000	0	SPESE DI ISTRUTTORIA E SOPRALLUOGO - CONCESSIONI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	3010301	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	
3	0100	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	BERZIERI SIMONA	665000000000	0	CANONE UNICO PATRIMONIALE - CONCESSIONI STRADALI	180.000,00	180.005,90	180.000,00	180.000,00	3010301	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	
3	0100	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	BERZIERI SIMONA	670000000000	0	SPESE DI ISTRUTTORIA E SOPRALLUOGO - PUBBLICITA'	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00	3010301	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	
3	0100	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	BERZIERI SIMONA	671000000000	0	CANONE UNICO PATRIMONIALE - PUBBLICITA'	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00	3010301	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	
				UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE Totale					5.899.028,52	9.502.567,83	7.429.063,52	6.457.377,52			
					BERZIERI SIMONA Totale				6.047.528,52	9.651.731,83	7.564.563,52	6.592.877,52			
4	0200	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURA E - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	CATELLANI GIOVANNI	140000140400	0	R.E.R. - FONDO SVILUPPO E COESIONE PER INTERVENTI RETE VIARIA	1.600.000,00	1.100.000,00	5.200.000,00	2.800.000,00	4020102	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	

				SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI											
				Totale				1.600.000,00	1.100.000,00	5.200.000,00	2.800.000,00				
4	0200	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	CATELLANI GIOVANNI	136000136200	0	MIT - MESSA IN SICUREZZA PONTI SUL PO	-	2.400.000,00	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	
4	0200	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	CATELLANI GIOVANNI	136000136300	0	M.I.T. - FONDO SVILUPPO E COESIONE INFRASTRUTTURE (C.I.P.E.)	-	2.146.716,36	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	
4	0200	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	CATELLANI GIOVANNI	136000136400	0	M.I.T. - CONTRIBUTI MESSA IN SICUREZZA PONTI E MANUFATTI	1.286.576,72	15.138.493,58	3.859.730,15	3.859.730,15	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	
4	0200	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	CATELLANI GIOVANNI	140000140800	0	R.E.R. - CONTRIBUTO PER PROGETTAZIONE VIABILITA'	-	195.431,00	-	-	4020102	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	

4	0200	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO PROGETTAZION E E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	CATELLANI GIOVANNI	142000142100	0	CONTRIBUTO DA PROVINCE PER INTERVENTI NEL SETTORE VIABILITA'	-	260.000,00	-	-	402010 2	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali
4	0200	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO PROGETTAZION E E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	CATELLANI GIOVANNI	149000149100	0	COMUNI DIVERSI - CONTRIBUTI PER MIGLIORAMENTO VIABILITA' PROV.LE	-	8.850,00	500.000,00	1.200.000,00	402010 2	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali
4	0200	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO PROGETTAZION E E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	CATELLANI GIOVANNI	149000150100	0	ANAS SPA - CONTRIBUTO PER RIQUALIFICAZIONE STRADE PROV.LI	-	78.372,80	-	-	402010 1	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali
4	0200	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO PROGETTAZION E E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	CATELLANI GIOVANNI	149700150700	0	S.A.L.T. (EX AUTOCAMIONALE CISA SPA) - FASE 1 - ADEGUAMENTO VIABILITA PROG. CORRIDOIO PLURIMODALE TIRRENO-BRENNERO	-	33.551,62	-	-	402030 2	Contributi agli investimenti da altre imprese partecipate
4	0200	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO PROGETTAZION E E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	CATELLANI GIOVANNI	149700150800	0	S.A.L.T. (EX AUTOCAMIONALE CISA SPA) - FASE 2 ADEGUAMENTO VIABILITA PROG. CORRIDOIO PLURIMODALE TIRRENO-BRENNERO	-	10.821.101,30	-	-	402030 3	Contributi agli investimenti da altre Imprese

2	0101	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	CATELLANI GIOVANNI	487000500000	0	CONTRIBUTO A.N.A.S. SPA PER SPESE PROGETTAZIONE (S31500073)	-	78.851,46	-	-	2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
				UFFICIO PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI Totale					1.286.576,72	31.161.368,12	4.359.730,15	5.059.730,15			
4	0200	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	CATELLANI GIOVANNI	139100000000	0	M.I.T. - FONDO COMPENSAZIONE PREZZI INTERVENTI VIABILITA'	-	408.227,35	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	
				UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE Totale					-	408.227,35	-	-			
					CATELLANI GIOVANNI Totale				2.886.576,72	32.669.595,47	9.559.730,15	7.859.730,15			
4	0200	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	MESTI ANTONIO	148500148605	0	FIN. UE - N.G. EU (M5-C3-I13) - D MIMS 394/21 CUPD45F22000790001 - AREE INTERNE 2023	-	237.526,88	-	-	4020102	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	
4	0200	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	MESTI ANTONIO	148500148607	0	FIN. UE - N.G. EU (M5-C3-I13) - D MIMS 394/21 CUP D35F22000480001 - AREE INTERNE 2024	-	396.011,87	-	-	4020102	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	

4	0200	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURA E - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	MESTI ANTONIO	148500148609	0	FIN. UE - N.G. EU (M5-C3-I13) - D MIMS 394/21 CUP D45F22000800001 - AREE INTERNE 2025	792.424,97	792.424,97	-	-	4020102	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali
4	0200	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURA E - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	MESTI ANTONIO	148500148610	0	FIN. UE - N.G. EU (M5-C3-I13) - D MIMS 394/21 CUP D25F22000610001 AREE INTERNE 2026	-	-	396.814,32	-	4020102	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali
				SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI Totale					792.424,97	1.425.963,72	396.814,32	-		
2	0101	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI	MESTI ANTONIO	305000312000	0	RER - CONTRIBUTI PER CALAMITA' NATURALI (SP CAP 31520066)	-	0,10	-	-	2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali
				UFFICIO MANUTENZIONI E STRADE PROVINCIALI Totale					-	0,10	-	-		
4	0200	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	MESTI ANTONIO	140000140500	0	R. EMILIA ROMAGNA - CONTRIBUTI PER CALAMITA' E LAVORI DI S.U.	2.950.000,00	2.193.649,71	-	-	4020102	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali
				UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE Totale					2.950.000,00	2.193.649,71	-	-		
					MESTI ANTONIO Totale				3.742.424,97	3.619.613,53	396.814,32	-		

4	0200	C150	VIABILITA' - MONTEVERDI	SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	MONTEVERDI GIANPAOLO	148500148606	0	FIN. UE - N.G. EU (M5-C3-I13) - NUOVO DECRETO CUP in attesa - AREE INTERNE 2023	521.846,35	521.846,35	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali
4	0200	C150	VIABILITA' - MONTEVERDI	SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	MONTEVERDI GIANPAOLO	148500148608	0	FIN. UE - N.G. EU (M5-C3-I13) - NUOVO DECRETO CUP in attesa - AREE INTERNE 2024	782.769,53	782.769,53	-	-	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali
4	0200	C150	VIABILITA' - MONTEVERDI	SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	MONTEVERDI GIANPAOLO	149700150600	0	CEPIM SPA - REALIZZAZIONI INTERVENTI RETE VIARIA	650.000,00	650.000,00	-	-	4020302	Contributi agli investimenti da altre imprese partecipate
				SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI Totale					1.954.615,88	1.954.615,88	-	-		
3	0100	G23	EX FUNZ DEL TUT AMBIENTALE - MONTEVERDI	CONCESSIONI AUTORIZZAZIONI PUBBLICHE COMPETIZIONI SPORTIVE	MONTEVERDI GIANPAOLO	795000000000	0	SOVRACANONI IMPIANTI IDROELETTRICI	42.473,13	47.542,94	42.473,13	42.473,13	3010201	Entrate dalla vendita di servizi
				CONCESSIONI AUTORIZZAZIONI PUBBLICHE COMPETIZIONI SPORTIVE Totale					42.473,13	47.542,94	42.473,13	42.473,13		

4	0200	G23	EX FUNZ DEL TUT AMBIENT ALE - MONTEVE RDI	SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTUR E - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	MONTEVERDI GIANPAOLO	147000150200	0	CONTRIBUTO REGIONE EMILIA ROMAGNA PER BONIFICA DISCARICA RICCODALLE (SP. CAP. 21206/220)	-	26.485,45	-	-	402010 2	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	
3	0200	G23	EX FUNZ DEL TUT AMBIENT ALE - MONTEVE RDI	SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTUR E - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	MONTEVERDI GIANPAOLO	570000574000	0	SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA AMBIENTALE	-	12.337,19	-	-	302020 1	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	
3	0500	G23	EX FUNZ DEL TUT AMBIENT ALE - MONTEVE RDI	SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTUR E - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	MONTEVERDI GIANPAOLO	785000000000	0	PROGETTI FOTOVOLTAICI CANONE CONCESSORIO DA COMUNI	75.000,00	169.052,27	75.000,00	75.000,00	305999 9	Altre entrate correnti n.a.c.	
				SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTU RE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI Totale					75.000,00	207.874,91	75.000,00	75.000,00			
					MONTEVERDI GIANPAOLO Totale				2.072.089,01	2.210.033,73	117.473,13	117.473,13			
					Totale MONTEVERDI				14.748.619,22	48.150.974,56	17.638.581,12	14.570.080,80			

PARTE SPESA

TI T	MIS S	PRO G	MACR O	CC	DESC CC	UNITA' ORGANIZZAT IVA	RESPONSABILE UO	CAPITOLO	A R T	DESCRIZIONE CAPITOLO	STANZIAMENT O 2025 COMPETENZA	STANZIAMENT O 2025 CASSA	STANZIAMENT O 2026 COMPETENZA	STANZIAMENT O 2027 COMPETENZA	IV LIVELLO	DESCRIZI ONE IV LIVELLO	COD OBIETTIV O
1	10	05	109	B126	TRASPORT I ECCEZION ALI - MONTEVE RDI	UFFICIO AUTORIZZAZI ONI TRASPORTI ECCEZIONALI	BERZIERI SIMONA	515000107000	0	TRASFERIMEN TI CORRENTI A IMPRESE PER CONCESSIONI E TRASPORTI ECCEZIONALI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	1099905	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	M003
1	10	02	102	B126	TRASPORT I ECCEZION ALI - MONTEVE RDI	UFFICIO AUTORIZZAZI ONI TRASPORTI ECCEZIONALI	BERZIERI SIMONA	712500148000	0	TRASPORTI ECCEZIONALI Bollo virtuale (E 56000056300 0)	78.000,00	78.000,00	65.000,00	65.000,00	1020102	Imposta di registro e di bollo	M003
						UFFICIO AUTORIZZAZ IONI TRASPORTI ECCEZIONALI Totale					93.000,00	93.000,00	80.000,00	80.000,00			
1	10	05	103	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	BERZIERI SIMONA	215000250010	0	VIABILITA' Beni di consumo	5.000,00	9.000,00	5.000,00	5.000,00	1030102	Altri beni di consumo	
1	10	05	103	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	BERZIERI SIMONA	215500250010	0	Altri beni di consumo	20.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	1030102	Altri beni di consumo	

2	10	05	202	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	BERZIERI SIMONA	216900220000	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PROVINCIALI (E473000474000)	5.446.528,52	13.085.356,47	6.976.563,52	6.004.877,52	2020109	Beni immobili
1	10	05	103	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	BERZIERI SIMONA	301800680000	0	VIABILITA' Compensi Commissione VAM	1.500,00	3.864,00	1.500,00	1.500,00	1030210	Consulenze
1	10	05	103	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	BERZIERI SIMONA	315000430000	0	VIABILITA' Trasferte	3.000,00	4.365,60	0,00	0,00	1030202	Organizzazione eventi, pubblicita' e servizi per trasferta
1	10	05	103	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	BERZIERI SIMONA	315000570000	0	VIABILITA' Utenze	400.000,00	591.958,15	450.000,00	450.000,00	1030205	Utenze e canoni
1	10	05	103	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	BERZIERI SIMONA	315000720000	0	VIABILITA' Prestazioni servizio	30.000,00	32.078,97	30.000,00	30.000,00	1030299	Altri servizi
1	10	05	103	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	BERZIERI SIMONA	415000930000	0	VIABILITA' Censi, canoni e livelli	4.000,00	4.500,00	4.000,00	4.000,00	1030207	Utilizzo di beni di terzi
1	10	05	104	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	BERZIERI SIMONA	515200107000	0	SERVIZIO VIABILITA' - TRASFERIMENTI A COMUNI	24.000,00	24.000,00	16.000,00	16.000,00	1040102	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali
						UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE Totale					5.934.028,52	13.775.123,19	7.513.063,52	6.541.377,52		

						BERZIERI Totale				6.027.028,52	13.868.123,19	7.593.063,52	6.621.377,52			
2	10	05	202	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUT TURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	CATELLANI GIOVANNI	216940220000	0	FONDO SVILUPPO E COESIONE - INFRASTRUTT URE STRADALI	2.350.000,00	1.350.000,00	5.700.000,00	4.000.000,00	2020109	Beni immobili
						SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUT TURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI Totale					2.350.000,00	1.350.000,00	5.700.000,00	4.000.000,00		
2	10	05	202	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO ESPROPRI E SERVITU	CATELLANI GIOVANNI	221500260000	0	VIABILITA' - Espropri	0,00	22.011,92	0,00	0,00	2020109	Beni immobili
						UFFICIO ESPROPRI E SERVITU Totale					0,00	22.011,92	0,00	0,00		
2	10	05	202	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO PROGETTAZI ONE E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	CATELLANI GIOVANNI	216600220000	0	MANUTENZIO NE STRAORDINAR IA PONTI E MANUFATTI	3.187.576,72	30.800.097,23	3.859.730,15	3.859.730,15	2020109	Beni immobili
2	10	05	202	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO PROGETTAZI ONE E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	CATELLANI GIOVANNI	216600220001	0	MUTUI CDP PER MANUTENZIO NI A STRADE PONTI E MANUFATTI	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	2020109	Beni immobili

2	10	05	202	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO PROGETTAZI ONE E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	CATELLANI GIOVANNI	216880220000	0	OPERE ACCESSORIE AUTOSTRADA TI.BRE.	0,00	9.474.697,53	0,00	0,00	2020109	Beni immobili
2	10	05	202	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO PROGETTAZI ONE E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	CATELLANI GIOVANNI	216930220000	0	SP.72 PR- MEZZANI VIA BURLA RIQUALIFICA ZIONE E MESSA IN SICUREZZA	0,00	1.040.274,75	0,00	0,00	2020109	Beni immobili
2	10	05	202	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO PROGETTAZI ONE E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	CATELLANI GIOVANNI	266900240000	0	INCARICHI PROFESSIONA LI PER INVESTIMENTI VIABILITA'	0,00	546.761,59	0,00	0,00	2020305	Incarichi professiona nali per la realizzazi one di investime nti
2	10	05	202	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO PROGETTAZI ONE E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	CATELLANI GIOVANNI	266920240000	0	INCARICHI PROGETTAZIO NE NUOVO PONTE CASALMAGGI ORE	0,00	986.629,53	0,00	0,00	2020305	Incarichi professiona nali per la realizzazi one di investime nti
2	10	05	203	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO PROGETTAZI ONE E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	CATELLANI GIOVANNI	276900354000	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A COMUNI PER INTERVENTI VIABILITA'	0,00	836.082,33	0,00	0,00	2030102	Contribut i agli investime nti a Amminist razioni Locali

1	10	05	103	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO PROGETTAZI ONE E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	CATELLANI GIOVANNI	315500660000	0	VIABILITA' - manutenzione ordinaria ponti e manufatti (avanzo libero)	100.000,00	121.367,11	250.000,00	50.000,00	1030209	Manuten zione ordinaria e riparazio ni	
1	10	05	103	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO PROGETTAZI ONE E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	CATELLANI GIOVANNI	315500720000	0	VIABILITA' Prestazioni Catasto Ponti	500.000,00	650.000,00	50.000,00	50.000,00	1030299	Altri servizi	M004
						UFFICIO PROGETTAZI ONE E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI Totale					3.787.576,72	45.455.910,07	4.159.730,15	3.959.730,15			
1	10	05	103	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	CATELLANI GIOVANNI	315000730000	0	VIABILITA' - Prestazioni professionali (E4870005000 00)	30.000,00	52.996,26	30.000,00	30.000,00	1030211	Prestazio ni professio nali e specialisti che	
						UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE Totale					30.000,00	52.996,26	30.000,00	30.000,00			
						CATELLANI GIOVANNI Totale					6.167.576,72	46.880.918,25	9.889.730,15	7.989.730,15			

2	10	05	202	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	MESTI ANTONIO	216600220002	0	COFINANZIAMENTO PROVINCIA - DM MIMS 394.2021 AREE INTERNE 2021	0,00	66.656,25	0,00	0,00	2020109	Beni immobili
2	10	05	202	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	MESTI ANTONIO	216600220007	0	FIN. UE - N.G. EU (M5-C3-I13) - D MIMS 394/21 CUP D35F2200048 0001 - AREE INTERNE 2024	0,00	396.011,87	0,00	0,00	2020109	Beni immobili
2	10	05	202	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	MESTI ANTONIO	216600220009	0	FIN. UE - N.G. EU (M5-C3-I13) - D MIMS 394/21 CUP D45F2200080 0001 - AREE INTERNE 2025	792.424,97	792.424,97	0,00	0,00	2020109	Beni immobili
2	10	05	202	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	MESTI ANTONIO	216600220010	0	FIN. UE - N.G. EU (M5-C3-I13) - D MIMS 394/21 CUP D25F2200061 0001 - AREE INTERNE 2026	0,00	0,00	396.814,32	0,00	2020109	Beni immobili

						SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI Totale												
										792.424,97	1.255.093,09	396.814,32	0,00					
1	10	05	103	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI	MESTI ANTONIO	215200290010	0	VIABILITA' Sali disgelanti e materiali invernali	200.000,00	339.420,44	200.000,00	200.000,00	1030102	Altri beni di consumo		
1	10	05	103	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI	MESTI ANTONIO	215200290020	0	VIABILITA' Materiali da costruzione	200.000,00	209.560,90	300.000,00	300.000,00	1030102	Altri beni di consumo		
1	10	05	103	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI	MESTI ANTONIO	215300290030	0	VIABILITA' Vernici per segnaletica	90.000,00	90.000,00	150.000,00	150.000,00	1030102	Altri beni di consumo		
1	10	05	103	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI	MESTI ANTONIO	315000760000	0	VIABILITA' Somme Urgenze	100.000,00	100.035,00	50.000,00	50.000,00	1030209	Manutenzione ordinaria e riparazioni		
1	10	05	103	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI	MESTI ANTONIO	315200610000	0	VIABILITA' Manutenzione ordinaria attrezzature	50.000,00	68.818,53	46.000,00	46.000,00	1030209	Manutenzione ordinaria e riparazioni		
1	10	05	103	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI	MESTI ANTONIO	315200660000	0	VIABILITA' Manutenzione ordinaria (E 570000576000)	1.400.000,00	2.294.332,34	1.396.957,80	1.683.384,61	1030209	Manutenzione ordinaria e riparazioni	M005	

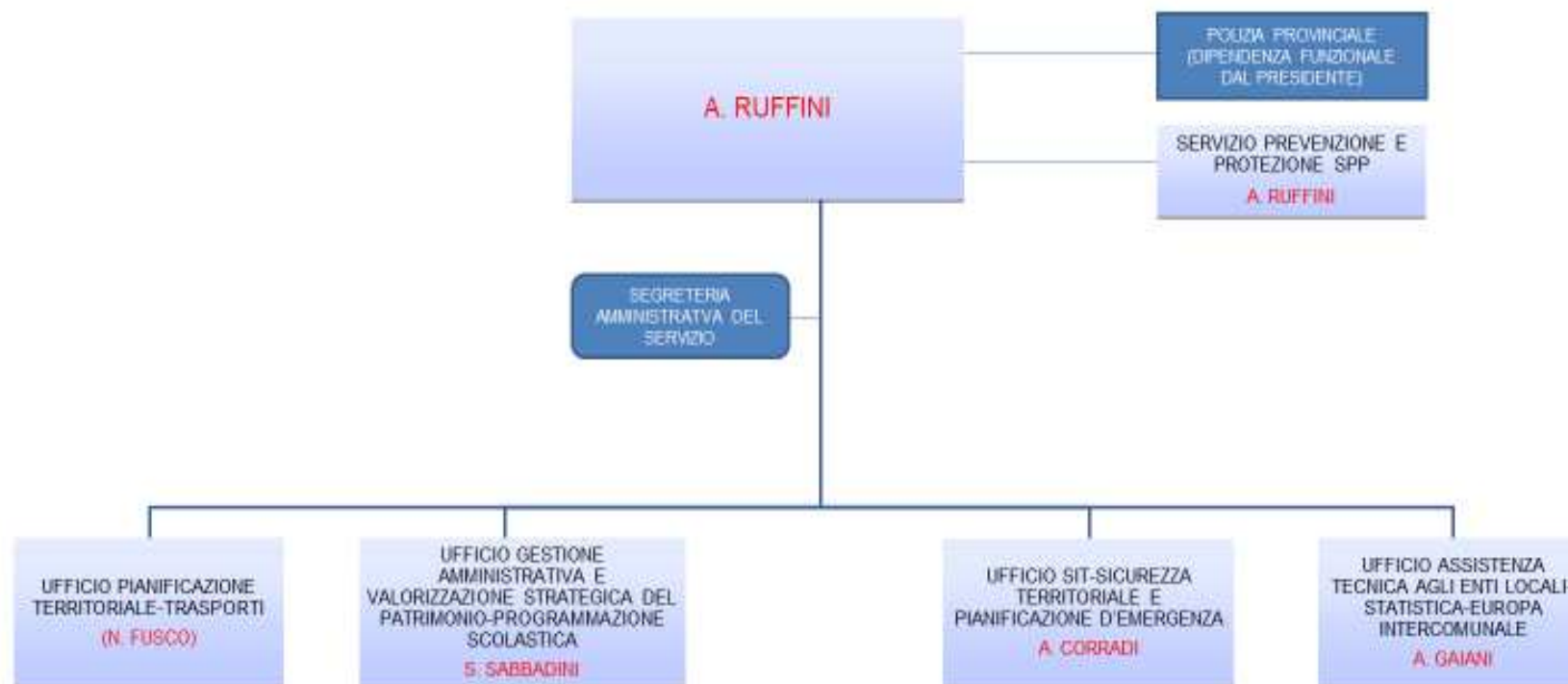
1	10	05	103	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO MANUTENZI ONE STRADE PROVINCIALI	MESTI ANTONIO	315200740000	0	VIABILITA' Sgombro neve	1.600.000,00	2.358.613,18	1.600.000,00	1.600.000,00	1030209	Manuten zione ordinaria e riparazio ni	
1	10	05	103	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO MANUTENZI ONE STRADE PROVINCIALI	MESTI ANTONIO	315300750000	0	VIABILITA' Segnaletica	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	1030209	Manuten zione ordinaria e riparazio ni	M005
						UFFICIO MANUTENZI ONE STRADE PROVINCIALI Totale					3.740.000,00	5.560.780,39	3.842.957,80	4.129.384,61			
1	10	05	103	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	MESTI ANTONIO	215000210000	0	VIABILITA' Beni di consumo	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	1030102	Altri beni di consumo	
2	10	05	202	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	MESTI ANTONIO	216600220004	0	FIN. UE - N.G. EU (M5-C3-I1) - D MIMS 394/21 CUP D45F2200078 0001 - AREE INTERNE 2022	0,00	5.866,83	0,00	0,00	2020109	Beni immobili	
2	10	05	202	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	MESTI ANTONIO	216600220005	0	FIN. UE - N.G. EU (M5-C3- I13) - D MIMS 394/21 CUPD45F2200 0790001 - AREE INTERNE 2023	0,00	235.940,95	0,00	0,00	2020109	Beni immobili	

2	10	05	202	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	MESTI ANTONIO	216910220000	0	INTERVENTI SU VIABILITA' PER EVENTI CALAMITOSI	2.950.000,00	2.180.048,93	0,00	0,00	2020109	Beni immobili	
						UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE Totale					2.990.000,00	2.461.856,71	40.000,00	40.000,00			
							MESTI ANTONIO Totale				7.522.424,97	9.277.730,19	4.279.772,12	4.169.384,61			
2	10	05	202	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUT TURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	MONTEVERDI GIANPAOLO	216600220006	0	FIN. UE - N.G. EU (M5-C3- I13) - NUOVO DECRETO CUP in attesa - AREE INTERNE 2023	521.846,35	521.846,35	0,00	0,00	2020109	Beni immobili	
2	10	05	202	C150	VIABILITA' - MONTEVE RDI	SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUT TURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	MONTEVERDI GIANPAOLO	216600220008	0	FIN. UE - N.G. EU (M5-C3- I13) - NUOVO DECRETO CUP in attesa - AREE INTERNE 2024	782.769,53	782.769,53	0,00	0,00	2020109	Beni immobili	
2	09	03	202	G23	EX FUNZ DEL TUT AMBIENT ALE - MONTEVE RDI	SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUT TURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	MONTEVERDI GIANPAOLO	212100220000	0	AMBIENTE - Opere sicurezza idraulica	0,00	26.485,45	0,00	0,00	2020109	Beni immobili	

					SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI															
					Totale					1.304.615,88	1.331.101,33	0,00	0,00							
2	09	02	203	G23	EX FUNZ DEL TUT AMBIENTALE - MONTEVERDI	UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	MONTEVERDI GIANPAOLO	278400350000	0	AMBIENTE - Contributi per tutela ambientale	0,00	142.181,66	0,00	0,00	2030303	Contributi agli investimenti a altre Imprese				
					UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	Totale				0,00	142.181,66	0,00	0,00							
							MONTEVERDI GIANPAOLO													
						Totale				1.304.615,88	1.473.282,99	0,00	0,00							
							Totale MONTEVERDI													
										21.021.646,09	71.500.054,62	21.762.565,79	18.780.492,28							

**SERVIZIO PIANIFICAZIONE
TERRITORIALE-TRASPORTI-
PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA-
GESTIONE AMMINISTRATIVA E
VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO-
STATISTICA SIT E SICUREZZA
TERRITORIALE**

SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE-TRASPORTI-PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA-GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO-STATISTICA SIT E SICUREZZA TERRITORIALE



Codice Obiettivo Operativo	Descrizione Obiettivo Operativo	Codice Obiettivo Strategico	Descrizione Obiettivo Strategico	Missione Programma	Descrizione Estesa Obiettivo Operativo	Esercizio Da	Esercizio A	Peso	U.O.	Risorse Umane
RU05	Il Controllo della Fauna per la sicurezza territoriale e prevenzione sanitaria	205	SERVIZIO POLIZIA PROVINCIALE	0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali	<p>Le attività di sorveglianza e manutenzione svolte con continuità dai soggetti preposti alla gestione della rete idrografica naturale e artificiale (Autorità idrauliche) evidenziano che la prevenzione degli eventi calamitosi è strettamente legata al contenimento numerico delle specie fossorie, che impattano negativamente a causa della costruzione di tane nelle opere di difesa arginale e/o spondali dei corsi d'acqua, aumentando sensibilmente il rischio di allagamenti dovuti al cedimento di tali strutture;</p> <p>Parimenti le attività di controllo sulla specie cinghiale risultano finalizzate ai seguenti obiettivi strategici e positiva gestione dei conflitti individuati nell'art.19 della legge n. 157/1992 e nell'art.16 della legge regionale n. 8/1994:</p> <ul style="list-style-type: none"> - migliore gestione del patrimonio zootecnico, raggiungendo e/o mantenendo densità target programmate nel Piano di settore regionale; - la tutela del suolo; - motivi sanitari e per la selezione biologica; - la tutela delle produzioni agricole, riconducendo entro valori sostenibili i danni all'agricoltura causati dalla specie; - la limitazione dell'incidentalità stradale. <p>Al fine di garantire maggiore efficacia nell'attuazione dei piani di controllo delle specie con abitudini fossorie e del cinghiale saranno attuati progetti e sperimentazioni, prevenendo il coinvolgimento del territorio e degli Enti interessati. Incremento delle attività di depopolamento e partecipazione alle attività del GOT - PSA.</p>	2025	2027	1	S_POLIZIA - POLIZIA PROVINCIALE	1 FUNZIONARIO E.Q. (TITOLARE), 4 ISTRUTTORI

<p>RU03</p>	<p>Sviluppo di sinergie tra scuola, impresa e patrimonio</p>	<p>201</p>	<p>UFFICIO PROGRAMMAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA</p>	<p>0405 - Istruzione e diritto allo studio - Istruzione tecnica superiore</p>	<p>Pianificazione e sviluppo di modelli di gestione di spazi e strutture per la co-progettazione di percorsi educativi e formativi che impegnino congiuntamente scuola e mondo del lavoro, tenendo conto sia delle vocazioni degli studenti, sia delle indicazioni del mercato del lavoro, in particolare riferimento all'identità culturale del territorio, elaborando proposte di innovazione per facilitare la complessità organizzativa e relazionale. Sperimentazione di misure per attivare spazi e progetti educativi innovativi integrati con l'obiettivo di valorizzazione del patrimonio di pregio culturale della Provincia.</p>	<p>2025</p>	<p>2027</p>	<p>1</p>	<p>S_SCUOLA - UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA - EUROPA</p>	<p>1 FUNZIONARIO E.Q. (TITOLARE), 1 FUNZIONARIO E.Q., 1 ISTRUTTORE, 2 OPERATORI ESPERTI</p>
<p>RU01</p>	<p>Organizzazione del "patrimonio dei dati statistici" disponibili per target in differenti aree di interesse utili alla progettazione Europea intercomunale</p>	<p>198</p>	<p>UFFICIO ASSISTENZA TECNICA AGLI ENTI LOCALI - STATISTICA - EUROPA INTERCOMUNALE</p>	<p>0108 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Statistica e sistemi informativi</p>	<p>La legge Delrio (56/2014) mantiene alle Province la funzione "raccolta ed elaborazione di dati, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali"; inoltre, l'ufficio Statistica è inserito nel SISTAN - Sistema Statistico Nazionale (D.lgs. 322/89) e nel SiSt-ER – Sistema Statistico dell'Emilia-Romagna (L.R.17/2013). L'Ufficio Assistenza tecnica agli Enti locali – Statistica svolge un ruolo di fornitura di dati ed elaborazioni agli uffici interni della Provincia e a vari soggetti esterni sia pubblici che privati. Si propone di organizzare specifici dataset per differenti aree di interesse. Set di dati facilmente estraibili ed analizzabili a differenti scale (provincia, unioni e comuni) utili alla diagnosi di differenti aree di interesse (demografia, fenomeni naturali, trasporti, commercio, scuola, turismo, attività produttive a altri). Tali analisi conoscitive costituiranno elemento fondante dell'analisi di contesto per la progettazioni dell'Ufficio Europa Intercomunale. Aumento progressivo del coinvolgimento dei Comuni del territorio, partendo da quelli costituenti l'Ufficio Europa Intercomunale, attraverso esperienze e percorsi formativi orientati sia alle necessità delle figure tecniche che per gli Amministratori locali, al fine di valorizzare in modo unitario le idee le risorse, già presenti e attive all'interno dei diversi sistemi di governance locali, in</p>	<p>2025</p>	<p>2027</p>	<p>1</p>	<p>U_ASSTEC-COMUNI - UFFICIO ASSISTENZA TECNICA AGLI ENTI LOCALI - STATISTICA</p>	<p>1 FUNZIONARIO E.Q. (TITOLARE), 1 FUNZIONARIO E.Q.</p>

				un'ottica risolutiva dei problematiche concrete del territorio.						
RU07	La nuova Pianificazione Territoriale della Provincia di Parma	203	UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE – TRASPORTI	0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio	Attuazione della nuova legge urbanistica regionale: l'elaborazione del nuovo Piano Territoriale di Area Vasta (PTAV). La pianificazione territoriale di competenza provinciale ha assunto un carattere maggiormente strategico nella definizione degli indirizzi di assetto e cura del territorio in coerenza con gli stessi obiettivi strategici stabiliti dalla pianificazione regionale, in coerenza con gli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda EU 2030. In applicazione della LR 24/2017 sarà elaborato il nuovo piano attraverso un'analisi mirata alla definizione qualitativa e quantitativa dei nuovi fabbisogni del territorio espressi in termini di resilienza\vulnerabilità. Saranno promosse esperienze di supporto ai Comuni nell'elaborazione nell'analisi diagnostica conoscitiva dei Piani Urbanistici comunali, promuovendo le forme intercomunali nel rispetto del principio di competenza e secondo un modello "top-down" della definizione delle strategie, utile anche alle scelte delle SNAI e STAMI, nel rispetto degli indirizzi regionali.	2025	2027	1	U_CAVE - UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - TRASPORTI	1 FUNZIONARIO E.Q. (TITOLARE), 2 FUNZIONARI E.Q.
RU09	L'analisi del TPL nelle aree a domanda di trasporto debole	203	UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE – TRASPORTI	0907 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	In riferimento alla competenza in materia di pianificazione dei servizi di trasporto in ambito provinciale, si analizzano le potenzialità dell'offerta e della domanda di mobilità, con particolare attenzione alle aree a domanda di trasporto debole, ovvero quelle marginali del territorio provinciale, caratterizzate anche da una maggiore caduta demografica ed un calo o invecchiamento consistente della popolazione, dove la debolezza delle prospettive di sviluppo determina una sempre maggiore criticità. Analizzate le caratteristiche dell'offerta nelle aree a domanda di trasporto debole, saranno proposte soluzioni innovative per rendere	2025	2027	1	U_CAVE - UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - TRASPORTI	1 FUNZIONARIO E.Q. (TITOLARE), 1 ISTRUTTORE, 1 FUNZIONARIO E.Q.

				sostenibile e corrispondente alla domanda l'erogazione del servizio di trasporto.					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>RU04</p>	<p>Valorizzazione strategica e territoriale del Patrimonio</p>	<p>162</p>	<p>UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO</p>	<p>0105 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</p>	<p>Seguendo un approccio multidisciplinare fondato sulle diverse professionalità interne al Servizio, saranno sviluppate specifiche attività, anche tramite la sottoscrizione di convenzioni non onerose di collaborazione esterna con Enti del territorio, finalizzate alla valorizzazione strategica e territoriale del Patrimonio immobiliare della Provincia di Parma.</p> <p>La valorizzazione del Patrimonio riveste un ruolo significativo nei modelli di sviluppo territoriale, sia a scala locale che di area vasta, contribuendo al rafforzamento degli elementi identitari delle comunità locali e alla valorizzazione delle risorse endogene degli stessi territori.</p> <p>La Provincia, nel ruolo di garante di un continuo ed efficace processo di conservazione e valorizzazione del proprio patrimonio, oltre a garantire l'integrità delle strutture di sua pertinenza in termini di tutela e di corretta manutenzione, intende definire e sviluppare una serie di possibili azioni strategiche multi-obiettivo per la valorizzazione del proprio patrimonio, operando in modo sinergico con altri Enti e portatori di interesse per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - promuovere la coesione sociale, attraverso il rafforzamento dell'identità della comunità nella dimensione provinciale; - sperimentare possibilità di avvio di partenariato sociale e coprogettazione, quale nuove forma di valorizzazione del patrimonio; - favorire lo sviluppo e la competitività del sistema produttivo locale; - migliorare la qualità ambientale del territorio, mirando alla sua tutela sia sotto il profilo dell'aspetto fisico che culturale. - individuare e sviluppare idee innovative di valorizzazione del patrimonio, attraverso anche il possibile accesso a fonti di finanziamento europee. - definire "buone pratiche operative" e linee guida per la gestione e valorizzazione integrata del patrimonio a supporto dei diversi livelli di governance territoriale (livello comunale e provinciale), incrementando la 	<p>2025</p>	<p>2027</p>	<p>1</p>	<p>U_GEST-PATR - UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO</p>	<p>1 FUNZIONARIO E.Q. (TITOLARE), 2 FUNZIONARI E.Q., 3 ISTRUTTORE</p>
-------------	--	------------	---	--	--	-------------	-------------	----------	---	---

				capacity building degli operatori (sia pubblici che privati).					
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

<p>RU06</p>	<p>Sistema di Prevenzione e Protezione - D.Lgs. n. 81/2008</p>	<p>204</p>	<p>SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE SUL LAVORO</p>	<p>0111 - Servizi istituzionali, generali e di gestione - Altri servizi generali</p> <p>La salute e la sicurezza sul lavoro in Italia sono regolamentate dal DLgs n.81/2008 (noto come Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro o TUSL), con le disposizioni correttive contenute nel DLgs n.106/2009. In coerenza con gli obiettivi e disposizioni del TUSL, il Servizio Prevenzione e Protezione sul lavoro, in stretta relazione con il Datore di Lavoro, si impegna continuamente nella:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prevenzione e protezione dai rischi professionali all'interno dei luoghi di lavoro della Provincia (verifica delle postazioni di lavoro, videoterminali, ecc.); - informazione e formazione periodica ai lavoratori e per gli addetti alle squadre di emergenza (antincendio, primo soccorso, defibrillatore); - controllo sanitario periodico, in collaborazione con il Medico competente e medici specialistici; - valutazione dei rischi (rumore, agenti chimici aero dispersi, incendio, terremoto, ecc.) e redazione dei Piani di emergenza; - gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro e prove di evacuazione nelle sedi dell'Amministrazione; - reportistica (analisi triennale del fenomeno infortunistico, elaborazione del DVR (Documento unico di valutazione dei rischi), elaborazione delle procedure di sicurezza; - censimento delle macchine e degli attrezzi assegnati ai Reparti operativi; - relazione annuale quale supporto al Datore di Lavoro per la riunione periodica di prevenzione e protezione dei rischi con la partecipazione del Medico competente e dei Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza). <p>Si provvederà allo sviluppo delle attività previste dal "Network della Sicurezza", costituito dai Servizi di Prevenzione e Protezione di diversi Enti del territorio provinciale e finalizzato alla condivisione di esperienze e professionalità, cercando progressivamente di costruire modelli di percorsi formativi e informativi da destinare ai Comuni interessati.</p>	<p>2025</p>	<p>2027</p>	<p>1</p>	<p>U_SICUR.LAVORO - SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE SPP</p>	<p>1 OPERATORE ESPERTO, RSPPE (ESTERNO)</p>
-------------	--	------------	---	--	-------------	-------------	----------	---	---

				Si provvederà alla continuità operativa del Tavolo Provinciale sulla Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro, quale azione strategica del Patto per il Lavoro e per il Clima.					
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

RU08	Un nuovo sistema di mobilità sostenibile: lo sviluppo della Rete Cicloturistica della Provincia di Parma	202	UFFICIO SIT SICUREZZA TERRITORIALE E PIANIFICAZIONE D'EMERGENZA	0801 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio	<p>La mobilità ciclistica, modalità di spostamento ecosostenibile, rappresenta uno degli elementi caratterizzanti ed incentivanti la qualità ambientale, lo sviluppo socio-economico e turistico dei territori.</p> <p>Il sistema della mobilità ciclistica locale e di area vasta può rappresentare, attraverso la valorizzazione delle identità e delle eccellenze dei territori, un elemento di sviluppo e valorizzazione soprattutto se interconnesso con altre ciclovie esistenti, integrando lo schema delle direttrici principali con itinerari cicloturistici extraurbani, a loro volta interconnessi con le reti ciclabili urbane, assumendo, in tal senso, un carattere di possibile fruibilità quotidiana anche per gli spostamenti casa-lavoro.</p> <p>Nell'ambito delle politiche ambientali, lo sviluppo della mobilità dolce del territorio, attraverso la creazione di percorsi ciclabili, consente la conoscenza, la scoperta e la valorizzazione del territorio, risultando azione strategica anche dal punto di vista della sostenibilità ambientale.</p> <p>Secondo quanto espresso dal Consiglio con proprio atto n. 19 del 20.06.2023 si provvede progressivamente alla programmazione e progettazione di itinerari cicloturistici nel territorio provinciale.</p>	2025	2027	1	U_SIT - UFFICIO SIT - SICUREZZA TERRITORIALE E PIANIFICAZIONE D'EMERGENZA	1 FUNZIONARIO E.Q. (TITOLARE), 2 FUNZIONARI E.Q., 1 STRUTTORE
------	--	-----	---	--	--	------	------	---	---	---

PARTE ENTRATA

TI T	TIP	CC	DESCRIZIONE CC	UO	RESPONSABILE UO	CAP	ART	DESCRIZIONE CAPITOLO	STANZIAMENT O 2025 COMPETENZA	STANZIAMENT O 2025 CASSA	STANZIAMENT O 2026 COMPETENZA	STANZIAMENT O 2027 COMPETENZA	IV LIVELL O	DESCRIZIONE IV LIVELLO	COD OBIETTIV O
2	0105	A445	PROGETTI EUROPEI - RUFFINI	UFFICIO ASSISTENZA TECNICA AGLI ENTI LOCALI - STATISTICA - EUROPA INTERCOMUNALE	SABBADINI SIMONA	435000437000	0	COMUNITA' EUROPEA - CONTRIBUTI PROGETTI EUROPEI (S34410072 34450043)	42.711,00	72.318,00	-	-	2010501	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	RU01
2	0101	A445	PROGETTI EUROPEI - RUFFINI	UFFICIO ASSISTENZA TECNICA AGLI ENTI LOCALI - STATISTICA - EUROPA INTERCOMUNALE	SABBADINI SIMONA	435000439000	0	CONTRIBUTI DA COMUNI PER PROGETTI EUROPEI	2.800,00	2.800,00	-	-	2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	RU01
				UFFICIO ASSISTENZA TECNICA AGLI ENTI LOCALI - STATISTICA - EUROPA INTERCOMUNALE Totale					45.511,00	75.118,00	-	-			
2	0104	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	102000106300	0	FONDAZIONE CARIPARMA - PROGETTI VARI PATRIMONIO (S30620074)	-	100.000,00	-	-	2010401	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	RU04
4	0400	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA	SABBADINI SIMONA	132000132100	0	RICAVI DALL'ALIENAZIONE DI FABBRICATI	3.411.000,00	411.000,00	-	-	4040108	Alienazione di Beni immobili	RU04

				DEL PATRIMONIO											
4	0400	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	134000134100	0	RICAVO DALL'ALIENAZIONE E DI AREE ABBANDONATE E RELITTI STRADALI	-	2.350,00	-	-	4040108	Alienazione di Beni immobili	RU04
4	0200	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	136500137000	0	CONTRIBUTO MIN. CULTURA PER RESTAURO REGGIA DI COLORNO	500.000,00	500.000,00	-	2.000.000,00	4020101	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	RU04
4	0200	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	143000143300	0	R. EMILIA ROMAGNA - MANUT. STRAORDIN. STRUTTURE TURISTICHE	-	77.097,72	-	-	4020102	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	RU04
2	0101	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	488000490000	0	CONTRIBUTO DA COMUNE DI COLORNO PER MANUTENZIONE REGGIA DI COLORNO (S311200620000)	16.000,00	32.000,00	16.000,00	-	2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	RU04

3	0100	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	580000000000	0	FITTI REALI DEI FABBRICATI	207.076,31	302.701,31	207.076,31	207.076,31	301030 2	Fitti, noleggi e locazioni	RU04
3	0100	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	620000000000	0	RENDITE PATRIMONIALI DIVERSE parzialmente rilevanti ai fini iva	180.000,00	414.552,42	180.000,00	180.000,00	301030 1	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	RU04
3	0100	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	660000000000	0	RIMBORSO SPESE UTILIZZO LOCALI E ATTREZZATURE	162.500,00	263.636,08	162.500,00	162.500,00	301030 2	Fitti, noleggi e locazioni	RU04
3	0100	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	792000793000	0	INTROITI PER CONCESSIONE SPAZI DELLA REGGIA DI COLORNO parzialmente rilevanti ai fini iva	12.079,18	12.079,18	12.079,18	12.079,18	301030 1	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	RU04
				UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO Totale					4.488.655,49	2.115.416,71	577.655,49	2.561.655,49			

2	0101	A82	PROGRAMMA ZIONE SCOLASTICA - RUFFINI	UFFICIO PROGRAMMAZ IONE RETE SCOLASTICA	SABBADINI SIMONA	330000333000	0	DELEGHE L. R. 26/01 E12/03 - ASSEGNAZ. FONDI PER DIRITTO ALLO STUDIO (S510000107 510000108 510300107 510400110010)	1.950.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00	201010 2	Trasferimenti correnti da Amministratio ni Locali	RU03
				UFFICIO PROGRAMMA ZIONE RETE SCOLASTICA Totale					1.950.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00			
					SABBADINI SIMONA Totale				6.484.166,49	4.140.534,71	2.527.655,49	4.511.655,49			
4	0200	B115	PIANIFICAZION E TERRITORIALE - RUFFINI	UFFICIO SIT - SICUREZZA TERRITORIALE E PIANIFICAZION E D'EMERGENZA	CORRADI ANDREA	142000143200	0	R.E.R. - DGR 5045/24 - CONTRIBUTO PISTA CICLOPEDONALE PARMA - SALA B.	-	648.767,50	-	-	402010 2	Contributi agli investimenti da Amministratio ni Locali	RU08
2	0101	B115	PIANIFICAZION E TERRITORIALE - RUFFINI	UFFICIO SIT - SICUREZZA TERRITORIALE E PIANIFICAZION E D'EMERGENZA	CORRADI ANDREA	473000474000	0	ATTIV. ESTR. QUO TA PROV. LE INTROITI COMUNI L.R.17/18.07.91 E 42/23.11.92 (S31150043 31200072 21690022)	15.000,00	36.300,32	15.000,00	15.000,00	201010 2	Trasferimenti correnti da Amministratio ni Locali	RU08

				UFFICIO SIT - SICUREZZA TERRITORIALE E PIANIFICAZIO NE D'EMERGENZA Totale						15.000,00	685.067,82	15.000,00	15.000,00			
					CORRADI ANDREA Totale					15.000,00	685.067,82	15.000,00	15.000,00			
2	0101	B115	PIANIFICAZION E TERRITORIALE - RUFFINI	UFFICIO PIANIFICAZION E TERRITORIALE - TRASPORTI	GIULIANOTTI ADRIANA	280000294000	0	CONTRIBUTI REGIONE EMILIA ROMAGNA PER PIANIFICAZIONE TERRITORIALE (S31150072)		-	96.066,00	-	-	201010 2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	RU07
2	0101	B115	PIANIFICAZION E TERRITORIALE - RUFFINI	UFFICIO PIANIFICAZION E TERRITORIALE - TRASPORTI	GIULIANOTTI ADRIANA	460000000000	0	CONTRIBUTO DA COMUNI PER ATTIVITA' SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE		-	30.000,00	-	-	201010 2	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	RU07
				UFFICIO PIANIFICAZIO NE TERRITORIALE - TRASPORTI Totale						-	126.066,00	-	-			
					GIULIANOTTI ADRIANA Totale					-	126.066,00	-	-			
2	0104	B115	PIANIFICAZION E TERRITORIALE - RUFFINI	UFFICIO PIANIFICAZION E TERRITORIALE - TRASPORTI	RUFFINI ANDREA	102500103100	0	FONDAZIONE CARIPARMA - PROGETTI SETTORE PIANIFICAZ. TERRIT.LE (CAP 3115/72)		-	70.000,00	-	-	201040 1	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	RU09

				UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - TRASPORTI Totale													
					RUFFINI ANDREA Totale												
2	0101	B125	TRASPORTI - RUFFINI	UFFICIO PIANIFICAZIONE E TERRITORIALE - TRASPORTI	GIULIANOTTI ADRIANA	102000000000	0	Progetto Trasporti Aree a Domanda debole Parma Est - Prot. 30974/24 PDCM ex PNRR - fin. spesa corrente	51.172,00	182.932,00				201010 1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali		RU07
4	0200	B125	TRASPORTI - RUFFINI	UFFICIO PIANIFICAZIONE E TERRITORIALE - TRASPORTI	GIULIANOTTI ADRIANA	136000000000	0	Progetto Trasporti Aree a Domanda debole Parma Est - Prot. 30974/24 PDCM ex PNRR - fin. Investimenti	-	536.800,00				402010 1	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali		RU07
4	0200	B125	TRASPORTI - RUFFINI	UFFICIO PIANIFICAZIONE E TERRITORIALE - TRASPORTI	GIULIANOTTI ADRIANA	145000145800	0	R. EMILIA ROMAGNA - CONTRIBUTO RIQUALIFICAZIONE E FERMATE T.P.L.	-	148.406,00				402010 2	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali		RU07
3	0100	B125	TRASPORTI - RUFFINI	UFFICIO PIANIFICAZIONE E TERRITORIALE - TRASPORTI	GIULIANOTTI ADRIANA	560000561000	0	INTROITI INDENNITA' IN MATERIA DI TRASPORTI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		301020 1	Entrate dalla vendita di servizi		RU07

3	0100	B125	TRASPORTI - RUFFINI	UFFICIO PIANIFICAZIONE E TERRITORIALE - TRASPORTI	GIULIANOTTI ADRIANA	560000562000	0	INDENNITA' FISSA PER DIRITTI DI ISTRUTTORIA - ESAMI - LEGGE REG.LE 9/2003	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	3010201	Entrate dalla vendita di servizi	RU07
				UFFICIO PIANIFICAZIONE E TERRITORIALE - TRASPORTI Totale					61.172,00	878.138,00	10.000,00	10.000,00			
					GIULIANOTTI ADRIANA Totale				61.172,00	878.138,00	10.000,00	10.000,00			
2	0101	P14	POLIZIA PROVINCIALE - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	ALDIGERI PAOLA	190000196000	0	STATO RIMBORSO STRAORDINARI POLIZIA PROVINCIALE (S101400900020 e 30)	5.500,00	9.821,40	5.500,00	5.500,00	2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	RU05
				UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI Totale					5.500,00	9.821,40	5.500,00	5.500,00			
					ALDIGERI PAOLA Totale				5.500,00	9.821,40	5.500,00	5.500,00			
2	0101	P14	POLIZIA PROVINCIALE - RUFFINI	POLIZIA PROVINCIALE	RUFFINI ANDREA	280000400000	0	REGIONE EMILIA ROMAGNA - CONTROLLO ANIMALI SELVATICI (SP 2014/25/40 + 3014/74 + 5414/114)	-	400.741,37	-	-	2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	RU05

2	0101	P14	POLIZIA PROVINCIALE - RUFFINI	POLIZIA PROVINCIALE	RUFFINI ANDREA	287000288000	0	R.E.R. - CONTRIBUTO GESTIONE CARCASSE ANIMALI SELVATICI (S30140073)	47.154,84	141.464,52	-	-	2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	RU05
3	0200	P14	POLIZIA PROVINCIALE - RUFFINI	POLIZIA PROVINCIALE	RUFFINI ANDREA	570000571000	0	SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI CACCIA E PESCA - INTROITI	30.000,00	60.154,08	30.000,00	30.000,00	3020201	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	
3	0200	P14	POLIZIA PROVINCIALE - RUFFINI	POLIZIA PROVINCIALE	RUFFINI ANDREA	570000576000	0	INTROITI DERIVANTI DA CONTRAVVENZIONI DEL CODICE DELLA STRADA (S20140021 30140061 31520066 30140072 31530075 250140252)	150.000,00	157.217,49	150.000,00	150.000,00	3020301	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	RU05
3	0100	P14	POLIZIA PROVINCIALE - RUFFINI	POLIZIA PROVINCIALE	RUFFINI ANDREA	796000000000	0	DIRITTI NOTIFICA SPESE DI ISTRUTTORIA CDS CACCIA E PESCA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	3010201	Entrate dalla vendita di servizi	
				POLIZIA PROVINCIALE Totale					228.154,84	760.577,46	181.000,00	181.000,00			
					RUFFINI ANDREA Totale				228.154,84	760.577,46	181.000,00	181.000,00			
					Totale RUFFINI				6.793.993,33	6.670.205,39	2.739.155,49	4.723.155,49			
				Totale RUFFINI					6.793.993,33	6.670.205,39	2.739.155,49	4.723.155,49			

PARTE SPESA

TI T	MIS S	PRO G	MAC RO	CC	DESC CC	UNITA' ORGANIZZATIVA	RESPONSABI LE UO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	STANZIAMEN TO 2025 COMPETENZ A	STANZIAMEN TO 2025 CASSA	STANZIAMEN TO 2026 COMPETENZ A	STANZIAMEN TO 2027 COMPETENZ A	IV LIVELLO	DESCRIZIO NE IV LIVELLO	COD OBIETTIV O
1	01	01	103	A445	PROGETTI EUROPEI - RUFFINI	UFFICIO ASSISTENZA TECNICA AGLI ENTI LOCALI - STATISTICA - EUROPA INTERCOMUNALE	SABBADINI SIMONA	344100720000	PROGETTI EUROPEI - Altri servizi (E435000437000 + AV VINC)	32.256,00	77.681,57	0,00	0,00	1030299	Altri servizi	RU01
1	01	01	103	A445	PROGETTI EUROPEI - RUFFINI	UFFICIO ASSISTENZA TECNICA AGLI ENTI LOCALI - STATISTICA - EUROPA INTERCOMUNALE	SABBADINI SIMONA	344100750000	PROGETTO BEST - PRESTAZIONI DI SERVIZI	11.255,00	11.255,00	0,00	0,00	1030299	Altri servizi	RU01
1	01	01	103	A445	PROGETTI EUROPEI - RUFFINI	UFFICIO ASSISTENZA TECNICA AGLI ENTI LOCALI - STATISTICA - EUROPA INTERCOMUNALE	SABBADINI SIMONA	344500430000	PROGETTI EUROPEI - Indennità di missione e trasferta (E435000437000)	6.000,00	11.292,50	0,00	0,00	1030202	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	RU01
						UFFICIO ASSISTENZA TECNICA AGLI ENTI LOCALI - STATISTICA - EUROPA INTERCOMUNALE Totale				49.511,00	100.229,07	0,00	0,00			
							SABBADINI SIMONA Totale			49.511,00	100.229,07	0,00	0,00			

1	01	01	103	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	CORRADI ANDREA	306300720000	ASSISTENZA ENTI LOCALI Prestazioni di servizio (e. 102000107900)	0,00	4.143,12	0,00	0,00	1030299	Altri servizi	RU03
						UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO Totale				0,00	4.143,12	0,00	0,00			
							CORRADI ANDREA Totale			0,00	4.143,12	0,00	0,00			
1	01	06	103	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	206100250010	PATRIMONIO beni di consumo	3.500,00	3.925,08	3.500,00	3.500,00	1030102	Altri beni di consumo	RU04
2	05	02	202	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	211100220000	PATRIMONIO MAN STRAORDINARIA REGGIA DI COLORNO (parzialmente rilevante ai fini iva)	0,00	324.920,52	0,00	0,00	2020110	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico	RU04

2	01	05	202	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	211200220000	RESTAURO REGGIA DI COLORNO (FONDI MINISTERIALI)	500.000,00	500.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2020110	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico	RU04
2	07	01	202	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	218000220000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRUTTURE TURISTICHE	0,00	141.275,39	0,00	0,00	2020109	Beni immobili	RU04
2	01	05	202	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	255050250000	VALORIZZAZIONE PATRIMONIO - Mobili ed attrezzature	0,00	70.000,00	0,00	0,00	2020103	Mobili e arredi	RU04
1	01	06	103	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	305100430000	PATRIMONIO Trasferte	5.500,00	6.256,80	5.500,00	5.500,00	1030202	Organizzazioni eventi, pubblicita' e servizi per trasferta	RU04
1	01	05	103	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	305100540000	PATRIMONIO Spese condominiali	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	1030209	Manutenzioni ordinaria e riparazioni	RU04

1	01	05	103	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	305100720000	PATRIMONIO Prestazioni servizio (parzialmente rilevante ai fini iva)	70.000,00	90.000,00	70.000,00	70.000,00	1030299	Altri servizi	RU04
1	01	05	103	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	306200740000	PATRIMONIO Prestazione per valorizzazione strategica (parzialmente rilevante ai fini iva)	80.000,00	106.471,39	120.000,00	120.000,00	1030299	Altri servizi	RU04
						UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO Totale				689.000,00	1.272.849,18	2.229.000,00	2.229.000,00			
1	01	11	103	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA	SABBADINI SIMONA	306300620000	PATRIMONIO Manutenzione ordinaria edifici istituzionali	70.000,00	78.608,14	100.000,00	100.000,00	1030209	Manutenzione ordinaria e riparazioni	RU04
						UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA Totale				70.000,00	78.608,14	100.000,00	100.000,00			

1	01	11	103	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	306400570000	PATRIMONIO Utenze (parzialmente rilevante ai fini iva)	35.000,00	46.323,17	35.000,00	35.000,00	1030205	Utenze e canoni	RU04
1	04	02	103	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	308200540000	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA Spese condominiali	12.000,00	17.461,31	12.000,00	12.000,00	1030209	Manutenzioni ordinaria e riparazioni	RU04
1	05	02	103	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	311200620000	PATRIMONIO Manutenzione ordinaria Reggia Colorno (E488000490000) (parzialmente rilevante ai fini iva)	156.000,00	241.694,80	166.000,00	0,00	1030209	Manutenzioni ordinaria e riparazioni	RU04
1	01	05	103	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	311200620001	PATRIMONIO Manutenzione ordinaria Reggia Colorno (parzialmente rilevante ai fini iva)	0,00	37.604,98	0,00	0,00	1030209	Manutenzioni ordinaria e riparazioni	RU04

1	04	02	103	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	408200900000	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA Affitto aule	290.000,00	290.000,00	325.000,00	325.000,00	1030207	Utilizzo di beni di terzi	RU04
1	07	01	103	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	414000930000	PATRIMONIO Censi, canoni e livelli	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	1030207	Utilizzo di beni di terzi	RU04
1	09	05	104	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	525500108000	PATRIMONIO Trasferimenti a enti pubblici (E280000298)	278.725,00	278.725,00	278.725,00	278.725,00	1040102	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	RU04
1	01	05	102	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	705100140000	PATRIMONIO Imposte e tasse	170.100,00	199.288,04	170.100,00	170.100,00	1020111	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	RU04
1	01	05	102	A50	PATRIMONIO - RUFFINI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	705100147000	PATRIMONIO Tassa smaltimento rifiuti	64.000,00	99.571,46	64.000,00	64.000,00	1020106	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	RU04

						UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO Totale												
										1.018.325,00	1.223.168,76	1.063.325,00	897.325,00					
1	04	02	103	A82	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA - RUFFINI	UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA	SABBADINI SIMONA	309200430000	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA Trasferte	100,00	100,00	100,00	100,00	1030202	Organizzazioni eventi, pubblicita' e servizi per trasferta			RU03
1	04	01	103	A82	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA - RUFFINI	UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA	SABBADINI SIMONA	310200720000	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA Prestazioni servizi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	1030299	Altri servizi			RU03
1	04	07	103	A82	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA - RUFFINI	UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA	SABBADINI SIMONA	344200720000	PROGETTI PROGR. SCOLASTICA - PRESTAZIONI DI SERVIZI (E. 487/505)	0,00	513,28	0,00	0,00	1030299	Altri servizi			RU03
1	04	02	103	A82	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA - RUFFINI	UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA	SABBADINI SIMONA	408200950000	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA Canoni locazione	740.000,00	1.090.556,05	761.775,00	761.775,00	1030207	Utilizzo di beni di terzi			RU03
1	04	02	104	A82	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA - RUFFINI	UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA	SABBADINI SIMONA	509500111000	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA Trasferimento per trasporto scolastico	330.209,00	330.209,00	330.209,00	330.209,00	1040301	Trasferimenti correnti a imprese controllate			RU03

1	04	07	104	A82	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA - RUFFINI	UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA	SABBADINI SIMONA	510000107000	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA Trasferimenti (E 330000333000)	1.200.000,00	1.453.833,80	1.200.000,00	1.200.000,00	1040102	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	RU03
1	04	07	104	A82	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA - RUFFINI	UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA	SABBADINI SIMONA	510000108000	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA Trasferimenti scuole infanzia (E 330000333000)	150.000,00	150.171,98	150.000,00	150.000,00	1040101	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	RU03
1	04	07	104	A82	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA - RUFFINI	UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA	SABBADINI SIMONA	510300107000	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA Trasferimenti a famiglie (E 330000333000)	190.000,00	194.073,00	190.000,00	190.000,00	1040205	Altri trasferimenti a famiglie	RU03
1	04	07	104	A82	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA - RUFFINI	UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA	SABBADINI SIMONA	510400107000	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA - Trasferimenti a amministrazioni locali	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	1040102	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	RU03
1	04	07	104	A82	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA - RUFFINI	UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA	SABBADINI SIMONA	510400110000	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA Budget scolastici	195.000,00	195.000,00	195.000,00	195.000,00	1040101	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	RU03

1	04	07	104	A82	PROGRAMMAZIONE SCOLASTICA - RUFFINI	UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA	SABBADINI SIMONA	510400110010	SCUOLA TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE (E330000333000)	410.000,00	537.066,03	410.000,00	410.000,00	1040205	Altri trasferimenti a famiglie	RU03
						UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA Totale				3.245.309,00	3.981.523,14	3.267.084,00	3.267.084,00			
							SABBADINI SIMONA Totale			5.022.634,00	6.556.149,22	6.659.409,00	6.493.409,00			
2	08	01	202	B115	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - RUFFINI	UFFICIO SIT - SICUREZZA TERRITORIALE E PIANIFICAZIONE D'EMERGENZA	CORRADI ANDREA	211150220000	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE Lavori Difesa Idrogeologica	0,00	240.000,00	0,00	0,00	2020109	Beni immobili	RU08
2	08	01	202	B115	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - RUFFINI	UFFICIO SIT - SICUREZZA TERRITORIALE E PIANIFICAZIONE D'EMERGENZA	CORRADI ANDREA	211160220000	REALIZZAZIONE PISTA CICLOPEDONALE PARMA - SALA BAGANZA (DGR 504/24)	0,00	860.000,00	0,00	0,00	2020109	Beni immobili	RU08
1	08	01	103	B115	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - RUFFINI	UFFICIO SIT - SICUREZZA TERRITORIALE E PIANIFICAZIONE D'EMERGENZA	CORRADI ANDREA	211500250010	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE Beni di consumo	4.000,00	5.092,96	4.000,00	4.000,00	1030102	Altri beni di consumo	RU08

2	08	01	202	B115	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - RUFFINI	UFFICIO SIT - SICUREZZA TERRITORIALE E PIANIFICAZIONE D'EMERGENZA	CORRADI ANDREA	251150252000	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE Attrezzature (E473000474000)	0,00	7.771,40	0,00	0,00	2020105	Attrezzature	RU08
1	08	01	103	B115	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - RUFFINI	UFFICIO SIT - SICUREZZA TERRITORIALE E PIANIFICAZIONE D'EMERGENZA	CORRADI ANDREA	311500430000	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE Trasferte	1.000,00	1.269,96	1.000,00	1.000,00	1030202	Organizzazione eventi, pubblicita' e servizi per trasferta	RU08
1	08	01	103	B115	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - RUFFINI	UFFICIO SIT - SICUREZZA TERRITORIALE E PIANIFICAZIONE D'EMERGENZA	CORRADI ANDREA	312000720000	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE Prestazioni servizi (E 473000474000 + AV VINC)	15.000,00	56.491,14	15.000,00	15.000,00	1030299	Altri servizi	RU08
						UFFICIO SIT - SICUREZZA TERRITORIALE E PIANIFICAZIONE D'EMERGENZA Totale				20.000,00	1.170.625,46	20.000,00	20.000,00			
							CORRADI ANDREA Totale			20.000,00	1.170.625,46	20.000,00	20.000,00			
1	08	01	103	B115	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - RUFFINI	UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - TRASPORTI	GIULIANOTTI ADRIANA	311500720000	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE Prestazioni (E. CAP. 1025/1031+ E 280/294))	15.000,00	71.262,80	15.000,00	15.000,00	1030299	Altri servizi	RU07

1	08	01	103	B115	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - RUFFINI	UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - TRASPORTI	GIULIANOTTI ADRIANA	312100720000	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE Prestazione servizi	60.000,00	106.877,00	100.000,00	100.000,00	1030299	Altri servizi	RU07
1	10	02	103	B125	TRASPORTI - RUFFINI	UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - TRASPORTI	GIULIANOTTI ADRIANA	212500250010	TRASPORTI Beni di consumo	1.200,00	1.546,30	1.200,00	1.200,00	1030102	Altri beni di consumo	RU09
2	10	02	202	B125	TRASPORTI - RUFFINI	UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - TRASPORTI	GIULIANOTTI ADRIANA	251250253000	Progetto Trasporti Aree a Domanda debole Parma Est - Prot. 30974/24 PDCM ex PNRR - automezzi elettrici	0,00	536.800,00	0,00	0,00	2020101	Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	RU09
2	10	02	203	B125	TRASPORTI - RUFFINI	UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - TRASPORTI	GIULIANOTTI ADRIANA	271280355000	CONTRIBUTO A S.M.T.P. REALIZZAZIONE FERMATE T.P.L.	0,00	148.406,00	0,00	0,00	2030302	Contributi agli investimenti e a altre imprese partecipate	RU09
1	10	02	103	B125	TRASPORTI - RUFFINI	UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - TRASPORTI	GIULIANOTTI ADRIANA	312500430000	TRASPORTI Trasferte	200,00	300,00	200,00	200,00	1030202	Organizzazioni eventi, pubblicita' e servizi per trasferta	RU09
1	10	02	103	B125	TRASPORTI - RUFFINI	UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - TRASPORTI	GIULIANOTTI ADRIANA	312500680000	TRASPORTI Gettoni Commissioni	4.575,00	5.625,80	4.575,00	4.575,00	1030210	Consulenze	RU09

1	10	02	103	B125	TRASPORTI - RUFFINI	UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - TRASPORTI	GIULIANOTTI ADRIANA	312500700000	Progetto Trasporti Aree a Domanda debole Parma Est - Prot. 30974/24 PDCM ex PNRR - PRESTAZ. DI SERVIZI	51.172,00	84.212,00	0,00	0,00	1030299	Altri servizi	RU09
1	10	02	103	B125	TRASPORTI - RUFFINI	UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - TRASPORTI	GIULIANOTTI ADRIANA	312500720000	TRASPORTI Prestazioni servizio	5.000,00	9.410,00	5.000,00	5.000,00	1030299	Altri servizi	RU09
						UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - TRASPORTI Totale				137.147,00	964.439,90	125.975,00	125.975,00			
							GIULIANOTTI ADRIANA Totale			137.147,00	964.439,90	125.975,00	125.975,00			
1	10	02	104	B125	TRASPORTI - RUFFINI	UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA	SABBADINI SIMONA	512500111000	TRASPORTI - Trasferimenti a imprese partecipate	162.500,00	162.500,00	0,00	0,00	1040301	Trasferimenti correnti a imprese controllate	RU03
						UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA Totale				162.500,00	162.500,00	0,00	0,00			
1	10	05	103	C150	VIABILITA' - MONTEVERDI	UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	SABBADINI SIMONA	415000900000	VIABILITA' Canoni locazione	40.070,00	40.070,00	40.070,00	40.070,00	1030207	Utilizzo di beni di terzi	RU04

						UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO Totale			40.070,00	40.070,00	40.070,00	40.070,00			
							SABBADINI SIMONA Totale		202.570,00	202.570,00	40.070,00	40.070,00			
1	01	10	103	D11	PREVENZIONE, PROTEZIONE - RUFFINI	SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE SPP	RUFFINI ANDREA	201100250010	10.000,00	12.184,43	10.000,00	10.000,00	1030102	Altri beni di consumo	RU06
1	01	11	103	D11	PREVENZIONE, PROTEZIONE - RUFFINI	SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE SPP	RUFFINI ANDREA	301100710000	80.000,00	101.839,52	95.000,00	95.000,00	1030213	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	RU06
1	01	10	103	D11	PREVENZIONE, PROTEZIONE - RUFFINI	SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE SPP	RUFFINI ANDREA	301100720000	40.000,00	58.419,23	50.000,00	50.000,00	1030204	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	RU06
						SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE SPP Totale			130.000,00	172.443,18	155.000,00	155.000,00			

1	01	11	103	P14	POLIZIA PROVINCIALE - RUFFINI	POLIZIA PROVINCIALE	RUFFINI ANDREA	201400210000	POLIZIA PROVINCIALE Vestiario (AV VINCOLATO)	17.000,00	30.399,36	17.000,00	17.000,00	1030102	Altri beni di consumo	RU05
1	01	11	103	P14	POLIZIA PROVINCIALE - RUFFINI	POLIZIA PROVINCIALE	RUFFINI ANDREA	201400250010	POLIZIA PROVINCIALE Beni di consumo	3.000,00	4.500,00	3.000,00	3.000,00	1030102	Altri beni di consumo	RU05
1	01	11	103	P14	POLIZIA PROVINCIALE - RUFFINI	POLIZIA PROVINCIALE	RUFFINI ANDREA	201400250040	POL. PROVINCIALE - BENI DI CONSUMO CONTROLLO ANIMALI SELVATICI (E. 280/400)	0,00	12.138,64	0,00	0,00	1030102	Altri beni di consumo	RU05
2	01	11	202	P14	POLIZIA PROVINCIALE - RUFFINI	POLIZIA PROVINCIALE	RUFFINI ANDREA	250140252000	POLIZIA PROVINCIALE - ATTREZZATURE (E570000576000)	0,00	9.454,23	0,00	0,00	2020105	Attrezzature	RU05
1	01	11	103	P14	POLIZIA PROVINCIALE - RUFFINI	POLIZIA PROVINCIALE	RUFFINI ANDREA	301400430000	POLIZIA PROVINCIALE Trasferte	200,00	284,60	200,00	200,00	1030202	Organizzazione eventi, pubblicita' e servizi per trasferta	RU05
1	01	11	103	P14	POLIZIA PROVINCIALE - RUFFINI	POLIZIA PROVINCIALE	RUFFINI ANDREA	301400610000	POLIZIA PROVINCIALE Manutenzione ordinaria	5.000,00	7.267,63	5.000,00	5.000,00	1030209	Manutenzione ordinaria e riparazioni	RU05

1	01	11	103	P14	POLIZIA PROVINCIALE - RUFFINI	POLIZIA PROVINCIALE	RUFFINI ANDREA	301400720000	POLIZIA PROVINCIALE Prestazioni servizi (E570000576000 +AV VINCOLATO)	8.000,00	28.256,73	8.000,00	8.000,00	1030299	Altri servizi	RU05
1	01	11	103	P14	POLIZIA PROVINCIALE - RUFFINI	POLIZIA PROVINCIALE	RUFFINI ANDREA	301400730000	POLIZIA PROVINCIALE - GESTIONE CARCASSE ANIMALI (E287000288 + AV VINCOLATO)	47.154,84	72.213,66	0,00	0,00	1030299	Altri servizi	RU05
1	01	11	104	P14	POLIZIA PROVINCIALE - RUFFINI	POLIZIA PROVINCIALE	RUFFINI ANDREA	541400114000	POLIZIA PROVINCIALE - TRASFERIMENTI CONTROLLO ANIMALI SELVATICI (E. 280/400)	0,00	251.635,13	0,00	0,00	1040399	Trasferimenti correnti a altre imprese	RU05
						POLIZIA PROVINCIALE Totale				80.354,84	416.149,98	33.200,00	33.200,00			
							RUFFINI ANDREA Totale			210.354,84	588.593,16	188.200,00	188.200,00			
							Totale RUFFINI			5.642.216,84	9.586.749,93	7.033.654,00	6.867.654,00			

Riepiloghi risorse assegnate per Responsabile, Parte Entrata e Parte Spesa

RIEPILOGO BUDGET DIRIGENTI ENTRATA

DIRIGENTI	STANZIAMENTO 2025 COMPETENZA	STANZIAMENTO 2025 CASSA	STANZIAMENTO 2026 COMPETENZA	STANZIAMENTO 2027 COMPETENZA
GIUDICE UGO	42.500,00	54.250,00	42.500,00	42.500,00
SERVIZIO AFFARI GENERALI - STAZIONE UNICA APPALTANTE - ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	42.500,00	54.250,00	42.500,00	42.500,00
MENOZZI IURI	18.676.398,82	34.525.117,99	18.950.945,32	18.889.252,45
SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORATO ECONOMATO	18.676.398,82	34.525.117,99	18.950.945,32	18.889.252,45
MONTEVERDI GIANPAOLO	1.550.242,66	1.688.187,38	117.473,13	117.473,13
CONCESSIONI AUTORIZZAZIONI PUBBLICHE COMPETIZIONI SPORTIVE	42.473,13	47.542,94	42.473,13	42.473,13
SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	1.507.769,53	1.640.644,44	75.000,00	75.000,00
RUFFINI ANDREA	289.326,84	1.834.781,46	191.000,00	191.000,00
POLIZIA PROVINCIALE	228.154,84	760.577,46	181.000,00	181.000,00
UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - TRASPORTI	61.172,00	1.074.204,00	10.000,00	10.000,00
Totale complessivo	20.558.468,32	38.102.336,83	19.301.918,45	19.240.225,58

RIEPILOGO BUDGET RESPONSABILI ENTRATA

RESPONSABILI U.O.	STANZIAMENTO 2025 COMPETENZA	STANZIAMENTO 2025 CASSA	STANZIAMENTO 2026 COMPETENZA	STANZIAMENTO 2027 COMPETENZA
ALDIGERI PAOLA	517.100,00	625.861,91	493.100,00	493.100,00
UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	487.100,00	558.397,91	463.100,00	463.100,00
UFFICIO PARI OPPORTUNITA'	30.000,00	67.464,00	30.000,00	30.000,00
BERZIERI SIMONA	6.047.528,52	9.651.731,83	7.564.563,52	6.592.877,52
UFFICIO AUTORIZZAZIONI TRASPORTI ECCEZIONALI	148.000,00	148.664,00	135.000,00	135.000,00
UFFICIO ESPROPRI E SERVITU	500,00	500,00	500,00	500,00
UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	5.899.028,52	9.502.567,83	7.429.063,52	6.457.377,52
CASSINELLI PAOLA	10.621.056,37	33.720.713,13	2.038.000,00	38.000,00
UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	10.621.056,37	33.720.713,13	2.038.000,00	38.000,00
CATELLANI GIOVANNI	2.886.576,72	32.669.595,47	9.559.730,15	7.859.730,15
SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	1.600.000,00	1.100.000,00	5.200.000,00	2.800.000,00
UFFICIO PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	1.286.576,72	31.161.368,12	4.359.730,15	5.059.730,15
UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	-	408.227,35	-	-

CORRADI ANDREA	15.000,00	685.067,82	15.000,00	15.000,00
UFFICIO SIT - SICUREZZA TERRITORIALE E PIANIFICAZIONE D'EMERGENZA	15.000,00	685.067,82	15.000,00	15.000,00
GRIGNAFFINI PAOLO	-	14.000,00	-	-
UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE	-	14.000,00	-	-
MESTI ANTONIO	4.264.271,32	4.141.459,88	396.814,32	-
SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	1.314.271,32	1.947.810,07	396.814,32	-
UFFICIO MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI	-	0,10	-	-
UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	2.950.000,00	2.193.649,71	-	-
PICCERILLO PIETRO	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
UFFICIO LEGALE - CONTROLLO ATTI - ACCESSO - RISERVATEZZA - UPD PER I COMUNI E ALTRI ENTI	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
PINARDI GIORDANA	80.000,00	108.480,86	80.000,00	80.000,00
UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE	80.000,00	108.480,86	80.000,00	80.000,00
SABBADINI SIMONA	6.484.166,49	4.140.534,71	2.527.655,49	4.511.655,49
UFFICIO ASSISTENZA TECNICA AGLI ENTI LOCALI - STATISTICA - EUROPA INTERCOMUNALE	45.511,00	75.118,00	-	-

UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	4.488.655,49	2.115.416,71	577.655,49	2.561.655,49
UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA	1.950.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00
SARTORI MARGHERITA	29.455,46	29.455,46	-	-
UFFICIO INVESTIMENTI PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA	29.455,46	29.455,46	-	-
SCHIANCHI PAOLO	35.782.000,00	37.403.884,68	35.781.500,00	35.781.500,00
UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	35.762.000,00	37.370.105,88	35.761.500,00	35.761.500,00
UNITA' ORGANIZZATIVA PROVVEDITORATO - ECONOMATO	20.000,00	33.778,80	20.000,00	20.000,00
VITALI ARISTIDE	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
UFFICIO MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO	130.000,00	130.000,00	130.000,00	130.000,00
Totale complessivo	66.882.154,88	123.345.785,75	58.611.363,48	55.526.863,16

RIEPILOGO BUDGET DIRIGENTI SPESA

DIRIGENTI	STANZIAMENTO 2025 COMPETENZA	STANZIAMENTO 2025 CASSA	STANZIAMENTO 2026 COMPETENZA	STANZIAMENTO 2027 COMPETENZA
GIUDICE UGO	121.000,00	229.619,36	121.000,00	121.000,00
FORMAZIONE PROFESSIONALE e POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	-	105.008,50	-	-
SERVIZIO AFFARI GENERALI - STAZIONE UNICA APPALTANTE - ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	30.000,00	33.473,26	30.000,00	30.000,00
UFFICIO GABINETTO DI PRESIDENZA - COMUNICAZIONE	91.000,00	91.137,60	91.000,00	91.000,00
MENOZZI IURI	25.700.763,27	49.053.914,52	25.350.185,27	25.350.185,27
SERVIZIO FINANZIARIO - GESTIONE DEL PERSONALE - PARTECIPATE - SISTEMI INFORMATIVI - PARI OPPORTUNITA' - PROVVEDITORATO ECONOMATO	25.700.763,27	49.053.914,52	25.350.185,27	25.350.185,27
MONTEVERDI GIANPAOLO	1.304.615,88	1.473.282,99	-	-
SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	1.304.615,88	1.331.101,33	-	-

UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	-	142.181,66	-	-
RUFFINI ANDREA	287.501,84	1.446.156,06	214.175,00	214.175,00
POLIZIA PROVINCIALE	80.354,84	416.149,98	33.200,00	33.200,00
SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE SPP	130.000,00	172.443,18	155.000,00	155.000,00
UFFICIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - TRASPORTI	77.147,00	857.562,90	25.975,00	25.975,00
Totale complessivo	27.413.880,99	52.202.972,93	25.685.360,27	25.685.360,27

RIEPILOGO BUDGET RESPONSABILI SPESA

RESPONSABILI U.O.	STANZIAMENTO 2025 COMPETENZA	STANZIAMENTO 2025 CASSA	STANZIAMENTO 2026 COMPETENZA	STANZIAMENTO 2027 COMPETENZA
ALDIGERI PAOLA	9.082.247,99	11.482.246,03	9.076.239,99	9.046.239,99
UFFICIO GESTIONE DEL PERSONALE E CENTRALE CONCORSI	9.035.547,99	11.429.806,69	9.029.539,99	9.029.539,99
UFFICIO PARI OPPORTUNITA'	46.700,00	52.439,34	46.700,00	16.700,00
BERZIERI SIMONA	6.027.028,52	13.868.123,19	7.593.063,52	6.621.377,52
UFFICIO AUTORIZZAZIONI TRASPORTI ECCEZIONALI	93.000,00	93.000,00	80.000,00	80.000,00
UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	5.934.028,52	13.775.123,19	7.513.063,52	6.541.377,52
CASSINELLI PAOLA	12.811.556,37	21.374.473,54	272.500,00	272.500,00
UFFICIO EDILIZIA SCOLASTICA	12.811.556,37	21.374.473,54	272.500,00	272.500,00
CATELLANI GIOVANNI	6.167.576,72	46.880.918,25	9.889.730,15	7.989.730,15
SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	2.350.000,00	1.350.000,00	5.700.000,00	4.000.000,00
UFFICIO ESPROPRI E SERVITU	-	22.011,92	-	-
UFFICIO PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI - PONTI E MANUFATTI STRADALI	3.787.576,72	45.455.910,07	4.159.730,15	3.959.730,15
UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	30.000,00	52.996,26	30.000,00	30.000,00

CORRADI ANDREA	80.000,00	1.281.645,58	120.000,00	120.000,00
UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	-	4.143,12	-	-
UFFICIO SIT - SICUREZZA TERRITORIALE E PIANIFICAZIONE D'EMERGENZA	80.000,00	1.277.502,46	120.000,00	120.000,00
GRIGNAFFINI PAOLO	535.500,00	805.280,14	505.500,00	505.500,00
UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE	535.500,00	805.280,14	505.500,00	505.500,00
MESTI ANTONIO	7.522.424,97	9.277.730,19	4.279.772,12	4.169.384,61
SERVIZIO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE - TRASPORTI ECCEZIONALI - ESPROPRI	792.424,97	1.255.093,09	396.814,32	-
UFFICIO MANUTENZIONE STRADE PROVINCIALI	3.740.000,00	5.560.780,39	3.842.957,80	4.129.384,61
UFFICIO VIABILITA E SICUREZZA STRADALE	2.990.000,00	2.461.856,71	40.000,00	40.000,00
MORELLI EMANUELA	89.700,00	155.671,17	89.700,00	89.700,00
UFFICIO CONSIGLIO - ASSEMBLEA SINDACI - ELETTORALE	13.100,00	26.869,77	13.100,00	13.100,00
UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E CONTROLLO DI GESTIONE E DI QUALITA'	76.600,00	128.801,40	76.600,00	76.600,00
PICCERILLO PIETRO	113.000,00	301.506,93	113.000,00	113.000,00
UFFICIO LEGALE - CONTROLLO ATTI - ACCESSO - RISERVATEZZA - UPD PER I COMUNI E ALTRI ENTI	113.000,00	301.506,93	113.000,00	113.000,00

PINARDI GIORDANA	104.000,00	3.112.187,18	104.000,00	104.000,00
UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE	104.000,00	3.112.187,18	104.000,00	104.000,00
SABBADINI SIMONA	5.274.715,00	6.858.948,29	6.699.479,00	6.533.479,00
UFFICIO ASSISTENZA TECNICA AGLI ENTI LOCALI - STATISTICA - EUROPA INTERCOMUNALE	49.511,00	100.229,07	-	-
UFFICIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E VALORIZZAZIONE STRATEGICA DEL PATRIMONIO	1.747.395,00	2.536.087,94	3.332.395,00	3.166.395,00
UFFICIO PROGRAMMAZIONE RETE SCOLASTICA	3.477.809,00	4.222.631,28	3.367.084,00	3.367.084,00
SARTORI MARGHERITA	6.680.677,46	6.705.108,89	6.711.952,21	6.743.832,53
UFFICIO INVESTIMENTI PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA	6.680.677,46	6.705.108,89	6.711.952,21	6.743.832,53
SCHIANCHI PAOLO	1.732.315,18	2.645.666,14	1.800.984,67	1.800.984,67
UFFICIO BILANCIO DI PARTE CORRENTE - ENTRATE - PAGAMENTI	705.315,18	878.144,96	705.315,18	705.315,18
UNITA' ORGANIZZATIVA PROVVEDITORATO - ECONOMATO	1.027.000,00	1.767.521,18	1.095.669,49	1.095.669,49
VITALI ARISTIDE	4.278.000,00	5.844.974,94	4.972.000,00	4.972.000,00
UFFICIO MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO	4.278.000,00	5.844.974,94	4.972.000,00	4.972.000,00
Totale complessivo	60.498.742,21	130.594.480,46	52.227.921,66	49.081.728,47