

# **CURRICULUM VITAE**

## **INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome: **SPAGGIARI**

Nome: **FEDERICA**

Nato/a il:

**03/03/1977**

Indirizzo : presso Comune di Varano de' Melegari (PR)

Telefono: 0525/550561

Mail: sersocia@comune.varano-demelegari.pr.it

## **TITOLI DI STUDIO**

Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Parma conseguita in data 15.03.2005

Diploma di ragioniere e perito commerciale conseguito presso l'I.T.C. "Macedonio Melloni di Parma

## **ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA COME DIPENDENTE**

Esperienza iniziata il: 20/02/2008

Esperienza terminata il: 16/07/2009

Ente Pubblico: COMUNE DI VARANO DE' MELEGARI

Qualifica: Istruttore contabile (Cat. C) – Enti Locali

Descrizione attività: ATTIVITA' PRESSO UFFICIO TRIBUTI E SCUOLA

Tipo orario: Tempo pieno

Tipo Rapporto: Determinato

Esperienza iniziata il: 01/08/2009

Esperienza terminata il: 31/12/2009

Ente Pubblico: COMUNE DI SISSA

Qualifica: Istruttore amministrativo contabile (Cat. C) – Enti Locali

Descrizione attività: UFFICIO SEGRETERIA PROTOCOLLO E SCUOLA

Tipo orario: Tempo pieno

Tipo Rapporto: Determinato

Esperienza iniziata il: 05/01/2010

Esperienza terminata il: 30/11/2016

Ente Pubblico: COMUNE DI VARSÌ

Qualifica: Istruttore direttivo amministrativo contabile (Cat. D) – Enti Locali

Descrizione attività: RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO TRIBUTI E PERSONALE

Tipo orario: Tempo pieno

Tipo Rapporto: Indeterminato

Esperienza iniziata il: 01/12/2016

Esperienza terminata il: 28/02/2023

Ente Pubblico: COMUNE DI MEDESANO

Qualifica: Istruttore amministrativo contabile (Cat. C) – Enti Locali

Descrizione attività: UFFICIO PERSONALE ED ECONOMATO E UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Tipo orario: Tempo parziale  
Tipo Rapporto: Indeterminato

Esperienza iniziata il: 01/03/2023  
Esperienza terminata il: 31/03/2024

Ente Pubblico: COMUNE DI VARANO DE' MELEGARI

Qualifica: Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) – Enti Locali

Descrizione attività: RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO SEGRETERIA PROTOCOLLO  
SERVIZI DEMOGRAFICI E SCUOLA E SOCIALE

Tipo orario: Tempo pieno

Tipo Rapporto: Incarico

Note: INCARICO EX ART 110 TUEL

Esperienza iniziata il: 01/04/2024

Ente Pubblico: COMUNE DI VARANO DE' MELEGARI

Qualifica: Istruttore direttivo amministrativo (Cat. D) – Enti Locali

Descrizione attività: RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO SEGRETERIA PROTOCOLLO  
SERVIZI DEMOGRAFICI E SCUOLA E SOCIALE

Tipo orario: Tempo pieno

Tipo Rapporto: Indeterminato

### **COMPETENZE E CAPACITA' ORGANIZZATIVE:**

Gestione gruppi di lavoro di media complessità

### **COMPETENZE PERSONALI**

Capacità di mediazione nella gestione delle relazioni e dei conflitti.

Spirito di gruppo e capacità di lavorare in team

### **PATENTE**

Patente di guida **Patente B**

### **COMPETENZE INFORMATICHE POSSEDUTE**

- buona padronanza dei sistemi informativi maggiormente diffusi.

***Federica Spaggiari***

---