

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Responsabile : MENOZZI IURI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 732 del 19/05/2026

Oggetto: UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - SERVIZIO DI ADEGUAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (SIGP) ALLE SPECIFICHE TECNICHE DI INTEROPERABILITÀ - PNRR M1C1 - INVESTIMENTO 2.3 - SUB-INVESTIMENTO 2.3.2 "SVILUPPO DELLE CAPACITÀ NELLA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE STRATEGICA DELLA FORZA LAVORO" - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU. NOMINA DEL RUP, DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE E COMPOSIZIONE DEI GRUPPO DI LAVORO - DETERMINAZIONE SENZA IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

VISTI:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs 267/2000 ed in particolare gli articoli:

- 107 commi 2 e 3 sulle funzioni e responsabilità della dirigenza;
- 147-bis in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile degli enti locali;
- 183 e 191 in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;

- l'art. 41 dello Statuto dell'Ente approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n.1 del 9 gennaio 2015 e successivamente modificato con atto della medesima n.1/2019;
- il D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" in particolare l'Art l'art. 17, comma 1-bis, sulle funzioni dei Dirigenti;
- la legge 7 agosto 1990 n. 41 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi;
- gli artt. 5, 21 e 35 del vigente Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con decreto Presidenziale n. 70 del 07/03/2016, modificato ed integrato con decreto Presidenziale n. 189 del 02/08/2022;
- la delibera di Consiglio n. 47 del 22/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2026-2028;
- il decreto presidenziale n. 1 del 20/01/2026 col quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026 – 2028;
- il decreto del Presidente n. 18 del 24.02.2026 con il quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026 – 2028;
- la delibera di Consiglio n. 43 del 09/12/2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2026-2028 che incorpora tra l'altro il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2026-2028 ed il relativo elenco annuale 2026, il Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2026-2028, il Piano delle Alienazioni e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare per il triennio 2026-2028 nonché la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al Piano dei Fabbisogni del Personale;
- il Decreto Presidenziale n. 194 del 31/10/2024 con il quale si è proceduto a

conferire al Dott. Iuri Menozzi l'incarico di Direzione del Servizio "Finanziario – Gestione del Personale – Partecipate – Sistemi Informativi – Pari Opportunità – Provveditorato Economato", con decorrenza dal 1° novembre 2024 e scadenza al 31 ottobre 2027;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" ed in particolare l'art. 45 in materia di incentivi per le funzioni tecniche e l'art. 50 in materia di affidamento diretto di servizi e forniture;
- il decreto Presidenziale n. 263 del 20/12/2023 col quale sono state approvate le nuove Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici, aggiornate al D.Lgs. 36/2023;
- il Regolamento Provinciale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la protezione dei dati approvato con atto del Consiglio Provinciale n. 22 del 04/06/2018;
- il "Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni" approvato con DPR n. 62 del 16/04/2013 ss.mm.ii., nonché il vigente "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Parma" approvato con Decreto del Presidente n. 290 del 12/12/2022;
- il Patto di integrità in materia di contratti pubblici della provincia approvato con atto D.P. n. 229/2015;
- il "Regolamento recante norme e criteri per la ripartizione dell'incentivo di cui all'articolo 45 del D. Lgs. 31.03.2023 n. 36/2023 e ss.mm.ii." approvato con D.P. n. 19 del 06/02/2024.

VISTO:

- l'avviso pubblico PNRR per l'adeguamento del sistema informativo di gestione delle risorse umane (SIGP) alle specifiche tecniche di interoperabilità - PNRR M1C1 - Investimento 2.3 - Sub-Investimento 2.3.2 "Sviluppo Delle Capacità Nella Pianificazione, Organizzazione e Formazione Strategica della Forza Lavoro" - finanziato dall'unione Europea - NextgenerationEU;
- la candidatura presentata dall'Ente il 15/01/2026 n. prot. 1070 e numero rif. Piattaforma PA Digitale2026: 126498;
- il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica del 12/03/2026 con cui viene accettata la domanda dell'Ente sul Portale Padigitale2026 attestandone la congruità è per un importo di € 76.908,80;
- il finanziamento verrà erogato a seguito del completamento delle attività programmate dal capitolato tecnico della documentazione di finanziamento e con atti successivi verrà accertato sul relativo capitolo di entrata, Cap. Art. 105100000000\0 NGEU M1C1 SUB.INV. 2.3.2. - PROG. HR MINERVA;

CONSIDERATO CHE:

- al fine di attuare il progetto candidato occorre affidare il servizio per l'adeguamento del sistema informativo di gestione delle risorse umane (SIGP) dell'Ente alle specifiche tecniche di interoperabilità come previsto dall'avviso sopra citato per un importo offerto a seguito della trattativa diretta è di € 35.100,00 oltre IVA 22% e per una durata di servizio di almeno tre anni;
- per motivazioni di razionalizzazione della spesa e per il corretto mantenimento della qualità sistemica, il finanziamento sarà utilizzato per customizzare e

aggiornare il portale applicativo Gestione Giuridica del Capitale Umano – GPS;

- il portale applicativo GPS è anche punto di riferimento per la struttura organizzativa ed a seguito dell'arricchimento dei dati contenuti permetterà un miglioramento del dettaglio della Business Intelligence e una migliore applicazione dei processi di feedback sul controllo di gestione;

DATO ATTO CHE:

- l'Allegato I.2 del D.Lgs. n. 36/2023 disciplina la nomina, i requisiti e i compiti del Responsabile Unico del Progetto (di seguito RUP) per l'affidamento di appalti e concessioni;

- il RUP, nell'esercizio delle sue funzioni, è qualificabile come pubblico ufficiale, mentre le sue funzioni non possono essere assunte dal personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 1 dell'art. 16 del Codice, né dai soggetti che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis del d.lgs. 165/2001;

- il RUP è nominato tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'Unità Organizzativa titolare del potere di spesa. Resta in ogni caso ferma la possibilità per le stazioni appaltanti, in caso di accertata carenza nel proprio organico di personale in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2. di nominare il RUP tra i dipendenti di altre amministrazioni pubbliche.

Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti che non sono pubbliche amministrazioni o enti pubblici individuano, secondo i propri ordinamenti, uno o più soggetti cui affidare i compiti del RUP, limitatamente al rispetto delle norme del codice alla cui osservanza sono tenute.

L'ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato. In caso di mancata

nomina del RUP nell'atto di avvio dell'intervento pubblico, l'incarico è svolto dal responsabile dell'unità organizzativa competente per l'intervento;

- il RUP deve essere in possesso di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni (art. 15 comma 2 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 ed All. 1.2 del D.Lgs. 36/2023);

- le funzioni di RUP devono essere svolte nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento adottato dalla Provincia di Parma, nonché in osservanza delle specifiche disposizioni contenute nel Piano triennale di prevenzione della corruzione adottato dall'Ente, come richiamati in premessa;

- ai sensi dell'art. 15, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023, il RUP assicura il completamento dell'intervento pubblico nei termini previsti e nel rispetto degli obiettivi connessi all'incarico, svolgendo tutte le attività indicate nell'Allegato I.2, che s'intende quindi integralmente richiamato, o che siano comunque necessarie, ove non di competenza di altri organi;

- il RUP esercita, altresì, tutte le competenze che gli sono attribuite da specifiche disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023 e, in ogni caso, svolge tutti i compiti relativi alla realizzazione dell'intervento pubblico che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti;

- che il Dottor. Paolo Grignaffini è idoneo ad essere nominato quale del ruolo di Responsabile Unico del Progetto per l'affidamento sopra descritto, disponendo del necessario livello di inquadramento giuridico, di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti affidati e dei restanti requisiti di professionalità indicati nell'Allegato I.2;

- che nei confronti del Dott. Paolo Grignaffini non sussistono cause di conflitti

d'interesse di cui all'art. 16 del D.Lgs. 36/23 ovvero obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;

VERIFICATO CHE:

- l'appalto rientra nei "servizi informatici e affini" e pertanto è da considerarsi "di particolare importanza" indipendentemente dall'importo ai sensi dell'art. 32 dell'allegato II.14 del D.Lgs 36/2003 (Codice dei Contratti Pubblici), per i quali, ai sensi dell'Art. 31 del citato allegato, deve essere nominato un Direttore dell'Esecuzione diverso dal RUP;

CONSIDERATO CHE:

- l'Ing. Francesca Fanfoni dipendente dell'Ente ed inquadrata col profilo di Funzionario Informatico assegnata all'ufficio Sistemi Informativi, possiede requisiti di adeguata professionalità e competenza in relazione all'oggetto del contratto ed ha manifestato disponibilità ad accettare la nomina a Direttore dell'Esecuzione;

- nei confronti dell'Ing. Francesca Fanfoni non sussistono cause di conflitti d'interesse di cui all'art. 16 del D.Lgs. 36/23 ovvero obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;

VISTO:

l'art. 11 del citato regolamento approvato con D.P. 19/2024 sulla Graduazione della misura incentivante, ed in particolare la nota 1 che recita "Per i contratti

di importo inferiore a 500.000,00 l'incentivo è prevedibile soltanto per i servizi di cui all'art. 32 dell'allegato 2.14.”;

CONSIDERATO CHE:

occorre nominare il gruppo di lavoro destinatario dell'incentivo per funzioni tecniche nella misura del 2%;

DETERMINA

1. Di approvare il gruppo di lavoro ai sensi dell'art. 12 del regolamento approvato con D.P. 19/2024 e le relative ripartizioni degli incentivi, come da allegato A al presente atto, per l'affidamento del servizio per l'adeguamento del sistema informativo di gestione delle risorse umane (SIGP) alle specifiche tecniche di interoperabilità come previsto dall'avviso - PNRR M1C1 - Investimento 2.3 - Sub-Investimento 2.3.2 "Sviluppo Delle Capacità Nella Pianificazione, Organizzazione e Formazione Strategica della Forza Lavoro" - finanziato dall'unione Europea – NextgenerationEU;
2. Di nominare il Dott. Paolo Grignaffini quale Responsabile Unico di Progetto (RUP) e l'Ing. Francesca Fanfoni quale Direttore dell'esecuzione (DEC) per il presente affidamento;
3. Di demandare al Dirigente in accordo col RUP l'impegno delle quote incentivanti che saranno definite a seguito dell'affidamento dell'appalto che sarà effettuato a cura del RUP così come l'adozione di tutti gli atti conseguenti;
4. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web della Provincia di Parma ai

sensi dell'art.33/2013 e ss.mm.ii. riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

5. di dare atto che per il sottoscritto non sussistono cause di conflitti d'interesse di cui all'art. 16 del D.Lgs. 36/23 ovvero obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013.

Sottoscritta dal Responsabile
(MENOZZI IURI)
con firma digitale

VISTO di REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - PROTOCOLLO - GESTIONE DOCUMENTALE

Determinazione Dirigenziale n. **732 / 2026**

Proposta n. 1764/2026

Oggetto: UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - SERVIZIO DI ADEGUAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (SIGP) ALLE SPECIFICHE TECNICHE DI INTEROPERABILITÀ - PNRR M1C1 - INVESTIMENTO 2.3 - SUB-INVESTIMENTO 2.3.2 "SVILUPPO DELLE CAPACITÀ NELLA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE STRATEGICA DELLA FORZA LAVORO" - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU. NOMINA DEL RUP, DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE E COMPOSIZIONE DEI GRUPPO DI LAVORO - DETERMINAZIONE SENZA IMPEGNO DI SPESA

si appone visto FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (comma 7 art. 183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.lgs 267/2000)

in relazione ai seguenti impegni di spesa :

Parma, lì 19/05/2026

Sottoscritto dal Responsabile del
Servizio Finanziario
MENOZZI IURI
con firma digitale