

INFORMAZIONI PERSONALI

Mariaclaudia Sicorello

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DATE	25/02/2019 – 04/03/2019
ISTITUTO DI FORMAZIONE	Forma Temp presso “Len Formazione” Via Golfo dei Poeti, 1 - Parma
TITOLO CORSO	Corso di formazione Addetto elaborazione buste paga (80 ore)
MATERIE PRINCIPALI	Amministrazione e gestione del personale; costo del lavoro; elaborazione del libro unico del lavoro; sicurezza sul lavoro; diritti e doveri dei lavoratori.
DATE	Novembre 2015 – settembre 2016
NOME E TIPO D'ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE	<i>En. A.I.P. Ente Di Istruzione Professionale – Parma</i> Via Gramsci, 22 – 43126 Parma (PR)
TITOLO CORSO	Corso di formazione “ Tecnico contabile ”
MATERIE PRINCIPALI	Professione (24h), Organizzazione e Comunicazione aziendale (24h), Sicurezza sul lavoro (8h), Contabilità Generale (60h), Contabilità Clienti – Fornitori (60h), Amministrazione del Personale (60h), Bilancio Aziendale (60h). <i>Software utilizzati</i> : Profis, Zucchetti.
QUALIFICA CONSEGUITA	Tecnico Contabile (500h di cui 200h di stage) a seguito di superamento esame conclusivo.
DATE	Settembre 2008 – luglio 2013
NOME E TIPO D'ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE	<i>Istituto Tecnico Economico M. Melloni</i> Viale Maria Luigia, 9/A – 43125 Parma (PR)
CERTIFICATO O DIPLOMA OTTENUTO	Diploma di ragioniere e perito commerciale (Indirizzo, Giuridico, Economico, Aziendale)
PRINCIPALI MATERIE/COMPETENZE APPRESE	Controllo e gestione dei processi aziendali, con particolare riferimento alla normativa giuridica e fiscale. <i>Materie</i> : economia aziendale, diritto, scienze delle finanze, matematica applicata all'economia, economia politica, geografia economica

ESPERIENZE PROFESSIONALI

DATE	Dal 07/07/2025 – in corso
NOME AZIENDA	F.I.A.S.A. Federazione Industria Artigianato Servizi Amministrativi Via Ponte Caprazzucca, 1 – Parma (PR) – Palazzo Soragna, Unione Parmense Industriali
RUOLO OCCUPATO	Impiegata Contabile
PRINCIPALI MANSIONI	Ciclo attivo e passivo, prima nota, Bilancio Civilistico e Fiscale, Liquidazione iva, Dichiarazioni Redditi adempimenti Agenzia delle Entrate e Camera di Commercio
TIPOLOGIA CONTRATTUALE	Tempo Indeterminato
DATE	Dal 07/02/2022 – 06/07/2025
NOME AZIENDA	Studio Contabile Pellegrini e Consigli Via Pozzi, 17 – Fontanellato (PR)
RUOLO OCCUPATO	Impiegata Contabile
PRINCIPALI MANSIONI	Ciclo attivo e passivo, prima nota, utilizzo fatture in cloud, Liquidazione iva, adempimenti Agenzia delle Entrate
TIPOLOGIA CONTRATTUALE	CCNL centro elaborazione dati, Tempo Indeterminato
DATE	Dal 07/01/2020 – 04/02/2022
NOME AZIENDA	Next Step Solution s.r.l. Via Rosa Luxemburg – Collecchio (PR)
RUOLO OCCUPATO	Customer service
PRINCIPALI MANSIONI	Conoscenza del programma “Entranext” creato dall’azienda, continua formazione di nozioni contabili in relazione alle pubbliche amministrazioni (quindi pagamenti e quietanzamenti, fatture, ruoli, bollettazione, conti correnti, ecc). Comprensione di un linguaggio consono a riconoscere la problematica del cliente in termini informatici e trovarne la relativa soluzione.
TIPOLOGIA CONTRATTUALE	Apprendistato (3 anni) part time 25h
DATE	Da maggio 2014 a maggio 2019 e da giugno 2019 al 2024 e dal 2024 in corso
NOME AZIENDA	Comune di Roccabianca
RUOLO OCCUPATO	Assessore Comunale
PRINCIPALI MANSIONI	Deleghe a Cultura, Politiche giovanili, Pari opportunità, Personale e Turismo

DATE Dal 18/04/2016 al 15/07/2016
NOME AZIENDA Studio Legale e Tributario De Santis – Viale Mentana (PR)
RUOLO OCCUPATO Addetta alla contabilità
PRINCIPALI MANSIONI Imputazione fatture acquisto e vendita con software Team System, partita doppia, contabilità ordinaria e semplificata, riconciliazioni bancarie, liquidazione IVA, IMU.

DATE Dal 14/05/2012 al 01/06/2012
NOME AZIENDA Parma Gestione Entrate S.p.A.
RUOLO OCCUPATO Addetta alla ragioneria e pubblicità
PRINCIPALI MANSIONI Redazione ed invio solleciti per recupero sanzioni amministrative; utilizzo software "vigilando"
TIPOLOGIA CONTRATTUALE Stage

COMPETENZE PERSONALI

ALTRE LINGUE	COMPRENSIONE		PARLATO		SCRITTO
	ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	PRODUZIONE SCRITTA
FRANCESE	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
INGLESE	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente
Quadro comune europeo di riferimento					

COMPETENZE LINGUISTICHE Certificazione in francese DELF acquisita presso l'I.T.E. Melloni - Parma

COMPETENZE INFORMATICHE Certificazione ECDL acquisita presso l'I.T.E. Melloni – Parma

PATENTE/I Patente di guida B - automunita

DATI PERSONALI Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

