



**SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO
E DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI**

DECRETO PRESIDENZIALE

n. 83 del 24/06/2026

Oggetto: REVISIONE DELL'ORGANIGRAMMA GENERALE DELL'ENTE - RETTIFICA PRECEDENTE DECRETO PRESIDENZIALE N. 54 DEL 15/04/2026.

IL PRESIDENTE

Premesso che:

- l'art. 2, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 dispone che: "Le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici; individuano gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi determinano le dotazioni organiche complessive" nel rispetto dei criteri ivi individuati;
- l'art. 6 del Decreto Legislativo 165/2001 stabilisce che gli Enti definiscano l'organizzazione degli uffici, in funzione dell'accrescimento dell'efficienza delle amministrazioni, della razionalizzazione del costo del lavoro pubblico e del contenimento della spesa complessiva per il personale, realizzando la migliore utilizzazione delle risorse umane, previa verifica degli effettivi fabbisogni.

Dato atto che con delibera di Consiglio Provinciale n. 36 del 12/11/2020 sono stati approvati, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. a), del D.Lgs 18 agosto 2000, n°267, i criteri generali per la modifica dell'Ordinamento degli uffici e dei servizi e per la riorganizzazione, in modo che siano perseguite, in particolare, le seguenti finalità:

a) la realizzazione di un assetto dei servizi funzionale, non solo all'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi di direzione politica, ma anche all'adeguamento dell'Ente alle inno-

vazioni normative citate nelle premesse e alla digitalizzazione della Pubblica Amministrazione; b) il miglioramento delle prestazioni e dei servizi nell'interesse dei cittadini/clienti;

c) la migliore utilizzazione e valorizzazione delle risorse umane, favorendo, per quanto possibile, l'omogeneizzazione delle attività, e l'apporto di nuovi innesti;

d) il miglioramento della comunicazione interna;

e) la capacità di innovazione e la competitività dell'organizzazione, anche al fine di mettere i risultati a disposizione dei Comuni del territorio (Provincia "Casa dei Comuni");

f) l'incentivazione, compatibilmente con la valutazione delle esigenze di servizio, degli incarichi ex art. 53 del TU 165/2001 e ss.mm.ii., ai fini di effettuare piccoli interventi di supporto ai Comuni o ad altre istituzioni (es. istituti scolastici) del territorio;

g) la logistica degli uffici consequenziale alla nuova organizzazione del lavoro in forma "agile" e alla riorganizzazione avviata col presente atto.

Visti:

- il vigente Organigramma Generale dell'Ente approvato con decreto del Presidente n. 282 del 28 dicembre 2023, con cui si è provveduto alla revisione della macrostruttura dell'ente;
- la microstruttura organizzativa e il funzionigramma così come aggiornati con la determinazione dirigenziale n. 1398 del 29 settembre 2023 avente ad oggetto "Modifica in aggiornamento del funzionigramma e della microstruttura", la determinazione dirigenziale n. 1434 del 5 ottobre 2023 che ha apportato limitate rettifiche al precedente atto senza modificarne il contenuto sostanziale e, da ultimo, la microstruttura organizzativa e funzionigramma 2025, aggiornati con determinazione dirigenziale n. 103 del 29/01/2025;
- il Decreto Presidenziale n. 54 / 2026 ad oggetto "REVISIONE DELL'ORGANIGRAMMA GENERALE DELL'ENTE – APPROVAZIONE." di definizione della macrostruttura;
- la Determinazione Dirigenziale del Segretario Generale n. 539 del 16/04/2026 ad Oggetto: MODIFICA DELL'ORGANIGRAMMA FUNZIONALE DELL'ENTE (FUNZIONIGRAMMA) di definizione della microstruttura.

Visti altresì:

- i CCNL vigenti relativi al personale dell'Area delle Funzioni Locali;
- l'attuale dotazione organica per il triennio 2026 – 2028, approvata con il Decreto del Presidente n. 18 del 24/02/2026 che ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione nel quale è integrata;
- la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale approvata nel Documento Unico di Programmazione 2026 – 2028, con atto del Consiglio Provinciale n. 43 del 09/12/2025;
- i propri Decreti n.ri 190 del 30/10/2024, n.ri 192-193-194-195-196 del 31/10/2024 con i quali sono stati attribuiti gli incarichi Dirigenziali in attuazione del vigente assetto organizzativo generale dell'Ente.

Richiamato il vigente Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, recentemente aggiornato con Decreto del Presidente n. 51 del 13/04/2026, in particolare:

- l'art. 6 – Articolazione della struttura organizzativa, comma 2, laddove prevede che la macrostruttura organizzativa è articolata in Servizi. Il Servizio, articolabile in uffici, è la struttura organica di massima dimensione dell'Ente;
- l'art. 6, comma 5 "Il numero dei Servizi, gli ambiti e le materie di intervento e di competenza sono definiti annualmente dal Presidente, attraverso il Piano Esecutivo di Gestione";

- l'art. 8, comma 1, secondo cui il Presidente è competente all'adozione dell'atto di definizione della macro-organizzazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 ed il comma 3 secondo cui il Servizio Organizzazione, in collaborazione con il Servizio Gestione del Personale, in attuazione degli indirizzi e programmi di governo adottati ed aggiornati dagli organi elettivi, propone al Presidente, sentita la Conferenza dei Dirigenti, l'organigramma della struttura organizzativa, ovvero l'istituzione, modificazione o soppressione dei servizi.

Ricordato che, ai sensi del richiamato art. 6 del Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, l'attuale struttura organizzativa si articola in 6 Servizi e 5 Uffici, oltre al Segretario Generale (preposto, altresì, al Servizio Politiche del Personale – Organizzazione – Controllo strategico e di gestione – Progetto Province & Comuni), cui vengono ricondotte le attività descritte nel relativo funzionigramma.

Rilevato che

- il Servizio Politiche del Personale - Organizzazione - Controllo strategico e di gestione – Progetto Province e Comuni è stato retto ad interim ai sensi dell'art. 64 del CCNL del 16 luglio 2024 dal Segretario Generale dell'ente fino alla sua cessazione dal servizio per quiescenza avvenuta il 01/05/2026;
- nel Piano dei Fabbisogni del Personale inserito nel PIAO 2026-2028 non è prevista la copertura di una posizione dirigenziale per questo servizio.

Valutato

- che la copertura ad interim di una posizione dirigenziale priva di titolare affidata al Segretario, negli enti con dirigenza, può avvenire temporaneamente, in attesa della copertura del posto con un dirigente titolare;
- che questa amministrazione, in virtù del principio di razionalizzazione organizzativa, efficienza di gestione e sostenibilità finanziaria, non intende, al momento, prevedere la copertura di un ulteriore posto dirigenziale oltre a quelli già previsti nel vigente Piano dei Fabbisogni del Personale inserito nel PIAO 2026-2028.

Ritenuto pertanto opportuno, in rettifica al proprio precedente Decreto Presidenziale n. 54 del 15/04/2026 sopprimere il servizio "Politiche del Personale-Organizzazione - Controllo strategico e di gestione – Progetto Province e Comuni", assegnandone al contempo le funzioni ai servizi esistenti, sulla base del principio dell'affinità dei processi presidiati, ed in particolare:

- 1) per quanto riguarda le Politiche del Personale - Organizzazione - Controllo - Strategico e di Gestione - Progetto Province e Comuni al Servizio Finanziario – Politiche e Gestione del Personale - Sistemi Informativi;
- 2) per quanto riguarda l'Ufficio Consiglio – Assemblea dei Sindaci – Elettorale e la responsabilità amministrativa degli Uffici Gabinetto di Presidenza e Comunicazione e stampa al Servizio Affari Generali e Stazione Unica Appaltante;

Ritenuto altresì opportuno rettificare il Decreto sopracitato n. 54/2026 posticipando la decorrenza del nuovo organigramma dal 01/07/2026 al 01/08/2026, al fine di completare adeguatamente l'adozione di tutti gli atti organizzativi conseguenti.

Tenuto conto, quindi, delle linee generali di mandato dell'Amministrazione e dell'esigenza di continuare a garantire l'offerta del miglior servizio ai cittadini, l'ufficio Politiche del Personale e Organizzazione, ha elaborato la proposta di modifica dell'organigramma della struttura organizzativa

dell'ente, Allegato 1) al presente provvedimento, in rettifica del precedente DP 54/2026, quale parte integrante e sostanziale, le cui principali modifiche possono così come di seguito essere riasunte:

1) Il "Servizio Pianificazione Territoriale – Trasporti – Programmazione Rete Scolastica – Gestione amministrativa e valorizzazione del Patrimonio – Statistica – SIT e Sicurezza territoriale" assume la nuova denominazione **"Servizio Programmazione Pianificazione e Sviluppo Territoriale – Viabilità"** e incorpora alle proprie, le funzioni relative a Viabilità e Sicurezza stradale (Trasporti Eccezionali, Concessioni, Autorizzazioni pubbliche e competizioni sportive, Canone Unico, Pratiche Catastali) e Manutenzione delle strade provinciali, con contestuale sottrazione delle funzioni relative a Prevenzione e Protezione SPP, Gestione Amministrativa del Patrimonio, Programmazione della Rete scolastica, Manutenzione del patrimonio monumentale e turistico;

2) Il "Servizio Viabilità e Infrastrutture Trasporti Eccezionali – Espropri" assume la nuova denominazione **"Servizio Infrastrutture e Progettazione"**, mantiene le sole funzioni relative a Infrastrutture, Progettazione e Direzione lavori, Ponti e manufatti stradali e opere complesse, con sottrazione delle funzioni Manutenzione delle strade Provinciali, Viabilità e sicurezza stradale, Concessioni, Autorizzazioni pubbliche e competizioni sportive, Trasporti eccezionali, Canone Unico ed Espropri e servitù;

3) Il "Servizio Edilizia Scolastica e Manutenzione del Patrimonio" assume la nuova denominazione **"Servizio Edilizia scolastica, Manutenzione del Patrimonio e Programmazione Rete Scolastica"** mantenendo le funzioni già in dotazione e somma anche le funzioni relative alla Manutenzione del patrimonio monumentale e turistico e alla Programmazione della rete scolastica;

4) il "Servizio Finanziario – Gestione del Personale – Partecipate – Sistemi Informativi – Pari Opportunità – Provveditorato Económico" assume la nuova denominazione di **"Servizio Finanziario – Politiche e Gestione del Personale - Sistemi Informativi"** mantenendo le funzioni già in dotazione e attraendo le funzioni dell'Ufficio Prevenzione e Protezione SPP e le funzioni delle Politiche del Personale - Organizzazione - Controllo Strategico - Controllo di Gestione – Controlli di Qualità e Segreteria e supporto al Segretario Generale;

5) Il "Servizio Affari Generali – Stazione Unica Appaltante – Anticorruzione e Trasparenza" assume la nuova denominazione di **"Servizio Affari Generali e Stazione Unica Appaltante"** e, rispetto alle precedenti attribuzioni incorpora anche le funzioni relative a Gestione Amministrativa del Patrimonio ed Espropri, del Consiglio Provinciale – Assemblea dei Sindaci – Ufficio Elettorale per elezioni provinciali del Presidente e del Consiglio – Procedimenti Disciplinari – UPD – e altresì vengono conferite la responsabilità amministrativa degli Uffici di Gabinetto di Presidenza, Comunicazione, Stampa e Relazioni esterne e progetti di sviluppo patrimonio storico artistico;

6) Il **"Servizio Politiche del Personale – Organizzazione – Controllo Strategico e di Gestione – Progetto Province e Comuni"** viene soppresso con attribuzione delle funzioni ad altri Servizi come sopra specificato;

7) gli uffici "Gabinetto di Presidenza" e "Comunicazione e Stampa" vengono riuniti nell'unico ufficio **"Gabinetto di Presidenza, Comunicazione, Stampa, Relazioni Esterne e Progetti di sviluppo Patrimonio Storico Artistico"** sotto il coordinamento del "Capo di Gabinetto" per quanto riguarda le funzioni di indirizzo e controllo; la responsabilità delle procedure amministrative di tale ufficio sono attribuite al "Servizio Affari Generali - Stazione Unica Appaltante" come sopra.

Dato atto che tale proposta è in linea con gli indirizzi espressi dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 36/2020 e alle linee di mandato dell'amministrazione;

Considerato che le modifiche alla macrostruttura di cui al presente atto, sono state condivise in sede di Conferenza dei Dirigenti del 31 marzo, del 9 aprile 2026 e del 26 maggio 2026, ai sensi degli artt. 8, comma 3 e 15 comma 4°, del vigente regolamento di Organizzazione;

Preso atto che la proposta di modifica dell'articolazione organizzativa, è stata sottoposta all'esame del Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G.) dell'Ente, che ha espresso il proprio parere consultivo favorevole (in atti) in data 16/06/2026, Com. int. n. 2/2026, e che della stessa è stata resa idonea informativa, conseguendo positivo riscontro, alle parti sindacali e alle RSU dell'Ente, nel rispetto delle modalità previste dall'art. 4 del CCNL 23/02/2026;

Dato atto che la presente rettifica non ne modifica gli aspetti sostanziali non toccando la dotazione organica complessiva e l'assetto delle posizioni di EQ già previste al di là della soppressione della posizione dirigenziale per cui non era stata prevista la copertura;

Ritenuto quindi opportuno confermare la decorrenza al nuovo Organigramma dal 1 agosto 2026;

Preso atto inoltre che:

- con decreto del Presidente n. 1 del 20/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026 – 2028;
- con decreto del Presidente n. 18 del 24/02/2026 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 comprendente, tra l'altro, il Piano Performance 2026 - 2028;
- con delibera di Consiglio n. 43 del 9/12/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026 – 2028. Con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2026 - 2028 ed il relativo Elenco Annuale 2026 e il Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2026 – 2028, il Piano delle Alienazioni e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare per il triennio 2026 – 2028 e la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale;

Visti:

- il D.Lgs. n° 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” e successive integrazioni e modifiche;
- il D.Lgs. n° 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e successive integrazioni e modifiche;
- il D.Lgs. n° 150/2009 “Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n° 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni”;
- la Legge n° 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- il D.Lgs. n° 33 del 14 marzo 2013, avente ad oggetto il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicazione, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
- la Legge 7 aprile 2014 n° 56 “Disposizioni sulle Città metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di Comuni”, così come modificata con D.L. 24/04/2014 n° 66 e dal D.L. 24/06/2014, n° 90;

- la Legge Regionale 30 luglio 2015, n° 13 “Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città Metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni”;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento provinciale di Contabilità;

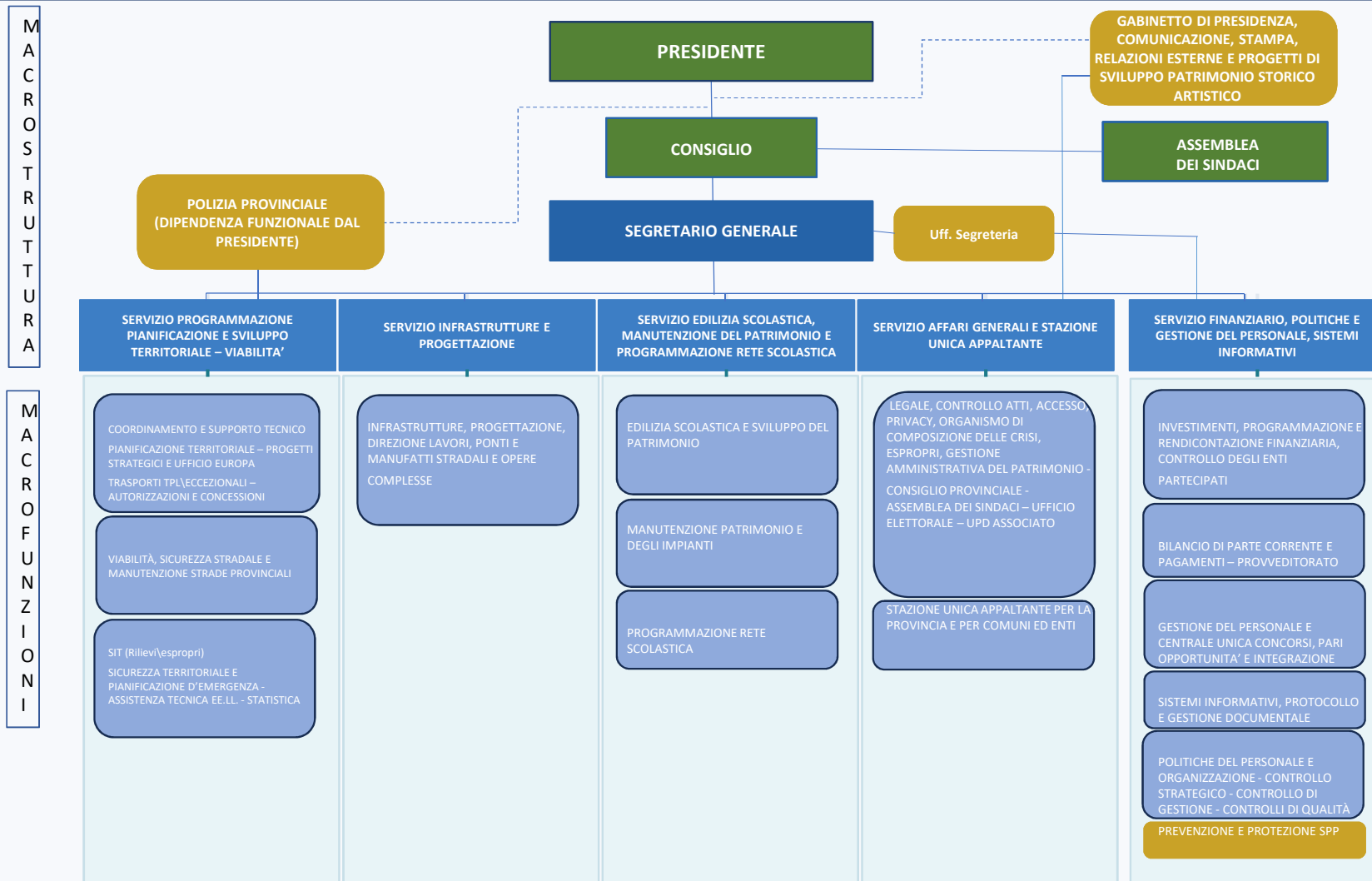
Acquisito il parere favorevole del Vice Segretario Generale in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che non si provvede ad acquisire, altresì, il parere del Ragioniere Capo in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs. 267/2000, non avendo il presente provvedimento non ha alcuna rilevanza contabile;

DECRETA

- di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la presente rettifica al proprio Decreto n. 54 del 15/04/2026 ad oggetto: REVISIONE DELL'ORGANIGRAMMA GENERALE DELL'ENTE – APPROVAZIONE con la revisione della Macro-struttura raffigurata dal nuovo Organigramma Generale dell’Ente, “Allegato 1 – Organigramma Generale” al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale e rettificando la data di decorrenza del nuovo organigramma dal 01/07/2026 al 01/08/2026;
- di disporre quindi che il nuovo Organigramma entrerà in vigore con decorrenza dal 1 agosto 2026;
- di disporre che tutti i precedenti provvedimenti normativi o organizzativi o parti di essi che risultino in contrasto con il presente decreto, saranno da intendersi superati e cesseranno di essere efficaci con l’entrata in vigore del nuovo organigramma generale;
- di demandare la revisione del funzionigramma dettagliato ai singoli Dirigenti per le strutture organizzative loro assegnate ai sensi dell’art. 8 c. 2 del ROGUS, adottando entro il 30 giugno 2026 un unico atto organizzativo sottoscritto congiuntamente, sulla base dei seguenti criteri:
 - razionalizzazione e sintesi del nome degli uffici
 - aggiornamento delle funzioni e dei processi presidiati dagli uffici evitando sovrapposizioni funzionali e/o vuoti di competenza;
- di comunicare il presente atto alle OOSS e alla RSU;
- di dare atto che il presente provvedimento è da intendersi esecutivo all’atto della sua sottoscrizione.

Il Presidente
(FADDA ALESSANDRO)
con firma digitale





SERVIZIO POLITICHE DEL PERSONALE - ORGANIZZAZIONE - CONTROLLO STRATEGICO E
DI GESTIONE - PROGETTO PROVINCE E COMUNI

PARERE di REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta n. **2241 /2026** ad oggetto:

" REVISIONE DELL'ORGANIGRAMMA GENERALE DELL'ENTE - RETTIFICA PRECEDENTE
DECRETO PRESIDENZIALE N. 54 DEL 15/04/2026. "

Viste le motivazioni espresse nel testo della proposta di atto in oggetto, formulate dal sottoscritto
Dirigente, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si
esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarita' tecnica.

Note:

Parma , 24/06/2026

Sottoscritto dal Responsabile
(GIUDICE UGO)
con firma digitale